



**UNIVERSITAT POLITÈCNICA
DE CATALUNYA
BARCELONATECH**

Addenda VI a l'encàrrec de la UPC al seu mitjà propi personificat Fundació Politécnica de Catalunya, per a la gestió dels estudis promoguts a través de Connèxia UPC- Programa 360 Universitat-Empresa

Acord CS/2025/03/09, de 24 de febrer de 2025, del Consell de Social, pel qual s'aprova l' Addenda VI a l'encàrrec de gestió de la UPC al seu mitjà propi personificat Fundació Politècnica de Catalunya, per a la gestió dels estudis promoguts a través de Connèxia UPC- Programa 360 Universitat-Empresa

Gerència

- Document amb l'informe favorable de la Comissió d'Economia i Infraestructures de 06/02/2025
- Document aprovat pel Consell de Govern de 19/02/2025
- Document aprovat per la Comissió Econòmica del Consell Social de 21/02/2025

ACORD DEL CONSELL SOCIAL D'APROVACIÓ DE L'ADDENDA NÚM. VI A L'ENCÀRREC DE GESTIÓ DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA AL SEU MITJÀ PROPI PERSONIFICAT FUNDACIÓ POLITÈCNICA DE CATALUNYA, PER A LA GESTIÓ DELS ESTUDIS PROMOIGUTS A TRAVÉS DE CONNÈXIA UPC - PROGRAMA 360 UNIVERSITAT-EMPRESA

FETS I FONAMENTS DE DRET

Que, en data 29 d'octubre de 2020, la UPC i l'FPC, previ Acord núm. CG/2020/06/16, de 8 d'octubre, i núm. CS/2020/04/04, de 9 d'octubre de 2020, del Consell de Govern i del Consell Social de la UPC, respectivament, i l'Acord de Patronat de 28 d'octubre de 2020, van subscriure l'Encàrrec de Gestió de la UPC a l'FPC per a l'activitat de promoció i gestió dels programes de formació permanent de la UPC i dels ensenyaments que s'imparteixen al Centre de la Imatge i la Tecnologia Multimèdia.

Que l'Encàrrec fou prorrogat, previ Acord núm. CG/2024/05/38, de 25 d'octubre, i núm. CS/2024/06/02, d'11 de novembre de 2024, del Consell de Govern i del Consell Social de la UPC, respectivament, i l'Acord de Patronat de 14 d'octubre de 2024, pel qual va aprovar-se la pròrroga a l'Encàrrec de Gestió de la UPC a l'FPC, de data 29 d'octubre de 2020.

L'FPC és reconeguda com a mitjà propi personificat de la UPC segons els seus Estatuts i l'article 32 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic (LCSP). Aquesta condició habilita la UPC a formalitzar encàrrecs directes d'execució sense necessitat de licitació pública, sempre dins dels límits i requisits establerts a la LCSP

Que és voluntat de la UPC i l'FPC ampliar l'encàrrec per tal que l'FPC gestioni els estudis de formació permanent promoguts a través de Connèxia UPC - Programa 360 Universitat-Empresa.

La decisió de formalitzar aquest encàrrec es fonamenta en els principis d'eficiència i sostenibilitat, recollits a l'article 86 de la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic. L'FPC, com a mitjà propi de la Universitat per a la gestió dels estudis de formació permanent, ofereix una capacitat operativa i tècnica que permet optimitzar els recursos i desenvolupar les activitats formatives. Aquesta col·laboració permet reduir costos i temps, en comparació amb altres alternatives, i assegura la qualitat en la gestió de l'activitat formativa.

L'article 47.2.g) de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari, estableix que el Consell Social té com a funció "supervisar les activitats de caràcter econòmic de la universitat". Així mateix, l'article 89.i) de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya, estableix que el Consell Social aprova els preus dels serveis de la universitat. En aquest marc, el Consell Social ha d'intervenir en l'aprovació dels encàrrecs de gestió que impliquin compromisos econòmics rellevants per a la universitat.

D'acord amb els articles 45 i 156.2 dels Estatuts de la UPC, aprovats per l'Acord de Govern 43/2012, de 29 de maig, la relació entre la UPC i les entitats del Grup UPC es regula mitjançant encàrrecs de gestió, que han de ser aprovats pel Consell de Govern abans de la seva formalització. En atenció al seu impacte econòmic i a les competències atribuïdes al Consell Social per la normativa universitària, l'encàrrec de gestió de la UPC a UPCNet requereix també la seva aprovació per aquest òrgan.

En virtut del que precedeix, a proposta del Consell de Govern, el Consell Social

ACORDA

Primer. Aprovar la proposta d'Addenda a l'Encàrrec de Gestió per a la gestió dels estudis de formació permanent promoguts a través de Connèxia UPC - Programa 360 Universitat-Empresa.

Segon. Incorporar el text proposat al document consolidat d'addendes des de la data d'aprovació de l'acord CS/2020/04/04, de 9 d'octubre de 2020 del Consell Social, pel qual va aprovar-se l'Encàrrec de Gestió de la UPC a l'FPC, així com la seva pròrroga, fins a data de presentació d'aquest document (Annex I).

Quart. Facultar el rector per a la formalització de la signatura d'aquesta addenda.

ADDENDA NÚM. VI A L'ENCÀRREC DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA AL SEU MITJÀ PROPI PERSONIFICAT FUNDACIÓ POLITÈCNICA DE CATALUNYA, PER A LA GESTIÓ DELS ESTUDIS PROMOIGUTS A TRAVÉS DE CONNÈXIA UPC - PROGRAMA 360 UNIVERSITAT-EMPRESA

PARTS

D'una part, el Prof. Daniel Crespo Artiaga, rector de la Universitat Politècnica de Catalunya (UPC), nomenat per Decret 115/2021, d'1 de juny (publicat al DOGC núm. 8424, de 3.6.2021); amb seu social al carrer Jordi Girona, 31, 08034 Barcelona, amb NIF Q-0818003F, i que exerceix la competència per subscriure aquest acord, en virtut de l'Acord del Consell de Govern CG/2023/07/05, de 5 de juliol de 2023 (publicat al DOGC núm. 8960 de 18.7.2023), que va delegar a favor del rector la funció d'aprovar els convenis de col·laboració i cooperació acadèmica i d'investigació, que l'article 46.2.h de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari l'atribueix al Consell de Govern.

I de l'altra, la Sra. Lucia Crosas López, directora executiva de la Fundació Politècnica de Catalunya (FPC), en virtut de les facultats conferides pel seu Patronat en data 30 de setembre de 2022, elevades a públic mitjançant escriptura autoritzada el 26 d'octubre de 2022, pel notari de Barcelona, Sr. Francisco Armas Omedes, núm. 1900 del seu protocol; amb seu social al carrer de Badajoz, 73, 08005 Barcelona, amb NIF G60664000, entitat que forma part del Grup UPC d'acord amb el que preveu la Disposició Transitòria 23a dels Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya.

EXPOSEN

- I. Que en data 29 d'octubre de 2020, la UPC va encarregar a l'FPC, en la seva condició de mitjà propi personificat de la UPC, l'activitat de promoció i gestió dels estudis de formació permanent de la UPC i dels ensenyaments que s'imparteixen al Centre de la Imatge i la Tecnologia Multimèdia.
- II. Que a Encàrrec de Gestió s'han realitzat les següents addendes:
 - Acord CS/2022/07/13, de 19 de desembre de 2022, del Consell Social, pel qual s'aprova l'Addenda a l'encàrrec de gestió de la UPC a la Fundació Politècnica de Catalunya per a la remuneració dels delegats de la Formació Permanent de les unitats acadèmiques;
 - Acord CS/2023/05/15, de 12 de juny de 2023, del Consell Social, pel qual s'aprova l'ampliació de l'encàrrec de gestió de la Fundació Politècnica de Catalunya (FPC) per coordinar el curs MOOC on-line "curiositat com a motor de la tecnologia";
 - Acord CS/2023/09/10, de 21 de desembre de 2023, del Consell Social pel qual s'aprova l'Addenda a l'encàrrec de gestió de la UPC a la Fundació Politècnica de Catalunya per a la coordinació de les accions formatives adjudicades en la resolució de la convocatòria per a la realització de cursos de formació per a la capacitat digital i sostenibilitat en l'àmbit del transport i la mobilitat; i
 - Acord CS/2024/04/06, de 10 de juny, del Consell Social, pel qual s'aprova les Addendes núm. III i núm. IV a l'encàrrec de la UPC al seu mitjà propi personificat FPC per elaborar i coordinar el postgrau en estratègies, tècniques i eines de la comunicació corporativa i per elaborar i coordinar cinc activitats de formació d'audiovisuals i multimèdia (curs 2024-2025);
 - Acord CS/2024/07/21, de 20 de desembre, del Consell Social, pel qual s'aprova l'Addenda núm. V a l'encàrrec de la UPC al seu mitjà propi personificat FPC per a la gestió del projecte "REptes SOcials i Lideratge per a Universitats Tecnològiques (RESOLUT)" de la convocatòria Galàxia Aprenentatge (2025 i 2026).

- III. Que l'indicat Encàrrec fou prorrogat mitjançant Acord CS/2024/06/02, d'11 de novembre de 2024, del Consell Social, pel qual s'aprova la Pròrroga a l'Encàrrec de Gestió de la Universitat Politècnica de Catalunya a la Fundació Politècnica de Catalunya, de data 29 d'octubre de 2020.
- IV. Que la clàusula primera de l'Encàrrec a mitjà propi preveu que la UPC pot encarregar a l'FPC altres projectes formatius o relacionats amb els àmbits d'expertesa de la gestió de l'FPC.
- V. Que Connèxia UPC - Programa 360 Universitat-Empresa és una aliança de gran abast per a la transferència del coneixement entre la universitat i l'empresa.
- Des de Connèxia UPC s'ofereix a l'empresa un accés personalitzat i exclusiu a l'enorme ecosistema innovador de la UPC: Talent i coneixement capdavanter amb gran impacte sobre les decisions estratègiques de l'empresa; i d'entre aquests, la possibilitat de dissenyar i realitzar estudis de formació permanent per a l'empresa a fi de millorar-ne la competitivitat i l'eficiència mitjançant l'actualització de les darreres tendències tecnològiques.
- VI. Aquest encàrrec s'alinea amb els precedents establerts en les addendes aprovades pels òrgans de govern de la UPC, que han demostrat l'eficàcia del model de col·laboració amb l'FPC per a activitats formatives i projectes estratègics.
- VII. L'FPC, com a mitjà propi de la UPC, ofereix capacitat operativa i tècnica que permet optimitzar els recursos i garantir la qualitat en la gestió de l'activitat formativa.
- VIII. Que l'Acord CS/2025/xx/xx, de xx de febrer de 2025 del Consell Social, a proposta de l'Acord CG/2025/xx/xx, de xx de febrer del Consell de Govern ha aprovat ADDENDA NÚM. VIII A L'ENCÀRREC DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA AL SEU MITJÀ PROPI PERSONIFICAT FUNDACIÓ POLITÈCNICA DE CATALUNYA, PER A LA GESTIÓ DELS ESTUDIS PROMOGUTS A TRAVÉS DE CONNÈXIA UPC - PROGRAMA 360 UNIVERSITAT-EMPRESA.

La decisió de formalitzar aquest encàrrec es fonamenta en els principis d'eficiència i sostenibilitat, recollits a l'article 86 de la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic. L'FPC, com a mitjà propi de la Universitat per a la gestió dels estudis de formació permanent, ofereix capacitat operativa i tècnica que permet optimitzar els recursos i garantir una implementació eficaç dels estudis objecte d'aquest encàrrec. Aquesta col·laboració permet reduir costos i temps, en comparació amb altres alternatives, i assegura la qualitat en la gestió de l'activitat formativa.

Per aquest motiu, les parts manifesten la seva conformitat per subscriure aquesta addenda a l'Encàrrec a mitjà propi, d'acord amb les següents

CLÀUSULES

PRIMERA. Objecte de l'Addenda

Formalitzar i regular, de conformitat amb la clàusula primera de l'ENCÀRREC i atesa la condició de l'FPC de mitjà propi de la UPC d'acord amb l'article 32 de la Llei de contractes del sector públic, l'ampliació de l'encàrrec de la UPC a l'FPC per tal d'incloure-hi la gestió dels estudis de formació permanent que empreses adherides al programa Connèxia UPC - Programa 360 Universitat-Empresa, proposen o bé són oferts en el marc de l'indicat

programa.

SEGONA. Descripció de l'Encàrrec

Les funcions que desenvoluparà l'FPC per a cada un dels estudis per tal de donar compliment a aquest Encàrrec, són les següents:

- Anàlisi de les necessitats formatives i disseny dels estudis;
- Garantir l'acompliment dels SIGQ de la Universitat, pel que fa als processos d'aprovació, seguiment i modificació;
- Coordinació dels diferents agents involucrats: Participants, professorat, direcció i coordinació acadèmica i altres clients interns i externs;
- Informació, matrícula i revisió de l'expedient acadèmic i/o professional dels participants;
- Seguiment de la realització dels estudis d'acord amb els procediments establerts per l'FPC (calendari, professorat, material, presencialitat, enquestes i seguiment econòmic, entre d'altres):
 - Atenció als usuaris, participants i professorat, per tal de garantir la millor experiència d'aprenentatge;
 - Manteniment i seguiment de les eines d'e-learning utilitzades en les activitats formatives (LMS, Discord, Google suite i altres eines a disposició del professorat i els participants) i dels materials docents (temporalitat, actualització i formats estandarditzats);
 - Gestió dels recursos necessaris per fer realitat tots els aspectes materials dels estudis (comandes, materials, recursos digitals i requisits tècnics) així com organització d'actes, viatges o altres esdeveniments relacionats amb les activitats, en el seu cas;
 - Seguiment qualitatiu de l'activitat formativa mitjançant enquestes, reunions de valoració (focus grup) i l'atenció personalitzada als participants;
 - Gestió del pagament del professorat i d'altres proveïdors de serveis; i
 - Gestió de les expectatives, queixes i suggeriments dels participants.
- Emissió dels títols i certificats d'aprofitament dels participants; i
- Integració de la informació acadèmica a la base de dades de la formació permanent gestionada per l'FPC.

La UPC verificarà i acceptarà els serveis proporcionats a partir d'aquest acord durant la vigència de l'encàrrec i durant els sis mesos posteriors a la seva finalització, havent d'esmenar per part de l'FPC, i sense cap cost addicional per a la UPC, qualsevol error o disfuncionalitat que pugui aparèixer, a criteri i a discreció de la UPC, prèvia motivació. L'FPC es reserva el dret que un tercer, prèvia autorització de la UPC, pugui dur a terme part de l'execució d'aquest encàrrec.

En compliment de l'article 32.6 de la LCSP, es garantirà la publicitat d'aquest encàrrec al perfil del contractant de la UPC, incloent-hi les dades sobre l'objecte, durada, tarifes aplicables i resultats esperats. Si alguna de les parts ho sol·licita, s'establirà una Comissió de Seguiment amb representants de la UPC i l'FPC per monitorar l'execució de l'encàrrec i elaborar informes periòdics dirigits als òrgans de govern competents.

TERCERA. Compensació tarifària

3.1. La compensació tarifària per aquest Encàrrec es determinarà segons els criteris establerts en el model econòmic aprovat pel Consell Social de la UPC. La compensació es calcularà sobre la base exclusiva dels costos directament imputables a l'execució de l'Encàrrec, sense incloure marge comercial, d'acord amb l'article 32 de la LCSP. La UPC validarà prèviament que la compensació proposada s'ajusta als criteris aprovats i que la formació sol·licitada s'emmarca dins l'àmbit de l'Encàrrec de Gestió..

3.2. La FPC només podrà facturar a la UPC un cop la formació hagi estat executada i prèvia validació per part de la UPC. Els pagaments s'efectuaran en un termini de 30 dies naturals a comptar des de la data de facturació.

3.3. En cap cas l'acceptació de la formació per part de l'empresa beneficiària podrà condicionar l'obligació de pagament per part de la UPC.

Si la no acceptació d'una formació per part d'una empresa genera un dèficit financer que pugui impactar en la viabilitat econòmica de l'Encàrrec de Gestió, la UPC i la FPC analitzaran mecanismes per evitar tensions financeres recurrents, garantint sempre el compliment del marc jurídic aplicable als mitjans propis i sense alterar els criteris de compensació tarifària establerts pel Consell Social.

3.4. La UPC es reserva el dret de revisar i auditar la compensació tarifària per verificar que s'ajusta als costos reals de l'execució. En cas que es detecti qualsevol desviació o imputació de costos no justificats, la UPC podrà sol·licitar l'ajust corresponent o compensar-ho en futurs encàrrecs.

QUARTA. Durada

4.1. Aquesta Addenda entrarà en vigor a la data de la seva signatura i tindrà una durada de dos anualitats, podent-se prorrogar condicionada a la vigència de l'Encàrrec a mitjà propi o bé a la signatura d'un nou encàrrec a mitjà propi de la UPC a l'FPC.

4.2. A la finalització de l'Encàrrec, l'FPC facilitarà a la UPC tota la informació, procediments, guies, documentació, utilitats i programes de software dels sistemes que disposi i que utilitzi o hagi fet servir a favor de la UPC, i que siguin necessaris per permetre la continuïtat dels serveis, per mitjans propis o de tercers, i de manera íntegra.

El suport de l'FPC a la finalització de l'encàrrec inclourà:

- Atendre les peticions que la UPC pugui raonablement fer per permetre la continuïtat del servei sense interrupció i evitar un efecte perjudicial per al negoci de l'FPC. Les esmentades peticions seran prèviament valorades a preus de mercat.
- La continuïtat del servei més enllà de la resolució o expiració de l'encàrrec per un període màxim de sis (6) mesos.
- El desenvolupament amb l'assistència de la UPC d'un pla de transició o migració de l'acord amb les necessitats de la UPC. El desenvolupament de l'esmentat pla serà prèviament valorat a preus de mercat.
- Proporcionar a la UPC l'oportunitat d'adquirir els actius al seu valor comptable o subrogar-se dels contractes de l'FPC, sempre que siguin utilitzats exclusivament pel subministrament dels serveis coberts per aquesta addenda.

CINQUENA. Modificacions i ampliacions

Aquest encàrrec podrà ser objecte d'ampliacions o modificacions mitjançant addendes que estableixin nous objectius o activitats relacionades amb l'Encàrrec. Qualsevol modificació haurà de ser aprovada pels òrgans competents de la UPC i recollida formalment mitjançant un annex a aquesta addenda.

SISENA. Assumpció de despeses

L'FPC portarà una comptabilitat adequada sobre els recursos econòmics que rebi a conseqüència de l'execució de l'Encàrrec.

La comptabilitat, juntament amb la documentació relacionada amb els contractes que subscrigui, estarà sempre a disposició de la UPC per tal que se'n pugui controlar i verificar en tot moment la informació, incloent-hi, entre d'altres, la relativa a l'execució de l'encàrrec i les tarifes satisfetes.

SETENA. Infraestructura i equipament

Pel desenvolupament de l'Encàrrec, s'utilitzarà l'equipament i les instal·lacions de la UPC i l'FPC, la infraestructura i materials suficients i idonis per al correcte desenvolupament de l'Encàrrec.

VUITENA. Protecció de dades personals

1. Cada part tractarà les dades personals dels representants i interlocutors de l'altra part com a Responsable del tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016 (RGPD). La finalitat del tractament serà formalitzar i gestionar el present Encàrrec i portar a terme les actuacions que se'n derivin. Per a l'exercici dels drets reconeguts en el RGPD (accés, rectificació, supressió, oposició al tractament, portabilitat i sol·licitud de la limitació del tractament) els interessats es podran adreçar a l'altra part a les direccions i referències que figuren a l'encapçalament d'aquest document.

2. Per dur a terme les actuacions establertes en aquest Encàrrec per part de l'FPC, comporta que tracti dades personals per compte i encàrrec de la UPC (Responsable del tractament). L'FPC, que actuarà en qualitat de corresponsable del tractament en el sentit de l'article 26 del RGPD, complirà els principis i aplicarà les mesures previstes al RGPD i a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. La UPC comunicarà únicament les dades personals necessàries per a la realització de l'Encàrrec. L'FPC utilitzarà les dades, objecte de tractament només amb la finalitat objecte d'aquest Encàrrec i en cap cas podrà usar-les amb finalitats diferents.

El tractament consistirà en la gestió de les activitats formatives i podrà implicar les següents operacions: elaboració, organització o estructuració, utilització, conservació, consulta, supressió o destrucció, registre, adaptació o modificació, extracció, cancel·lació o bloqueig, comunicació o transmissió, limitació i difusió. Per a la prestació dels serveis descrits, l'FPC haurà de tractar les dades personals del PDI de la UPC de classe identificativa (nom i cognoms, DNI/passaport i correu electrònic institucional). El tractament s'efectuarà en sistemes i equips propis de la UPC i de l'FPC.

3. L'FPC queda obligada a complir les obligacions establertes en el RGPD en tant que corresponsable del tractament i haurà d'aplicar mesures de seguretat adequades per garantir la integritat i confidencialitat de les dades, incloent-hi:

- Xifratge de dades sensibles en trànsit i en repòs.
- Sistemes d'auditoria per registrar i supervisar els accessos a dades personals.
- Controls d'accés restringits en funció de rols i necessitats operatives.
- Protocol de supressió i destrucció segura de dades, aplicable un cop finalitzat l'Encàrrec.

4. No es preveu que l'FPC subcontracti cap de les prestacions que formin part de l'objecte

que comportin el tractament de dades personals, a excepció dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'Encarregat. Si fos necessari subcontractar algun servei que impliqui tractament de dades personals, aquest fet s'haurà de comunicar prèviament i per escrit a la UPC, amb una antelació d'un mes, indicant els tractaments que es pretén subcontractar i identificant de manera clara i inequívoca l'empresa/entitat subcontractista i les seves dades de contacte. En tots els casos, per subcontractar la realització de serveis que requereixin el tractament de dades objecte del present encàrrec, l'FPC requerirà l'autorització de la UPC.

El subcontractista, que assumirà també la condició de corresponsable del tractament hi quedarà obligat igualment a complir les mateixes obligacions que l'FPC, així com les instruccions que dicti la UPC. Correspon a l'FPC regular la nova relació, de manera que el subcontractista quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions i mesures de seguretat) en els mateixos termes i garanties per als drets de les persones afectades. Si el subcontractista incompleix les seves obligacions de protecció de dades, l'FPC continuarà sent plenament responsable davant la UPC pel que fa al compliment de les seves obligacions.

5. L'FPC assistirà a la UPC en la resposta a l'exercici de drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament, portabilitat de les dades i no ser objecte de decisions per processos automatitzats (inclosa l'elaboració de perfils). Quan les persones afectades exerceixin els seus drets davant l'FPC, aquest ho haurà de comunicar a la UPC per escrit en el termini màxim d'un dia (dies laborables) a partir del moment que rebi la sol·licitud i li lliurarà també tota la informació que pugui ser rellevant per resoldre la sol·licitud.

6. La utilització de formularis, textos o locucions que informin dels continguts de l'article 13 del RGPD, requeriran l'aprovació de la UPC. En qualsevol cas, la UPC podrà modificar els continguts proposats per l'FPC per tal que els textos garanteixin un tractament lleial i transparent i els drets de les persones interessades.

7. En el cas que es constatés una violació de seguretat, l'FPC informará en el termini màxim de 24 hores a la UPC, proporcionant una descripció detallada de l'incident i de les mesures correctores adoptades.

8. En compliment de l'art. 32 del RGPD, l'FPC implantarà les mesures de seguretat adequades per garantir la seguretat, disponibilitat i confidencialitat de les dades. Aquestes mesures seran revisades periòdicament per verificar-ne l'eficàcia i assegurar-ne l'actualització en funció dels riscos identificats.

9. La UPC vetllarà perquè l'FPC compleixi les seves obligacions. Per a supervisar que el tractament es fa de forma correcta, podrà demanar a l'FPC la informació podrà demanar a l'FPC informació detallada sobre les mesures de seguretat aplicades, així com auditories periòdiques per verificar-ne el compliment.

10. L'FPC accedirà a les dades únicament el temps necessari. En finalitzar l'Encàrrec, l'FPC seguirà les indicacions de la UPC sobre el traspàs de les dades a la UPC, o a un altre encarregat, o la seva supressió i garantirà que els subcontractistes, si escau, efectuïn les accions necessàries perquè es compleixin aquestes indicacions.

NOVENA. Prevenció de Riscos laborals

Les parts estan obligades a complir la normativa sobre prevenció de riscos laborals que hi sigui aplicable.

Les parts hauran d'adoptar les mesures de seguretat i higiene a la feina i de prevenció de riscos que siguin obligatòries o necessàries per prevenir de manera rigorosa els riscos que

puguin afectar el personal implicat, d'acord amb la normativa vigent i dotarà aquest personal de tots els mitjans de seguretat pertinents, proteccions col·lectives i personals. També haurà de comunicar immediatament a la UPC tota situació de risc susceptible d'afectar la salut o la seguretat dels seus treballadors.

Per aconseguir una cooperació adequada, les parts designaran una persona encarregada i responsable de la prevenció de riscos laborals, que supervisarà els aspectes de seguretat i salut laboral. A través d'aquesta persona es mantindran les relacions necessàries per establir les mesures de coordinació.

DESENA. Vigència

Les restants clàusules i condicions de l'Encàrrec a mitjà propi romanen en vigor i resulten de plena aplicació, mentre no s'oposin o contradiguin el convingut en aquesta addenda.

I, perquè així consti el que s'ha convingut, ambdues parts signen aquesta addenda.

Per la Universitat Politècnica de Catalunya

Per la Fundació Politècnica de Catalunya

El Rector
Prof. Daniel Crespo Artiaga

Directora executiva
Sra. Lucia Crosas López