



**UNIVERSITAT POLITÈCNICA
DE CATALUNYA
BARCELONATECH**

Reglament de la Facultat de Matemàtiques i Estadística

**Acord núm. 159/2013 de 8 de març de 2013, del
Consell de Govern pel qual s'aprova el reglament de
la Facultat de Matemàtiques i Estadística.**

Secretaria General

- Incorporació de l'acord núm. 217/2016 del Consell de Govern pel qual s'aprova la modificació del reglament d'organització i funcionament de la Facultat de Matemàtiques i Estadística.

Text consolidat



**UNIVERSITAT POLITÈCNICA
DE CATALUNYA
BARCELONATECH**

**REGLAMENT D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT
DE LA
FACULTAT DE MATEMÀTIQUES I ESTADÍSTICA**

Proposta aprovada per la Junta de l'FME a la reunió del

REGLAMENT D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DE LA FACULTAT DE MATEMÀTIQUES I ESTADÍSTICA

Capítol I. Disposicions preliminars	5
Secció 1. Objecte i marc normatiu.....	5
Article 1. Objecte	5
Article 2. Marc normatiu	5
Secció 2. Funcions del centre docent.....	5
Article 3. Funcions	5
Capítol II. Òrgans de govern, de representació i altres	7
Secció 1. Disposicions generals.....	7
Article 4. Òrgans col·legiats.....	7
Article 5. Òrgans unipersonals	7
Article 6. Disposicions generals sobre els òrgans col·legiats	7
Article 7. Convocatòria i sessions dels òrgans col·legiats	7
Article 8. Adopció de les acords dels òrgans col·legiats.....	8
Article 9. Actes i publicació dels acords	8
Article 10. Disposicions generals sobre òrgans unipersonals	8
Secció 2. La Junta.....	9
Article 11. Naturalesa.....	9
Article 12. Composició.....	9
Article 13. Funcions de la Junta	10
Article 14. Mandat de la Junta.....	11
Article 15. Delegació de funcions	11
Article 16. Convocatòries i sessions.....	11
Article 17. Acords	12
Secció 3. El degà o degana	12
Article 18. Naturalesa.....	12
Article 19. Funcions	12
Article 20. Delegació de funcions	13
Article 21. Elecció.....	13
Article 22. Nomenament i mandat	13
Article 23. Vacant.....	13
Article 24. Revocació	14
Secció 4. Els vicedegans i vicedeganes	14
Article 25. Nomenament i cessament.....	14
Article 26. Funcions	14
Secció 5. El secretari o secretària	14
Article 27. Nomenament i cessament.....	14

Article 28. Funcions	14
Secció 6. La representació de l'estudiantat	15
Article 29. La Delegació d'Estudiants	15
Article 30. Composició i mandat de la Delegació d'Estudiants.....	15
Article 31. Funcions de la Delegació d'Estudiants	15
Article 32. El delegat o delegada dels estudiants i estudiantes	16
Capítol III. Aprovació i modificació del reglament d'organització i funcionament	17
Article 33. Titulars de la iniciativa	17
Article 34. Procediment.....	17
Disposicions finals i derogatòria	19
Disposició final 1. Règim electoral	19
Disposició final 2. Entrada en vigor	19
Disposició derogatòria	19
Disposició derogatòria final.....	19
Disposició derogatòria final.....	19

Capítol I. Disposicions preliminars

Secció 1. Objecte i marc normatiu

Article 1. Objecte

Aquest reglament té com a objecte regular l'organització i el funcionament de la Facultat de Matemàtiques i Estadística (FME) de la Universitat Politècnica de Catalunya (UPC).

Article 2. Marc normatiu

Aquest reglament d'organització i funcionament es regeix per la legislació general i universitària vigent, pels Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya, pel Reglament electoral de la Universitat i, en tot el que no hi està previst, pels reglaments de funcionament del Claustre Universitari i del Consell de Govern, en aquest ordre, i per la resta de normativa que li és aplicable.

Secció 2. Funcions del centre docent

Article 3. Funcions

Són funcions bàsiques de l'FME les que detalla l'article 28 dels Estatuts de la UPC. També li corresponen les funcions que li atribueixen la legislació vigent, els Estatuts de la UPC i la normativa de la Universitat, o les que li encomana el Consell de Govern.

Capítol II. Òrgans de govern, de representació i altres

Secció 1. Disposicions generals

Article 4. Òrgans col·legiats

L'òrgan col·legiat de l'FME és la Junta.

Article 5. Òrgans unipersonals

Els òrgans unipersonals de l'FME són els següents:

- a) El degà o degana
- b) Els vicedegans i vicedeganes
- c) El secretari o secretària
- d) El delegat o delegada dels estudiants i estudiantes

Article 6. Disposicions generals sobre els òrgans col·legiats

6.1 Els òrgans col·legiats del centre docent poden crear comissions deliberants o consultives. L'acord de creació ha d'establir-ne les funcions, la composició i la vigència. En tot cas, aquestes comissions es dissolen un cop en finalitza el mandat o s'extingeixi l'òrgan del qual depenen.

6.2 L'assistència als òrgans col·legiats té caràcter personal i el vot és indelegable.

6.3 Per proveir les vacants (renovació parcial) dels òrgans col·legiats s'apliquen els criteris que estableix l'article 58 del Reglament electoral de la Universitat.

Article 7. Convocatòria i sessions dels òrgans col·legiats

7.1 La convocatòria de les sessions ordinàries correspon al president o presidenta de l'òrgan col·legiat, s'ha de trametre amb una antelació mínima de set dies naturals pels mitjans electrònics admesos per la Universitat i ha d'especificar el lloc, la data, l'hora i l'ordre del dia de la reunió.

A més, la convocatòria ha d'especificar el lloc o l'adreça en què es pot accedir als documents que corresponen a l'ordre del dia, que s'han de donar a conèixer set dies naturals abans de la data de la sessió. Excepcionalment, els documents que no es poden difondre amb l'antelació prevista han d'estar a disposició dels membres de l'òrgan col·legiat, en tot cas, el dia hàbil anterior al de la sessió.

7.2. Els òrgans col·legiats també es poden reunir en sessió extraordinària si hi ha temes d'urgència que ho justifiquin; en aquest cas la iniciativa de la convocatòria correspon al president o presidenta o bé al 33% dels membres de l'òrgan.

7.3 Perquè la constitució de l'òrgan col·legiat sigui vàlida cal la presència del president o presidenta i el secretari o secretària, o, si s'escau, les persones que els substitueixen, i més de la meitat dels membres de l'òrgan col·legiat.

Si no hi ha quòrum, l'òrgan col·legiat es constitueix en segona convocatòria mitja hora després de l'assenyalada per a la primera i cal que hi assisteixin com a mínim la tercera part dels membres.

7.4 Les sessions dels òrgans col·legiats del centre docent poden ser objecte d'un enregistrament de veu, amb l'objecte exclusiu que serveixi de suport instrumental per a l'elaboració de les actes de les sessions. No obstant això, en assumptes concrets es

pot deixar d'enregistrar tota la sessió o una part, o bé interrompre-la, sempre que hi hagi l'acord previ de la majoria simple dels presents. Qualsevol membre de l'òrgan pot sol·licitar la interrupció de l'enregistrament en el moment en què intervé.

Article 8. Adopció de les acords dels òrgans col·legiats

8.1 Els acords es prenen en primera instància per unanimitat o consens. Altrament, els acords s'adopten quan el nombre de vots favorables és superior al nombre de vots desfavorables, excepte els acords que requereixen una majoria qualificada i que estan definits explícitament en aquest reglament.

8.2 La votació ha de ser secreta sempre que es tracti d'acords que afectin persones o bé quan ho sol·licita el president o presidenta de l'òrgan, o bé la cinquena part dels assistents a la sessió.

Article 9. Actes i publicació dels acords

9.1. Tots els acords adoptats tenen validesa immediata i han de constar en una acta, que ha de ser aprovada a la reunió següent de l'òrgan col·legiat i que ha de signar el secretari o secretària, amb el vistiplau del president o presidenta de l'òrgan.

9.2. En l'acta s'ha de fer constar:

- L'ordre del dia de la reunió, el lloc i el temps en què s'ha efectuat.
- La llista d'assistents, persones que s'han excusat de no assistir-hi i absents.
- El punts principals de les deliberacions i els continguts dels acords adoptats
- Les actuacions que, d'acord amb el que preveu aquest reglament, s'han de reflectir a l'acta.
- El sentit dels vots i, si algun membre ho demana, una explicació succinta de la seva intervenció.
- Les propostes sotmeses a votació i el resultat obtingut.
- Tot allò que es demani explícitament que consti en acta.

9.3 Així mateix, els acords dels òrgans col·legiats s'han de publicar al web de la Facultat. En la publicació dels acords sempre s'ha de respectar la privacitat de les dades de caràcter personal, segons el que preveu la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i la resta de normativa que hi és aplicable.

Article 10. Disposicions generals sobre òrgans unipersonals

D'acord amb l'article 51.2 dels Estatuts de la Universitat, ningú no pot ocupar simultàniament el càrrec de degà o degana, vicedegà o vicedegana o secretari o secretària amb els càrrecs següents: rector o rectora, vicerector o vicerectora, secretari o secretària general o gerent o gerenta, i amb els de degà o degana, director o directora, vicedegà o vicedegana, subdirector o subdirectora o secretari o secretària d'altres unitats acadèmiques.

Secció 2. La Junta

Article 11. Naturalesa

La Junta, que presideix el degà o degana, és l'òrgan de govern del centre docent. La Junta vetlla perquè el centre docent compleixi adequadament totes les funcions que li atribueixen la normativa vigent, els Estatuts de la UPC i aquest reglament d'organització i funcionament.

Article 12. Composició

La Junta del centre docent està formada per:

1. Membres nats

D'acord amb l'article 80.2 del Estatuts de la UPC són membres nats de la Junta:

- a) El degà o degana.
- b) Els vicedegans i vicedeganes.
- c) El secretari o secretària.
- d) El cap dels serveis de gestió i suport o la persona que n'exerceix les funcions
- e) El delegat o delegada dels estudiants i estudiantes del centre docent.

2. Membres electius

D'acord amb la classificació establerta a l'article 102 dels Estatuts de la UPC, la comunitat de l'FME es considera dividida en els quatre sectors següents:

Sector PDI-A: professorat doctor amb vinculació permanent a la Universitat,

Sector PDI-B: personal docent i investigador no inclòs en el sector anterior,

Sector EGM: estudiantat de grau i màster universitari,

Sector PAS: personal d'administració i serveis.

En el Sector PAS es considera el personal d'administració i serveis adscrit a l'FME, o adscrit a les Unitats Transversals de Gestió que presten serveis a l'FME.

Els membres electius es distribueixen en:

- f) 14 professors o professores membres del PDI-A representants dels departaments amb docència a la Facultat. Els cens PDI-A es divideix en les circumscripcions següents:
 - 1 circumscripció per a cada departament amb una càrrega acadèmica de més del 5% de la càrrega total de l'FME
 - 1 circumscripció incloent el professorat PDI-A de l'FME no representat a les circumscripcions anteriors, com a "Agrupació d'altres departaments", si hi ha algú en aquesta situació.

El nombre de representants per a cada circumscripció es determina donant primer un representant a cada circumscripció, i repartint la resta de representants proporcionalment a la càrrega acadèmica de cadascuna. La càrrega acadèmica per a cada circumscripció es calcula efectuant la mitjana de l'encàrrec acadèmic del departament o departaments associats, en el curs en que es fan les eleccions i el curs anterior. En el repartiment proporcional, els nombres enters s'aproximen segons la regla de les fraccions més grans, prevista a l'article 53 del reglament electoral.

- g) 1 representant del PDI-B
- h) 3 representants del PAS
- i) 3 representants de l'estudiantat EGM, distribuïts com:
 - 1 representant dels graus en Matemàtiques,
 - 1 representant dels graus en Estadística i
 - 1 representant dels estudiants de màster.

En el cas que el nombre de membres del professorat amb vinculació permanent a la Universitat no assoleixi, com a mínim un percentatge del 51% de membres de la Junta, s'haurà d'incrementar la representació del sector PDI-A professorat doctor amb vinculació permanent a la Universitat, fins assolir aquest percentatge mínim.

Article 13. Funcions de la Junta

En el marc dels Estatuts de la Universitat, són funcions de la Junta:

- a) Aprovar la proposta de reglament d'organització i funcionament del centre docent i les seves modificacions, perquè l'aprovi posteriorment el Consell de Govern.
- b) Aprovar el reglament de funcionament de la Delegació d'Estudiants del centre docent.
- c) Sancionar l'informe de gestió anual que presenti el degà o degana.
- d) Crear les comissions que consideri oportunes amb les finalitats i atribucions que la mateixa Junta defineixi.
- e) Aprovar propostes sobre la creació, modificació i supressió d'ensenyaments de grau i màster universitari i programes de doctorat.
- f) Aprovar propostes sobre la creació, modificació i supressió dels plans d'estudis.
- g) Aprovar els criteris i la normativa propis per a l'organització i gestió administrativa dels ensenyaments que el centre docent té encomanats.
- h) Aprovar la pròpia normativa acadèmica i d'avaluació, en el marc del que preveu la normativa de la Universitat.
- i) Aprovar l'encàrrec docent dels departaments o les unitats amb capacitat docent, així com establir les necessitats i característiques del personal docent i investigador per impartir-los.
- j) Aprovar els programes i el professorat responsable de les assignatures i el professorat que les ha d'impartir.
- k) Aprovar els criteris per coordinar l'activitat docent del professorat, a fi que s'ajusti a les característiques de la titulació corresponent.
- l) Aprovar els criteris per avaluar l'activitat docent dels departaments en els plans d'estudis del centre.
- m) Vetllar per la qualitat dels ensenyaments i promoure la millora docent.
- n) Aprovar els criteris i la normativa propis per avaluar acadèmicament el rendiment dels estudiants i estudiantes del centre docent.

- o) Aprovar els criteris i la normativa propis per a l'organització i gestió administrativa de l'activitat acadèmica dels estudiants i estudiantes del centre docent, d'acord amb la normativa de la Universitat.
- p) Aprovar les actuacions del centre docent en els processos de selecció, formació, avaluació, estabilització i promoció del personal docent i investigador adscrit o vinculat i del personal d'administració i serveis adscrit.
- q) Aprovar les actuacions en relació a l'adscripció i la vinculació del personal docent i investigador d'acord amb la normativa de la Universitat.
- r) Aprovar l'organització d'activitats de formació permanent universitària i d'extensió universitària i la col·laboració del centre docent en aquestes.
- s) Aprovar accions de foment de la recerca en àmbits específics, atenent el seu caràcter multidisciplinari.
- t) Aprovar l'elaboració del pla estratègic en el marc de la planificació estratègica de la Universitat.
- u) Aprovar, per presentar-la al Consell de Govern, la relació de recursos personals i materials necessaris per dur a terme les seves funcions.
- v) Presentar al Consell de Govern la proposta d'assignació de necessitats docents entre els diferents departaments de la Universitat.
- w) Aprovar la proposta de pressupost anual de funcionament que li correspon.
- x) Acordar la federació del centre docent amb altres unitats de la UPC o la modificació d'aquesta, perquè l'aprovi posteriorment el Consell de Govern, previ informe del Consell Social.
- y) Si el centre docent s'ha d'integrar en un campus, acordar les delegacions de competències amb les altres unitats implicades, abans que se n'aprovi la integració.
- z) Proposar iniciatives i aspiracions, i manifestar la seva opinió sobre problemes que afecten el centre o el seu entorn.
- aa) Revocar el degà o degana.

Article 14. Mandat de la Junta

La Junta s'elegeix per a un període de dos anys.

La finalització del mandat de la Junta implica la finalització del mandat de totes les comissions creades per aquesta.

Article 15. Delegació de funcions

15.1 La Junta pot nomenar òrgans i comissions consultives, però no delega cap de les seves funcions.

Article 16. Convocatòries i sessions

16.1. La Junta es reuneix en sessió ordinària, com a mínim, dues vegades a l'any.

16.2. La Junta es pot reunir en sessió extraordinària si hi ha temes d'urgència que ho justifiquin; en aquest cas, la iniciativa de la convocatòria correspon:

- a) Al degà o degana.
- b) A un mínim del 33% dels membres de la Junta.
- c) Quan ho estableixi la normativa legal vigent.

16.3. El degà o degana convoca la Junta. El secretari o secretària ha de trametre la convocatòria amb l'ordre del dia als membres dels òrgans col·legiats amb una antelació mínima de set dies naturals per a les convocatòries ordinàries i quaranta-vuit hores per a les convocatòries extraordinàries.

16.4. El degà o degana pot invitar a les sessions, sense vot, les persones que consideri oportunes, amb l'aquiescència prèvia de la Junta.

Article 17. Acords

17.1. Si el nombre de vots en blanc és superior al nombre de vots de l'opció guanyadora (favorable o desfavorable), s'ha de repetir la votació si algun membre de la Junta ho sol·licita expressament en el moment de conèixer-ne el resultat.

Secció 3. El degà o degana

Article 18. Naturalesa

18.1 El degà o degana exerceix la representació del centre docent i les funcions de direcció i gestió ordinària.

18.2 El degà o degana té l'assistència d'un equip integrat, com a mínim, pel secretari o secretària i els vicedegans i vicedeganes.

Article 19. Funcions

Correspon al degà o degana del centre docent:

- a) Representar el centre docent.
- b) Proposar al rector o rectora la signatura amb entitats públiques i privades dels convenis i contractes de col·laboració a què fa referència l'article 164 dels Estatuts de la Universitat.
- c) Autoritzar les despeses i ordenar els pagaments en l'àmbit de les seves competències, d'acord amb els límits que determini el Consell Social.
- d) Elaborar i sotmetre a la consideració i la sanció de la Junta l'informe de gestió anual del centre docent.
- e) Dirigir, coordinar i supervisar les activitats del centre docent.
- f) Organitzar les activitats docents.
- g) Dirigir els serveis del centre docent i vetllar perquè disposin dels mitjans necessaris.
- h) Gestionar la dotació d'infraestructures necessàries per al centre docent.
- i) Convocar i presidir la Junta, i executar-ne els acords.
- j) Vetllar pel compliment de les funcions encomanades al personal adscrit al centre docent, amb la finalitat de procurar la qualitat de les activitats que s'hi desenvolupen.
- k) Administrar i executar el pressupost assignat al centre docent.
- l) Exercir totes les funcions pròpies del centre docent no atribuïdes expressament en els Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya o en la normativa que els desenvolupa, a altres òrgans de govern del centre docent.

- m) Les competències que la normativa vigent, els Estatuts de la Universitat i aquest reglament li atribueixin.

Article 20. Delegació de funcions

El degà o degana pot delegar les seves funcions en altres òrgans del centre docent.

El degà o degana no pot delegar les funcions següents:

- a) Representar el centre docent.
- b) Nomenar i destituir els vicedegans i vicedeganes i el secretari o secretària.
- c) Convocar i presidir la Junta.
- d) Convocar eleccions.
- e) Proposar al rector o rectora la signatura amb entitats públiques i privades dels convenis i contractes de col·laboració a què fa referència l'article 164 dels Estatuts de la UPC.
- f) Autoritzar les despeses de personal en l'àmbit de les seves competències, d'acord amb els límits que determini el Consell Social.

Article 21. Elecció

21.1 El degà o degana l'elegeixen per sufragi universal, lliure, directe, secret i ponderat, els membres de la comunitat universitària inclosos als censos electorals del centre entre el professorat amb vinculació permanent a la Universitat i vinculat al centre.

A l'efecte de l'elecció, la comunitat del centre docent es considera dividida en els quatre sectors següents:

Sector PDI-A: professorat doctor amb vinculació permanent a la Universitat

Sector PDI-B: personal docent i investigador no inclòs en el sector anterior.

Sector EGM: estudiantat de grau i màster universitari.

Sector PAS: personal d'administració i serveis.

La ponderació dels quatre sectors esmentats és igual, respectivament, al cinquanta-un, catorze, vint-i-quatre i onze per cent.

21.2 El model de papereta per a la votació, entre les dues opcions especificades a l'article 92 del Reglament electoral de la Universitat, és b): una papereta única amb el nom dels candidats o candidates per ordre de presentació de la candidatura i l'opció de vot en blanc.

Article 22. Nomenament i mandat

22.1 El nomenament del degà o degana correspon al rector o rectora.

22.2 El mandat del degà o degana té una durada de quatre anys. Ningú no pot ser elegit més de dos mandats de forma consecutiva.

Article 23. Vacant

En cas de vacant per renúncia del degà o degana o per les causes previstes en la legislació vigent, el vicedegà o vicedegana que, d'acord amb el que estableix l'Article 26.2 d'aquest reglament, n'assumeix les funcions ha de convocar les eleccions a degà o degana en un termini màxim d'un mes.

Article 24. Revocació

24.1. La Junta del centre docent pot revocar el degà o degana.

24.2. La proposta de revocació l'ha de presentar, com a mínim, un terç dels membres de la Junta i s'ha de votar entre els deu i els trenta dies naturals següents a la presentació de la proposta.

24.3. La proposta de revocació ha d'incloure el calendari electoral que s'ha d'aplicar si és aprovada.

24.4. L'aprovació de la revocació requereix el vot favorable dels dos terços dels membres de la Junta.

24.5. Si la proposta de revocació no és aprovada, les persones que la signen no en poden presentar cap altra fins al cap d'un any.

24.6. Si la Junta aprova la revocació, el degà o degana cessa en les seves funcions i la Junta ha de convocar eleccions de forma immediata.

Secció 4. Els vicedegans i vicedeganes

Article 25. Nomenament i cessament

El degà o degana, atesa la Junta, nomena, destitueix els vicedegans i vicedeganes i els assigna funcions, sense perjudici de les funcions que aquest reglament els atribueixi.

Els vicedegans i vicedeganes cessen en el moment en què el nou degà o degana pren possessió del càrrec.

Article 26. Funcions

26.1 Correspon als vicedegans i vicedeganes les funcions següents:

- a) Assistir el degà o degana en les seves funcions.
- b) Exercir les funcions que els delegui el degà o degana.
- c) Qualsevol altra que els assignin els Estatuts de la UPC, aquest reglament d'organització i funcionament o la normativa vigent.

26.2 En cas d'absència, malaltia, vacant o revocació del degà o degana n'assumeix les funcions el vicedegà o vicedegana que el degà o degana ha designat, o, si no hi ha cap designació, el vicedegà o vicedegana que té un nomenament més antic.

Secció 5. El secretari o secretària

Article 27. Nomenament i cessament

El degà o degana, atesa la Junta, nomena i destitueix el secretari o secretària.

El secretari o la secretària del centre docent també ho és de la Junta.

El secretari o secretària cessa en el moment en què el degà o degana pren possessió del càrrec i continua en funcions fins que el nou secretari o secretària pren possessió del càrrec.

Article 28. Funcions

El secretari o secretària té les competències següents:

- a) Convocar les sessions dels òrgans col·legiats per ordre del president o presidenta.
- b) Organitzar els processos electorals dels òrgans col·legiats i unipersonals del centre docent, d'acord amb el que preveu el Reglament electoral de la UPC.
- c) Donar fe dels acords i resolucions dels òrgans de govern del centre docent.
- d) Redactar i custodiar les actes i, si s'escau, els enregistraments de les reunions dels òrgans col·legiats que li corresponguin.
- e) Garantir la difusió i publicitat dels acords, resolucions, reglaments i la resta de normes generals de funcionament institucional entre els membres de la comunitat del centre docent.
- f) Expedir certificacions de consultes, dictàmens i acords aprovats.
- g) Elaborar la memòria anual del centre docent.
- h) Les altres funcions inherents al càrrec que li encomani la Junta, el degà o degana del centre docent, i la normativa de la Universitat.

Secció 6. La representació de l'estudiantat

Article 29. La Delegació d'Estudiants

La Delegació d'Estudiants és l'òrgan de coordinació dels representants dels estudiants i estudiantes de grau i màster universitari dins l'àmbit del centre docent.

El centre docent, per mitjà del seu pressupost, ha d'assignar recursos per al funcionament de la seva delegació d'estudiants.

Article 30. Composició i mandat de la Delegació d'Estudiants

Formen part de la Delegació d'Estudiants:

- a) Els estudiants i estudiantes de la Junta del centre docent.
- b) Els membres del Claustre Universitari en representació dels estudiants i estudiantes del centre docent.
- c) Els membres dels consells de departaments que són estudiants o estudiantes del centre docent.
- d) Els estudiants i estudiantes representants de curs o titulació. *

Article 31. Funcions de la Delegació d'Estudiants

Correspon a la Delegació d'Estudiants:

- a) Potenciar i canalitzar la participació dels estudiants i estudiantes en tots els àmbits de la vida universitària.
- b) Contribuir a l'assoliment de les finalitats de la Universitat
- c) Canalitzar les propostes sorgides de l'estudiantat del centre docent.
- d) Contribuir a l'assessorament de l'estudiantat del centre docent i vetllar pels seus drets.

* Aquests representants poden correspondre als que actualment es voten com a president, secretari i tresorers de la delegació actualment, més altres representants que els estudiants vulguin elegir.

Article 32. El delegat o delegada dels estudiants i estudiantes

El delegat o delegada dels estudiants i estudiantes exerceix la funció de portaveu de la Delegació d'Estudiants i la màxima representació de l'estudiantat del centre docent.

És elegit entre els membres de la Delegació d'Estudiants del centre de la manera que determina el seu reglament de funcionament.

La durada del mandat és de dos anys i pot ser reelegit una sola vegada.

Capítol III. Aprovació i modificació del reglament d'organització i funcionament

Article 33. Titulars de la iniciativa

Poden promoure la proposta de modificació d'aquest reglament:

- a) El degà o degana.
- b) Un mínim del vint-i-cinc per cent dels membres de la Junta.

Article 34. Procediment

34.1. La proposta de modificació del reglament del centre docent ha d'anar acompanyada d'un escrit de motivació i ha d'incloure el text de modificació proposat.

34.2. L'aprovació de la proposta de modificació d'aquest reglament requereix un quòrum de participació de més de la meitat dels membres de la Junta i el vot favorable de més de la meitat dels vots emesos vàlidament.

34.3. Un cop aprovada la proposta, l'expedient es trameta al Consell de Govern perquè l'aprovi, si escau.

Disposicions finals i derogatòria

Disposició final 1. Règim electoral

Els acords dels òrgans col·legiats dels centres docents que, en virtut de la normativa que els és aplicable, tenen com a objecte l'elecció d'òrgans unipersonals o d'òrgans col·legiats són acords d'òrgans i no es consideren processos electorals. Aquestes votacions es regeixen pel que preveu la legislació bàsica reguladora dels òrgans col·legiats, aquest reglament d'organització i funcionament i, supletòriament, l'article 98.1 del Reglament electoral de la UPC.

Disposició final 2. Entrada en vigor

Aquest reglament d'organització i funcionament entrarà en vigor l'endemà del dia en què l'aprovi el Consell de Govern de la Universitat.

Disposició derogatòria

Queda derogat l'Acord num. 29/2004 del Claustre Universitari pel qual s'aprova el reglament de la Facultat de Matemàtiques i Estadística.

