

Participació de la UPC en l'Associació Agroforum 2050

Acord núm. 123 /2016 del Consell de Govern pel qual s'aprova la participació de la UPC en l'Associació Agroforum 2050.

- Document pendent d'aprovació, si escau, pel Ple del Consell Social
- Document proposta informat favorablement per la Comissió d'Economia i Infraestructures del Consell de Govern celebrada el dia 22/06/2016.

Comissió d'Economia i Infraestructures

Barcelona, 19 de juliol de 2016

ACORD DEL CONSELL DE GOVERN PEL QUAL S'APROVA LA PARTICIPACIÓ DE LA UPC EN L'ASSOCIACIÓ AGROFÒRUM 2050

ANTECEDENTS

1. Agrofórum és una plataforma sorgida l'any 2013, com espai de debat i reflexió al voltant del món agrari, agroalimentari i del medi rural de Catalunya, que compta amb la participació de les entitats següents:

- Agromillora Research SL
- Agroprés
- Col·legi d'Enginyers de Forests de Catalunya
- Col·legi Oficial d'Ambientòlegs de Catalunya
- Col·legi Oficial d'Enginyers Agrònoms de Catalunya
- Col·legi Oficial d'Enginyers Tècnics Agrícoles i Perits Agrícoles de Catalunya
- Col·legi Oficial de Biòlegs de Catalunya
- Consell de Col·legis de Veterinaris de Catalunya
- Cooperativa d'Ivars
- Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
- Fundació del Món Rural
- Fundació Agrícola Catalana
- Fundació Triptolemos
- Institució Catalana d'Estudis Agraris
- Ros Roca Indox Cryo Energy, S.L.
- UAB - Facultat Veterinària
- UDG - Escola Politècnica Superior
- UdL - ETSEA
- UPC - ESAB
- UVic-UCC- Escola Politècnica Superior
- Col·legi d'Economistes de Catalunya
- PIMEC Agroalimentària
- CAJAMAR Caja Rural
- Federació de Cooperatives Agràries de Catalunya

2. Després de tres anys de funcionament, les entitats que integren aquesta plataforma, entre les quals es troba la UPC -a través de la seva Escola Superior d'Agricultura- han pres la decisió de constituir-se com a associació, per facilitar l'acompliment dels seus objectius, recollits a l'article 2 dels Estatuts, que s'adjunten com a annex.

3. Els esmentats estatuts defineixen l'associació com "entitat sense ànim de lucre, que regula les seves activitats d'acord amb el que estableix la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques, la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, i els seus estatuts".

4. La UPC està interessada en mantenir la seva vinculació amb aquesta xarxa, integrant-se en la nova Associació Agrofòrum 2050 com a soci, representada pel rector o persona en qui delegui.
5. Els estatuts contempnen l'abonament d'una quota anual, que inicialment s'ha previst de l'ordre dels 100 €.
6. L'Associació tindrà el seu domicili a Barcelona, carrer Enamorats núm. 62-64, baixos.

FONAMENTS DE DRET

L'article 46 dels Estatuts de la UPC, aprovats per Acord de Govern 43/2012, de 29 de maig, preveu que l'aprovació, la modificació i l'extinció de la participació de la UPC en les entitats participades requereix, l'aprovació, a proposta del rector, del Consell de Govern i del Consell Social.

En virtut del que precedeix, el rector de la UPC formula els següents

ACORDS

Primer.- Aprovar la participació de la UPC en l'Associació Agrofòrum 2050, segons els estatuts que s'acompanyen.

Segon.- Elevar aquest acord al Consell Social, per a la seva aprovació definitiva.

Tercer.- Autoritzar el rector de la Universitat Politècnica de Catalunya perquè, en nom i representació de la Universitat, realitzi davant de qualsevol autoritat, organisme o entitat, ja sigui públic o privat, qualsevol acte que sigui necessari per a la formalització dels anteriors acords i els compromisos que se'n derivin.

ESTATUTS de l'Associació AGROFÒRUM 2050.

Capítol I. La denominació, els fins i el domicili

Article 1

L'Associació AGROFÒRUM 2050, que com a tal és una entitat sense ànim de lucre, regula les seves activitats d'acord amb el que estableix la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques; la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, i els seus estatuts.

Article 2

Els fins de l'associació són:

1. Esdevenir un marc de debat plural, estable i de referència sobre els temes claus que impliquen al sector agrari, agroalimentari i al medi rural de Catalunya front als reptes del segle XXI, vers un futur de progrés sostenible i la mirada posada en l'horitzó del 2050.
2. Apropar el coneixement, les estratègies i les solucions que des d'arreu de l'espai global s'estiguin dissenyant, desenvolupant i implantant, a fi d'avaluar-ne l'interès de la seva possible aplicació a Catalunya
3. Despertar inquietuds, evidenciar febleses i forteses, prevenir amenaces, aflorar oportunitats i aportar propostes d'avenç -dins dels àmbits que impulsen l'associació- dirigides a l'Administració Pública, als operadors econòmics i socials i a la societat en general.
4. Divulgar a tota la societat la importància del rol del món agroalimentari com a eina imprescindible front als decisius reptes del segle XXI, cercant la implicació i construint les necessàries sinèrgies afavoridores de progrés.
5. Impulsar i potenciar la comunicació i l'intercanvi amb totes aquelles entitats amb objectius anàlegs o semblants de Catalunya, de l'Estat i d'arreu del món.

Per aconseguir les seves finalitats, l'associació realitza les activitats següents:

- Impulsar la recerca en tots els àmbits que tenen a veure amb les seves finalitats.
- D'una manera específica, donar a conèixer les experiències d'èxit i de bones pràctiques, tant a nivell local com global.
- Organitzar jornades, conferències, cicles i debats que permetin la divulgació del sector agrari, agroalimentari i medi rural de Catalunya.
- Impulsar la publicació i la divulgació dels estudis, investigacions i els coneixements, mitjançant l'edició de revistes, col·leccions o obres, fruit del treball dels socis de l'associació.
- Elaborar propostes i orientacions estratègiques de progrés, en als àmbits temàtics de l'associació, dirigides a l'Administració Pública, als operadors econòmics i socials i a la societat en general.

- Impulsar una xarxa interactiva com a eina d'intercanvi, participació i per difondre coneixements, activitats, debats i propostes a les xarxes socials.
- Afavorir iniciatives de col·laboració amb altres entitats sobre temes estratègics, dins del marc dels àmbits d'interès de l'associació.
- Establir un pla específic de recursos necessaris i de fonts de finançament per a cada activitat que es porti a terme, gestionant els recursos amb criteris d'eficiència, austeritat i estalvi, tot i vetllant per assolir un nivell de qualitat òptim a les activitats.
- I totes aquelles activitats que, dins la legalitat vigent, permetin assolir els fins de l'associació.

En queda exclòs tot ànim de lucre.

Article 3

1. El domicili de l'associació s'estableix a Barcelona, i radica al carrer Enamorats , número 62-64 baixos.
2. Les funcions d'aquesta associació s'exerceixen majoritàriament a Catalunya.

Capítol II. Els membres de l'associació, els seus drets i les seves obligacions

Article 4

Poden formar part de l'associació, totes les persones jurídiques que, de manera lliure i voluntària, tinguin interès en les seves finalitats d'acord amb les següents condicions:

1. La sol·licitud d'ingrés ha de ser acordada per l'òrgan competent.
2. Les normes per les quals es regula la persona jurídica en qüestió, no han d'excloure la possibilitat de formar part d'una associació.

Per integrar-se a l'associació, cal presentar una sol·licitud per escrit a la Junta Directiva, la qual prendrà una decisió sobre la petició en la primera reunió que tingui lloc, i la comunicarà a l'Assemblea General més immediata.

Article 5

Són drets dels membres de l'associació:

1. Assistir, amb veu i vot, a les reunions de l'Assemblea General.
2. Elegir o ser elegits per als llocs de representació o per exercir càrrecs directius.
3. Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
4. Intervenir en el govern i les gestions, en els serveis i les activitats de l'associació, d'acord amb les normes legals i estatutàries.

5. Exposar a l'Assemblea General i a la Junta Directiva, tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'associació, i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
6. Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels mandataris de l'associació.
7. Ésser escoltats prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.
8. Rebre informació sobre les activitats de l'associació.
9. Fer ús dels serveis comuns que l'associació estableixi o tingui a la seva disposició.
10. Formar part dels grups de treball.
11. Posseir un exemplar dels estatuts.
12. Consultar els llibres de l'associació.

Article 6

Són deures dels membres de l'associació:

1. Comprometre's amb les finalitats de l'associació i participar activament per assolir-les.
2. Contribuir al sosteniment de l'associació amb el pagament de quotes, derrames i altres aportacions econòmiques fixades pels estatuts i aprovades d'acord amb aquests.
3. Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatutàries.
4. Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'associació.

Article 7

Són causes per ser donat de baixa de l'associació:

1. Que ho decideixi la persona interessada, que ha de comunicar per escrit la seva decisió a la Junta Directiva.
2. No satisfer les quotes fixades.
3. No complir les obligacions estatutàries.

Capítol III. L'Assemblea General

Article 8

1. L'Assemblea General és l'òrgan sobirà de l'associació; els seus membres en formen part per dret propi i irrenunciable.

2. Els membres de l'associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria els assumptes que són competència de l'Assemblea.
3. Tots els membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepen i els presents que s'han abstingut de votar.

Article 9

L'Assemblea General té les facultats següents:

- a) Aprovar, si escau, la gestió de la Junta Directiva, el pressupost i els comptes anuals.
- b) Elegir i separar els membres de la Junta Directiva i controlar-ne l'activitat.
- c) Modificar els estatuts.
- d) Acordar la forma i l'import de les contribucions al finançament de l'associació o al pagament de les seves despeses, incloent-hi les aportacions al patrimoni de l'associació.
- e) Acordar la transformació, la fusió, l'escissió o la dissolució de l'associació.
- f) Acordar l'ingrés i la baixa en federacions o confederacions.
- g) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
- h) Aprovar el reglament de règim intern i les seves modificacions.
- i) Conèixer les sol·licituds presentades per a ésser soci, i també les altes i les baixes d'associats i associades per una raó diferent de la separació definitiva.
- j) Ratificar, si escau, la baixa disciplinària i les altres sancions imposades per la Junta Directiva per faltes molt greus.
- k) Resoldre sobre les qüestions que no estiguin expressament atribuïdes a cap altre òrgan de l'associació.

Article 10

1. L'Assemblea General es reuneix en sessió ordinària com a mínim un cop l'any, dins els sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici econòmic.
2. La Junta Directiva pot convocar l'Assemblea General amb caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient, i ho ha de fer quan ho sol·liciti un 10 % dels socis; en aquest cas l'Assemblea General ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies a comptar de la sol·licitud.

Article 11

1. L'Assemblea General és convocada per la Junta Directiva mitjançant una convocatòria que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.
2. La convocatòria s'ha de comunicar quinze dies abans de la data de la reunió, individualment i mitjançant un escrit adreçat al domicili que consti en la relació actualitzada de socis que ha de tenir l'associació.
3. Les reunions de l'Assemblea General, les presideix el president de l'associació. Si no hi és, l'han de substituir, successivament, el vicepresident o el vocal de més edat de la Junta Directiva. Hi ha d'actuar com a secretari qui ocupi el mateix càrrec a la Junta Directiva.

4. El secretari redacta l'acta de cada reunió, que ha de signar junt amb el president, amb un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista dels assistents.
5. Al començament de cada reunió de l'Assemblea General, es llegeix l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni. Cinc dies abans, de tota manera, l'acta i qualsevol altra documentació ha d'estar a disposició dels socis al local social.

Article 12

1. L'Assemblea General es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre de socis presents o representats.
2. El 10 % dels socis poden sol·licitar a la Junta Directiva la inclusió, en l'ordre del dia, d'un o més assumptes per tractar. En el cas que ja s'hagi convocat l'Assemblea General, poden fer-ho dins el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data en què aquest òrgan s'ha de reunir. L'Assemblea General únicament pot adoptar acords respecte als punts inclosos en l'ordre del dia, llevat que s'hagi constituït amb caràcter universal o que els acords es refereixin a la convocatòria d'una nova Assemblea General.

Article 13

1. En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada membre de l'associació.
2. Els acords es prenen per majoria simple de vots dels socis presents o representats.
3. Per adoptar acords sobre la modificació dels estatuts, la dissolució de l'associació, la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una de ja existent, i la disposició o alienació de béns, es requereix una majoria qualificada dels socis presents o representats (els vots afirmatius superen la meitat dels emesos). En qualsevol cas, l'elecció de la Junta Directiva, si es presenten diverses candidatures, es fa per acord de la majoria simple o relativa dels socis presents o representats (més vots a favor que en contra).
4. Les candidatures que es presenten formalment tenen dret a una còpia de la llista dels socis i dels seus domicilis i adreces de correu electrònic, sempre que els socis ho autoritzin expressament.

Capítol IV. La Junta Directiva

Article 14

1. La Junta Directiva regeix, administra i representa l'associació. Componen aquest òrgan el president, el vicepresident, el secretari, el tresorer i els vocals, càrrecs que han de ser exercits per persones diferents.
2. L'elecció dels membres de la Junta Directiva, que han de ser socis, es fa per votació de l'Assemblea General. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.

3. El nomenament i el cessament dels càrrecs s'han de comunicar al Registre d'Associacions, mitjançant un certificat emès pel secretari sortint amb el vistiplau del president sortint, que ha d'incloure també l'acceptació del nou president i del nou secretari.
4. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec gratuïtament.
5. La renovació de la Junta Directiva es farà per meitats cada dos anys i no podrà coincidir el cessament per acabament del mandat del president amb el del secretari.

Article 15

1. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec durant un període de quatre anys, sens perjudici que puguin ser reelegits per un segon mandat com a màxim de quatre anys consecutiu en el mateix o en un altre càrrec.
2. El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat, pot esdevenir-se per:
 - a) declaració d'absència o dissolució de la persona jurídica.
 - b) incapacitat o inhabilitació.
 - c) renúncia notificada a la Junta Directiva.
 - d) separació acordada per l'Assemblea General
 - e) qualsevol altra que estableixin la llei o els estatuts.
3. Les vacants que es produeixin en la Junta Directiva, s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea General que tingui lloc. Mentrestant, un membre de l'associació pot ocupar provisionalment el càrrec vacant.

Article 16

1. La Junta Directiva té les facultats següents:
 - a) Representar, dirigir i administrar l'associació de la manera més àmplia que reconegui la Llei; així mateix complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.
 - b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.
 - c) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'associació.
 - d) Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que els membres de l'associació han de satisfer.
 - e) Convocar les Assemblees Generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.
 - f) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
 - g) Contractar els empleats que l'associació pugui tenir.
 - h) *Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se perquè els serveis funcionin amb normalitat.*
 - i) *Establir grups de treball per aconseguir, de la manera més eficient i eficaç, els fins de l'associació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.*
 - j) *Nomenar els vocals de la Junta Directiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.*

- k) *Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir:*
 - *subvencions o altres ajuts*
 - *l'ús de locals o edificis que puguin arribar a ser un lloc de convivència i comunicació i també un centre de recuperació ciutadana.*
- l) *Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit o d'estalvi, i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit. La disposició dels fons es determina a l'article 29.*
- m) *Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.*
- n) *Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de l'associació, o que li hagi estat delegada expressament.*

Article 17

1. La Junta Directiva, convocada prèviament pel president o per la persona que el substitueixi, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, que en cap cas no pot ser inferior a una vegada cada trimestre.
2. S'ha de reunir en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest caràcter el president o bé si ho sol·licita un terç dels membres que la componen.

Article 18

1. La Junta Directiva queda constituïda vàlidament si ha estat convocada amb antelació i hi ha un quòrum de la meitat més un dels seus membres.
2. Els membres de la Junta Directiva estan obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que per causes justificades poden excusar-se'n. L'assistència del president o del secretari o de les persones que els substitueixin, hi és sempre necessària.
3. La Junta Directiva pren els acords per majoria simple dels vots dels assistents.

Article 19

1. La Junta Directiva pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball, si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços dels seus membres.
2. També pot nomenar, amb el mateix quòrum, un o uns quants mandataris per exercir la funció que els confii i amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.
3. No són delegables la formulació dels comptes ni els actes que hagin de ser autoritzats o aprovats per l'Assemblea General.

Article 20

Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i han de ser signats pel secretari i el president. En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

Capítol V. La presidència i la vicepresidència

Article 21

1. Són pròpies del president les funcions següents:
 - a) *Dirigir i representar legalment l'associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.*
 - b) *Presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea General com de la Junta Directiva.*
 - c) *Emetre un vot de qualitat decisor en els casos d'empat.*
 - d) *Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.*
 - e) *Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari de l'associació.*
 - f) *Les atribucions restants pròpies del càrrec i aquelles per a les quals el deleguin l'Assemblea General o la Junta Directiva.*
2. El president és substituït, en cas d'absència o malaltia, pel vicepresident —si n'hi ha— o el vocal de més edat de la Junta, per aquest ordre.

Capítol VI. La tresoreria i la secretaria

Article 22

El tresorer té com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'associació, com també l'elaboració del pressupost i el balanç i la liquidació de comptes. Porta un llibre de caixa. Signa els rebuts de quotes i altres documents de tresoreria. Paga les factures aprovades per la Junta Directiva, les quals han de ser visades prèviament pel president, i ingressa el que sobra en dipòsits oberts en establiments de crèdit o d'estalvi.

Article 23

El secretari ha de custodiar la documentació de l'associació, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Junta Directiva, redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar, i també portar el llibre de registre de socis.

Capítol VII. Les comissions o grups de treball

Article 24

La creació i constitució de qualsevol comissió o grup de treball, l'han de plantejar els membres de l'associació que vulguin formar-los, que n'han d'assabentar la Junta Directiva i explicar les activitats que es proposen dur a terme. La Junta Directiva s'ha de preocupar d'analitzar les diferents comissions o grups de treball, els encarregats dels quals li han de presentar un cop al mes un informe detallat de les seves actuacions.

Capítol VIII. El règim econòmic

Article 25

Els recursos econòmics de l'associació es nodreixen de:

- a) les quotes que fixa l'Assemblea General per als seus membres
- b) les subvencions oficials o particulars
- c) les donacions , les herències o els llegats
- d) les rendes del patrimoni mateix o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se

Article 26

Tots els membres de l'associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General a proposta de la Junta Directiva.

L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques mensuals —que s'han d'abonar per mesos, trimestres o semestres, segons el que disposi la Junta Directiva— i quotes extraordinàries.

Article 27

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre.

Article 28

En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi han de figurar les signatures del president, el tesorero i el secretari.

Per poder disposar dels fons n'hi ha prou amb dues firmes, una de les quals ha de ser la del tesorero o bé la del president.

Capítol IX. El règim disciplinari

Article 29

La Junta Directiva pot sancionar les infraccions comeses pels socis. Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'associació, segons el que estableixi el reglament intern.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de 10 dies, la Junta Directiva nomena un instructor que tramita l'expedient sancionador i proposa la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia del presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues terceres parts dels membres de la Junta Directiva, l'adopta aquest òrgan de govern també dins d'un període de 15 dies.

Contra les sancions per faltes greus i molt greus acordades per la Junta Directiva, les persones interessades poden sol·licitar-ne la ratificació davant la primera Assemblea General que tingui lloc.

Capítol X. La dissolució

Article 30

L'associació pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi.

Article 31

1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.
2. L'Assemblea General està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.
3. Els membres de l'associació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.
4. El romanent net que resulti de la liquidació, s'ha de lliurar directament a l'entitat pública o privada sense afany de lucre que, en l'àmbit territorial d'actuació de l'associació, hagi destacat més en la seva activitat a favor d'obres benèfiques.
5. Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article, són competència de la Junta Directiva si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada a aquest efecte.