UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA BARCELONATECH

Pressupost 2026

Acord CG/2025/06/10, de 17 de desembre de 2025, del Consell de Govern, pel qual s'aprova el pressupost 2026 de la UPC

Gerència

- Document amb l'informe favorable de la Comissió d'Economia i Infraestructures de 02/12/2025
- Document pendent d'aprovació, si escau, pel Ple del Consell Social

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

Projecte de

PRESSUPOST

2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

ÍNDEX

Introducció **1**

Bases d'execució **19**

Pressupost 2026 **57**

Pressupost per capítols 58

Pressupost per origen I destí dels fons 59

Pressupost per programes 62

Pressupost per conceptes 63

Informe impacte ambiental i perspectiva de gener **69**

Tarifes i preus **77**

Plantilles de personal **191**

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

INTRODUCCIÓ

Pressupost 2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

Introducció

La **Universitat Politècnica de Catalunya (UPC**) presenta el pressupost per a l'exercici 2026, que reflecteix un increment notable dels ingressos i les despeses, que superen per primera vegada els 430 milions d'euros (gairebé un 5 % més respecte al pressupost inicial de 2025). Aquesta millora s'alinea amb els nous requeriments normatius, educatius, tecnològics, econòmics i socials, així com amb les prioritats estratègiques definides per la institució per a aquesta nova etapa.

Context i bases del pressupost

L'elaboració del pressupost s'inscriu en un context marcat per tres variables principals, que condicionaran l'evolució de la realitat socioeconòmica.

Des del punt de vista del creixement, les previsions tant dels organismes internacionals com dels experts avancen un tancament de l'any 2025 amb dades del PIB superiors a les previstes (per sobre del 2,5 % a Catalunya i amb magnituds encara més elevades per a Espanya) i les previsions de creixement per a 2026 continuen mostrant-se sòlides, tot i que en nivells inferiors.

Des del punt de vista de l'evolució geopolítica, els nivells d'incertesa i velocitat de transformació continuen sent elevats, i es preveu que es puguin fins i tot accelerar. El nombre de variables en joc augmenta exponencialment i tant les institucions com les empreses han de continuar fent un esforç d'adaptació constant a l'entorn.

I finalment, des del punt de vista social i tecnològic, la velocitat i la necessitat de transformació plantegen reptes inèdits en molts sentits. Des de les universitats hem de continuar sent un agent de canvi fonamental per a l'adaptació i la innovació, i per oferir un volum més gran d'oportunitats perquè la ciutadania pugui afrontar aquests escenaris amb prou eines de qualitat.

Les universitats construïm els nostres pressupostos per a 2026 també subjectes a aquesta elevada incertesa i sense conèixer quin serà l'escenari pressupostari de la Generalitat de Catalunya. Tot i que el Govern planteja elevar el sostre de despesa per a 2026, la situació final encara no està del tot definida, per la qual cosa haurem d'ajustar la configuració final del pressupost segons com es vagin produint els esdeveniments.

Pel que fa als ingressos, no disposem d'informació oficial ni quantificada sobre les aportacions que la Generalitat de Catalunya té previst fer a la UPC el 2026. D'acord amb tota la informació que tenim en el moment de redactar els fonaments d'aquest pressupost, es preveu que el nivell d'ingressos que obtindrem de la Generalitat serà similar als recursos que hem rebut al llarg de l'exercici de 2025. En concret, els conceptes incloïen la subvenció vinculada al finançament previst a la Llei d'universitats, així com la millora condicionada als objectius, la transferència per finançar les mesures per al foment (pla de "xoc") del relleu generacional i contra la precarietat del personal docent i investigador (PDI), la millora del PTGAS i altres transferències corrents com

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

la corresponent rebaixa de preus de matrícula, el Pla Serra Húnter, el Programa de foment de la recerca a les universitats catalanes (PROFOR) i el Programa María Goyri. Addicionalment, cal tenir en compte els recursos del Pla d'inversions universitàries (PIU) vinculat a projectes d'infraestructures en curs i futurs.

Els escenaris bàsics del pressupost d'ingressos preveuen que la matriculació de crèdits augmenti, mentre que la recaptació s'estabilitzarà a la baixa en imports lleugerament inferiors als dels anys precedents, a causa de la reducció de preus aplicada per la Generalitat, tot i que aquesta reducció es veurà compensada per transferències addicionals.

En l'àmbit de la recerca, la capacitat i competitivitat de la nostra universitat continua augmentant, tal com ho ha fet al llarg dels darrers anys, fins a convertir-se en una institució de referència en diferents àmbits, no tan sols a escala nacional sinó també en el context internacional. En aquest sentit, es preveu que els ingressos provinents d'aquestes activitats aportin al pressupost genèric de 2026 un 3 % més i que contribueixin igualment de manera creixent al finançament general del funcionament.

D'altra banda, també es preveu que continuïn augmentant els ingressos procedents del patrimoni de la Universitat, al qual s'han anat incorporant nous elements durant l'any 2025, com per exemple l'edifici Nexus I, que aportaran un volum creixent d'ingressos que contribuiran a la millora dels recursos a disposició de tota la comunitat universitària.

Per la banda de les despeses, el pressupost preveu continuar augmentant la dotació del capítol 1, captant nou PDI lector el 2026 i consolidant les convocatòries de 2025, amb un increment de les convocatòries predoctorals i postdoctorals. En paral·lel, aquests increments també comportaran un augment molt significatiu de la quota patronal. D'altra banda, també es consolidarà l'evolució dels recursos destinats als plans de xoc del PDI i el PTGAS.

En l'àmbit del funcionament general de la Universitat, malgrat l'increment general de preus en la majoria de serveis tant per la dinàmica de l'oferta i demanda en aquests sectors específics, com per l'evolució de les retribucions en aquestes activitats (manteniment, seguretat, neteja, etc.), el pressupost de 2026 preveu poder mantenir els costos estables, amb increments moderats en conjunt, i aprofundir la reducció i l'optimització dels costos associats als subministraments (energètics i d'aigua).

L'execució de les inversions previstes per al 2026 continuarà d'acord amb la planificació a mitjà i llarg termini que respon a l'orientació estratègica de la UPC, que combina les actuacions singulars de gran abast (com la corresponent a l'illa d'Industrials i específicament a l'edifici DSL, i les actuacions que s'abordaran amb finançament extern al Campus del Besòs o les actuacions vinculades a la participació de la UPC en el projecte Barcelona Capital Nàutica) amb altres que corresponen a la millora sostinguda de les infraestructures al servei de la comunitat universitària, com ara l'extensió de la climatització. Aquests projectes s'articularan d'acord amb les transferències específiques d'inversió en infraestructures que es rebin (PIU) i amb el finançament extern que es pugui obtenir de diverses convocatòries. Igualment, es preveu una inversió específica d'impuls de les actuacions vinculades al projecte de desenvolupament de la intel·ligència artificial a la nostra universitat.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

Consolidació estratègica i talent

Les condicions d'incertesa plantegen reptes importants per al pressupost de la Universitat, però, en tot cas, el disseny i l'execució s'enfoca en els àmbits prioritaris següents:

- **Consolidació i augment de la dotació del potencial docent i de gestió, amb el reforçament dels equips**, per millorar l'estabilitat de la plantilla i desenvolupar i atraure talent, tant local com internacional.

- **Recerca, innovació i tecnologia:** el present i el futur ens obliguen a aprofitar tot el potencial de la tecnologia, especialment de la intel·ligència artificial, per tal de desenvolupar el nostre model de servei i, a la vegada, ser un agent molt actiu i liderar el procés de canvi profund del nostre sistema educatiu, productiu i social. Les activitats de recerca han de complir la doble funció de ser un motor d'activitat de qualitat per a la Universitat i un instrument de servei econòmic i social per al conjunt de la comunitat.

- **Continuar invertint per mantenir i millorar els recursos i serveis de la Universitat:** entrem en un període en el qual la UPC haurà d'abordar diferents projectes d'infraestructures que l'han de continuar posicionant com a referència nacional i internacional en diferents àmbits de coneixement. L'esforç d'aquests canvis serà notable i el pressupost ha der ser l'eina que faci possible que els recursos estiguin organitzats, gestionats i a disposició d'un canvi profund.

Sostenibilitat econòmica i model de servei

Continua vigent, tal com ja s'ha constatat en exercicis anteriors, el **dèficit estructural** del model de finançament universitari, que requereix una revisió per poder fer front als reptes creixents que la societat exigeix a les universitats públiques.

En aquest context, la UPC **reforça el seu compromís** amb la **sostenibilitat financera**, l'**excel·lència acadèmica** i la **innovació**. La voluntat és continuar oferint un servei públic d'alta qualitat, adaptat de manera constant a les necessitats canviants del seu entorn socioeconòmic.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

Contingut del pressupost

Ingressos

Transferència de finançament ordinari

Tal com s'ha esmentat anteriorment, es preveu que la Universitat rebi els recursos corresponents per complir les funcions que té encomanades. En qualsevol cas, l'esforç que s'està realitzant per adaptar les estructures i els recursos a les necessitats d'una nova realitat, especialment pel que fa a la dotació de persones i equips tant en l'àmbit docent com en l'àmbit de la gestió, fa que el finançament genèric tingui cada vegada menys capacitat de cobrir amb coherència i de manera sòlida les necessitats bàsiques de la Universitat i la demanda de serveis que formula el teixit econòmic i social.

Així, tot i que el treball per optimitzar i millorar constantment fa possible donar una resposta adequada a aquestes necessitats, és cada vegada més evident que el model de finançament està tensionat i que està arribant a un cert límit de capacitat. És important, fins i tot urgent, replantejar aquest model per preparar aquesta nova etapa i les noves funcions de la Universitat en aquest nou context econòmic i social, i donar-hi resposta.

Ingressos de matrícula i compensació per reducció de taxes

La partida d'ingressos es veu afectada per la reducció dels preus públics segons el decret de preus. No obstant això, es projecta una compensació parcial d'aquesta minoració gràcies a l'increment previst de crèdits matriculats, basat en dos factors clau:

- Augment de la demanda: plena ocupació en els graus, lleuger increment de places de nova oferta i creixement de matrícula en els estudis de doctorat.
- Competitivitat internacional: es preveu un augment de l'estudiantat de màster gràcies a la reducció de taxes per a estudiants extracomunitaris, que compensarà l'impacte de la baixada de preus en aquest àmbit.

Tot i que l'ingrés directe per matrícula de l'estudiantat presenta un balanç net lleugerament negatiu a causa de la baixada de taxes, l'efecte global a la partida serà neutralitzat per l'augment de la dotació de compensació de la Generalitat de Catalunya per a la reducció de preus públics.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

Compensacions per beques i exempcions de matrícula

Recull les exempcions aplicades en els preus de matrícula, tant les que són compensades a la Universitat per la Generalitat o l'Estat, com les que no ho són de manera específica. Malgrat que afecten un col·lectiu cada vegada més gran d'estudiantat, la reducció de preus públics n'ha reduït l'impacte en el pressupost.

Preus públics de secretaria

Inclou l'expedició de certificats i títols i la taxa de preinscripció. Aquesta partida es manté respecte a l'exercici anterior.

Tutela acadèmica i prestació de serveis universitaris

Correspon a ingressos procedents dels centres adscrits en relació amb l'import de la tutela acadèmica definida al decret de preus públics i altres serveis que ofereix la Universitat. Atesa la desadscripció del centre EAE Business School i la conseqüent extinció d'un curs dels estudis cada any, la disminució del volum d'estudiantat implica que els ingressos per aquest concepte tinguin una reducció respecte a l'exercici anterior.

Ingressos per convenis de cooperació educativa

Aquests ingressos corresponen al percentatge genèric recaptat mitjançant l'overhead (repercussió de despeses generals) aplicat als convenis de cooperació educativa. Per al 2026, es preveu un increment en aquests ingressos, derivat de l'increment de l'activitat i dels ajuts a l'estudiantat.

Ingressos provinents de convocatòries de recerca i innovació

Es projecta que l'activitat de recerca duta a terme per la Universitat Politècnica de Catalunya (UPC) mantingui la seva sòlida trajectòria i els nivells de rendiment assolits durant l'exercici de 2025. Aquesta continuïtat es fonamenta en l'estabilitat i la consolidació dels recursos financers previstos, tant en els marcs de finançament nacionals com en el programa marc europeu.

La participació de la UPC en les convocatòries d'Horizon Europe continuarà sent una palanca estratègica, amb una presència destacada i un lideratge consolidat en àmbits d'alta rellevància, com el clúster Digital, Indústria i Espai, i el clúster Clima, Energia i Mobilitat. Així mateix, mitjançant l'obtenció de les prestigioses distincions del European Research Council (ERC) i els projectes Marie Skłodowska-Curie, la UPC reafirma el seu compromís amb la promoció activa de la participació del personal docent i investigador (PDI) en licitacions d'alt impacte i en la coordinació de consorcis internacionals capdavanters.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

En l'àmbit nacional, es preveu que la captació de fons procedents dels ajuts del Ministeri i de les entitats de la Generalitat de Catalunya es mantingui en nivells semblants als de 2025, gràcies a la continuïtat dels Fons de Recuperació i Resiliència. Addicionalment, s'anticipa que la Generalitat de Catalunya mantindrà el seu suport financer a través de la consolidació del Fons Europeu de Desenvolupament Regional (FEDER) per al període de programació 2021-2027.

Transferència de tecnologia i emprenedoria

Es preveu una expansió sostinguda dels ingressos derivats de la transferència tecnològica, gràcies a la consolidació del model basat en la creació de *spin-offs* i la comercialització de tecnologia.

Tot i que per a l'exercici 2026 no s'han pressupostat desinversions concretes en el portafolis de *spin-offs* participades, es manté oberta la possibilitat que es puguin fer operacions d'aquesta naturalesa, que podrien generar ingressos addicionals significatius.

En aquest sentit, la Universitat Politècnica de Catalunya (UPC) destaca com un actor fonamental en l'ecosistema *deep tech* espanyol, ja que, segons l'estudi elaborat per Mobile World Capital (MWCapital) amb el suport del CSIC, es posiciona com la primera institució de Catalunya i la tercera d'Espanya en **creació de *spin-offs* d'alt valor afegit,** amb la qual cosa aglutina el **5,3 % del total nacional**, fet que reforça la posició de Catalunya com el principal pol territorial de l'ecosistema, **amb el 28,2 % de les *spin-offs* espanyoles**.

Addicionalment, s'anticipa un increment dels ingressos per **llicències** generat per la progressiva consolidació del portafolis de patents. Aquesta estratègia permetrà llicenciar o vendre tecnologia pròpia de la UPC al sector industrial, fet que repercutirà en un augment substancial dels ingressos provinents de *royalties* i acords de transferència.

Pel que fa als **contractes i convenis de transferència**, s'espera mantenir un flux constant d'ingressos, reforçat per l'impuls en la contractació emparada per l'article 60 de la LOSU (Llei orgànica del sistema universitari), fruit de la participació de la UPC com a entitat subcontractada en convocatòries del Mecanisme de Recuperació i Resiliència, i de la tasca de foment i promoció tecnològica exercida pel CIT-UPC (Centre d'Innovació i Tecnologia) dins el teixit empresarial.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

Ingressos per cessió d’espais

S'anticipa un augment significatiu dels ingressos procedents de la cessió d'espais, fonamentat en la consolidació d'una taxa d'ocupació gairebé plena dels edificis gestionats. A més, aquesta expansió es veurà impulsada per la incorporació efectiva de la gestió de l'edifici Nexus I a la cartera del Parc UPC, efectiva a partir de l'agost de 2025, que representa la integració de 4.000 m² addicionals de superfície a l'inventari.

En general, el Parc UPC administrarà un total de més de 12.000 m², dels quals més de 10.000 m² es preveu que estiguin ocupats (amb una taxa d'ocupació consolidada que s'aproxima al 85 %).

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

Despeses

Polítiques de personal

En l'àmbit del personal docent i investigador:

- Es pressuposten les places de professorat lector de la taxa d'incorporació pròpia de la UPC.
- Pel que fa a les convocatòries de captació de talent, es consoliden les 154 places de professorat lector de la convocatòria María Goyri, incorporats aquest 2025 i, d'altra banda, s'incorpora la darrera fase del Pla de mesures pel relleu generacional i la precarietat laboral de la Generalitat de Catalunya, amb un finançament de 2 milions d'euros, que es tradueix en la convocatòria de places addicionals de professorat lector. Tot això, juntament amb les 17 places de la convocatòria del Pla Serra Húnter de 2025, implica la convocatòria de places de PDI lector que dona el tret de sortida a la planificació que es va aprovar en el Consell de Govern de 28 d'octubre de 2025.
- També es preveu la convocatòria de 126 places de PDI associat i se'n posa en marxa la convocatòria de la carrera horitzontal.
- Pel que fa a les promocions i estabilitzacions, es preveu l'estabilització de 56 places de professorat lector i la convocatòria de 35 places dins el programa de Càtedres.

En l'àmbit del PTGAS:

- El Pla d'ordenació de recursos humans (PORH) incorpora el finançament per al desplegament de la carrera professional, que tindrà efectes retroactius d'1 de gener de 2025.
- Es consoliden 23 places del pla de xoc de recerca.
- Es doten pressupostàriament les places vacants de l'RLT catalogades necessàries per poder dur a terme les actuacions que s'encomanin, així com continuar el procés de tecnificació dels llocs previst al Pla d'ordenació de recursos humans (PORH).
- Es preveu el finançament de la creació del Servei Alumni, que ha de permetre redefinir els alumni com una part de la comunitat de la Universitat i donar una nova dimensió integradora a la UPC com una institució que incorpora les persones titulades i el personal que ha estat al servei de la Universitat i té memòria del passat, té cura del seu present (mitjançant una activitat acadèmica de qualitat) i es projecta cap al futur (mitjançant la recerca, el desenvolupament, la transferència de coneixement i el compromís social).
- Es preveu el finançament de la creació del Servei d'Audiovisuals, que ha de permetre oferir una cobertura integral i homogènia a tota la comunitat universitària; garantir uns estàndards de qualitat i identitat institucional en tots els continguts audiovisuals; optimitzar els recursos humans i materials existents i assegurar-ne la professionalització, i consolidar l'audiovisual com a eina estratègica al servei de la missió i els objectius de la UPC.
- S'incorpora el finançament necessari per desplegar les diferents línies formatives en cada un dels eixos del Pla director de formació i desenvolupament, perquè assoleixi el seus objectius i doni suport al desenvolupament professional i la promoció del PTGAS i les línies formatives que estableix el PORH per al 2026.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

En l'àmbit del personal investigador predoctoral i postdoctoral:

- Es preveu un increment substancial de places FPU UPC per iniciar la política de captació del talent per part dels diferents departaments de la UPC.
- Es consolida el complement de docència per als investigadors i investigadores predoctorals.

Polítiques per a l'estudiantat

Impuls de la vida universitària i actuacions d'extensió universitària

Aquesta partida es reestructura i se n'augmenta la dotació, per donar impuls a la vida universitària.

Tot i que les dotacions per a l'orquestra, el teatre i les corals es transfereixen a la partida d'UPCArts, la partida experimenta un increment net focalitzat en:

- El reforç de la seguretat: dotació de noves assegurances per a associacions d'estudiantat (que amplia el precedent de l'assegurança per a colles castelleres).
- L'impuls a la participació: increment de la partida d'ajuts a projectes de delegacions i reforç de les beques d'aprenentatge del Consell de l'Estudiantat.

Es manté el suport financer a la formació de col·lectius d'estudiants i a les activitats de la Lliga de Debat.

Així mateix, s'hi ha inclòs el finançament per a una jornada de les associacions del motor durant el 2026, clau per a la demostració dels seus prototips i la promoció de l'enginyeria desenvolupada per l'estudiantat davant les empreses del sector.

Programa de millora de l'equitat

Davant un escenari de contenció en el règim de preus públics, es preveu una partida específica de 120.000 euros per implantar un nou pla d'equitat que incrementi l'equitat en l'accés per a estudiantat en situació de vulnerabilitat socioeconòmica, i per ajudar aquest estudiantat en la progressió dels estudis.

Aquest programa també inclou els ajuts amb finançament extern per millorar l'equitat entre diferents col·lectius, amb una mirada a la perspectiva de gènere per a la captació de dones en els estudis. Amb càrrec a finançament extern, també s'articulen convocatòries de millora de les capacitats academicoprofessionals de l'estudiantat, com ara ajuts per cursar activitats de formació en competències transversals o en format de microcredencials.

Doctorat

El pressupost inclou diversos programes d'ajut al doctorat, com ara els programes de promoció i internacionalització dels estudis i les accions específiques de difusió. Addicionalment, s'incrementen els fons destinats al dipòsit i defensa de tesis doctorals,

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

que mantindran igualment la dotació pressupostària per al funcionament del Consell de Doctorands i Doctorandes.

Inversions del Pla d'inversions de la Universitat (PIU)

Les inversions TIC del 2026 se centren en el reforç de les infraestructures digitals i en l'impuls dels programes estratègics que sostenen la transformació digital de la Universitat.

L'eix principal és el projecte **LEIA-UPC**, l'estratègia institucional per al desplegament de la intel·ligència artificial a la UPC de manera segura, ètica i responsable. El programa articula actuacions en governança, docència, recerca, gestió, formació i infraestructura. Inclou l'elaboració urgent de protocols institucionals d'ús de la IA, l'impuls de pilots i iniciatives d'innovació en docència i recerca, la creació d'una plataforma comuna d'assistents corporatius (Col·loq.IA) per desplegar casos d'ús per a la gestió, la capacitació del PDI i del PTGAS, i el disseny d'infraestructura pròpia i compartida d'IA basada en unitats de processament gràfic (GPU).

El PIU també donarà continuïtat a les actuacions previstes per millorar la seguretat, l'eficiència, la resiliència i la sostenibilitat de tota la plataforma tecnològica institucional. Entre les mesures més destacades, s'inclouen la finalització del desplegament de la nova WiFi UPC, la renovació d'elements de la xarxa troncal i de les fibres entre edificis, la modernització dels centres de processament de dades (CPD) per fer-los més eficients, el reforç dels mecanismes de seguretat i la implantació del nou model corporatiu de gestió de xarxes.

Paral·lelament, s'impulsa la creació del nou Servei d'Audiovisuals de la UPC, tant en l'àmbit transversal com territorial.

També es garanteix la continuïtat de l'aprovisionament d'equips de treball per al personal fix a temps complet, així com la convocatòria destinada a la renovació d'equipament docent obsolet i a la modernització de les aules informàtiques, amb l'objectiu de reforçar el suport a l'activitat acadèmica dels graus i màsters.

Igualment, s'impulsa una convocatòria anual de programari docent per donar resposta a les necessitats creixents de llicències vinculades a l'activitat docent universitària.

Pel que fa a la part del PIU dedicada a RAM (rehabilitació, adequació i millora), es continuarà desenvolupant el Pla pluriennal d'infraestructures 2025-2031, les actuacions més rellevants del qual per al 2026 estaran centrades en:

- Projectes de construcció (edifici DSL i pavelló G per a l'ETSEIB, Fàbrica Nova per a l'EPSEM, PTMB per a l'FNB, edifici D —20 %— per a l'EEBE).
- Rehabilitació d'envolupants: VGA a l'EPSEVG, NT1 a l'FNB, SC1 a l'ETSAV, TR5 i TR6 a l'ESEIAAT, aularis A5 i A6 al Campus Nord i edifici A de l'ETSAB.
- Reforma de laboratoris prioritaris a l'EPSEVG, l'ESEIAAT, l'ETSAB, l'ETSAV, l'NT2, l'EEABB, etc.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

- Remodelació de sales d'actes (ETSAB, ETSAV, FNB, FME i Aula Màster al Campus Nord).
- Projectes de fab labs en diferents campus (Diagonal Nord, Diagonal-Besòs, Vilanova, Baix Llobregat, etc.).
- Remodelació de la Biblioteca de Terrassa.
- Reformes de patis interiors a l'FME i l'EPSEVG.
- Reforma de l'accés, el vestíbul i els espais de la planta baixa a l'EPSEB.
- Implantació de carregadors per a vehicles elèctrics i aparcaments segurs per a VMP (vehicles de mobilitat personal).
- Inversions en sistemes de monitoratge i control.
- Adequació d'edificis i instal·lacions per a l'obtenció de les llicències ambientals.

Manteniment, neteja i seguretat

Tot i que el creixement vegetatiu dels diferents contractes és elevat, s'ha fet un esforç de contenció i optimització en els contractes de neteja i seguretat perquè quedin pràcticament congelats respecte del 2025. De fet, hi ha fins i tot una lleugera reducció del pressupost.

Pel que fa al contracte de manteniment, es consoliden els creixements per als campus de Sant Cugat i Baix Llobregat (que eren deficitàries), i s'incrementa el contracte per al Campus Diagonal Nord com a resultat del creixement de quasi 9.000m^2 construïts corresponents a l'edifici Nexus I.

Subministraments energètics

Es redueix un 13 % la partida respecte al 2025. Tot i la incertesa del mercat, es planteja l'objectiu d'assolir una reducció de la factura de l'electricitat amb l'arribada de l'empresa pública L'Energètica, que s'acompanyarà amb una campanya de sensibilització de la comunitat que contribueixi a reduir-ne els consums (electricitat, aigua i gas). En paral·lel, es faran diferents estudis de camp per abordar els consums basals 24/7 més elevats.

Àmbit de les TIC

En conjunt, el pressupost destinat a garantir la continuïtat i l'eficiència dels serveis TIC estructurals i transversals de la UPC augmenta un 3,5 % respecte de l'any anterior en l'àmbit de les despeses genèriques.

Una part important es dedica als costos recurrents de llicències, manteniments i plataformes corporatives, amb elements destacats com l'ampliació **d'Overleaf** per a PDI i doctorands, així com els manteniments i evolucions d'UXXI RH. Aquest bloc també reflecteix l'increment generalitzat dels costos de serveis corporatius —ofimàtica, seguretat, antivirus, còpies de seguretat o plataformes d'aprenentatge— derivat de l'actualització de contractes, l'augment d'usuaris, i els ajustos de preus.

Una proporció rellevant del pressupost es destina als encàrrecs de gestió a UPCnet —que, com a mitjà propi, opera els serveis corporatius de seguretat, monitoratge,

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

allotjament, suport, ofimàtica i xarxes—, així com als serveis del Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya (CSUC) i del Consorci AOC, imprescindibles per a l'administració digital i la relació amb el sector públic. Aquests encàrrecs s'ajusten combinant l'increment de serveis, com el suport d'aplicacions, l'allotjament o el reforç de la seguretat, amb la reducció d'altres, com la telefonia o les dades. En aquest context, destaca la reducció del 3 % de l'encàrrec estructural a UPCnet el 2026, una davallada que es preveu compensar amb una necessitat menor de regularitzacions al final de l'exercici.

Finalment, el pressupost inclou les actuacions prèvies necessàries per preparar la **migració a SAP S/4HANA**, el sistema central de gestió econòmica, prevista per al 2028, així com la consolidació de l'adhesió a **Electronics Watch**, que reforça el compromís de la UPC amb la compra pública socialment responsable i amb una cadena de subministrament tecnològica més ètica.

Suport a la millora docent a la UPC (Galàxia Aprenentatge)

Aquesta partida recull la inversió en la convocatòria Galàxia Aprenentatge, publicada el 2024 i amb projectes de millora docent iniciats el 2024 i el 2025 (projectes plurianuals). El pressupost 2026 assigna, en aquest sentit, fons per cobrir la despesa compromesa dels projectes en curs, amb una previsió d'execució de despesa superior a la de l'exercici 2025. No obstant això, la dotació pressupostària global es redueix, atès que el programa acaba per als projectes iniciats el 2024.

Adquisició de fons bibliogràfics i digitals catalogats

S'adaptaran les col·leccions bibliogràfiques de les biblioteques UPC a les noves necessitats d'estudi, docència i recerca de l'estudiantat i el personal investigador, motivades per la transformació digital.

Publicació d'articles científics

La disponibilitat cada cop més generalitzada d'acords transformatius està motivada per la necessitat del personal investigador i dels grups de recerca de publicar en accés obert immediat (APC), d'acord amb els requisits de les entitats finançadores dels projectes (Horizon Europe, PEICTI, etc.).

Política de seguiment de la qualitat

En aquesta partida es manté estable la dotació pressupostària, amb l'objectiu de donar suport a l'acreditació institucional dels centres docents, impulsar el desplegament del sistema d'assegurament de la qualitat en la recerca i consolidar el tractament i la publicació d'indicadors mitjançant l'ús d'eines i estratègies de *business intelligence*.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

Política lingüística

Aquest pressupost incorpora la dotació prevista per a l'execució de les actuacions necessàries per a l'assoliment dels objectius estratègics del Pla de llengües, que cal aprovar durant el 2026. S'inclou una partida específica per articular el programa d'ajuts a la mobilitat en el marc del programa DRAC de la Xarxa Vives d'Universitats.

Convocatòria d'ajuts a l'organització de congressos

L'objectiu fonamental d'aquest programa és potenciar la celebració de congressos científics organitzats pel professorat i el personal investigador (PDI) de la Universitat Politècnica de Catalunya (UPC).

La finalitat del programa és millorar la qualitat i garantir l'èxit d'aquests esdeveniments, facilitant especialment la participació de professorat i personal investigador de reconegut prestigi. D'aquesta manera, el programa contribueix a la visibilitat, la internacionalització i el reforç de l'excel·lència científica de la institució.

Convocatòria d'ajuts a la participació en xarxes i plataformes nacionals i internacionals

El programa s'estableix amb la finalitat estratègica de potenciar la participació activa en xarxes i consorcis d'àmbit nacional i internacional. Aquesta línia d'acció es focalitza en aquelles aliances que, per la seva elevada qualitat en l'àmbit de la recerca i la rellevància científica, exerceixen un paper cabdal en els processos de millora de la recerca, la transferència de coneixement i la innovació tecnològica.

L'assoliment d'aquest objectiu contribueix directament a incrementar la presència, la influència i la visibilitat de la institució en els fòrums de decisió i desenvolupament internacionals, cosa que en reforça la posició com a referent acadèmic i investigador.

Convocatòria d'ajuts per a la contractació de serveis per preparar propostes de projectes de recerca europeus coordinats

L'estratègia institucional en aquest àmbit se centra a incentivar i promoure la participació activa del personal docent i investigador (PDI) en projectes internacionals de recerca, desenvolupament i innovació (R+D+I) en el marc del programa Horizon Europe, prioritzant l'enfortiment de la seva posició com a coordinadors de consorcis. Aquesta actuació és fonamental per a la màxima captació de fons competitius, així com per a la consolidació del lideratge científic i la visibilitat global de la Universitat.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

Convocatòria d'ajuts a l'edició i la publicació de revistes digitals de recerca en accés obert de la UPC

L'estratègia institucional se centra a reforçar les publicacions de recerca en accés obert de la Universitat, amb el propòsit d'incrementar-ne l'impacte i la visibilitat global, materialitzant-la mitjançant el suport editorial a les unitats i grups de recerca per a l'edició digital de revistes científiques. Aquesta actuació inclou la promoció de la qualitat, la internacionalització dels títols existents i l'impuls de nous projectes editorials en els àmbits de coneixement estratègics de la UPC.

Programa per a la promoció i difusió dels centres de recerca i instituts

L'objectiu fonamental d'aquest programa és el finançament d'actuacions específiques de promoció i difusió dirigides als centres de recerca i instituts adscrits.

Convocatòria d'ajuts a la iniciació de la recerca per a professorat lector, ALECTORS

El propòsit fonamental del programa d'ajuts ALECTORS és impulsar i facilitar l'activitat de recerca del professorat lector durant els seus primers anys de vinculació contractual.

Aquesta iniciativa es configura com un mecanisme estratègic dissenyat per:

- Promoure la consolidació inicial de la trajectòria investigadora del nou PDI lector.
- Fomentar la integració ràpida d'aquests investigadors i investigadores emergents en els grups de recerca establerts a la UPC.
- Contribuir a l'establiment de línies de recerca pròpies que esdevinguin competitives a mitjà i llarg terminis.

L'atorgament d'aquests ajuts és crucial per garantir l'inici de la carrera acadèmica i científica del professorat nouvingut, a fi de maximitzar la capacitat investigadora global de la institució. El pressupost d'aquesta convocatòria s'ha incrementat de manera significativa, tot donant resposta a l'augment de personal lector el 2026.

Convocatòria d'ajuts a grups de recerca, AGRUPS

El programa AGRUPS impulsa i dinamitza l'activitat investigadora dels grups de recerca de la Universitat Politècnica de Catalunya (UPC). Aquesta iniciativa atorga recursos econòmics finalistes, com a instrument de reconeixement institucional directe a l'esforç i la trajectòria d'aquells grups que han obtingut el reconeixement formal en la convocatòria SGR-Cat (Suport a Grups de Recerca de Catalunya).

L'objectiu final és doble: garantir la continuïtat i l'excel·lència de la recerca consolidada, i maximitzar la capacitat competitiva d'aquests grups en futurs programes de finançament.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

Convocatòria d’ajuts per la valorització de projectes en fases primerenques de maduresa tecnològica (Llavor UPC 2026)

Aquesta iniciativa assigna ajuts econòmics directes per a projectes que compleixen criteris d'excel·lència en la transferència de coneixement, però que no han obtingut finançament extern.

Aquesta assignació es dirigeix exclusivament a aquells projectes que compleixen les condicions següents:

1. Haver superat amb èxit el procés d'avaluació de la convocatòria d'Ajuts d'Indústria del Coneixement per a l'any 2026.

2. Estar inclosos específicament en la modalitat A: ajuts Llavor de l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR).

3. Haver obtingut una puntuació d'avaluació externa superior a 7.

4. No haver rebut, malgrat l'alta qualificació, la dotació econòmica de finançament per part de l'AGAUR.

El programa actua com a finançament per garantir l'execució d'aquells projectes de transferència que es consideren viables i que tenen un alt impacte per a l'avaluació externa, amb la qual cosa se’n promou la maduració interna a la UPC.

Convocatòria d’ajuts per a la valorització de projectes en fases avançades de maduresa tecnològica (Producte UPC 2026)

L’objectiu és l’assignació d’ajuts a projectes de la UPC que hagin superat el procés d’avaluació de la convocatòria d’ajuts d’Indústria del Coneixement per a l'any 2026 en la modalitat B: ajuts Producte de l’AGAUR amb una puntuació superior a 7,9 i que no hagin rebut finançament econòmic.

Reforç del suport RDI al professorat

Per a l'exercici 2026, es manté la dotació pressupostària destinada al Programa de suport i gestió de la recerca. L'objectiu central d'aquest programa és permetre la incorporació de personal de suport especialitzat en la gestió de projectes, per abordar la necessitat d'atenuar l'augment de la càrrega de treball en la gestió administrativa i financera de projectes de recerca i transferència.

L'elevada adjudicació de projectes de recerca i transferència obtinguda per la Universitat durant els darrers anys ha fet necessari augmentar els recursos en aquest àmbit, a fi d’assegurar la capacitat institucional que possibiliti l’execució dels fons captats.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

Foment de la innovació, la transferència i l'emprenedoria

La Universitat Politècnica de Catalunya (UPC) focalitzarà els esforços en la potenciació dels ajuts interns destinats a fomentar la maduresa tecnològica (*technology readiness level*, TRL) i la transferència efectiva de tecnologia al mercat. Aquesta acció s'acompanyarà d'un increment del suport econòmic per a la protecció de la propietat industrial i el desenvolupament d'eines de valorització tecnològica essencials.

En l'àmbit de l'emprenedoria, es promourà la signatura de convenis específics amb l'objectiu d'impulsar l'emprenedoria *deep tech* dins del nostre ecosistema. Aquesta iniciativa inclou la consolidació del finançament dels espais Emprèn, destinats a la capacitació avançada de l'estudiantat emprenedor de la UPC. Addicionalment, es preveu finançar la participació institucional en els principals esdeveniments clau de l'ecosistema, com són el 4YFN, l'Smart City Expo World Congress i el Barcelona Deep Tech Summit, per maximitzar la visibilitat i les oportunitats de *networking*.

Promoció de la recerca i la innovació

L'encàrrec de gestió assignat al Centre d'Innovació i Tecnologia de la UPC (CIT-UPC) preveu el manteniment en les activitats de màrqueting i promoció. Aquesta línia d'actuació es considera clau per a la consolidació i l'enfortiment de la relació bilateral entre els grups de recerca de la UPC i el teixit empresarial.

L'objectiu principal d'aquesta intensificació de l'activitat és:

1. Potenciar la signatura de contractes de transferència de tecnologia i coneixement entre la Universitat i la indústria.

2. Impulsar i desenvolupar el programa Connèxia, facilitant un canal estructurat per a la col·laboració i la innovació conjunta.

Així doncs, el CIT-UPC actua com a agent dinamitzador, maximitzant la connexió entre la capacitat investigadora de la UPC i les necessitats del sector productiu

Oficina tècnica del Comitè d'Ètica

Se'n consolida el finançament amb l'objectiu d'assegurar-ne el funcionament i el desplegament correcte previstos per a 2026.

Accions i programes de política internacional

El 2026 es preveu continuar donant impuls a la política internacional mitjançant el Pla d'internacionalització, que inclou, entre d'altres, accions per a la internacionalització dels estudis, activitats de promoció i ajuts per a la mobilitat d'estudiants. Per al 2026 s'hi

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

inclouen els costos com a seu de la UNITECH General Assembly i es dota la nova partida per al programa de beques Fullbright. La dotació pressupostària es redueix globalment respecte al 2025, ja que el pressupost va incloure una partida específica per a l'organització del Dialogue! de l'aliança europea Unite!.

Prevenció de riscos laborals

Es preveuen els recursos sanitaris necessaris en medicina del treball per a tot el personal UPC, que incorporen, dins del pla de formació, les accions i actuacions que, en matèria formativa i preventiva, planifica el Pla d'ordenació de recursos humans per al 2026.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

BASES D’EXECUCIÓ

Pressupost 2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

Títol I **El pressupost de la UPC**

Títol II **Els crèdits i les seves modificacions**

Capítol I Els crèdits pressupostaris

Capítol II Modificacions de crèdit

Capítol III Els romanents

Capítol IV Crèdits assignats a les unitats

Títol III **Normes dels procediments de gestió pressupostària de les despeses**

Capítol I Descripció general

Capítol II Despeses de personal

Capítol III Contractació d'obres, subministraments, serveis i concessió de serveis

Capítol IV Despeses per a projectes d'inversió

Capítol V Despeses pluriennals

Capítol VI Compromisos amb consignació de pressupost

Títol IV **Normes dels procediments de gestió pressupostària dels ingressos**

Capítol I Descripció general

Capítol II Aspectes singulars

Títol V **Tancament de l'exercici**

Títol VI **La gestió financera**

Capítol I Descripció i modalitats

Capítol II Termini de pagament

Capítol III Operacions financeres

Títol VII **Disposicions transitòries**

Títol VIII **Disposicions finals**

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

Títol I. El pressupost de la UPC

Article 1. Definició i normativa

El pressupost de la Universitat Politècnica de Catalunya constitueix l'expressió xifrada, conjunta i sistemàtica de les obligacions (despeses) que pot reconèixer la Universitat, i dels drets (ingressos) que es preveu percebre o liquidar durant l'exercici.

L'elaboració, aprovació i execució del pressupost se sotmet als principis d'estabilitat pressupostària i financera, i conté la informació necessària per complir els principis de transparència.

La gestió del pressupost es du a terme de conformitat amb la Llei general pressupostària, la Llei de finances públiques de Catalunya, la Llei orgànica del sistema universitari (LOSU) i la Llei d'universitats de Catalunya, els Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya, les bases d'execució del pressupost i altra legislació vigent.

D'acord amb el que descriuen els Estatuts de la Universitat, l'autorització efectiva dels crèdits del pressupost es produeix mitjançant l'aprovació del pressupost anual per part del Consell Social, a proposta del Consell de Govern.

L'execució de les partides de despesa del pressupost de 2026 queda condicionada a la conformitat d'obtenir els ingressos pressupostats. Qualsevol modificació o incompliment a la baixa dels ingressos comportarà necessàriament una reducció de crèdits en les partides de despesa que no es considerin prioritàries, d'acord amb el que estableixin els òrgans de govern.

L'execució de les partides de despesa també queden condicionades a aquelles mesures específiques que pugui establir el Consell Interuniversitari de Catalunya, quant a contenció de despesa, reducció de dèficit, equilibri pressupostari i simplificació administrativa.

En el moment que s'aprovin normatives posteriors que condueixin a limitacions pressupostàries diferents de les que preveu aquest pressupost, com pot ser la Llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya o de l'Estat per a l'exercici 2026, caldrà proposar-ne les modificacions corresponents per tal que les aprovin els òrgans de govern de la UPC.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

Títol II. Els crèdits i les seves modificacions

Capítol I. Els crèdits pressupostaris

Article 2. Estructura

El pressupost de la UPC s'estructura, d'acord amb la normativa que li és aplicable, segons una classificació funcional, una d'econòmica i una d'orgànica. Alhora hi consta el camp informatiu corresponent a l'origen del finançament.

Classificació econòmica

Els crèdits que es consignen a l'estat d'ingressos i a l'estat de despeses es classifiquen i s'agrupen en capítols (un dígit), articles (dos dígits), conceptes i subconceptes (tres i quatre o més dígits, respectivament), d'acord amb la classificació que s'estableix en la comptabilitat pública. En concret, pel que fa als capítols:

INGRESSOS

Capítol 3. Taxes, preus públics i altres ingressos: ingressos propis, corresponents a preus públics i tarifes per serveis acadèmics, venda de béns i prestació de serveis a tercers.

Capítol 4. Transferències corrents: transferències i subvencions corrents procedents d'administracions públiques i organitzacions públiques i privades, per al finançament de de l'activitat.

Capítol 5. Ingressos patrimonials: ingressos patrimonials corresponents a l'explotació ordinària del patrimoni.

Capítol 6. Alienació d'inversions reals: venda de patrimoni propi.

Capítol 7. Transferències de capital: transferències i subvencions de capital procedents d'administracions i organitzacions públiques i privades per al finançament d'inversions.

Capítol 8. Actius financers: reintegrament de préstecs, alienació de participacions, romanent de tresoreria.

Capítol 9. Passius financers: deute interior i exterior.

DESPESES

Capítol 1. Despeses de personal: remuneracions i quotes patronals del personal.

Capítol 2. Despeses corrents de béns i serveis: necessàries per a l'exercici de les activitats que no produeixen cap increment de capital o del patrimoni: lloguers, conservació i reparació, material i subministraments, indemnitzacions per raó de servei.

Capítol 3. Despeses financeres: interessos i despeses generades per l'endeutament.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

Capítol 4. Transferències corrents: transferències, ajuts i subvencions corrents concedits a estudiants, entitats sense ànim de lucre o entitats vinculades.

Capítol 5. Fons de contingència: fons de contingència d'execució pressupostària.

Capítol 6. Inversions reals: inversions reals en immobilitzat material i immaterial.

Capítol 7. Transferències de capital: transferències i subvencions de capital destinades a fer inversions.

Capítol 8. Actius financers: inversions en títols o productes financers

Capítol 9. Passius financers: amortització de deute.

Les aplicacions pressupostàries es classifiquen de la manera següent:

CLASSIFICACIÓ ECONÒMICA: INGRESSOS		CLASSIFICACIÓ ECONÒMICA: DESPESES	
OPERACIONS CORRENTS			
CAPÍTOL	DESCRIPCIÓ	CAPÍTOL	DESCRIPCIÓ
3	Taxes, preus públics i altres ingressos	1	Despeses de personal
4	Transferències corrents	2	Despeses corrents de béns i serveis
5	Ingressos patrimonials	3	Despeses financeres
		4	Transferències corrents
OPERACIONS DE CAPITAL			
CAPÍTOL	DESCRIPCIÓ	CAPÍTOL	DESCRIPCIÓ
6	Alienació d'inversions reals	6	Inversions reals
7	Transferències de capital	7	Transferències de capital
OPERACIONS FINANCERES			
CAPÍTOL	DESCRIPCIÓ	CAPÍTOL	DESCRIPCIÓ
8	Actius financers	8	Actius financers
9	Passius financers	9	Passius financers

Classificació orgànica

La part corresponent al capítol de despeses corrents de béns i de serveis de gestió descentralitzada es distribueix en el pressupost inicial entre les unitats acadèmiques i funcionals que componen la UPC, d'acord amb els Estatuts i les modificacions posteriors que hagin aprovat els òrgans de govern.

Origen del finançament

El pressupost diferencia les partides d'ingressos i de despeses segons que el finançament sigui genèric o específic. En l'execució dels ingressos i les despeses, cal informar d'aquesta característica.

Alguns ingressos també tenen la consideració d'afectats. Un ingrés afectat és un ingrés destinat a cobrir unes despeses o inversions concretes.

Únicament es pot fer un canvi de destí de l'ingrés amb l'autorització prèvia de l'òrgan o administració atorgant de l'ajut o subvenció.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

Article 3. Principis generals

Principi d'estabilitat pressupostària

La Universitat ha d'elaborar, aprovar i executar el pressupost en una situació d'equilibri pressupostari, tant en conjunt com respecte dels ingressos i despeses no financers.

En el cas que la Universitat liquidi el seu pressupost amb un dèficit estructural, cal elaborar un pla d'estabilització pressupostària que determini les polítiques d'ingressos i despeses que s'han d'aplicar, amb la finalitat de corregir la situació d'incompliment d'equilibri pressupostari, en el termini que estableixi el departament competent de la Generalitat en matèria d'universitats. Aquest pla ha de ser aprovat pel Consell Social i s'ha de presentar al departament competent de la Generalitat en matèria d'universitats en el termini de dos mesos a comptar de l'aprovació de la liquidació de pressupost en què s'hagi produït el romanent genèric negatiu.

El principi d'estabilitat pressupostària es complementa i reforça amb el principi de sostenibilitat financera.

Principi d'imputació pressupostària

Les despeses i ingressos pressupostaris s'imputen d'acord amb la seva naturalesa econòmica i, en el cas de les despeses, també d'acord amb la seva finalitat (programa, projecte, fons).

Les obligacions pressupostàries derivades d'adquisicions de béns, obres, serveis, prestacions i altres despeses en general s'imputen al pressupost de l'exercici en què tenen lloc. Els ingressos s'imputen al pressupost de l'exercici en què es reconeix el dret.

El pressupost de la UPC es regeix pel principi d'anualitat, per la qual cosa s'hi recullen els drets liquidats i les obligacions reconegudes que s'han produït durant l'exercici (any natural).

Principi de desafectació o globalitat dels ingressos

En general, els ingressos de la Universitat es destinen de manera global a satisfer el conjunt de les despeses, sense que hi hagi cap relació directa entre els uns i les altres.

Tanmateix, hi pot haver casos en què determinades despeses es financin amb ingressos pressupostaris específics, que hi estaran afectats pel seu origen o per resolució expressa de les institucions o entitats atorgants, per exemple en el cas de les subvencions. El sistema comptable ha de reflectir aquesta circumstància i facilitar-ne el seguiment.

Principi de "no compensació" o d'integritat de les operacions econòmiques

Els drets liquidats (ingressos) i les obligacions reconegudes (despeses) s'apliquen al pressupost per la totalitat de l'import, i no és possible disminuir els drets que cal liquidar o que ja han estat ingressats amb l'import d'obligacions reconegudes prèviament.

A més d'aquests principis, són aplicables els principis economicopatrimonials definits al Pla general de comptabilitat pública de la Generalitat de Catalunya (PGCPGC) vigent.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

Article 4. Crèdits de despesa: limitacions qualitatives i quantitatives

1. Els crèdits es destinen exclusivament a la finalitat per a la qual han estat dotats i, per tant, són limitatius i vinculants quant al concepte.

2. No obstant això, en els crèdits destinats a despeses de personal i a despeses corrents de béns i serveis, aquesta limitació es determina en l'àmbit de l'article. Per a despeses d'inversions, la limitació es considera definida en el capítol corresponent.

3. Els crèdits per a despeses són limitatius també quantitativament. No es poden adquirir compromisos de despesa ni contreure'n obligacions per una quantia superior a l'import dels crèdits aprovats i disponibles, i són nuls de ple dret els actes i les disposicions que infringeixen aquesta norma, sense perjudici de les responsabilitats que es puguin derivar de l'incompliment. Pel que fa als crèdits de despeses la dotació dels quals depèn directament de l'obtenció d'uns recursos externs (subvencions específiques, etc.), l'import definitiu del crèdit està condicionat per la liquidació o obtenció de l'ingrés corresponent.

4. Els crèdits concedits només es poden modificar d'acord amb el que preveuen els articles següents d'aquestes bases d'execució, els Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya i la legislació vigent.

Capítol II. Modificacions de crèdit

Article 5. Classificació, concepte i condicions

Les modificacions de crèdit de despeses es poden produir per suplements de crèdit i crèdits extraordinaris, per l'ampliació o generació de crèdits vinculats específicament a nous ingressos, per transferències de crèdit i per incorporacions de crèdit.

Suplements de crèdit i crèdits extraordinaris

Quan calgui fer una despesa que no es pugui ajornar a l'exercici següent i no hi hagi un crèdit adequat, és a dir, insuficient i no ampliable al crèdit consignat al pressupost, el Consell Social, a proposta del Consell de Govern, pot acordar la sol·licitud de concessió d'un crèdit extraordinari en el primer supòsit o d'un suplement de crèdit en el segon.

Per formalitzar-lo cal:

1. L'especificació del finançament corresponent (ingressos extraordinaris, romanents, etc.).

2. L'acord del Consell Social, a proposta del Consell de Govern i previ informe de la Gerència, amb l'autorització del rector o rectora.

Generació de crèdits de despeses específicament vinculats a ingressos

Quan el crèdit ja existeix en el pressupost i s'obtenen ingressos finalistes més elevats que els que estan previstos inicialment, el rector o rectora pot autoritzar l'increment del crèdit, d'acord amb l'ingrés liquidat efectivament, a proposta de la Gerència i dins del mateix exercici.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

Si no existeix el crèdit inicial, la liquidació d'ingressos no previstos o superiors als que es preveuen en el pressupost inicial genera el crèdit de despeses corresponent i el rector o rectora l'ha d'autoritzar a proposta de la Gerència.

Quan dels crèdits de despeses inicials previstos en el pressupost condicionats a l'obtenció d'uns ingressos determinats, en acabar l'exercici els ingressos són més baixos que els previstos, cal que els crèdits inicials s'ajustin obligatòriament als imports que s'han obtingut finalment. Aquest ajust s'ha de fer en el moment que es té coneixement que els crèdits no s'assoliran i, en tot cas, sempre abans que acabi l'exercici pressupostari.

En el cas dels ingressos obtinguts per la facturació de béns o de serveis, no s'assignen definitivament al pressupost fins que no han estat cobrats efectivament.

En el cas dels ingressos obtinguts i assignats al pressupost de la unitat per la facturació de béns o de serveis dels quals existeix un indici real de morositat, i, en especial, quan el dret de cobrament de la UPC ja ha prescrit, s'ha de retirar automàticament l'import del pressupost de la unitat que en va ser beneficiària.

Transferències de crèdit

Consisteixen en el trasllat de la totalitat o d'una part dels crèdits d'una aplicació pressupostària de despeses a una altra, sense alterar la quantia total del pressupost.

No es poden fer des de crèdits per a operacions financeres a la resta de crèdits, ni des de crèdits per a operacions de capital a crèdits per a operacions corrents. Aquesta limitació no afecta les transferències de crèdit entre projectes acadèmics amb finançament afectat i projectes de recerca amb finançament especial.

L'aprovació de les transferències de crèdit entre els diferents conceptes dels capítols d'operacions corrents i d'operacions de capital requereix l'acord del Consell de Govern.
Quan la transferència afecta el capítol relatiu a les remuneracions del personal al servei de la Universitat, es requereix l'aprovació prèvia del Consell Social.

Per a les transferències entre conceptes d'un mateix article, no n'és necessària l'aprovació expressa.

Quan es proposa la disminució d'un crèdit que té finançament genèric, s'ha de preveure que, un cop disminuït el crèdit, quedi una consignació suficient per atendre les despeses previstes fins al final de l'exercici.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

Capítol III. Modificacions de crèdit. Incorporacions de romanents

Article 6. Tipus de romanents

Romanents de crèdit

Són els saldos disponibles en el moment del tancament de l'exercici dels crèdits definitius de cada concepte pressupostari i que no estan compromesos per al compliment d'obligacions reconegudes.

Romanent de tresoreria

És la suma dels drets pendents de cobrament (del mateix exercici i dels anteriors), més els fons líquids de tresoreria, menys les obligacions pendents de pagament (del mateix exercici i dels anteriors). Tot i la denominació de "romanent líquid de tresoreria", aquesta magnitud no significa un sobrant líquid de tresoreria. És senzillament el resultat líquid que s'obtindria si es cobressin tots els drets reconeguts (no aprovisionats) i es paguessin totes les obligacions reconegudes, tant d'operacions pressupostàries com no pressupostàries, i els drets pendents que són de cobrament dubtós.

Una part del romanent de tresoreria pot estar afectada o compromesa per a unes despeses determinades. La part que no ho està constitueix un romanent genèric, que es pot utilitzar d'acord amb les restriccions normatives vigents.

Romanent afectat

Es considera la despesa amb finançament afectat a tota unitat de despesa pressupostària que sigui finançada, en tot o en part, mitjançant la destinació de recursos concrets. Aquest fet comporta que, en el cas que no s'hagi executat la despesa, no s'ha de percebre el finançament esmentat i, si s'ha percebut, s'ha de reintegrar a l'entitat o agent que el va aportar.

El finançament d'aquest tipus de despeses es produeix bé per la seva naturalesa o les seves condicions específiques, o bé per la seva concreció en convenis, acords o qualsevol fórmula equivalent entre l'entitat que percep el finançament i l'entitat o entitats que l'aporten.

Aquestes despeses presenten les singularitats següents:

- La despesa sempre té caràcter pressupostari.
- Es produeix una unitat de despesa pressupostària associada a un finançament específic.
- La unitat de despesa a la qual s'han afectat els recursos ha de ser identificable. En el cas de les subvencions rebudes, s'han d'identificar amb un codi de projecte.
- Els ingressos afectats s'han d'aplicar al finançament de la despesa al qual seran destinats.
- Si la despesa no es produeix, no es perceben els recursos i, si els recursos s'han rebut, l'entitat receptora està obligada a fer-ne la devolució.
- Perquè l'entitat receptora pugui destinar o aplicar els recursos a una finalitat diferent de la que està prevista inicialment, cal, amb caràcter previ, un acord entre l'entitat receptora i l'entitat o les entitats que els hagin aportat.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

Romanent especial

Tenen la consideració de romanent especial els sobrants de crèdits generats per ingressos procedents de contractes o convenis específics amb tercers per al finançament de treballs de caràcter científic, tècnic o artístic, així com per al desenvolupament d'ensenyaments d'especialització o activitats específiques de formació, d'acord amb el que estableix l'article 60 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari.

Aquest romanent especial no té la consideració de lliure disposició per a la Universitat, atès que està vinculat als grups de recerca reconeguts per la Universitat i a les unitats acadèmiques a les quals estaven destinats els ingressos procedents dels contractes o convenis específics.

Article 7. Incorporació a l'exercici en curs de romanents d'exercicis anteriors

Els romanents de crèdit es poden incorporar automàticament a l'exercici següent en aquests casos:

1. Els romanents de crèdit existents el 31 de desembre finançats a càrrec de fons afectats ingressats efectivament i que en la data esmentada no estiguin vinculats al compliment d'obligacions ja reconegudes, es poden incorporar al pressupost de l'exercici següent per aplicar-los a les finalitats que van motivar aquests ingressos.

2. Quan corresponen a crèdits de despeses (activitats determinades, inversions o projectes) finançades amb ingressos específics i que no s'han pogut utilitzar per a la finalitat prevista durant l'exercici que ha finalitzat, per motius no econòmics.

3. Quan corresponen a crèdits de projectes ja tancats amb finançament afectat (subvencions, projectes, etc.) però que cal mantenir sense liquidar-ne el saldo resultant, en l'espera dels resultats d'auditories externes posteriors.

4. Quan es tracta de crèdits provinents de romanents especials i que al llarg de l'exercici estan destinats a despeses que es consideren necessàries per a la recerca. Si escau, la Gerència elabora les instruccions per incorporar aquests romanents i el destí limitatiu dels fons corresponents.

Els romanents que s'han incorporat al pressupost poden deixar de ser-ho i esdevenir romanents genèrics en els casos següents:

1. En el cas que hi hagi residus de crèdit destinats a inversions o projectes i, en general, qualsevol tipus de projecte que quedi fora del perímetre definit pels romanents especials i que no s'hagin utilitzat un cop hagi finalitzat el termini establert en la convocatòria o en l'acte de concessió del crèdit. Tanmateix, quan no hi ha cap termini màxim establert per a l'execució de la despesa, no es pot autoritzar la incorporació de romanents de crèdit que ja hagin estat incorporats el darrer exercici.

2. Quan per motius d'excepcionalitat són necessaris per al finançament d'actuacions d'interès general de la UPC i, en especial, per al manteniment de l'equilibri pressupostari.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

Capítol IV. Crèdits assignats a les unitats

Article 8. Concepte

Anualment, una quantitat determinada del pressupost s'assigna a cada unitat funcional per atendre'n globalment les despeses de funcionament ordinari, exceptuant-ne especialment les despeses de personal i les que són pròpies del manteniment dels edificis (neteja, vigilància, conservació i manteniment, subministraments, assegurances generals, etc.).

Les persones responsables d'aquestes unitats poden efectuar lliurement la distribució interna per conceptes de l'assignació resultant. Les distribucions han de respondre a criteris d'eficiència i eficàcia.

En cap cas no es poden imputar al pressupost despeses que es puguin qualificar com a retribucions en espècie o que no estiguin relacionades directament amb l'activitat pròpia de la Universitat.

Article 9. Gestió de la despesa

Tota despesa s'ha d'imputar obligatòriament a les posicions pressupostàries definides en el sistema de gestió de suport a la gestió economicofinancera.

Si una unitat ha de fer alguna despesa immediata i justificada que sobrepassa la disponibilitat dels recursos de funcionament que té assignats, només pot fer-la amb l'autorització expressa de la Gerència, que la pot atorgar si les disponibilitats globals del pressupost ho permeten.

El Consell de Govern, a proposta de la Gerència i segons l'execució de l'estat d'ingressos o de despeses, pot acordar la retenció de saldos pressupostaris corresponents a crèdits no vinculats a ingressos afectats i pot establir també qualsevol altra mesura que consideri adequada per complir l'objectiu d'estabilitat pressupostària.

Els imports assignats per atendre despeses de funcionament ordinari que no s'han utilitzat a finals d'any no generen romanents que puguin incorporar-se a l'exercici següent.

Títol III. Normes dels procediments de gestió pressupostària de les despeses

Capítol I. Descripció general

Article 10. Normes generals

Autorització de despeses i ordenació de pagaments

D'acord amb els Estatuts, correspon al rector o rectora, als degans o deganes i als directors o directores de les unitats acadèmiques l'autorització de despeses i l'ordenació de pagaments, en l'àmbit de les seves competències, d'acord amb els límits que determini el Consell Social.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

El rector o rectora pot delegar aquestes funcions en la Gerència. Així mateix, els degans o deganes i els directors o directores de les unitats acadèmiques poden delegar aquestes funcions en altres òrgans o càrrecs de la seva unitat, amb els límits quantitatius que es fixin en les resolucions de delegació de competències i signatures vigent.

El rector o rectora té delegades de manera efectiva les competències **en matèria de gestió econòmica.** D'aquestes resolucions en deriven, per a una gestió efectiva, les delegacions de signatura.

Les resolucions de delegació de competència i signatura vigents es poden consultar a l'adreça següent: https://www.upc.edu/normatives/ca/delegacions.

Contractació administrativa

La UPC, per la seva condició d'universitat pública, està sotmesa a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant, LCSP). En conseqüència, els contractes onerosos que subscrigui la UPC estan sotmesos a l'LCSP en la forma i en els termes que s'hi preveuen. S'entén que un contracte té caràcter onerós en els casos en què el contractista obté algun tipus de benefici econòmic, ja sigui de manera directa o indirecta.

Per tant, són nuls de ple dret els actes administratius duts a terme sense que hi hagi un crèdit pressupostari adequat i suficient autoritzat per una persona que no en tingui la competència o que prescindeixi totalment i absolutament del procediment sobre contractació administrativa, per a qualsevol tipus de despesa. Això, sense perjudici de les responsabilitats que se'n puguin derivar.

La Universitat té definides les directrius de Gerència corresponents per a l'adequació dels processos necessaris per fer compatibles les necessitats de contractar el subministrament de béns, la prestació de serveis i l'execució d'obres, tant de forma centralitzada com, quan correspongui, descentralitzada per part de les unitats funcionals, d'acord amb el marc normatiu vigent. En tot cas, les unitats funcionals s'han d'atenir en tot moment a les instruccions establertes per la Gerència, que hauran d'estar actualitzades d'acord amb les modificacions normatives i les interpretacions que es produeixin de la normativa que regula la contractació administrativa.

D'acord amb l'article 60 de la LOSU, els projectes de recerca, innovació i desenvolupament que hagin estat encomanats a les universitats públiques mitjançant contractes, resolucions de concessió de subvencions o qualssevol altres instruments jurídics, tenen la consideració d'unitats funcionals separades en el si de les universitats, sempre que siguin autònoms quant a l'objecte.

Qualsevol contracte de la UPC, incloent-hi tots els contractes que es consideren menors, requereix que s'iniciï o hi hagi un expedient de contractació, el qual exigeix unes actuacions per part de les unitats i serveis responsables dels contractes.

Contractes menors

D'acord amb el que preveu l'article 118 de l'LCSP, es poden adjudicar com a contracte menor les obres que tenen un valor estimat inferior a 40.000 € (sense IVA) i els subministraments o serveis que tenen un valor estimat inferior a 15.000 € (sense IVA).

Cal tenir en compte que no es pot adjudicar un contracte menor amb el mateix objecte d'un contracte, acord marc o sistema dinàmic d'adquisició vigent, prèviament adjudicat per

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

la UPC o per una central de contractació (Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya, CSUC, o Comissió Central de Subministraments, CCS), d'acord amb el que estableix l'article 19 d'aquestes bases.

També cal tenir en compte que, d'acord amb l'article 29.8 de l'LCSP, els contractes menors no poden tenir una durada superior a 1 any, ni poden ser prorrogats.

Per a l'adjudicació dels contractes menors s'ha d'iniciar de manera prèvia un expedient a través del gestor d'expedients de contractació (IG4S), mitjançant el qual s'ha d'elaborar l'informe justificatiu en què s'ha de motivar la necessitat de la contractació i s'ha de justificar que no se n'altera l'objecte amb la finalitat d'evitar l'aplicació dels llindars esmentats. Amb aquest informe també s'ha d'aprovar la despesa i s'hi ha de fer constar l'òrgan gestor, el número de disposició, l'aplicació pressupostària, el valor estimat del contracte, l'objecte del contracte, la justificació de la necessitat del contracte, les dades de l'adjudicatari i el motiu pel qual s'ha escollit.

No obstant això, aquest informe justificatiu no és necessari per a les despeses de petita quantia que, per una necessitat immediata o urgent, s'hagin de fer mitjançant una "bestreta de caixa o equivalent" i que tinguin un import inferior a 1.500 € (sense IVA). A aquest efecte, s'entén per "bestreta de caixa o equivalent" els contractes menors de subministraments o serveis pagats mitjançant efectiu o targetes de crèdit o de dèbit.

Pel que fa als contractes relacionats amb l'activitat de recerca, segons la disposició addicional 54.*a* de l'LCSP, també tenen la consideració de contractes menors els contractes de subministrament o de serveis que tenen un valor estimat inferior o igual a 50.000 € (sense IVA), sempre que no es destinin a serveis generals o d'infraestructura. En aquest casos, també cal tenir en compte el límit temporal d'1 any de durada establert a l'article 29.8 de l'LCSP.

En qualsevol d'aquests contractes menors i per garantir els principis de publicitat i concurrència, quan el valor estimat del contracte sigui igual o superior a 5.000 € (sense IVA) cal sol·licitar una oferta a un mínim de 3 proveïdors amb capacitat per executar el contracte, les quals s'han d'adjuntar a l'expedient. Si no és possible satisfer aquest requisit, s'ha d'incorporar la motivació corresponent al mateix informe justificatiu.

Quan es prevegi contractar de manera recurrent un mateix proveïdor per a un mateix servei o subministrament i per a més d'un exercici pressupostari, malgrat que no se superin els límits establerts legalment per als contractes menors, caldrà iniciar un procediment de contractació ordinari diferent al de contracte menor.

Cal tenir en compte que la subscripció a revistes i altres publicacions, així com la contractació de l'accés a bases de dades especialitzades, es poden efectuar com a contractes menors sempre que el valor estimat del contracte sigui inferior al llindar harmonitzat europeu (actualment, 221.000 €, IVA exclòs). A aquesta excepció en el llindar econòmic per a aquesta tipologia de contractes s'hi suma també la possibilitat excepcional que la durada pugui anar més enllà del límit d'1 any establert per als contractes menors, i que es puguin establir pròrrogues, tal com ha interpretat la Junta Consultiva de Contractació Pública de Catalunya en el seu Informe 14/2024.

No es poden tramitar com a expedients de contractació menor, perquè es consideren excloses de l'àmbit d'aplicació de l'LCSP, les despeses següents:

- Les indemnitzacions per raó de servei (transport, allotjament, manutenció, etc.).
- Les despeses que s'hagin sol·licitat directament a empreses homologades, com és el cas de les agències de viatges homologades mitjançant l'Acord marc de serveis de gestió i assistència en viatges de la Generalitat de Catalunya, al qual està adherida la UPC.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

- Els pagaments a persones físiques per col·laboracions puntuals i aïllades, sense continuïtat ni recurrència, per impartir seminaris, conferències o cursos, quan aquestes persones no es dediquin empresarialment o professionalment a aquesta activitat.
- Les despeses en cafeteries i copisteries ubicades en règim de concessió en dependències de la UPC.
- La inscripció a congressos, seminaris o activitats similars.
- Quotes d'associacions o pertinença a òrgans o entitats.
- Premis i beques per convocatòries universitàries.
- Multes, sancions, taxes i tributs.
- Subministrament d'aigua corrent.
- Les adquisicions de llibres catalogats (ISBN) amb preu fix i fons bibliogràfics.
- La publicació d'articles en revistes científiques.
- Serveis financers.
- Les despeses que tinguin per objecte la creació artística, literària i d'espectacles.
- Encàrrecs a mitjans propis (UPCnet, FPC, etc.) relacionats amb l'encàrrec de gestió vigent aprovat pels òrgans de govern de la UPC.

Queden igualment exclosos de l'àmbit de l'LCSP els convenis celebrats entre universitats públiques o altres entitats públiques o privades que tinguin la condició de poder adjudicador en els casos següents: (1) que no tinguin vocació de mercat, (2) que el conveni desenvolupi una cooperació amb la finalitat de garantir els serveis públics de les entitats participants i (3) que aquesta cooperació es guiï únicament per consideracions relacionades amb l'interès públic.

Els contractes menors adjudicats per la UPC s'han de publicar al perfil del contractant de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya (PSCP) i al Registre Públic de Contractes (RPC).

Article 11. Fases de la gestió de la despesa

L'execució de les despeses contra crèdits de pressupost s'ha de dur a terme mitjançant les fases que estableix la legislació vigent: autorització, disposició, reconeixement de l'obligació i ordenació del pagament, i, finalment, execució del pagament.

La gestió de la despesa s'inicia amb la proposta i l'autorització de la despesa (autorització, A) a càrrec d'un crèdit pressupostari determinat, el qual s'ha de reservar, parcialment o totalment, per a aquesta finalitat. L'acte no implica cap relació amb tercers, però inicia el procés administratiu i resta disponibilitat pressupostària.

La disposició o compromís de despesa (disposició, D) és l'acte amb el qual es concreta la realització d'obres i la prestació de serveis i subministraments, i altres contractes. Suposa el compromís amb un tercer per realitzar una despesa d'una quantia determinada i equival a la formalització d'una comanda.

Un cop acreditada satisfactòriament la realització de l'obra o la prestació del servei o el subministrament, se'n reflecteix la despesa com un crèdit exigible (reconeixement de l'obligació, O). Les factures, com a document per al reconeixement de l'obligació, han d'estar conformades per la persona responsable. A la vegada s'expedeix l'ordenació del pagament (ordenació del pagament, P) a favor del titular del dret. Quan es realitza el pagament queda extingida l'obligació.

Amb l'objectiu de simplificar la gestió, es poden realitzar diverses fases en un mateix document. Així, es poden agrupar l'autorització de despesa i la disposició (AD), o el reconeixement d'obligació i l'ordre de pagament (OP). En determinades circumstàncies, com per exemple despeses de quantia menor pagades per caixa i per a les quals obtenim

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

una factura simplificada del beneficiari, sempre que no sigui obligatori formalitzar la despesa mitjançant un contracte o rebre-la en format electrònic, es poden acumular totes les fases del procés de despesa en una de sola (ADOP).

La normativa que fa referència a aquestes fases queda recollida a les normes de gestió econòmica de la UPC.

Factura electrònica

La Universitat, com la resta de l'Administració pública, té implementada la recepció de factures electròniques.

S'exigeix l'ús de la factura electrònica per a totes les compres a qualsevol tipus de proveïdor independentment de l'import, si bé, en casos excepcionals de proveïdors extracomunitaris o comunitaris que tinguin incompatibilitats amb el sistema estatal d'emissió i tramesa de factures en format electrònic, aquestes factures es poden gestionar en format paper. Així mateix, també se n'exceptua, com a casos puntuals, les compres dutes a terme per "bestreta de caixa".

No estan subjectes a l'obligació d'usar el format electrònic les factures simplificades regulades a l'article 4 del Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, d'aprovació del reglament, que regula les obligacions de facturació.

La introducció del procediment electrònic en la recepció i comptabilització de factures no pot anar en contra de l'objectiu principal que es vol assolir amb aquest procés, que és aconseguir augmentar l'agilitat en la tramitació i la transparència per al tercer. Per complir-ho de manera adequada, les unitats estan obligades a comptabilitzar les factures o comprovar-ne la validesa i demanar-ne la conformitat en un termini màxim de 15 dies des de la data d'entrada a la safata electrònica de què disposa la UPC.

La Universitat es reserva, alhora, el dret d'exercir les accions que consideri oportunes, entre les quals hi ha comptabilitzar les factures electròniques directament en funció del número d'AD o comanda i/o el bloqueig de saldos, si la imputació de la factura pendent no es pot realitzar per manca de disponibilitat.

Article 12. Classificació i codificació de les despeses

A l'efecte del seguiment i control comptable, cada una de les despeses que s'executen es codifica d'acord amb els criteris que s'estableixen, que com a mínim són els següents:

1. Classificació econòmica, per conceptes pressupostaris, segons la naturalesa econòmica.

2. Classificació per tipologia de finançament, segons que sigui genèric o específic.

3. Codificació patrimonial, segons la naturalesa patrimonial de la despesa.

4. Codificació per centre gestor, segons la unitat a la qual s'ha assignat el pressupost.

5. Codificació per centre de cost, segons la unitat d'imputació de la despesa, ordre de cost o projecte.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

Capítol II. Despeses de personal

Article 13. Limitacions en els conceptes retributius

Les retribucions del professorat funcionari i contractat i del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis funcionari són les que determina amb caràcter general la legislació vigent. Les retribucions del personal en règim laboral es regeixen pels convenis col·lectius de les universitats públiques catalanes i estan sotmeses a l'aprovació del Consell Social.

En tot cas, les limitacions quant a despesa total en el capítol 1 són establertes anualment per les lleis de pressupostos de l'Estat i de la Generalitat de Catalunya.

El personal de la Universitat no pot percebre retribucions per conceptes i quanties diferents dels que estableix la normativa vigent, sense perjudici del que preveuen la Llei orgànica del sistema universitari, la Llei d'universitats de Catalunya, els Estatuts i la normativa pròpia de la Universitat sobre complements per la participació en projectes científics, tècnics o artístics.

Les limitacions sobre gratificacions per serveis extraordinaris i complements de productivitat i altres compensacions, establertes per la Generalitat de Catalunya en la Llei de pressupostos de la Generalitat, són aplicables també al personal de la Universitat.

Les limitacions quant a reposició de personal també estan establertes per la Generalitat de Catalunya, alhora que es respecta que, en el cas del PDI, la reposició es faci de manera prioritària mitjançant el programa Serra Húnter.

Article 14. Plantilles de personal i oferta d'ocupació pública

El Consell Social ha d'aprovar la plantilla en què s'autoritzen totes i cadascuna de les categories de personal, i la relació de llocs de treball del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis de la Universitat, així com les modificacions que s'hi facin i la despesa que comporten.

El Consell Social determina els llocs de treball als quals correspon un complement específic i l'import corresponent, així com la quantia total destinada a l'assignació del complement de productivitat, d'acord amb la normativa vigent.

Qualsevol nomenament o contractació de personal els ha de tramitar la Gerència. Les unitats no poden signar contractes o prendre compromisos amb personal, ni tan sols temporals o eventuals.

En tot cas, a la UPC és aplicable l'acord del Govern de la Generalitat de Catalunya sobre contenció de plantilles i limitacions als nomenaments i contractacions de personal temporal, en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic, o el que el substitueixi.

Les ofertes d'ocupació pública s'han d'aprovar en funció de les disponibilitats pressupostàries i d'acord amb la normativa i el procediments establerts.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

Article 15. Despeses de viatge

Article 15.1 Dietes i desplaçaments

Àmbit d'aplicació: personal de la UPC (PDI i PTGAS).

El personal de la Universitat té dret a percebre per raó de servei les indemnitzacions que li corresponen en funció de la naturalesa jurídica de la seva relació contractual, segons que sigui personal funcionari o laboral.

Les directrius de la Gerència i les normes de gestió econòmica que se'n deriven fixen el procediment per fer-ne la tramitació. En aquest sentit, l'Acord CS/2020/02/03, de 8 de juny de 2020, del Consell Social (actualitzat en l'Acord CS/2024/04/13, de 10 de juny), pel qual s'aproven les quanties de les indemnitzacions per raó de servei (dietes) del personal de la UPC, distingeix entre:

- Personal docent investigador funcionari: RD 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó de servei, els imports de les quals estan actualitzats mitjançant l'Ordre HFP/793/2023, del Ministeri d'Hisenda i Funció Pública.
- Personal docent investigador laboral i personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis laboral i funcionari: Decret 138/2008, de 8 de juliol, d'indemnitzacions per raó del servei (DOGC de 10 de juliol).

L'aplicació al personal laboral d'aquest segon precepte legal és determinat pel conveni col·lectiu vigent i que li és aplicable.

Les indemnitzacions per raó de servei establertes per altres administracions que, en el marc d'un projecte o activitat subvencionat o finançat, en determinen i n'assumeixen el cost directament o a través de la UPC, tenen l'import fixat per aquesta altra administració d'acord amb els imports establerts per la normativa reguladora de la convocatòria.

Al personal intern que pugui participar com a membre de tribunals de concursos de professorat, de PTGAS i de lectures de tesis, li serà aplicable la normativa esmentada en aquest apartat segons el col·lectiu al qual pertanyi.

Article 15.2 Rescabalament de despeses per desplaçaments (compensació)

Àmbit d'aplicació: estudiants i personal extern a la UPC.

Es podran compensar al personal extern les despeses que puguin tenir per participar com a membres de tribunals de concursos de professorat, de PTGAS i de lectures de tesis, així com les que puguin tenir els estudiants i les estudiants, com a membres de la comunitat quan ho determini la normativa dels diferents òrgans de representació.

Les despeses hauran d'estar justificades adequadament i es rescabalarà fins a un màxim equivalent a l'import fixat al Decret 138/2008.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

Article 16. Despeses per atencions protocol·làries i representatives i per activitats institucionals

Són les despeses derivades directament de l'activitat institucional de la UPC, exercida pels òrgans de representació unipersonals en el marc de les funcions atribuïdes pel seu nomenament o càrrec, així com les que són derivades del funcionament o l'execució de l'activitat que les ha motivades.

En tot cas, aquestes despeses, que inclouen actes acadèmics, recepcions, conferències, congressos i activitats afins, han de ser motivades, justificades i raonades segons els criteris estàndards per la racionalització i idoneïtat del seu volum i per evitar despeses personals, innecessàries, desproporcionades o poc raonables en la gestió de fons públics. Cal que les unitats impulsores segueixin paràmetres d'exigència i relació directa amb el benefici i utilitat institucional, la idoneïtat, la proporció i la transparència.

Aquests criteris s'han d'aplicar independentment de l'origen dels ingressos, com ara projectes de recerca, comptes de serveis, subvencions i facturacions de béns/serveis/formació, o bé dels fons descentralitzats.

Correspon a la Gerència dictar les directrius que especifiquin les limitacions quant a la gestió i el procediment, si s'escau, per aprovar-les. En aquest sentit, és aplicable la Circular de la Gerència de maig de 2015 per a l'execució i gestió de les despeses per atencions protocol·làries.

Article 17. Despeses per la mobilitat externa i les llicències sabàtiques del personal docent i investigador i per la mobilitat del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis

Característiques i utilització per a la mobilitat del PDI

El pla de mobilitat externa del personal docent i investigador pretén ser un mecanisme per incentivar i ajudar el PDI a fer estades en universitats i centres de recerca fora de Catalunya. Correspon al Consell de Govern aprovar les convocatòries per concedir aquests permisos de mobilitat.

Característiques i utilització per a les llicències sabàtiques

La llicència sabàtica és un permís que la UPC atorga al PDI, mitjançant una convocatòria pública i sempre que es compleixin les condicions establertes reglamentàriament per fer estades en altres universitats o centres de recerca, per desenvolupar noves tècniques d'aprenentatge o per iniciar noves línies docents, de recerca o altres.

La llicència sabàtica és un reconeixement de l'activitat acadèmica de qualitat i d'excel·lència del professorat.

La llicència sabàtica té una durada de sis mesos o un any i aquest període es computa com a dedicació a temps complet a la Universitat.

El fet de gaudir d'una llicència sabàtica no implica una desvinculació laboral o administrativa de la UPC, atès que durant la llicència es conserven tots els drets econòmics i administratius, excepte els corresponents a complements per càrrecs acadèmics. Correspon al Consell de Govern aprovar-ne les convocatòries per concedir aquests permisos.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

Característiques i utilització per a la mobilitat del PTGAS

La mobilitat externa del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis pretén ser un mecanisme per incentivar el PTGAS a fer estades en universitats i administracions externes i ha de ser finançada íntegrament per fons externs i finalistes.

Capítol III. Contractació d'obres, subministraments i serveis i concessió de serveis

Article 18. Criteris generals

El règim de contractació de la Universitat, en tot el que fa referència a obres, subministraments, serveis, concessió de serveis i concessió d'obres, s'ha d'ajustar a la normativa legal que hi és aplicable i als procediments desenvolupats, amb una consideració especial a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

Aquests procediments fixen els imports mínims a partir dels quals s'han de dur a terme les diferents fases i procediments exigibles per a cada tipologia de contractació, i alhora en les resolucions de competències i de signatures (vegeu l'article 10) es detallen els diferents càrrecs que tenen competències i la signatura delegada en cada cas concret.

L'adjudicació de contractes que no es poden considerar menors ha de seguir de manera ordinària un procediment obert, basat en els principis de llibertat d'accés a les licitacions, publicitat i transparència.

D'acord amb la normativa vigent de contractació, els procediments d'adjudicació de contractes que ha de seguir la UPC són els següents:

- Subministraments i serveis: per a l'adjudicació de contractes amb un valor estimat igual o superior a 15.000 € s'ha de tramitar un procediment obert, amb diferències de tramitació en funció del valor estimat:

  - Per un import inferior a 60.000 €, es pot tramitar un procediment obert simplificat abreujat, amb publicitat en el perfil del contractant. Les prestacions no poden ser de caràcter intel·lectual (serveis d'arquitectura, enginyeria, consultoria, urbanisme, etc.).

  - Per un import igual o superior a 60.000 € i inferior a 143.000 €, es pot tramitar un procediment obert simplificat, amb publicitat en el perfil de contractant.

  - Per un import igual o superior a 143.000 € i inferior a 221.000 €, s'ha de tramitar un procediment obert, amb publicitat en el perfil del contractant. Aquest procediment també es pot utilitzar per a imports inferiors, en cas que no es consideri adient la tramitació del procediment obert simplificat o abreujat.

  - A partir de 221.000 € s'ha de tramitar un procediment obert sotmès a regulació harmonitzada, amb publicitat al *Diari Oficial de la Unió Europea* i en el perfil de contractant.

- Obres: per a l'adjudicació de contractes amb un valor estimat igual o superior a 40.000 €, s'ha de tramitar un procediment obert, amb diferències de tramitació en funció del valor estimat:

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

- Per un import inferior a 80.000 €, es pot tramitar un procediment obert simplificat abreujat, amb publicitat en el perfil de contractant.

- Per un import igual o superior a 80.000 € i igual o inferior a 2.000.000 €, es pot tramitar un procediment obert simplificat, amb publicitat en el perfil del contractant.

- Per un import superior a 2.000.000 € i inferior a 5.538.000 €, s'ha de tramitar un procediment obert, amb publicitat en el perfil del contractant. Aquest procediment també es pot utilitzar per a imports inferiors, en cas que no es consideri adient la tramitació del procediment obert simplificat o abreujat.

- A partir de 5.538.000 €, s'ha de tramitar un procediment obert sotmès a regulació harmonitzada, amb publicitat al *Diari Oficial de la Unió Europea* i al perfil del contractant.

- De manera excepcional, els supòsits en què es pot aplicar el procediment negociat sense publicitat els estableix l'article 168 de l'LCSP i els supòsits d'aplicació del procediment de licitació amb negociació els estableix l'article 167 de l'LCSP.

Article 19. Compra de béns i serveis d'ús general homologats

Correspon al Servei de Contractació Administrativa i Compres, amb el suport, quan calgui, d'altres unitats, com ara el Servei de Control de Gestió, establir negociacions, homologacions, acords i acords marc amb proveïdors de béns i serveis d'ús general, com ara material d'oficina, consumibles d'informàtica, material de laboratori, paper, viatges i altres que tinguin un ús majoritari que puguin ser objecte d'homologació mitjançant un procediment de contractació pública, i impulsar l'adhesió i participació en altres acords de contractació comuna amb el Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya (CSUC) o la Comissió Central de Subministraments de la Generalitat de Catalunya, així com amb qualsevol altra central de contractació que es constitueixi d'acord amb els articles 227 i següents de l'LCSP.

Els continguts d'aquests acords són vinculants per a totes les unitats funcionals, les quals han d'adreçar, pel procediment que s'estableixi, les comandes d'aquests productes únicament als proveïdors homologats.

Es faculta la Gerència per fer-ne el seguiment i establir les accions correctores que se'n derivin.

Capítol IV. Despeses per projectes d'inversió

Article 20. Criteri general

No es poden comprometre despeses a càrrec dels crèdits destinats a inversions o a la realització de programes o projectes que tenen un finançament específic, fins que no es confirmen amb la resolució corresponent els recursos realment disponibles.

Si s'ha d'aprovar una distribució interna dels recursos obtinguts, no es poden utilitzar fins que l'òrgan competent no l'aprova i s'ha comunicat a les persones o unitats a les quals està directament assignada la responsabilitat de la inversió o el projecte.

La dotació pressupostària està fixada per a la finalitat corresponent i si hi ha baixes respecte de la licitació, han de quedar disponibles per a les actuacions que determini l'òrgan competent.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

Article 21. Inversions en obres

Per dur a terme alguna actuació no prevista, de manera prèvia a l'autorització de la despesa s'ha d'introduir el concepte en la programació amb el finançament corresponent, ja sigui afectant nous recursos per a aquesta finalitat o substituint alguna inversió programada de la qual es pugui prescindir o que es pugui endarrerir.

Per mantenir l'homogeneïtat necessària en la conservació estructural, arquitectònica i funcional del patrimoni immobiliari de la Universitat, qualsevol acció que es proposi dur a terme que suposi alguna modificació de l'estructura o de la distribució interna o de les instal·lacions dels edificis o del seu entorn ha de ser comunicada al Servei d'Infraestructures i, si és procedent, ha de disposar de l'informe del Servei de Prevenció de Riscos Laborals i en tot cas ha de ser validada per la Gerència.

CAPÍTOL V. Despeses pluriennals

Article 22. Concepte

Es poden adquirir compromisos de despeses que s'hagin d'estendre a exercicis posteriors a l'exercici en el qual s'autoritzen, sempre que l'execució s'iniciï en el mateix exercici. Aquestes despeses, anomenades *despeses pluriennals*, requereixen la tramitació davant dels òrgans de govern corresponents segons el seu import.

Es considera operació pluriennal la que té una durada superior a 12 mesos.

No s'entén com a despesa pluriennal la tramitació avançada de compromisos de despeses per a un exercici posterior. Els compromisos que afecten més d'un exercici (independentment de la durada) sempre s'han de registrar comptablement amb un document pressupostari que reflecteixi l'import compromès en cada exercici.

Quan l'import total de les despeses pluriennals no supera la quantitat de 200.000 €, la competència per aprovar la programació i la despesa és delegada a favor del gerent o gerenta, en els termes que preveu l'article 9 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

El gerent o gerenta ha d'informar els òrgans de govern un cop l'any i coincidint amb el final de l'exercici de les despeses pluriennals que hagi aprovat.

Els imports a partir de 200.000 € els ha d'aprovar de manera expressa el Consell Social, a proposta del Consell de Govern.

Als efectes relacionats amb la contractació pública, l'import del compromís de despesa és l'equivalent al pressupost base de la licitació definit en l'article 100 de l'LCSP, en concordança amb el que estableix l'article 47 de la Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària, és a dir, el límit màxim de despesa compromesa per l'òrgan de contractació, IVA inclòs. En conseqüència, en el càlcul de l'import de la despesa que s'ha de comprometre no hi ha de constar l'import de les pròrrogues o modificacions contractuals eventuals, que corresponen al càlcul del valor estimat del contracte definit a l'article 101 de l'LCSP.

Tots els compromisos de despeses amb càrrec a pressupostos futurs estan condicionats a les disponibilitats pressupostàries dels exercicis afectats.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

Article 23. Requisits

1. En aprovar-lo, s'ha d'especificar l'import de cada exercici i aplicació pressupostària i el nombre d'exercicis, que no pot ser superior a quatre.

La despesa que s'imputa a cada exercici posterior no pot excedir la quantitat que resulta d'aplicar al crèdit inicial a què correspon l'operació segons els percentatges següents: en l'exercici immediatament següent, el 70 %; en el segon exercici, el 60 %, i en els exercicis tercer i quart, el 50 %.

Aquestes restriccions no s'apliquen als compromisos derivats de contractes d'arrendaments d'immobles ni als de les càrregues derivades de l'endeutament.

2. El Consell Social, en casos especialment justificats, pot acordar la modificació dels percentatges anteriors, incrementar el nombre d'anualitats o autoritzar l'adquisició de compromisos de despeses que hagin de ser ateses en exercicis posteriors, en el cas que no hi hagi crèdit inicial. A aquest efecte, el gerent o gerenta ha d'elevar al Consell Social la proposta oportuna, que ha d'incloure un informe que n'acrediti la coherència amb les previsions dels pressupostos pluriennals.

3. Per a les despeses de projectes o programes de recerca que disposen d'un finançament específic establert per l'entitat que el concedeix en diverses anualitats, l'execució de la despesa s'ha de correspondre amb les previsions pluriennals acceptades amb les bases reguladores de l'ajut atorgat mitjançant la resolució de l'òrgan concedent.

4. L'aprovació de despeses pluriennals vinculades a un contracte públic s'han de tramitar conjuntament amb el contracte corresponent, en coordinació amb el Servei de Contractació Administrativa i Compres.

Capítol VI. Compromisos amb consignació de pressupost

Article 24. Compromisos i acords a càrrec del pressupost

Perquè els òrgans de govern de la Universitat i les seves comissions puguin aprovar qualsevol acord, quan impliquin l'assumpció d'una obligació a càrrec del pressupost de la Universitat és imprescindible recollir l'autorització de la despesa (fase A, art. 11) comptabilitzada degudament.

Aquest requisit és especialment necessari per a qualsevol acord d'adhesió a entitats externes, en el pagament de quotes o altres tipus d'aportacions.

Quan els acords impliquen compromisos a càrrec de pressupostos d'exercicis futurs, hi és aplicable el que estableix el capítol V d'aquestes bases.

Article 25. Ajuts i subvencions concedits per la Universitat

Concepte

Són aportacions fetes per la UPC que afecten una unitat, un beneficiari determinat o un col·lectiu general de beneficiaris potencials.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

Criteris generals

1. Quan aquestes aportacions es destinen a un col·lectiu general, la concessió d'ajuts i subvencions s'ha de fer d'acord amb els criteris de publicitat, concurrència i objectivitat. Si els beneficiaris potencials són membres de la comunitat universitària de la UPC, la publicitat de la convocatòria pot quedar limitada al seu àmbit.

2. Cal fixar el termini temporal per utilitzar l'ajut o subvenció, més enllà del qual no es poden comprometre despeses amb càrrec a l'ajut o subvenció ni reservar-ne el saldo no utilitzat, si no és amb l'autorització expressa de la Gerència en cada cas. Quan l'ajut és a càrrec de pressupost genèric (no afectat), el termini no pot anar més enllà del 31 de desembre de l'any en curs.

3. Si els beneficiaris no compleixen o justifiquen l'ajut o subvenció en els termes de la concessió, s'ha de procedir a fer-ne la revocació i a recuperar els imports distribuïts.

4. Per poder aprovar que es dugui a terme la convocatòria, cal haver comptabilitzat el document de compromís de pressupost (fase d'autorització). Aquest tràmit també és necessari quan es tracta de convocatòries internes de la Universitat en què es distribueix pressupost entre les unitats per a la gestió descentralitzada de les despeses.

Títol IV. Normes dels procediments de gestió pressupostària dels ingressos

Capítol I. Descripció general

Article 26. Fases de gestió dels ingressos

Les fases de gestió dels ingressos són les que actualment són vigents per a tot l'àmbit de gestió de l'Administració pública:

- Previst (P): previsió certa d'un ingrés acreditat davant un tercer.
- Liquidat (L): reconeixement del dret de cobrament de l'ingrés.
- Recaptat (R): cobrament efectiu.

Article 27. Normes generals

Els responsables de les activitats que comporten l'obtenció dels ingressos consignats en el pressupost inicial n'han de fer el seguiment i posar en coneixement de la Gerència les possibles desviacions que se'n puguin preveure.

No es poden concedir exempcions, condonacions, rebaixes, descomptes ni moratòries en el pagament de taxes, preus públics i tarifes previstes, llevat dels que estan establerts per llei o per acord del Consell Social.

Article 28. Tipus d'ingressos i característiques

Ingressos procedents de les taxes i preus públics

Són els que deriven de l'aplicació del Decret de preus públics per als estudis homologats que s'imparteixen a la UPC. Corresponen a obligacions personals, que en cap cas no es poden pagar en nom d'un tercer a càrrec del pressupost de la UPC.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

Ingressos per inscripció per a estudis propis de la UPC

Són els que estableix el Consell Social per als estudis que condueixen a l'obtenció d'un títol propi de la Universitat i també per als cursos de postgrau i especials. Estan parcialment afectats al finançament de les despeses derivades de l'organització i el desenvolupament dels estudis que els han generat.

Ingressos per la prestació de serveis universitaris no acadèmics

Corresponen a ingressos per l'aplicació de tarifes i preus per la prestació de serveis universitaris no acadèmics. L'establiment de les tarifes i preus és competència del Consell Social i tenen la mateixa vigència que el pressupost.

Ingressos procedents de la Generalitat de Catalunya

Corresponen a les transferències corrents per a despeses ordinàries o extraordinàries, previstes amb la Generalitat, d'acord amb el model de finançament de les universitats públiques, i també per a l'acompliment dels objectius que tenen un finançament condicionat.

Ingressos financers

Corresponen als interessos que s'obtenen dels fons en comptes corrents disponibles tant per part de la tresoreria general de la UPC com de les unitats o els serveis. S'ingressen en la tresoreria general de la UPC i es destinen al pressupost de manera genèrica.

Ingressos per permisos d'ocupació temporal d'espais

Són ingressos obtinguts de les autoritzacions de permisos per ocupació temporal d'espais, per destinar-los a activitats i serveis d'entitats, empreses o associacions externes que tenen una finalitat afí i compatible amb la de la Universitat.

L'ús privatiu del domini públic per persones o entitats determinades, que no requereixi obres de caràcter permanent però que impliqui alguna limitació en l'ús general, obliga a l'obtenció d'un permís d'ocupació temporal.

L'autorització és competència del rector o rectora o la persona que en tingui delegada la competència, a petició del director o directora o el cap o la cap de la unitat, i ha d'establir, a més de les clàusules que es considerin necessàries pel que fa al cas concret, les següents:

a) Objecte del permís d'ocupació temporal.
b) Activitat per a la qual s'obté.
c) Termini.
d) Deures i facultats del concessionari.
e) Si s'escau, els preus corresponents.
f) Garantia que cal constituir.
g) Obligació de mantenir en bon estat el domini públic utilitzat.
h) Obligació de deixar lliures i vacus els béns a la fi del permís.
i) Sancions per infraccions de les obligacions concretes.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

La utilització de les aules i altres espais de domini públic de la UPC està sotmesa a l'autorització prèvia de tramitació simplificada, mitjançant una sol·licitud escrita per part de la persona o institució interessada. El fet d'emplenar la sol·licitud implica l'acceptació dels preus i de les altres condicions establertes per la Universitat. Les sol·licituds han de contenir la informació següent:

a) Espai requerit, dies i hores.
b) Motiu de la reserva i activitat que s'hi desenvoluparà.
c) Nombre de persones que es preveu que hi assistiran.
d) Responsable o coordinador o coordinadora de l'activitat.
e) Recursos materials i humans que calguin.

Les autoritzacions dels permisos per a l'ocupació temporal dels espais és regulada pel Reglament del patrimoni de la UPC i supletòriament per la Llei de patrimoni de la Generalitat de Catalunya i pel seu reglament.

Ingressos per serveis prestats per les unitats

Els ingressos obtinguts per la prestació de serveis ordinaris d'una unitat poden revertir en benefici de la unitat que els ha prestat i incrementar-ne l'assignació establerta al capítol segon.

Les assignacions pressupostàries corresponents es realitzen directament sobre la base del cobrament. El procediment per formalitzar-les es determina en les normes de gestió econòmica de la UPC. La retenció corresponent per cobrir les despeses indirectes l'aprova el Consell Social en el pressupost, en concret en l'apartat de tarifes i preus.

Ingressos genèrics

Són els destinats al finançament de les despeses ordinàries de la UPC.

Ingressos finalistes o de caràcter específic

Són els que financen un concepte de despeses de manera directa o específica, que afecten projectes i altres activitats de recerca o relacionades amb la docència. No es poden ordenar pagaments contra aquests ingressos fins que no se n'hagi produït efectivament el cobrament a la tresoreria.

Excepcionalment, si ho autoritza la Gerència, en els casos de despeses finançades per altres administracions o entitats públiques, i sempre que s'acrediti documentalment el compromís de finançament de l'Administració o l'entitat que hagi d'aportar els fons, es poden ordenar pagaments sense que se n'hagi produït efectivament el cobrament:

- Si corresponen a programes per als quals es rep finançament, per mitjà d'un reemborsament, amb la justificació de despeses efectivament produïda.
- Altres supòsits degudament justificats, en els quals es faci evident la pèrdua d'oportunitats per no fer la despesa en el termini previst.

Ingressos afectats

Alguns ingressos es consideren afectats. Un ingrés afectat és un ingrés específic, destinat a cobrir unes despeses o inversions concretes, d'acord amb la resolució de l'òrgan concedent dels fons. Únicament es pot fer un canvi de destí del fons amb l'autorització prèvia de l'òrgan o administració concedent de l'ajut o subvenció. En cas contrari,

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

correspon el retorn del fons o subvenció. Aquests ingressos han d'identificar-se amb el codi de projecte corresponent.

Altres ajuts o subvencions específics concedits a les unitats

Són subvencions o ajuts concedits per entitats o particulars, amb una finalitat concreta. S'apliquen a la finalitat establerta en les condicions fixades en la concessió.

Capítol II. Aspectes singulars

Article 29. Ingressos per projectes, activitats de recerca, transferència de coneixement i assistència tècnica prestats a tercers

1. Els ingressos que s'obtenen com a contraprestació per activitats acadèmiques, en especial de recerca i transferència de coneixement, queden afectats directament a les unitats en les quals s'han generat. Aquest ingressos estan gravats amb una quota de participació en despeses generals i indirectes que estableix el Consell Social, que es concreta en l'apartat de tarifes i preus del pressupost. Aquesta quota reté o bloqueja un percentatge dels ingressos rebuts en el moment en què se'n reconeix el dret de cobrament.

2. El Servei de Suport a la Recerca i la Innovació, conjuntament amb el Servei de Gestió Econòmica de la Recerca i la Innovació i les unitats transversals de gestió (UTG), cadascuna en els àmbits d'activitat respectius, gestionen en col·laboració amb les unitats els projectes, els ingressos i les despeses, així com els recursos destinats a programes i altres accions relacionats amb la recerca i la transferència de coneixement que són encomanats pels òrgans de govern.

3. Atenent la documentació de resolució positiva de l'organisme o institució que atorga l'ajut o subvenció, els serveis esmentats han d'habilitar la disponibilitat dels crèdits necessaris per iniciar el projecte. No es pot habilitar la disponibilitat de crèdit fins que no se n'ha confirmat el cobrament. En casos excepcionals, en especial quan no disposar de crèdit va en detriment de l'execució en el termini previst i de la manera adequada al projecte perquè es requereix una justificació de despeses produïdes efectivament, el gerent o gerenta, a petició expressa de l'investigador o investigadora o el grup de recerca, pot autoritzar-ne la disponibilitat, sempre que existeixi un acord de concessió individualitzat a favor de la UPC per part de l'entitat atorgant i la Universitat compleixi les condicions necessàries per poder dur a terme l'activitat subvencionada.

4. S'ha d'assignar per a cada projecte o activitat una codificació diferenciada.

5. Les despeses i els pagaments es gestionen seguint les normes i procediments previstos en aquestes bases, i d'acord amb les directrius de la Gerència i els procediments que tinguin establerts els serveis responsables.

6. Els actius adquirits per mitjà d'aquests recursos s'incorporen al patrimoni de la Universitat i queden adscrits a la unitat que els ha generat.

7. Els romanents de projectes finalitzats només es poden aplicar a les finalitats concretes establertes en el projecte, sempre d'acord amb el marc normatiu vigent. En tot cas, cal demanar una autorització expressa de la Gerència o la persona en qui delegui quan aquests fons es volen destinar a altres activitats que no són pròpiament de recerca o transferència de coneixement, i no tenen relació directa amb un conveni de col·laboració vigent.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

8. Correspon al Servei de Suport a la Recerca i la Innovació, conjuntament amb el Servei de Gestió Econòmica de la Recerca i la Innovació i les unitats transversals de gestió (cada una d'aquestes unitats en els àmbits d'activitat respectius), vetllar pel tancament administratiu dels projectes, un cop han finalitzat, i compensar el saldos resultants amb el conjunt de liquiditat de la resta de projectes de l'investigador o investigadora o el grup de recerca al qual pertany.

9. Els romanents especials generats per convenis, serveis, cursos, congressos i donacions es poden destinar a altres activitats de recerca que es considerin necessaris per mantenir i potenciar l'activitat de recerca del grup o de la unitat.

10. No es poden imputar despeses a projectes finalitzats, llevat de les que es considerin necessàries per al tancament administratiu del projecte.

11. No es permet fer apunts comptables de trasllats de recursos que suposin un increment de la disponibilitat dels projectes de recerca o transferència en detriment d'altres partides de la UPC. Només és possible registrar trasllats en aquest sentit en els casos de correcció d'errors d'imputació i de cofinançament o repercussió de despesa per la utilització compartida d'un bé o servei adquirit. En tot cas, cal adjuntar-hi la documentació explicativa del motiu de l'operació.

Art. 30. Pagaments per devolució de subvencions

Els reintegraments de subvencions provocats per no haver executat completament un projecte subvencionat o per renúncia o per manca d'acceptació de la despesa justificada per part de l'organisme atorgant, s'han de realitzar sempre d'acord amb el que estableix la convocatòria. El procediment habitual és ordenar el reintegrament juntament amb el lliurament de la justificació corresponent.

El pagament de l'import que s'ha de reintegrar i els interessos de demora corresponents són a càrrec del projecte de recerca o del centre gestor beneficiari, i, per tant, en disminueixen la capacitat de despesa. En el cas que no hi hagi prou disponibilitat o pressupost, disminueix la capacitat de despesa dels grups de disponibilitat i/o els centres gestors del professor o professora que se n'ha beneficiat i/o de la seva unitat acadèmica. Aquest criteri és aplicable en tots els casos, llevat que el fet que hagi originat la devolució d'imports de subvencions de projectes o ajuts sigui atribuïble a l'administració de la Universitat. En aquests casos, s'ha de requerir per escrit la justificació a les unitats afectades i la Gerència, un cop analitzades les justificacions, acaba decidint la imputació final dels imports que s'han de retornar.

Article 31. Ingressos per congressos i cursos de curta durada organitzats per la UPC

La gestió d'aquesta tipologia d'ingressos s'ha de fer d'acord amb els procediments de gestió establerts pel Servei de Gestió Econòmica de la Recerca. Per fer-ho, en tot cas s'han de tenir en compte les consideracions següents:

- Cal obrir un codi de projecte específic, si es requereix pel nombre d'inscrits previst, i un compte corrent a nom de la UPC en el qual s'ingressen les inscripcions, si s'escau.
- S'emeten les factures corresponents per a cada un dels assistents.
- Cal imputar totes les despeses de la mateixa activitat al mateix codi, per assegurar la traçabilitat de les despeses que s'han produït.
- Com a molt tard un mes després que hagi acabat l'acte, el professor o professora o la unitat responsable ha de liquidar els ingressos i despeses. Cal traspassar el saldo

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

resultant, un cop deduït l'overhead, a un projecte de grup de la unitat.

En el cas que el professor o professora o el grup o la unitat responsable opti per externalitzar la gestió amb una entitat o empresa especialitzada a organitzar aquesta tipologia d'activitats, cal formalitzar el contracte corresponent d'acord amb el que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic. L'import resultant del congrés que ha de percebre la UPC queda subjecte a l'aplicació del percentatge de costos indirectes aplicable a aquesta tipologia d'activitats.

Article 32. Ingressos per operacions de micromecenatge

Les actuacions de micromecenatge que s'inicien per al finançament d'alguna activitat relacionada amb la Universitat han de ser autoritzades per la Gerència. Cal adjuntar a la sol·licitud que cal presentar un informe que descrigui l'actuació, que ha de contenir, entre d'altres:

- L'objectiu de l'activitat i el termini màxim per executar-la.
- L'estimació d'ingressos i despeses que es preveuen.
- Les mesures previstes en el cas que no es pugui iniciar l'activitat per una recaptació insuficient o per altres motius, entre els quals es preveu, si s'escau, la devolució de les quantitats rebudes o el compromís d'assumpció de les despeses que s'han produït.

Article 33. Participació en societats o entitats

La participació de la Universitat en societats, entitats o organitzacions de caràcter civil o mercantil amb finalitat de lucre o sense que suposi per a la UPC obligacions o drets de caràcter econòmic o patrimonial o altres compromisos, ha de ser autoritzada pel Consell Social a proposta del Consell de Govern.

Article 34. Tractament de la morositat en la recaptació d'ingressos

El Consell Social, mitjançant l'Acord CS/2023/08/15, ha aprovat les directrius per a la reducció de la morositat a la UPC.

Són responsables d'aplicar les directrius de morositat de manera coordinada en els termes que s'hi estableixen:

● El PDI, la unitat o el servei que promou i/o impulsa l'activitat de recerca o transferència, les pràctiques en empreses o altres.

● La unitat responsable de fer-ne la gestió i el seguiment fins al cobrament.

El document defineix les accions que s'han de dur terme, que són de tres tipus: preventives, de reclamació del deute i derivades.

Les unitats transversals de gestió són les unitats de referència que han de vetllar en primera instància perquè es reclami el pagament dels imports que es deuen a la UPC i alhora evitar que s'esdevinguin situacions de risc per la manca de documentació o informació que impedeixi acreditar els deutes en processos de reclamació extrajudicials (mediació, etc.).

D'altra banda, els serveis que donen suport transversal a tota la Universitat en activitats especialitzades, el Servei de Gestió Acadèmica, l'Àrea de Recerca i Transferència, l'Àrea d'Economia i els Serveis Jurídics, amb la direcció i coordinació de la Comissió de Morositat, han de vetllar perquè els processos de reclamació segueixin uns criteris

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

homogenis entre les unitats i alhora aquestes disposin en tot moment de la informació necessària i actualitzada sobre els deutes pendents i els estats de reclamació d'aquests deutes.

Correspon al gerent o gerenta o la persona en qui delegui autoritzar, mitjançant una resolució, la cancel·lació dels deutes, per fer-ne posteriorment la comptabilització. És un requisit la tramitació prèvia de l'expedient de pèrdues corresponent, en el qual s'han de detallar la situació del deutor i les actuacions fetes, juntament amb els documents justificatius i la provisió realitzada.

Tot ajornament o modificació dels termes i condicions del deute vigent han d'estar justificats i solament els pot autoritzar el gerent o gerenta (càrrec que exerceix la competència delegada pel rector o rectora). Qualsevol ajornament o modificació de deute que no comptin amb l'autorització del gerent o gerenta són nuls de ple dret i poden ser objecte de responsabilitat per part de la persona que els ha autoritzat sense tenir-ne la competència.

En cas que les factures hagin donat lloc a ingressos específics vinculats a serveis de recerca i transferència i activitats acadèmiques, que hagin generat disponibilitat per a projectes i/o pressupost, la cancel·lació dels drets reconeguts pel fet que són incobrables produeix automàticament la baixa de la disponibilitat.

L'Àrea Econòmica, l'Àrea de Recerca i el Servei de Gestió Acadèmica donen suport a les unitats i al professorat perquè facin una aplicació correcta d'aquestes directrius. En aquest sentit, es faculta aquests serveis perquè facin un seguiment periòdic de la morositat, conjuntament amb la Comissió de Seguiment de la Morositat, i puguin demanar a les unitats i centres gestors la informació que considerin necessària per assegurar la bona aplicació dels criteris descrits en aquest document.

Títol V. Tancament de l'exercici

Article 35. Tancament de l'exercici

S'han d'imputar a l'exercici econòmic tots els ingressos que han estat liquidats o que hi corresponen i totes les obligacions que s'acreditin com a contretes en el mateix període. Per assegurar aquest principi, la Gerència estableix abans del 15 de novembre de l'any en curs les normes de gestió i les dates límit d'expedició, presentació i tramitació dels diferents documents comptables, tenint en compte especialment el marc de justificació dels projectes de recerca.

Títol VI. La gestió financera

Capítol I. Descripció i modalitats

Article 36. Tresoreria

La tresoreria de la Universitat la constitueixen el conjunt de recursos financers, ja siguin diners, valors o crèdits, tant per operacions pressupostàries com extrapressupostàries.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

La tresoreria té caràcter universal, és a dir, els recursos que es generen es destinen a les necessitats globals de la Universitat.

La Gerència és qui té la competència per actuar en l'àmbit de la tresoreria i pot delegar en altres càrrecs les actuacions concretes que consideri oportunes.

Els comptes de la Universitat oberts en les entitats financeres han de tenir caràcter mancomunat.

Segons l'activitat que es desenvolupa, els comptes oberts en entitats financeres poden ser:

1. Comptes operatius, en els quals se centralitzen les operacions de cobrament i pagament.
2. Comptes de recaptació, la funció principal dels quals és la recaptació d'una tipologia d'ingressos determinada (matrícula, taxes, convenis de cooperació educativa...).
3. Comptes de crèdit, en què s'articulen les pòlisses de crèdit a curt termini.
4. Comptes d'habilitació de les unitats, per a la liquidació de les despeses de gestió descentralitzada.

Article 37. Comptes operatius

Són els comptes en què es desenvolupa l'activitat de la tresoreria, tant de cobraments de subvencions, ajuts i altres, com de pagaments que es realitzen centralitzadament des del Servei d'Economia. La transferència bancària és la modalitat de pagament preferent.

Els drets de cobrament es liquiden majoritàriament en aquests comptes.

Article 38. Comptes de recaptació

Els comptes de recaptació es destinen al cobrament dels drets de matrícula, taxes i altres ingressos derivats d'activitats desenvolupades per la Universitat. Els saldos d'aquests comptes es transfereixen als comptes operatius o als comptes de crèdit, segons la necessitat de cada moment.

Els comptes destinats a la recaptació d'inscripcions a cursos, congressos, conferències o activitats similars han de ser cancel·lats com a màxim al cap de sis mesos que hagi acabat l'activitat que n'hagi justificat l'obertura. No pot quedar cap ingrés sense registrar a 31 de desembre.

Els responsables d'aquests comptes tenen l'obligació de presentar al Servei d'Economia, perquè en faci el control, la conciliació bancària a 31 de desembre de cada any, la informació de la qual queda a disposició dels auditors i altres òrgans de control.

Article 39. Comptes de crèdit

La contractació d'aquests tipus de comptes requereix l'aprovació del Consell Social i del Govern de la Generalitat, que estableixen el límit que es pot contractar amb les entitats financeres, segons el que s'exposa a l'article 45 d'aquestes bases.

Article 40. Comptes d'habilitació de les unitats

Són els comptes que es posen a disposició de les unitats acadèmiques i les unitats tècniques de gestió o serveis, i es gestionen de manera descentralitzada.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

La funció d'aquests comptes és liquidar despeses que per raons d'eficiència en la gestió no s'haurien de derivar a la gestió de pagaments centralitzats. Els responsables de les unitats poden considerar oportú compatibilitzar aquests comptes amb la disposició d'una caixa d'efectiu per a petits pagaments, la dotació i reposició de la qual prové dels comptes d'habilitació.

Els responsables d'aquests comptes tenen l'obligació de presentar al Servei d'Economia, perquè en faci el control, la conciliació bancària a 31 de desembre de cada any, la informació de la qual queda a disposició dels auditors i altres òrgans de control.

El gerent o gerenta pot autoritzar, de manera excepcional i per períodes de temps limitats, comptes d'habilitació vinculats a centres de recerca o instal·lacions de recerca singulars, quan el volum de despeses ho justifiqui. En aquests casos, prèviament a l'obertura del compte, cal identificar les persones de suport que s'encarreguen de la justificació periòdica de les despeses i de la conciliació bancària del compte. En funció del volum de necessitats de pagaments que s'han de fer, s'estableix el fons de maniobra que es transfereix des de comptes de gestió centralitzada, així com les reposicions successives d'aquest fons. Per justificar els fons, periòdicament i com a mínim un cop al mes, s'han de presentar els corresponents documents de fase d'execució de la despesa descrits en l'art. 11 (ADOP), acompanyats de factures, tiquets o documents anàlegs acreditatius de la despesa. Per fer-ho, disposen del suport tècnic de les unitats que tenen la gestió descentralitzada. Aquesta justificació és la que possibilita de manera immediata i posteriorment la reposició dels fons que s'han utilitzat.

Els responsables d'aquests comptes tenen l'obligació de presentar al Servei de Gestió Econòmica de la Recerca, perquè en faci el control, la conciliació bancària a 31 de desembre de cada any, la informació de la qual queda a disposició dels auditors i altres òrgans de control.

Les persones autoritzades en aquests comptes es determinen per mitjà d'una resolució de signatures que publica la Universitat.

Article 41. Targetes de dèbit com a mitjà de pagament

Targetes vinculades a les unitats acadèmiques i als serveis

La Gerència pot autoritzar, prèvia justificació de la necessitat, la disposició de targetes de dèbit o prepagament, de les quals determina el límit de crèdit assignat.

En el cas de les unitats acadèmiques, es poden dotar d'una targeta de dèbit o prepagament a nom del director acadèmic o directora acadèmica de la unitat. El Servei d'Economia dota aquestes targetes de fons i en fa la reposició de manera centralitzada.

De manera excepcional i si el volum de necessitats de pagaments ho justifica, es pot assignar al responsable de gestió de la unitat o servei una targeta de prepagament. En aquest cas, es doten des del compte d'habilitació, cosa que fa que les recàrregues s'hagin de fer en el moment previ als pagaments. Al final de l'exercici la targeta no ha de tenir saldo positiu.

Targetes vinculades a activitats de recerca

El Servei de Gestió Econòmica de la Recerca és el servei encarregat de la gestió operativa de lliurament i control de les targetes assignades al personal investigador de la Universitat. Aquestes targetes sempre han de ser de la modalitat de dèbit o prepagament.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

L'assignació d'una targeta de dèbit o prepagament s'efectua a sol·licitud expressa del PDI i s'assigna tenint en compte una anàlisi financera dels projectes de recerca vius dels quals és investigador o investigadora principal, les necessitats de pagaments immediats de petit import de les despeses vinculades als projectes i d'acord amb els criteris fixats per la Gerència.

El Servei de Gestió Econòmica de la Recerca revisa cada any els criteris que determinen l'atorgament d'aquestes targetes, a instàncies de la Gerència, per proposar els canvis que es considerin oportuns.

Cada investigador o investigadora només pot tenir assignada com a màxim una targeta de prepagament, el qual, mitjançant la signatura d'un protocol, adquireix les obligacions que se'n deriven i ha de complir la normativa específica de manera inexcusable. A la vegada, la targeta té per defecte un import màxim de dèbit. Totes les despeses que es paguin amb la targeta han de quedar comptabilitzades al grup de disponibilitat al qual està vinculada.

No es permet la retirada d'efectiu del compte mitjançant la targeta de prepagament o cap altra modalitat de pagament.

Semestralment, el Servei d'Economia informa la Gerència de les targetes actives i, de manera resumida, dels principals moviments i incidències que cal destacar al llarg del període d'anàlisi.

El Servei d'Economia és el servei encarregat d'establir el protocol i les responsabilitats de cada unitat i professor o professora o investigador o investigadora, per fer el seguiment anual i la conciliació comptable d'aquestes targetes.

Article 42. Disposicions de fons en forma de bestreta per raons de servei

Les bestretes per raons de servei o per atendre despeses protocol·làries i representatives les ha de sol·licitar la mateixa persona interessada a la unitat gestora, la qual s'encarrega d'autoritzar-ne la disposició fins a un màxim de 600 €. La Gerència pot autoritzar de manera excepcional bestretes fins a un màxim de 1.500 €.

Les bestretes per indemnització per raó de servei (dietes) es calculen d'acord amb la normativa descrita a l'article 15.

Les bestretes es liquiden de manera ordinària durant els 15 dies següents a la data en què ha acabat l'activitat (p. ex., un viatge) que l'origina i de manera extraordinària i com a màxim durant els 3 mesos següents a la data en què s'ha rebut. En tot cas, l'import total de les bestretes s'ha de liquidar abans del 31 de desembre de l'any en curs. Queden explícitament exclosos del càlcul de l'import de les bestretes els imports que s'han d'abonar directament a l'agència de viatges per a la contractació dels bitllets o reserves.

Article 43. Inversions de tresoreria a curt termini

Per dur a terme una gestió eficient dels recursos públics, quan es produeixen excedents de tresoreria puntuals el Servei d'Economia demana ofertes a les entitats financeres per obtenir rendibilitat d'aquests excedents, les quals s'han d'adequar a les necessitats del funcionament de la Universitat.

Les operacions s'han de realitzar en productes financers que no comportin cap risc de pèrdua de l'import invertit i amb condicions favorables de liquiditat, per poder-les recuperar ràpidament en cas de necessitats de tresoreria imprevistes.

Per a les imposicions a termini en comptes bancaris, quan la durada no és superior als 12 mesos, el Consell Social autoritza el rector o rectora o la persona en qui delegui a fer la

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

subscripció amb les entitats bancàries, a proposta del gerent o gerenta.

Per a operacions diferents de les anteriors, cal l'autorització prèvia del Consell Social.

El rector o rectora o la persona en qui delegui també pot fer la cancel·lació anticipada total o parcial d'aquestes imposicions, si les necessitats de tresoreria ho requereixen.

El gerent o gerenta ha d'informar el Consell de Govern i el Consell Social, en el marc de les seves comissions econòmiques, dels imports invertits i dels rendiments obtinguts al llarg de l'any.

Capítol II. Termini de pagament

Article 44. Termini de pagament

El termini de pagament s'ha d'ajustar al que estableix la normativa vigent. Tanmateix i atenent la situació de la tresoreria en cada moment, la Gerència ha de prioritzar els pagaments d'acord amb les disponibilitats de fons líquids.

Capítol III. Operacions financeres

Operacions d'endeutament

La Llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya, en el títol IV, regula l'accés a l'endeutament de les entitats que, d'acord amb les normes del sistema europeu de comptes (SEC), han estat classificades en el sector de l'Administració pública de la Generalitat. S'hi estableix que la Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor dicta la instrucció relativa a la formalització d'operacions d'endeutament, en qualsevol modalitat, i a la contractació d'operacions de cobertura de tipus d'interès i tipus de canvi per part de les empreses públiques i altres entitats de qualsevol forma jurídica admesa en dret amb participació de la Generalitat. Aquesta instrucció s'aplica a les universitats públiques catalanes.

Article 45. Operacions d'endeutament a llarg termini

1. Les entitats que, d'acord amb les normes del sistema europeu de comptes (SEC), han estat classificades en el sector de l'Administració pública de la Generalitat no poden formalitzar operacions que comportin un increment d'endeutament respecte del que tenien autoritzat el 31 de desembre de l'any anterior, llevat de les excepcions previstes a la mateixa llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya vigent.

2. S'autoritza les entitats i empreses públiques perquè, a proposta de la conselleria competent en matèria de finances públiques, modifiquin, refinancin i substitueixin operacions d'endeutament per obtenir un cost menor i per garantir-ne la solvència i optimitzar els costos associats a la gestió d'operacions de refinançament del deute.

3. L'efectivitat de l'autorització d'endeutament de les entitats queda condicionada a l'aprovació del corresponent acord de govern de la Generalitat de Catalunya, el qual ha de fixar les característiques de les operacions d'endeutament, a proposta de la conselleria competent en matèria de finances públiques. En qualsevol cas, les entitats afectades no poden contreure obligacions de despesa amb càrrec a aquestes operacions sense l'aprovació de l'acord de govern esmentat.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

4. Per calcular els límits establerts en aquest article, no s'hi han d'incloure les operacions finançades amb préstecs i bestretes reemborsables provinents d'administracions públiques, ni els arrendaments financers concertats amb proveïdors d'equipaments.

5. El cost màxim de l'operació, incloent-hi les comissions i altres despeses, s'ha d'ajustar al que estableix la resolució del Ministeri d'Assumptes Econòmics i Transformació Digital, per la qual es defineix el principi de prudència financera aplicable a les comunitats autònomes que s'adhereixen al fons de finançament a comunitats autònomes, incloent-hi els organismes i ens públics que es classifiquen en el sector de l'Administració pública segons el sistema europeu de comptes.

6. Correspon a la Gerència de la Universitat proposar les operacions de crèdit a llarg termini que es consideri necessari formalitzar per atendre les obligacions que contrau la Universitat, d'acord amb el marc normatiu vigent, i amb quines entitats cal formalitzar-les, d'acord amb criteris d'oportunitat econòmica. Aquestes propostes s'han de sotmetre a l'aprovació del Consell Social.

7. A continuació es presenten a la Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor, previ informe favorable del Departament de Recerca i Universitats, perquè tramiti l'acord de govern de la Generalitat de Catalunya.

Article 46. Operacions d'endeutament a curt termini

Per formalitzar aquestes operacions, la Universitat ha de seguir el procediment establert per la Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor, i s'hi aplica el que estableix l'art. 44, apartats 1 a 5.

S'autoritza el gerent o gerenta a tramitar la renovació de les operacions d'endeutament a curt termini, formalitzades en pòlisses de crèdit, durant l'exercici 2026, fins al límit autoritzat a 31 de desembre de 2025.

Article 47. Avals

Article 47.1 Avals requerits a la Universitat com a garantia de negocis jurídics

La Universitat pot utilitzar el recurs de l'aval, en circumstàncies especials i d'interès general, sempre que li requereixin altres entitats, en els supòsits i amb les condicions següents:

a) Import inferior a 50.000 euros:

S'autoritza el gerent o gerenta perquè formalitzi els avals temporals, que li requereixin altres entitats, que siguin exigibles en concepte de garantia provisional per participar en licitacions o com a garantia definitiva per adjudicar contractes del sector públic, o bé que siguin exigibles en concepte de garantia per obtenir ajuts públics.

El gerent o gerenta ha d'informar-ne el Consell Social en la propera sessió, sigui ordinària o extraordinària.

b) Import igual o superior a 50.000 euros o la resta de supòsits no previstos a l'apartat anterior:

En la resta de supòsits no previstos a l'apartat *a*, correspon al Consell Social, a proposta del gerent o gerenta, aprovar la formalització d'avals temporals que siguin exigibles per a qualsevol operació o negoci jurídic de la Universitat. L'aprovació del Consell Social també ha d'incloure autoritzar el gerent o gerenta per formalitzar-los.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

Si escau, el Consell Social ho ha de traslladar a l'òrgan competent de la Generalitat de Catalunya.

47.2 Avals que la UPC atorga a altres entitats

D'acord amb el que preveu la lletra *f* de l'article 89 de la LUC, si la Universitat atorga avals a favor d'altres entitats els ha d'acordar el Consell Social i presentar-los al departament competent en matèria d'universitats, perquè els autoritzi el Govern de la Generalitat, d'acord amb la normativa vigent. El Consell Social també ha de vetllar pel compliment d'aquestes operacions i de la normativa que hi és aplicable.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

Títol VII. Disposicions transitòries

Primera

La despesa de capítol primer queda condicionada a l'autorització definitiva de la Generalitat de Catalunya.

Títol VIII. Disposicions finals

Primera. Desenvolupament de les bases d'execució

S'autoritza la Gerència a desenvolupar, si escau, aquestes bases d'execució mitjançant circulars de gestió economicoadministrativa. Així mateix, també pot ordenar que es duguin a terme mesures específiques de control intern que n'assegurin un seguiment correcte.

Segona. Control intern

D'acord amb el Reglament de la Inspecció de Serveis i Control Intern, aprovat per l'Acord CG/2025/02/26, de 25 de març de 2025, la Inspecció de Serveis i Control Intern es configura com l'òrgan encarregat de vetllar pel funcionament correcte dels serveis que presta la Universitat Politècnica de Catalunya i d'exercir el control intern de la seva activitat economicofinancera.

La Inspecció de Serveis i Control Intern exerceix les seves funcions sobre totes les unitats en què s'organitza la Universitat Politècnica de Catalunya, d'acord amb els Estatuts, així com respecte a tot el personal, tant el docent i investigador com el tècnic, de gestió i d'administració i serveis, i a l'estudiantat.

D'acord amb el reglament esmentat, exerceix les funcions de control intern i auditoria següents:

a. Comprovar el compliment dels requisits, normatives i procediments de gestió comptable, financera i pressupostària de la Universitat, i fer-ne el seguiment.
b. Auditar els actes que puguin donar lloc al reconeixement i a la liquidació de drets i obligacions de contingut econòmic, o que tinguin repercussió financera o patrimonial.
c. Avaluar el disseny dels procediments de control i vetllar perquè se'n faci la implantació.
d. Avaluar la qualitat de la contractació administrativa.
e. Detectar riscos i possibles irregularitats, errors o frau, i proposar-hi mesures correctores.
f. Promoure la formació i sensibilització quant a control intern i gestió de riscos.

Amb aquesta finalitat, els tècnics i tècniques d'aquest òrgan estan facultats per demanar els documents i dictàmens que consideren oportuns als òrgans i unitats de la Universitat, que n'han d'atendre el requeriment. Igualment, poden realitzar auditories internes de les unitats i serveis, així com informes tècnics, i proposar mesures correctores respecte de determinats actes o processos de gestió vinculats a l'activitat econòmica i a la contractació pública.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

Tercera. Auditoria externa

El Consell Social ha de vetllar perquè, prèviament a l'aprovació dels comptes anuals i de la liquidació del pressupost de la Universitat, se n'hagi fet l'auditoria, la qual pot ser sol·licitada a la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya o bé a serveis externs. El Consell Social ha de supervisar els resultats de les auditories, els quals s'han de trametre al departament competent en matèria d'universitats de la Generalitat de Catalunya, el qual els ha de lliurar a la Sindicatura de Comptes.

Quarta. Pròrroga del pressupost

Si el dia 1 de gener de l'exercici pressupostari, per qualsevol motiu, no s'ha aprovat el pressupost, es considera automàticament prorrogat el de l'any anterior en els crèdits inicials, fins que el Consell Social n'aprova un de nou. La pròrroga no afecta els crèdits de despesa que corresponen a serveis, projectes o programes que finalitzen durant l'exercici ni els que depenen de la confirmació del finançament afectat.

Cinquena. Vigència i desenvolupament

L'aprovació d'aquestes bases d'execució del pressupost està condicionada al pressupost de cada any, de manera que la seva vigència és la mateixa que la del pressupost que l'acompanya. Si un any es produeix una pròrroga pressupostària, automàticament es prorroguen també les bases d'execució del pressupost que l'acompanyen.

El desenvolupament es recull en les actuals normes específiques de gestió econòmica de la UPC i en les que desenvolupi la Gerència mitjançant circulars de Gerència o circulars operatives de gestió.

Sisena. Procés de revisió de despesa

S'autoritza la Gerència a fer un procés de revisió de la despesa en col·laboració amb totes les unitats bàsiques i funcionals. L'objectiu d'aquest procés és revisar les polítiques de despesa per detectar-ne oportunitats d'eficiència en la gestió dels recursos de cara a exercicis futurs.

Setena. Períodes de baixa ocupació d'espais

Els òrgans de govern de la Universitat tenen prevista la continuïtat de les mesures d'estalvi energètic per reduir les despeses derivades de la baixa ocupació d'espais on es preveu, de manera general, la suspensió dels serveis administratius i de suport que no siguin necessaris per a l'atenció a l'estudiantat i el PDI.

Per al 2026, els períodes de baixa ocupació d'espais previstos són:

- 2 i 5 de gener
- Del 3 al 21 d'agost
- 28, 29, 30 i 31 de desembre

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

En aquests períodes, les unitats han d'establir els serveis mínims necessaris per cobrir les obligacions inajornables de serveis o suport i situacions sobrevingudes, o de manteniment de xarxes i instal·lacions. Aquests serveis han de ser acordats amb la Gerència i es revisen anualment, en funció dels serveis que s'hagin dut a terme efectivament.

Els dies inclosos en aquests períodes de baixa ocupació tenen la consideració de dies inhàbils a l'efecte del còmput dels terminis dels procediments administratius de la UPC, a excepció dels procediments de contractació administrativa, que es regeixen per una convocatòria pròpia i una normativa específica.

Mitjançant l'Acord núm. 149/2016, del Consell de Govern, pel qual s'aprova l'adaptació del calendari de dies inhàbils de la Seu Electrònica de la Universitat i dels procediments administratius tramitats per la UPC a partir de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, el mes d'agost ja havia estat declarat inhàbil.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

“LES XIFRES”

Pressupost 2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

3.1 Pressupost per capítols

	PRESSUPOST D'INGRESSOS 2026	2025	2026	%	% Δ 26/25
Capítol 3.	TAXES, PREUS PÚBLICS I ALTRES INGRESSOS	65.869.180	66.102.907	15,17%	0,35%
Capítol 4.	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	249.982.676	263.266.752	60,44%	5,31%
Capítol 5.	INGRESSOS PATRIMONIALS	6.203.975	7.115.241	1,63%	14,69%
	Subtotal Operacions Corrents	**322.055.831**	**336.484.900**	**77,24%**	**4,48%**
Capítol 7.	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	78.613.546	79.129.165	18,16%	0,66%
	Subtotal Operacions de Capital no financeres	**78.613.546**	**79.129.165**	**18,16%**	**0,66%**
Capítol 8.	ACTIUS FINANCERS	10.000.000	20.000.000	4,59%	100,00%
	Subtotal Operacions Financeres	**10.000.000**	**20.000.000**	**4,59%**	**100,00%**
	TOTAL INGRESSOS	**410.669.377**	**435.614.065**	**100,00%**	**6,07%**

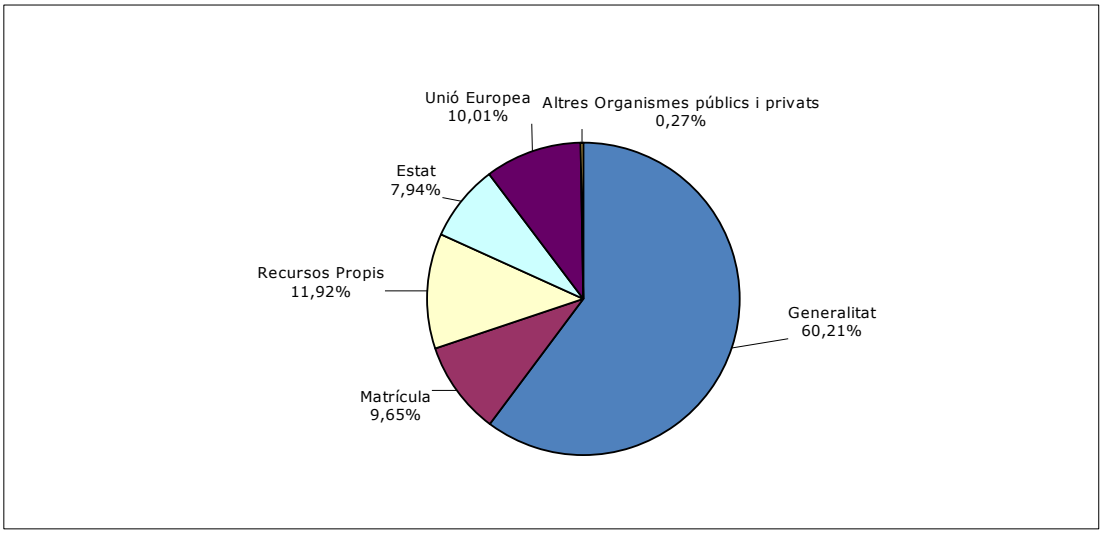
	PRESSUPOST DE DESPESES 2026	2025	2026	%	% Δ 26/25
Capítol 1.	DESPESES DE PERSONAL	249.002.528	264.408.250	60,70%	6,19%
Capítol 2.	DESPESES CORRENTS DE BÉNS I SERVEIS	74.530.887	74.735.840	17,16%	0,27%
Capítol 3.	DESPESES FINANCERES	141.500	124.000	0,03%	-12,37%
Capítol 4.	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	8.646.328	8.677.967	1,99%	0,37%
	Subtotal Operacions Corrents	**332.321.243**	**347.946.057**	**79,87%**	**4,70%**
Capítol 6.	INVERSIONS REALS	68.348.134	67.668.008	15,53%	-1,00%
	Subtotal Operacions de Capital no financeres	**68.348.134**	**67.668.008**	**15,53%**	**-1,00%**
Capítol 8.	ACTIUS FINANCERS	10.000.000	20.000.000	4,59%	100,00%
	Subtotal Operacions Financeres	**10.000.000**	**20.000.000**	**4,59%**	**100,00%**
	TOTAL DESPESES	**410.669.377**	**435.614.065**	**100,00%**	**6,07%**

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

Origen dels Fons

Ingressos (euros)

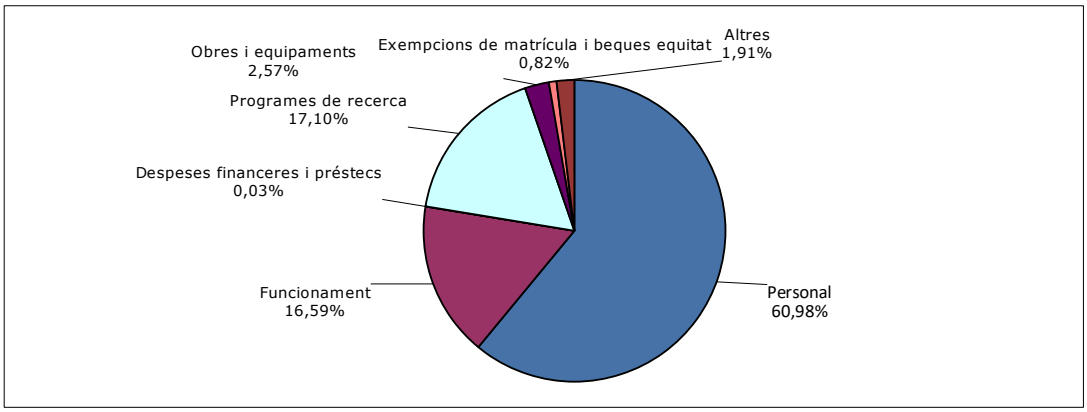
	2026	2025	% Δ 26/25	Participació 2026
Generalitat	262.271.783	258.957.970	1,28%	60,21%
Matrícula	42.025.098	43.155.488	-2,62%	9,65%
Recursos Propis	51.939.300	39.663.917	30,95%	11,92%
Estat	34.570.499	24.483.212	41,20%	7,94%
Unió Europea	43.610.118	42.589.198	2,40%	10,01%
Altres Organismes públics i privats	1.197.267	1.819.592	-34,20%	0,27%
TOTAL	435.614.065	410.669.377	6,07%	100,00%



Destinació dels Fons

Despeses (euros)

	2026	2025	% Δ 26/25	Participació 2026
Personal	265.639.875	250.196.978	6,17%	60,98%
Funcionament	72.286.842	62.235.824	16,15%	16,59%
Despeses financeres i préstecs	124.000	141.500	-12,37%	0,03%
Programes de recerca	74.481.386	71.447.531	4,25%	17,10%
Obres i equipaments	11.205.884	14.163.000	-20,88%	2,57%
Exempcions de matrícula i beques equitat	3.567.394	3.905.889	-8,67%	0,82%
Altres	8.308.684	8.578.655	-3,15%	1,91%
TOTAL	435.614.065	410.669.377	6,07%	100,00%



NOTA:
"Personal" inclou remuneracions i altres beneficis (Formació, mobilitats, sabàtics, prevenció de riscos laborals)
"Altres" inclou beques de mobilitat d'estudiants, ajuts (a estudiants, mobilitat PDI i PTGAS), programes del CCD i despeses relacionades amb l'estudiantat, la vida universitària i el Pla de Política Lingüística.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

4 Anàlisi d'origen i destí dels fons

FINANÇAMENT GENÈRIC	2026	Participació 2026	2025	Participació 2025	Δ 26/25
Matrícula (preus i beques)	**42.025.098**	**13,7%**	**43.155.488**	**14,6%**	**-2,62%**
Subvenció de la Generalitat de Catalunya	**236.440.766**	**76,0%**	**225.158.426**	**76,0%**	**5,01%**
Subvenció Finançament Generalitat	199.791.379	65,0%	197.041.065	66,5%	1,40%
Compensació reducció Preus de matrícula	24.962.483	8,1%	21.300.000	7,2%	17,19%
Finançament Addicional Model	11.686.904	2,9%	6.817.361	2,3%	71,43%
Overheads	**11.381.155**	**3,7%**	**10.960.962**	**3,7%**	**3,83%**
Recerca i Transferència de Tecnologia	9.689.910	3,2%	9.399.342	3,2%	3,09%
Convenis Cooperació Educativa	1.691.245	0,5%	1.561.620	0,5%	8,30%
Aportacions d'altres entitats	**8.275.467**	**2,7%**	**5.412.756**	**1,8%**	**52,89%**
D'empreses privades	406.500	0,1%	386.500	0,1%	5,17%
Altres entitats públiques	7.868.967	2,6%	5.026.256	1,7%	56,56%
Altres ingressos	**7.784.041**	**2,5%**	**6.470.881**	**2,2%**	**20,29%**
Ingressos IVA i altres	15.000	0,0%	15.000	0,0%	0,00%
Altres (repercussió costos i patrimonials)	7.578.241	2,4%	6.237.881	2,1%	21,49%
De la Unió Europea	190.800	0,1%	218.000	0,1%	-12,48%
Altres aportacions de la Generalitat de Catalunya	**4.444.192**	**1,4%**	**5.170.309**	**1,7%**	**-14,04%**
TOTAL FINANÇAMENT GENÈRIC	**310.350.719**	**100,0%**	**296.328.822**	**100,0%**	**4,73%**

DESPESA GENÈRICA	2026	Participació 2026	2025	Participació 2025	Δ 26/25
Personal	**256.311.832**	**82,6%**	**242.096.664**	**81,7%**	**5,87%**
Personal	253.403.721	81,7%	238.714.465	80,6%	6,15%
Estratègies per la captació de talent de recerca	2.908.111	0,9%	3.382.199	1,1%	-14,02%
Serveis exteriors	**42.870.857**	**13,8%**	**42.754.660**	**14,4%**	**0,27%**
Subministraments energètics	5.500.000	1,8%	6.300.000	2,1%	-12,70%
Neteja i vigilància	8.910.085	2,9%	8.910.000	3,0%	0,00%
Manteniment	7.280.000	2,3%	6.772.000	2,3%	7,50%
Serveis TIC	12.712.642	4,1%	12.318.720	4,2%	3,20%
Biblioteques	2.102.559	0,7%	2.189.000	0,7%	-3,95%
Despeses financeres	124.000	0,0%	141.500	0,0%	-12,37%
Altres serveis	6.241.571	2,0%	6.123.440	2,1%	1,93%
Recerca	**1.345.000**	**0,4%**	**1.400.700**	**0,5%**	**-3,98%**
Despeses de funcionament (despesa descentralitzada)	**5.086.018**	**1,7%**	**4.954.370**	**1,7%**	**2,66%**
Transferències i ajuts a tercers	**4.737.012**	**1,5%**	**5.122.428**	**1,7%**	**-7,52%**
TOTAL DESPESA GENÈRICA	**310.350.719**	**100,0%**	**296.328.822**	**100,0%**	**4,73%**
SUPERÀVIT/DÈFICIT	**0**		**0**		

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

FINANÇAMENT ESPECÍFIC	2026	Participació 2026	2025	Participació 2025	Δ 26/25
De la Generalitat Pla d'inversions (PIU)	**11.185.884**	**8,9%**	**14.000.000**	**12,2%**	**-20,10%**
D'altres organismes	**787.564**	**0,6%**	**770.675**	**0,7%**	**2,19%**
Convenis de Cooperació Educativa	**1.750.392**	**1,4%**	**1.489.200**	**1,3%**	**17,54%**
De l'Estat i la Generalitat per altres transferències	**11.937.090**	**9,5%**	**11.171.605**	**9,8%**	**6,85%**
Transferències diverses de l'Estat	5.512.180	4,4%	4.357.370	3,8%	26,50%
Transferències de la Generalitat	6.424.910	5,1%	6.814.235	6,0%	-5,71%
Cursos, serveis i altres ingressos	**21.355.500**	**17,0%**	**11.797.094**	**10,3%**	**81,02%**
Cursos i serveis prestats per unitats	81.000	0,1%	81.000	0,1%	0,00%
Serveis, vendes i altres ingressos	360.000	0,3%	346.594	0,3%	3,87%
Càtedres empresa, UPC 21 i empreses privades	914.500	0,7%	1.369.500	1,2%	-33,22%
Ingressos inversions financeres	20.000.000	16,0%	10.000.000	8,7%	100,00%
De la Unió Europea	**3.004.280**	**2,4%**	**2.908.200**	**2,5%**	**3,30%**
De Ministeris i Generalitat per a recerca (CTT)	**21.604.179**	**17,2%**	**20.156.000**	**17,6%**	**7,18%**
Convenis cursos i serveis (CTT)	**17.440.000**	**13,9%**	**16.901.397**	**14,8%**	**3,19%**
De la Unió Europea per a recerca (CTT)	**35.352.207**	**28,2%**	**34.305.134**	**30,0%**	**3,05%**
Overhead del CTT per al CCD	**100.000**	**0,1%**	**95.000**	**0,1%**	**5,26%**
Matrícules de proves d'accés (PAU)	**746.250**	**0,6%**	**746.250**	**0,7%**	**0,00%**
TOTAL FINANÇAMENT ESPECÍFIC	**125.263.346**	**100,0%**	**114.340.555**	**100,0%**	**9,55%**
TOTAL INGRESSOS	**435.614.065**		**410.669.377**		**6,07%**

DESPESA ESPECÍFICA	2026	Participació 2026	2025	Participació 2025	Δ 26/25
Pla d'Inversions	**11.185.884**	**8,9%**	**14.000.000**	**12,2%**	**-20,10%**
Actuacions PIU	11.185.884	8,9%	14.000.000	12,2%	-20,10%
Costos personal altres organismes	**787.564**	**0,6%**	**770.675**	**0,7%**	**2,19%**
Personal FUPC i altres	787.564	0,6%	770.675	0,7%	2,19%
Despeses finançament CCE	**1.750.392**	**1,4%**	**1.489.200**	**1,3%**	**17,54%**
Ajuts a estudiants de CCE (per compte d'institucions)	31.125	0,0%	39.200	0,0%	-20,60%
Unitats acadèmiques	1.574.267	1,3%	1.350.000	1,2%	16,61%
Programes CCD: aportació ov. CCE	145.000	0,1%	100.000	0,1%	45,00%
Altres despeses finançades (De l'Estat i la Generalitat)	**11.937.090**	**9,5%**	**11.171.605**	**9,8%**	**6,85%**
Retorn beques a centres adscrits i gestió titulacions pròpies	295.000	0,2%	325.000	0,3%	-9,23%
Formació PDI i PTGAS i ajut per a la normalització lingüística i altres	330.000	0,3%	320.000	0,3%	3,13%
Programa Ramon i Cajal, Juan de la Cierva, FPU, FPI, BdG	5.886.302	4,7%	4.444.034	3,9%	32,45%
Serra Hunter, Beques predoctorals (FI), RyC, BdP	4.925.788	3,9%	5.582.571	4,9%	-11,76%
Centre de Recerca Multiescala	500.000	0,4%	500.000	0,4%	0,00%
Despeses relacionades	**21.355.500**	**17,2%**	**11.797.094**	**10,3%**	**81,02%**
Programes específics (Servei d'Esports i SLT)	81.000	0,1%	81.000	0,1%	0,00%
Unitats acadèmiques i d'altres unitats	619.000	0,5%	922.594	0,8%	-32,91%
Convocatòria Millora docent	72.000	0,1%	210.000	0,2%	-65,71%
Convocatòria beques BSCH	583.500	0,5%	583.500	0,5%	0,00%
Inversions financeres	20.000.000	16,0%	10.000.000	8,7%	100,00%
Despeses d'intercanvi	**3.004.280**	**2,4%**	**2.908.200**	**2,5%**	**3,30%**
Projectes de recerca i transferència de tecnologia (CTT)	**21.604.179**	**17,2%**	**20.156.000**	**17,6%**	**7,18%**
Projectes de recerca i transferència de tecnologia (CTT)	**17.440.000**	**13,9%**	**16.901.397**	**14,8%**	**3,19%**
Projectes europeus CTT	**35.352.207**	**28,2%**	**34.305.134**	**30,0%**	**3,05%**
Programes CCD: aportació ov. CTT	**100.000**	**0,1%**	**95.000**	**0,1%**	**5,26%**
Proves PAU	**746.250**	**0,6%**	**746.250**	**0,7%**	**0,00%**
TOTAL DESPESA ESPECÍFICA	**125.263.346**	**100,0%**	**114.340.555**	**100,0%**	**9,55%**
TOTAL DESPESES	**435.614.065**		**410.669.377**		**6,07%**

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

Pressupost per Programes

PROGRAMES	Import 2025	Participació 2025	Import 2026	Participació 2026
Recerca, transferència i innovació	199.309.285,88	48,53%	211.584.344,70	48,57%
Docència	171.217.470,81	41,69%	183.204.265,06	42,06%
Responsabilitat social	18.848.936,85	4,59%	18.303.257,95	4,20%
Impacte territorial	2.730.745,58	0,67%	2.859.580,41	0,66%
Projecció global	9.544.821,18	2,32%	9.722.945,65	2,23%
Comunitat UPC	2.022.019,56	0,49%	2.387.985,68	0,55%
Bon govern	6.996.097,14	1,70%	7.551.685,55	1,73%
TOTAL	**410.669.377,00**	**100,00%**	**435.614.065,00**	**100,00%**

NOTA:
Repartició dels costos indirectes (funcionament, infraestructura i personal) proporcionalment entre els objectius.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

				INGRESSOS GENÈRICS	PRESSUPOST 2025	PRESSUPOST 2026	Δ% 26/25
3				**TAXES, PREUS PÚBLICS I ALTRES INGRESSOS**	**47.012.908,00**	**46.143.843,00**	**-1,85%**
	31			**PREUS PÚBLICS**	**43.205.488,00**	**42.053.098,00**	**-2,67%**
		310		**Preus públics de secretaria**	**1.400.000,00**	**1.400.000,00**	**0,00%**
			310.00	Preus públics de secretaria	1.400.000,00	1.400.000,00	0,00%
		311		**Drets de matrícula en formació homologada**	**41.755.488,00**	**40.625.098,00**	**-2,71%**
			311.00	Graus oficials	22.010.745,00	22.941.665,00	4,23%
			311.01	Màsters oficials	8.597.162,00	6.863.862,00	-20,16%
			311.03	Doctorats	900.000,00	975.000,00	8,33%
			311.10	Compensacions per beques de matrícula	3.503.079,00	3.419.429,00	-2,39%
			311.11	Compensacions per altres exempcions de matrícula	1.871.613,00	1.807.687,00	-3,42%
			311.12	Beques i altres exempcions de matrícula no compensades	4.207.889,00	4.117.455,00	-2,15%
			311.20	Centres adscrits	665.000,00	500.000,00	-24,81%
		315		**Altres preus públics**	**50.000,00**	**28.000,00**	**-44,00%**
			315.00	Altres preus públics	50.000,00	28.000,00	-44,00%
	32			**PRESTACIÓ DE SERVEIS**	**3.122.420,00**	**3.080.745,00**	**-1,33%**
		320		**Prestació de serveis universitaris**	**1.793.120,00**	**1.882.745,00**	**5,00%**
			320.00	Prestació de serveis universitaris	231.500,00	191.500,00	-17,28%
			320.01	Convenis de cooperació educativa	1.561.620,00	1.691.245,00	8,30%
		321		**Ingressos per activitats de recerca i innovació**	**1.264.300,00**	**1.133.000,00**	**-10,39%**
			321.10	Overhead del CTT de convenis, cursos i serveis	1.264.300,00	1.133.000,00	-10,39%
		329		**Ingressos per altres serveis**	**65.000,00**	**65.000,00**	**0,00%**
			329.02	Altres serveis	65.000,00	65.000,00	0,00%
	33			**VENDA DE BÉNS**	**25.000,00**	**15.000,00**	**-40,00%**
		330		**Venda de publicacions pròpies**	**25.000,00**	**15.000,00**	**-40,00%**
			330.00	Venda de publicacions i impresos propis	25.000,00	15.000,00	-40,00%
	39			**ALTRES INGRESSOS**	**660.000,00**	**995.000,00**	**50,76%**
		390		**Repercussions de costos i altres ingressos**	**660.000,00**	**995.000,00**	**50,76%**
			390.00	Repercussió de costos de personal	135.000,00	400.000,00	196,30%
			390.10	Repercussió de costos diversos	510.000,00	580.000,00	13,73%
			390.30	Altres ingressos	15.000,00	15.000,00	0,00%
4				**TRANSFERÈNCIES CORRENTS**	**235.559.491,00**	**249.351.225,00**	**5,85%**
	40			**TRANSFERÈNCIES CORRENTS DEL SECTOR PÚBLIC ESTATAL**	**4.567.664,00**	**7.868.967,00**	**72,28%**
		400		**Transferències corrents de l'Administració General de l'Estat**	**4.567.664,00**	**7.868.967,00**	**72,28%**
			400.00	Transferències diverses de l'Estat	4.567.664,00	7.868.967,00	72,28%
	45			**TRANSFERÈNCIES CORRENTS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA**	**230.387.327,00**	**240.884.958,00**	**4,56%**
		450		**Transferències per al finançament ordinari procedents de la Generalitat de Catalunya**	**201.630.171,00**	**208.599.714,00**	**3,46%**
			450.00	Transferències per al finançament ordinari procedent de la Generalitat de Catalunya	194.812.810,00	196.912.810,00	1,08%
			450.05	Finançament addicional model	6.817.361,00	11.686.904,00	71,43%
		451		**Altres transferències corrents de la Generalitat de Catalunya**	**28.698.564,00**	**32.285.244,00**	**12,50%**
			451.00	Altres transferències corrents de la Generalitat de Catalunya	28.698.564,00	32.285.244,00	12,50%
		453		**Transferències corrents d'entitats classifcades dins del sector adm. pública de la Generalitat de Catalunya**	**58.592,00**	**0,00**	**-100,00%**
			453.00	Transferències cts. d'entitats classificades dins del sector adm. pública de la Generalitat de Catalunya	58.592,00	0,00	-100,00%
	47			**TRANSFERÈNCIES CORRENTS D'EMPRESES PRIVADES**	**371.500,00**	**391.500,00**	**5,38%**
		470		**Transferències corrents d'empreses privades**	**371.500,00**	**391.500,00**	**5,38%**
			470.01	Transferències corrents d'empreses privades. Banco Santander i càtedres	371.500,00	391.500,00	5,38%
	48			**TRANSFERÈNCIES CORRENTS DE FAMÍLIES I ENTITATS SENSE FINALITAT DE LUCRE**	**15.000,00**	**15.000,00**	**0,00%**
		480		**Transferències corrents de famílies i entitats sense finalitat de lucre**	**15.000,00**	**15.000,00**	**0,00%**
			480.01	Transferències d'entitats sense finalitat de lucre	15.000,00	15.000,00	0,00%
	49			**TRANSFERÈNCIES CORRENTS DE L'EXTERIOR**	**218.000,00**	**190.800,00**	**-12,48%**
		490		**Transferències corrents de la Unió Europea**	**218.000,00**	**190.800,00**	**-12,48%**
			490.01	Transferències corrents de la Unió Europea	218.000,00	190.800,00	-12,48%
5				**INGRESSOS PATRIMONIALS**	**5.381.381,00**	**6.458.741,00**	**20,02%**
	52			**INTERESSOS DE DIPÒSITS**	**1.500.000,00**	**1.500.000,00**	**0,00%**
		520		**Interessos de dipòsit**	**1.500.000,00**	**1.500.000,00**	**0,00%**
			520.00	Interessos de dipòsit	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00%
	53			**ALTRES INGRESSOS FINANCERS**	**551.381,00**	**551.381,00**	**0,00%**
		530		**Altres ingressos financers**	**551.381,00**	**551.381,00**	**0,00%**
			530.00	Altres ingressos financers	551.381,00	551.381,00	0,00%
	54			**LLOGUERS**	**3.070.000,00**	**4.147.360,00**	**35,09%**
		540		**Lloguers**	**3.070.000,00**	**4.147.360,00**	**35,09%**
			540.00	Lloguers	3.070.000,00	4.147.360,00	35,09%
	55			**CONCESSIONS ADMINISTRATIVES**	**100.000,00**	**100.000,00**	**0,00%**
		550		**Concessions administratives**	**100.000,00**	**100.000,00**	**0,00%**
			550.00	Concessions administratives	100.000,00	100.000,00	0,00%
	59			**ALTRES INGRESSOS PATRIMONIALS**	**160.000,00**	**160.000,00**	**0,00%**
		590		**Altres ingressos patrimonials**	**160.000,00**	**160.000,00**	**0,00%**
			590.00	Patents i marques propietat de la Universitat (CTT)	160.000,00	160.000,00	0,00%
7				**TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL**	**8.375.042,00**	**8.396.910,00**	**0,26%**
	70			**TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL DEL SECTOR PÚBLIC ESTATAL**	**2.213.178,00**	**2.857.119,00**	**29,10%**
		700		**Transferències de capital de Ministeris**	**1.813.178,00**	**2.857.119,00**	**57,58%**
			700.10	Del Ministeri Recerca/Innovació per a recerca CTT. Overhead projectes	1.813.178,00	2.857.119,00	57,58%
		701		**Transferències de capital d'organismes depenents de l'Admin. de l'Estat**	**400.000,00**	**0,00**	**-100,00%**
			701.00	Transferències de capital d'organismes dependents de l'Admin. de l'Estat	400.000,00	0,00	-100,00%
	75			**TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA**	**1.004.000,00**	**476.960,00**	**-52,49%**
		752		**Transferències de capital d'entitats del sector públic de la Generalitat de Catalunya**	**1.004.000,00**	**476.960,00**	**-52,49%**
			752.02	Transferències de capital d'entitats del sector públic de la Generalitat de Catalunya. Altres entitats considerades s	1.004.000,00	476.960,00	-52,49%
	79			**TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL DE L'EXTERIOR**	**5.157.864,00**	**5.062.831,00**	**-1,84%**
		790		**Transferències de capital de la Unió Europea**	**5.157.864,00**	**5.062.831,00**	**-1,84%**
			790.02	De la Unió Europea per a recerca CTT. Overhead projectes	5.157.864,00	5.062.831,00	-1,84%
					296.328.822,00	**310.350.719,00**	**4,73%**

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

				DESPESES GENÈRIQUES	PRESSUPOST 2025	PRESSUPOST 2026	Δ% 26/25
1	**DESPESES DE PERSONAL**				**238.205.248,00**	**252.808.596,00**	**6,13%**
	10	**CÀRRECS ACADÈMICS**			**1.337.310,00**	**1.318.345,00**	**-1,42%**
		101	**Càrrecs acadèmics**		**1.337.310,00**	**1.318.345,00**	**-1,42%**
			101.10	Càrrecs acadèmics	1.337.310,00	1.318.345,00	-1,42%
	12	**PERSONAL FUNCIONARI**			**96.643.736,00**	**96.888.887,00**	**0,25%**
		120	**Retribucions del PDI funcionari**		**55.548.259,00**	**54.361.491,00**	**-2,14%**
			120.10	Retribucions bàsiques del PDI	18.996.922,00	18.043.957,00	-5,02%
			120.20	Retribucions complementàries del PDI	16.694.153,00	15.927.205,00	-4,59%
			120.24	Quinquennis docència	11.979.592,00	12.330.790,00	2,93%
			120.25	Sexennis recerca	7.877.592,00	8.059.539,00	2,31%
		121	**Retribucions del PTGAS funcionari**		**41.095.477,00**	**42.527.396,00**	**3,48%**
			121.10	Retribucions bàsiques del PTGAS	20.209.613,00	20.852.832,00	3,18%
			121.20	Retribucions complementàries del PTGAS	20.885.864,00	21.674.564,00	3,78%
	13	**PERSONAL LABORAL**			**98.773.996,00**	**105.111.197,00**	**6,42%**
		130	**Retribucions del personal d'investigació propi**		**848.575,00**	**816.944,00**	**-3,73%**
			130.10	Retribucions bàsiques del personal d'investigació propi	498.821,00	444.428,00	-10,90%
			130.20	Retribucions complementàries del personal d'investigació propi	267.549,00	306.640,00	14,61%
			130.25	Sexennis PDI investigador propi a extingir	82.205,00	65.876,00	-19,86%
		131	**Retribucions del PTGAS laboral**		**27.115.472,00**	**27.505.856,00**	**1,44%**
			131.10	Retribucions bàsiques del PTGAS laboral	22.774.440,00	23.106.483,00	1,46%
			131.20	Retribucions complementàries del PTGAS laboral	4.341.032,00	4.399.373,00	1,34%
		132	**Retribucions del PDI laboral**		**70.809.949,00**	**76.788.397,00**	**8,44%**
			132.10	Retribucions bàsiques del PDI laboral	36.672.622,00	31.456.029,00	-14,22%
			132.11	Retribucions bàsiques PDI a TP	0,00	8.055.748,00	0,00%
			132.20	Retribucions complementàries del PDI laboral	20.995.081,00	21.932.512,00	4,47%
			132.21	Retribucions complementàries PDI a TP	0,00	1.225.128,00	0,00%
			132.24	Quinquennis PDI-L	7.603.035,00	8.066.166,00	6,09%
			132.25	Sexennis PDI-L	5.539.211,00	6.052.814,00	9,27%
	16	**ASSEGURANCES I PRESTACIONS SOCIALS**			**36.540.416,00**	**43.001.184,00**	**17,68%**
		160	**Quotes socials**		**35.201.237,00**	**41.170.975,00**	**16,96%**
			160.02	Quota patronal PDI laboral	17.630.166,00	17.963.234,00	1,89%
			160.03	Quota patronal PDI investigador	243.070,00	250.513,00	3,06%
			160.04	Quota patronal PTGAS funcionari	9.384.310,00	11.191.784,00	19,26%
			160.05	Quota patronal PDI laboral a TP	0,00	3.004.078,00	0,00%
			160.08	Quota patronal PTGAS laboral	7.580.992,00	8.299.275,00	9,47%
			160.11	Quota patronal PDI funcionari	362.699,00	462.091,00	27,40%
		161	**Altres quotes socials**		**38.968,00**	**0,00**	**-100,00%**
			161.02	Quotes patronals personal Investigo	38.968,00	0,00	-100,00%
		165	**Quotes socials altres actuacions de personal**		**1.300.211,00**	**1.830.209,00**	**40,76%**
			165.00	Quotes socials Ramon Y Cajal	56.894,00	61.467,00	8,04%
			165.20	Quotes socials Programa "Juan de la Cierva"	7.181,00	11.387,00	58,57%
			165.40	Quotes socials Convocatòria Beatriz de Galindo	41.397,00	36.506,00	-11,81%
			165.70	Quotes socials personal investigador en formació (FPU)	403.348,00	468.294,00	16,10%
			165.71	Quotes socials personal investigador en formació (FPI)	472.761,00	692.064,00	46,39%
			165.72	Quotes socials personal investigador en formació (EPIF 4t any)	265.973,00	382.923,00	43,97%
			165.75	Quotes socials personal investigador en formació (FI AGAUR)	42.804,00	168.878,00	294,54%
			165.80	Quotes socials investigadors "Beatriu de Pinós"	393,00	787,00	100,25%
			165.90	Quotes socials investigadors postdoctorals	9.460,00	7.903,00	-16,46%
	17	**ALTRES ACTUACIONS DE PERSONAL**			**4.909.790,00**	**6.488.983,00**	**32,16%**
		170	**Repercussió de costos de personal**		**86.015,00**	**0,00**	-100,00%
			170.02	Retribucions personal Investigo	86.015,00	0,00	-100,00%
		175	**Millores de personal i diverses convocatòries**		**4.823.775,00**	**6.488.983,00**	**34,52%**
			175.00	Convocatòria beques programa "Ramón y Cajal"	173.057,00	205.194,00	18,57%
			175.16	Premis de jubilació PTGAS-L	500.000,00	502.500,00	0,50%
			175.20	Programa "Juan de la Cierva"	21.801,00	35.584,00	63,22%
			175.40	Convocatòria Beatriz de Galindo	131.129,00	114.080,00	-13,00%
			175.70	Personal investigador en formació (FPU)	1.162.622,00	1.531.538,00	31,73%
			175.71	Personal investigador en formació (FPI)	1.657.051,00	2.256.727,00	36,19%
			175.72	Convocatòria 4t any EPIF	921.067,00	1.196.634,00	29,92%
			175.75	Beques predoctorals (FI)	214.432,00	617.032,00	187,75%
			175.80	Convocatòria "Beatriu de Pinós"	4.523,00	5.745,00	27,02%
			175.90	Investigadors postdoctorals	38.093,00	23.949,00	-37,13%
2	**DESPESES CORRENTS DE BÉNS I SERVEIS**				**50.507.646,00**	**50.168.552,00**	**-0,67%**
	20	**ARRENDAMENTS I CÀNONS**			**628.120,00**	**650.040,00**	**3,49%**
		202	**Arrendaments i cànons d'edificis i altres construccions**		**600.000,00**	**631.920,00**	**5,32%**
			202.10	Lloguers d'edificis i altres construccions	600.000,00	631.920,00	5,32%
		209	**Arrendaments i cànons d'altre immobilitzat**		**28.120,00**	**18.120,00**	**-35,56%**
			209.00	Altres arrendaments i cànons	28.120,00	18.120,00	-35,56%
	21	**REPARACIONS, MANTENIMENT I CONSERVACIÓ**			**10.173.820,00**	**11.502.200,00**	**13,06%**
		212	**Reparacions, manteniment i conservació d'edificis i altres construccions**		**6.772.000,00**	**7.280.000,00**	**7,50%**
			212.00	Reparacions, manteniment i conservació d'edificis i altres construccions	6.772.000,00	7.280.000,00	7,50%
		217	**Reparacions, manteniment i conservació d'equips per a processos d'informació**		**3.394.570,00**	**4.214.950,00**	**24,17%**
			217.10	Manteniment centralitzats HW i SW	3.394.570,00	4.214.950,00	24,17%
		219	**Reparacions, manteniment i conservació d'altre immobilitzat**		**7.250,00**	**7.250,00**	**0,00%**
			219.00	Reparacions, manteniment i conservació d'altre immobilitzat	7.250,00	7.250,00	0,00%

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

22	**MATERIAL, SUBMINISTRAMENTS I ALTRES**			**35.321.736,00**	**33.527.609,00**	**-5,08%**
	220	**Material d'oficina**		**560.000,00**	**460.000,00**	**-17,86%**
		220.00	Material d'oficina i informàtic no inventariable	25.000,00	25.000,00	0,00%
		220.40	Fotocòpies i enquadernacions	285.000,00	285.000,00	0,00%
		220.61	Edició de títols	250.000,00	150.000,00	-40,00%
	221	**Subministraments**		**6.575.000,00**	**5.735.925,00**	**-12,76%**
		221.00	Subministraments energètics i aigua	6.300.000,00	5.500.000,00	-12,70%
		221.20	Equips de Protecció Individual	90.000,00	50.000,00	-44,44%
		221.40	Altres subministraments	185.000,00	185.925,00	0,50%
	222	**Comunicacions**		**507.578,00**	**427.270,00**	**-15,82%**
		222.00	Línies de dades, troncal de la xarxa i telefonia	438.578,00	358.270,00	-18,31%
		222.10	Correu i missatgeria	69.000,00	69.000,00	0,00%
	224	**Primes d'assegurances**		**353.857,00**	**353.900,00**	**0,01%**
		224.00	Primes d'assegurances	353.857,00	353.900,00	0,01%
	225	**Tributs**		**170.000,00**	**170.000,00**	**0,00%**
		225.00	Tributs i impostos	170.000,00	170.000,00	0,00%
	226	**Despeses diverses**		**1.858.250,00**	**1.935.500,00**	**4,16%**
		226.20	Formació del personal propi PTGAS	301.750,00	350.000,00	15,99%
		226.30	Formació del personal propi PDI	43.500,00	63.500,00	45,98%
		226.40	Comunicació institucional	240.000,00	240.000,00	0,00%
		226.42	Accions específiques del doctorat: difusió i altres despeses	35.000,00	35.000,00	0,00%
		226.50	Actuacions Comitè d'Ètica	10.000,00	10.000,00	0,00%
		226.60	Publicacions institucionals	95.000,00	95.000,00	0,00%
		226.65	Despeses d'edició de publicacions	45.000,00	45.000,00	0,00%
		226.70	Pla de promoció dels estudis	300.000,00	300.000,00	0,00%
		226.71	Activitats de promoció amb Xina	30.000,00	40.000,00	33,33%
		226.73	Promoció recerca (Fundació CIT)	758.000,00	757.000,00	-0,13%
	227	**Treballs realitzats per altres empreses**		**18.486.542,00**	**18.194.027,00**	**-1,58%**
		227.00	Neteja	5.369.000,00	5.360.000,00	-0,17%
		227.01	Seguretat	2.826.000,00	2.791.000,00	-1,24%
		227.02	Jardineria	310.000,00	310.000,00	0,00%
		227.10	Gestió sostenible i tractament de residus	70.000,00	110.000,00	57,14%
		227.60	Encàrrecs d'estudis i treballs tècnics	649.000,00	599.250,00	-7,67%
		227.61	Prevenció de riscos laborals	359.200,00	359.200,00	0,00%
		227.63	Altres serveis externs	615.000,00	629.085,00	2,29%
		227.66	Revisió tesis doctorals	50.000,00	50.000,00	0,00%
		227.75	Gestió infraestructura TIC, sistemes i serveis TIC corporatius	8.238.342,00	7.985.492,00	-3,07%
	228	**Organització de cursos i conferències**		**40.000,00**	**40.000,00**	**0,00%**
		228.20	Pla Política Lingüística tercera llengua	40.000,00	40.000,00	0,00%
	229	**Altres despeses corrents**		**6.770.509,00**	**6.187.447,00**	**-8,61%**
		229.10	Accions d'impuls i valorització a la recerca	85.000,00	85.000,00	0,00%
		229.11	Despeses d'Innovació	130.000,00	130.000,00	0,00%
		229.12	Promoció STEAM i Pla de captació	50.000,00	50.000,00	0,00%
		229.16	Transferència de Coneixement i Innovació	190.000,00	190.000,00	0,00%
		229.17	Funcionament i coordinació dels serveis informàtics	84.230,00	133.930,00	59,01%
		229.19	Suport al Pla d'Internacionalització	310.000,00	239.000,00	-22,90%
		229.20	Equipaments docents espais Campus Nord	71.000,00	71.000,00	0,00%
		229.22	Projecció territorial i social	15.000,00	0,00	-100,00%
		229.23	Programa Nexus Social UPC	26.000,00	26.000,00	0,00%
		229.26	Actuacions del Gabinet del Rector	150.000,00	150.000,00	0,00%
		229.30	Innovació docent	54.000,00	100.000,00	85,19%
		229.31	Convocatòria Millora docent/GALAXIA aprenentatge	536.263,00	276.131,00	-48,51%
		229.33	Despeses de les delegacions de l'estudiantat	32.000,00	37.000,00	15,63%
		229.34	Actuacions d'extensió universitària, olimpíades i altres	20.000,00	20.000,00	0,00%
		229.35	Impuls de la vida universitària	72.000,00	83.000,00	15,28%
		229.36	Convocatòria premi associacions d'estudiants	3.000,00	3.000,00	0,00%
		229.37	Programa exemp. docents per conciliació familiar	64.000,00	64.000,00	0,00%
		229.38	Programa d'Orientació de l'estudiantat	18.000,00	28.000,00	55,56%
		229.39	UPCArts	47.000,00	80.000,00	70,21%
		229.45	Suport als processos d'avaluació, acreditació i estudis	10.000,00	10.000,00	0,00%
		229.68	Pla d'Igualtat i de Diversitat	91.000,00	91.000,00	0,00%
		229.69	Política de seguiment de Qualitat	30.000,00	30.000,00	0,00%
		229.71	Pla UPC Sostenible i Acció climàtica	34.000,00	34.000,00	0,00%
		229.76	CFIS	52.500,00	52.500,00	0,00%
		229.78	Imprevistos	300.000,00	300.000,00	0,00%
		229.79	Sup.activitat extraordinària de recerca	3.257.216,00	2.908.111,00	-10,72%
		229.90	Pla d'Arxius i Gestió Documental. Eix 1 - Anàlisi, tractament documental i digitalització	85.000,00	85.000,00	0,00%
			Pla de Patrimoni Cultural	60.000,00	60.000,00	0,00%
			Programes específics de la UPC	893.300,00	850.775,00	-4,76%
		229.99	Cap. 2 despesa desc.	0,00	23.540,00	0,00%
23	**INDEMNITZACIONS PER RAÓ DEL SERVEI**			**242.700,00**	**251.500,00**	**3,63%**
	230	**Dietes per manutenció i allotjament, locomoció i trasllats**		**242.700,00**	**251.500,00**	**3,63%**
		230.10	Comissió de serveis i assistències a concursos i oposicions	37.700,00	43.500,00	15,38%
		230.20	Tribunals de tesis doctorals	115.000,00	130.000,00	13,04%
		230.30	Tribunals de professorat	90.000,00	78.000,00	-13,33%

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

	2d	**DESPESES DE FUNCIONAMENT DESCENTRALITZAT**			**4.141.270,00**	**4.237.203,00**	**2,32%**
		2dA	**Unitats acadèmiques**		**3.368.031,00**	**3.464.689,00**	**2,87%**
			2dA1	Unitats acadèmiques	3.346.031,00	3.435.189,00	2,66%
			2dA3	Institut de Ciències de l'Educació	22.000,00	29.500,00	34,09%
		2dB	**Serveis Generals**		**77.000,00**	**50.000,00**	**-35,06%**
			2dB1	Suport a despeses generals de funcionament	77.000,00	50.000,00	-35,06%
		2dC	**Unitats funcionals**		**349.889,00**	**350.164,00**	**0,08%**
			2dC0.160	Campus Nord	76.500,00	76.500,00	0,00%
			2dC0.UTG	Unitats Transversals de Gestió	223.389,00	223.664,00	0,12%
			2dG1	Gerència	50.000,00	50.000,00	0,00%
		2dD	**Altres unitats**		**346.350,00**	**372.350,00**	**7,51%**
			2dD.115	Organitzacions de personal	14.000,00	14.000,00	0,00%
			2dD.120	Consell Social	171.850,00	171.850,00	0,00%
			2dD.140	Consell de l'Estudiantat	20.000,00	20.000,00	0,00%
			2dD.150	Gestió del Centre de Transferència de Tecnologia	75.000,00	95.000,00	26,67%
			2dD.164	Consell de doctorands/es	6.000,00	6.000,00	0,00%
			2dD.999	Centres d'activitats diferenciades	59.500,00	65.500,00	10,08%
3	**DESPESES FINANCERES**				**141.500,00**	**124.000,00**	**-12,37%**
	31	**DESPESES DE PRÉSTECS EN EUROS**			**95.000,00**	**90.000,00**	**-5,26%**
		310	**Interessos de préstecs en euros**		**95.000,00**	**90.000,00**	**-5,26%**
			310.00	Interessos dels préstecs en euros	20.000,00	20.000,00	0,00%
			310.10	Despeses financeres dels comptes corrents	75.000,00	70.000,00	-6,67%
	34	**INTERESSOS DE FIANCES I DIPÒSITS**			**5.000,00**	**2.500,00**	**-50,00%**
		340	**Despeses financeres dels avals bancaris**		**5.000,00**	**2.500,00**	**-50,00%**
			340.00	Despeses financeres dels avals bancaris	5.000,00	2.500,00	-50,00%
	35	**INTERESSOS DE DEMORA I ALTRES DESPESES FINANCERES**			**41.500,00**	**31.500,00**	**-24,10%**
		352	**Interessos de demora**		**40.000,00**	**30.000,00**	**-25,00%**
			352.00	Despeses financeres per interessos de demora	40.000,00	30.000,00	-25,00%
		359	**Altres despeses financeres**		**1.500,00**	**1.500,00**	**0,00%**
			359.00	Altres despeses financeres	1.500,00	1.500,00	0,00%
4	**TRANSFERÈNCIES CORRENTS**				**5.122.428,00**	**5.127.012,00**	**0,09%**
	45	**TRANSFERÈNCIES CORRENTS A LA GENERALITAT DE CATALUNYA**			**110.085,00**	**500.085,00**	**354,27%**
		452	**Transferències corrents entitats del sector públic Generalitat Catalunya**		**107.411,00**	**197.411,00**	**83,79%**
			452.01	Transferències corrents a Consorcis i Fundacions CA inclosos AAPP	107.411,00	107.411,00	0,00%
			452.02	Transferències corrents a altres entitats SP Generalitat de Catalunya	0,00	90.000,00	0,00%
		453	**Transferències corrents a entitats classificades en el sector d'administració pública de la Generalitat de Catalunya**		**2.674,00**	**302.674,00**	**11219,15%**
			453.00	Transferències corrents a entitats classificades dins del sector adm. pública de la Generalitat de Catalunya	2.674,00	302.674,00	11219,15%
	46	**TRANSFERÈNCIES CORRENTS A ALTRES ENS PÚBLICS**			**20.300,00**	**20.300,00**	**0,00%**
		461	**Transferències corrents a consorcis**		**20.300,00**	**20.300,00**	**0,00%**
			461.00	Transferències corrents a altres consorcis	20.300,00	20.300,00	0,00%
	48	**TRANSFERÈNCIES CORRENTS A FAMÍLIES I ENTITATS SENSE FINALITAT DE LUCRE**			**4.992.043,00**	**4.606.627,00**	**-7,72%**
		480	**Beques de col·laboració**		**370.718,00**	**373.797,00**	**0,83%**
			480.00	Beques d'Aprenentatge UPC	370.718,00	373.797,00	0,83%
		483	**Exempcions de matrícula**		**4.377.889,00**	**3.989.394,00**	**-8,87%**
			483.00	Exempcions de matrícula	3.494.886,00	3.162.283,00	-9,52%
			483.05	Beques Equitat	411.003,00	405.111,00	-1,43%
			483.15	Ajuts de matrícula a estudiants associats a programes de promoció i internacionalització dels estudis	102.000,00	102.000,00	0,00%
			483.16	Ajuts de matrícula per a personal de recerca en formació	200.000,00	200.000,00	0,00%
			483.30	Actuacions Pla Compromís UPC	170.000,00	120.000,00	-29,41%
		484	**Beques i ajuts de mobilitat**		**172.000,00**	**172.000,00**	**0,00%**
			484.21	Ajuts llicències i sabàtics del PDI	160.000,00	160.000,00	0,00%
			484.30	Ajuts mobilitat Xarxa Vives d'universitats	12.000,00	12.000,00	0,00%
		489	**Ajuts diversos**		**71.436,00**	**71.436,00**	**0,00%**
			489.20	Aportacions i quotes a Entitats Sense Finalitat de Lucre	71.436,00	71.436,00	0,00%
6	**INVERSIONS REALS**				**2.352.000,00**	**2.122.559,00**	**-9,76%**
	62	**INVERSIONS EN BÉNS MOBLES**			**2.352.000,00**	**2.122.559,00**	**-9,76%**
		622	**Inversions en equips de procés de dades, telecomunicacions i audiovisuals**		**163.000,00**	**20.000,00**	**-87,73%**
			622.20	Projectes institucionals de software	163.000,00	20.000,00	-87,73%
		625	**Adquisició de fons bibliogràfic**		**2.189.000,00**	**2.102.559,00**	**-3,95%**
			625.00	Adquisició de fons bibliogràfic i digital catalogat	663.000,00	695.000,00	4,83%
			625.01	Adquisició de fons bibliogràfic i digital catalogat (CBUC)	1.526.000,00	1.407.559,00	-7,76%
					296.328.822,00	**310.350.719,00**	**4,73%**
					296.328.822,00	**310.350.719,00**	**4,73%**

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

				INGRESSOS ESPECÍFICS	PRESSUPOST 2025	PRESSUPOST 2026	Δ% 26/25
3				**TAXES, PREUS PÚBLICS I ALTRES INGRESSOS**	**18.856.272,00**	**19.959.064,00**	**5,85%**
	32			**PRESTACIÓ DE SERVEIS**	**18.069.389,00**	**19.101.500,00**	**5,71%**
		320		**Prestació de serveis universitaris**	**1.570.200,00**	**1.790.000,00**	**14,00%**
			320.00	Prestació de serveis universitaris	81.000,00	81.000,00	0,00%
			320.01	Convenis de cooperació educativa	1.489.200,00	1.709.000,00	14,76%
		321		**Ingressos per activitats de recerca i innovació**	**16.354.397,00**	**17.065.000,00**	**4,35%**
			321.00	Convenis, cursos i serveis CTT	16.259.397,00	16.965.000,00	4,34%
			321.10	Overhead del CTT de convenis, cursos i serveis	95.000,00	100.000,00	5,26%
		329		**Ingressos per altres serveis**	**144.792,00**	**246.500,00**	**70,24%**
			329.01	Cursos i serveis prestats per les unitats (NO Serveis universit.)	71.000,00	76.500,00	7,75%
			329.02	Altres serveis	51.792,00	0,00	-100,00%
			329.10	Facturacions de patrocinis, premis i serveis de publicitat	22.000,00	170.000,00	672,73%
	33			**VENDA DE BÉNS**	**50.000,00**	**50.000,00**	**0,00%**
		330		**Venda de publicacions pròpies**	**50.000,00**	**50.000,00**	**0,00%**
			330.00	Venda de publicacions i impresos propis	50.000,00	50.000,00	0,00%
	39			**ALTRES INGRESSOS**	**736.883,00**	**807.564,00**	**9,59%**
		390		**Repercussions de costos i altres ingressos**	**736.883,00**	**807.564,00**	**9,59%**
			390.00	Repercussió de costos de personal	718.883,00	787.564,00	9,55%
			390.10	Repercussió de costos diversos	15.000,00	15.000,00	0,00%
			390.30	Altres ingressos	3.000,00	5.000,00	66,67%
4				**TRANSFERÈNCIES CORRENTS**	**14.423.185,00**	**13.915.527,00**	**-3,52%**
	40			**TRANSFERÈNCIES CORRENTS DEL SECTOR PÚBLIC ESTATAL**	**260.000,00**	**342.125,00**	**31,59%**
		400		**Transferències corrents de l'Administració General de l'Estat**	**65.000,00**	**82.125,00**	**26,35%**
			400.00	Transferències diverses de l'Estat	65.000,00	82.125,00	26,35%
		401		**Transferències corrents d'organismes dependents de l'Administració de l'Estat**	**195.000,00**	**260.000,00**	**33,33%**
			401.00	Transferències corrents d'organismes dependents de l'Administració de l'Estat	195.000,00	260.000,00	33,33%
	45			**TRANSFERÈNCIES CORRENTS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA**	**8.570.485,00**	**8.029.981,00**	**-6,31%**
		450		**Transferències per al finançament ordinari procedents de la Generalitat de Catalunya**	**500.000,00**	**500.000,00**	**0,00%**
			450.00	Transferències per al finançament ordinari procedent de la Generalitat de Catalunya	500.000,00	500.000,00	0,00%
		451		**Altres transferències corrents de la Generalitat de Catalunya**	**947.914,00**	**971.992,00**	**2,54%**
			451.00	Altres transferències corrents de la Generalitat de Catalunya	947.914,00	971.992,00	2,54%
		452		**Transferències corrents d'entitats incloses al sector públic de la Generalitat de Catalunya**	**6.912.571,00**	**6.485.989,00**	**-6,17%**
			452.00	Transferències cts. d'entitats incloses al sector públic de la Generalitat de Catalunya. Org.Autònoms	120.000,00	130.000,00	8,33%
			452.02	Transferències cts. d'entitats incloses al sector públic de la Generalitat de Catalunya. Societats i Ens públics	6.792.571,00	6.355.989,00	-6,43%
		453		**Transferències corrents d'entitats classifcades dins del sector adm. pública de la Generalitat de Catalunya**	**210.000,00**	**72.000,00**	**-65,71%**
			453.00	Transferències cts. d'entitats classificades dins del sector adm. pública de la Generalitat de Catalunya	210.000,00	72.000,00	-65,71%
	47			**TRANSFERÈNCIES CORRENTS D'EMPRESES PRIVADES**	**634.500,00**	**608.767,00**	**-4,06%**
		470		**Transferències corrents d'empreses privades**	**634.500,00**	**608.767,00**	**-4,06%**
			470.00	Transferències corrents d'empreses privades	36.000,00	0,00	-100,00%
			470.01	Transferències corrents d'empreses privades. Banco Santander i càtedres	598.500,00	608.767,00	1,72%
	48			**TRANSFERÈNCIES CORRENTS DE FAMÍLIES I ENTITATS SENSE FINALITAT DE LUCRE**	**530.000,00**	**110.000,00**	**-79,25%**
		480		**Transferències corrents de famílies i entitats sense finalitat de lucre**	**530.000,00**	**110.000,00**	**-79,25%**
			480.00	Transferències d'estudiants i personal de la UPC per a projectes de cooperació	5.000,00	11.000,00	120,00%
			480.01	Transferències d'entitats sense finalitat de lucre	525.000,00	99.000,00	-81,14%
	49			**TRANSFERÈNCIES CORRENTS DE L'EXTERIOR**	**4.428.200,00**	**4.604.280,00**	**3,98%**
		490		**Transferències corrents de la Unió Europea**	**4.428.200,00**	**4.604.280,00**	**3,98%**
			490.01	Transferències corrents de la Unió Europea	1.520.000,00	1.600.000,00	5,26%
			490.02	Transferències corrents de la Unió Europea per a mobilitat	2.908.200,00	3.004.280,00	3,30%
5				**INGRESSOS PATRIMONIALS**	**822.594,00**	**656.500,00**	**-20,19%**
	54			**LLOGUERS**	**136.000,00**	**144.500,00**	**6,25%**
		540		**Lloguers**	**136.000,00**	**144.500,00**	**6,25%**
			540.00	Lloguers	136.000,00	144.500,00	6,25%
	55			**CONCESSIONS ADMINISTRATIVES**	**44.594,00**	**37.000,00**	**-17,03%**
		550		**Concessions administratives**	**44.594,00**	**37.000,00**	**-17,03%**
			550.00	Concessions administratives	44.594,00	37.000,00	-17,03%
	59			**ALTRES INGRESSOS PATRIMONIALS**	**642.000,00**	**475.000,00**	**-26,01%**
		590		**Altres ingressos patrimonials**	**642.000,00**	**475.000,00**	**-26,01%**
			590.00	Patents i marques propietat de la Universitat (CTT)	642.000,00	475.000,00	-26,01%
7				**TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL**	**70.238.504,00**	**70.732.255,00**	**0,70%**
	70			**TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL DEL SECTOR PÚBLIC ESTATAL**	**17.442.370,00**	**23.281.914,00**	**33,48%**
		700		**Transferències de capital de Ministeris**	**735.213,00**	**1.035.550,00**	**40,85%**
			700.01	Dels Ministeris per a recerca. Convocatòries de personal de recerca	735.213,00	1.035.550,00	40,85%
		701		**Transferències de capital d'organismes depenents de l'Admin. de l'Estat**	**16.707.157,00**	**22.246.364,00**	**33,15%**
			701.00	Transferències de capital d'organismes dependents de l'Admin. de l'Estat	16.707.157,00	22.246.364,00	33,15%
	75			**TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA**	**20.011.000,00**	**13.698.134,00**	**-31,55%**
		750		**Transferències de capital de la Generalitat de Catalunya per a infraestructures universitàries**	**14.000.000,00**	**11.185.884,00**	**-20,10%**
			750.00	De la Generalitat Pla d'Inversions Universitàries	14.000.000,00	11.185.884,00	-20,10%
		752		**Transferències de capital d'entitats del sector públic de la Generalitat de Catalunya**	**6.011.000,00**	**2.512.250,00**	**-58,21%**
			752.02	Transferències de capital d'entitats del sector públic de la Generalitat de Catalunya. Altres entitats considerades s	6.011.000,00	2.512.250,00	-58,21%
	79			**TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL DE L'EXTERIOR**	**32.785.134,00**	**33.752.207,00**	**2,95%**
		790		**Transferències de capital de la Unió Europea**	**32.785.134,00**	**33.752.207,00**	**2,95%**
			790.01	De la Unió Europea per a recerca	32.785.134,00	33.752.207,00	2,95%
8				**ACTIUS FINANCERS**	**10.000.000,00**	**20.000.000,00**	**100,00%**
	89			**ALTRES INGRESSOS PER ACTIUS FINANCERS**	**10.000.000,00**	**20.000.000,00**	**100,00%**
		890		**Altres ingressos per actius financers**	**10.000.000,00**	**20.000.000,00**	**100,00%**
			890.00	Altres ingressos per actius financers	10.000.000,00	20.000.000,00	100,00%
					114.340.555,00	**125.263.346,00**	**9,55%**

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

				DESPESES ESPECÍFIQUES	PRESSUPOST 2025	PRESSUPOST 2026	Δ% 26/25
1	**DESPESES DE PERSONAL**				**10.797.280,00**	**11.599.654,00**	**7,43%**
	16	**ASSEGURANCES I PRESTACIONS SOCIALS**			**1.964.678,00**	**2.758.616,00**	**40,41%**
		161	**Altres quotes socials**		**44.668,00**	**61.881,00**	**38,54%**
			161.70	Quota Patronal reperc. Costos pers. FUPC	36.099,00	48.028,00	**33,05%**
			161.73	Gratificacions FCIM	4.027,00	6.185,00	**53,59%**
			161.74	Quota Patronal reperc. Costos pers UPC-CMS	4.542,00	7.668,00	**68,82%**
		165	**Quotes socials altres actuacions de personal**		**1.920.010,00**	**2.638.263,00**	**37,41%**
			165.00	Quotes socials Ramon Y Cajal	277.735,00	328.456,00	**18,26%**
			165.20	Quotes socials Programa "Juan de la Cierva"	46.944,00	39.710,00	**-15,41%**
			165.40	Quotes socials Convocatòria Beatriz de Galindo	79.435,00	74.666,00	**-6,00%**
			165.70	Quotes socials personal investigador en formació (FPU)	95.783,00	176.376,00	**84,14%**
			165.71	Quotes socials personal investigador en formació (FPI)	515.542,00	749.348,00	**45,35%**
			165.75	Quotes socials personal investigador en formació (FI AGAUR)	845.668,00	1.114.630,00	**31,80%**
			165.80	Quotes socials investigadors "Beatriu de Pinós"	58.903,00	155.077,00	**163,28%**
	17	**ALTRES ACTUACIONS DE PERSONAL**			**8.832.602,00**	**8.646.130,00**	**-2,11%**
		170	**Repercussió de costos de personal**		**675.800,00**	**663.238,00**	**-1,86%**
			170.10	Repercussió de costos de personal de la Fundació UPC	675.800,00	663.238,00	**-1,86%**
		173	**Repercussió de costos de personal del C.CIM**		**50.207,00**	**62.445,00**	**24,38%**
			173.00	Reperc. costos de pers. C.CIM	50.207,00	62.445,00	**24,38%**
		175	**Millores de personal i diverses convocatòries**		**8.106.595,00**	**7.920.447,00**	**-2,30%**
			175.00	Convocatòria beques programa "Ramón y Cajal"	841.622,00	1.013.310,00	**20,40%**
			175.20	Programa "Juan de la Cierva"	142.256,00	124.090,00	**-12,77%**
			175.40	Convocatòria Beatriz de Galindo	240.715,00	233.334,00	**-3,07%**
			175.70	Personal investigador en formació (FPU)	319.280,00	551.174,00	**72,63%**
			175.71	Personal investigador en formació (FPI)	1.884.722,00	2.342.458,00	**24,29%**
			175.75	Beques predoctorals (FI)	4.499.505,00	3.483.221,00	**-22,59%**
			175.80	Convocatòria "Beatriu de Pinós"	178.495,00	172.860,00	**-3,16%**
2	**DESPESES CORRENTS DE BÉNS I SERVEIS**				**24.023.241,00**	**24.567.288,00**	**2,26%**
	22	**MATERIAL, SUBMINISTRAMENTS I ALTRES**			**24.023.241,00**	**24.567.288,00**	**2,26%**
		226	**Despeses diverses**		**120.000,00**	**130.000,00**	**8,33%**
			226.20	Formació del personal propi PTGAS	60.000,00	60.000,00	**0,00%**
			226.30	Formació del personal propi PDI	60.000,00	70.000,00	**16,67%**
		227	**Treballs realitzats per altres empreses**		**746.250,00**	**746.250,00**	**0,00%**
			227.65	Proves PAU	746.250,00	746.250,00	**0,00%**
		229	**Altres despeses corrents**		**23.156.991,00**	**23.691.038,00**	**2,31%**
			229.00	Coordinació de projectes d'intercanvi	347.000,00	344.950,00	**-0,59%**
			229.21	Actuacions Conveni Santander	18.000,00	18.000,00	**0,00%**
			229.27	Funcionament Centre de Recerca Multiescala	500.000,00	500.000,00	**0,00%**
			229.31	Convocatòria Millora docent/GALAXIA aprenentatge	210.000,00	72.000,00	**-65,71%**
			229.50	Despeses de projectes art. 60 LOSU	19.366.397,00	20.036.821,00	**3,46%**
			229.75	Programes del CCD	195.000,00	245.000,00	**25,64%**
			229.76	CFIS	525.000,00	257.000,00	**-51,05%**
			229.80	Projectes específics	200.000,00	200.000,00	**0,00%**
			229.90	Programes específics de la UPC	81.000,00	81.000,00	**0,00%**
			229.99	Cap. 2 despesa desc.	1.714.594,00	1.936.267,00	**12,93%**
4	**TRANSFERÈNCIES CORRENTS**				**3.523.900,00**	**3.550.955,00**	**0,77%**
	44	**TRANSFERÈNCIES CORRENTS A ENS VINCULATS A LA UNIVERSITAT**			**325.000,00**	**295.000,00**	**-9,23%**
		440	**Transferències corrents a ens vinculats a la Universitat**		**325.000,00**	**295.000,00**	**-9,23%**
			440.01	Retorn d'import de beques de matrícula a centres adscrits	325.000,00	295.000,00	**-9,23%**
	48	**TRANSFERÈNCIES CORRENTS A FAMÍLIES I ENTITATS SENSE FINALITAT DE LUCRE**			**3.198.900,00**	**3.255.955,00**	**1,78%**
		483	**Exempcions de matrícula**		**565.500,00**	**565.500,00**	**0,00%**
			483.20	Beques Santander Mobilitat	166.000,00	166.000,00	**0,00%**
			483.21	Beques Santander ajudes a l'estudi	276.000,00	276.000,00	**0,00%**
			483.22	Beques Santander ajudes predoctorals	50.000,00	50.000,00	**0,00%**
			483.23	Beques Santander empleabilidad	73.500,00	73.500,00	**0,00%**
		484	**Beques i ajuts de mobilitat**		**2.633.400,00**	**2.690.455,00**	**2,17%**
			484.00	Beques de programes de mobilitat d'estudiants	2.516.000,00	2.583.913,00	**2,70%**
			484.20	Ajuts mobilitat PDI i PTGAS	78.200,00	75.417,00	**-3,56%**
			484.62	Ajuts a estudiants de convenis de cooperació educativa (per compte d'institucions públiques)	39.200,00	31.125,00	**-20,60%**
6	**INVERSIONS REALS**				**65.996.134,00**	**65.545.449,00**	**-0,68%**
	61	**INVERSIONS EN BÉNS IMMOBLES**			**14.000.000,00**	**11.185.884,00**	**-20,10%**
		611	**Inversions en edificis i altres construccions**		**14.000.000,00**	**11.185.884,00**	**-20,10%**
			611.99	Actuacions Pla d'Inversions Universitàries	14.000.000,00	11.185.884,00	**-20,10%**
	64	**INVERSIONS EN IMMOBILITZAT IMMATERIAL**			**51.996.134,00**	**54.359.565,00**	**4,55%**
		640	**Projectes de recerca**		**51.996.134,00**	**54.359.565,00**	**4,55%**
			640.00	Projectes de recerca. Convocatòries Ministeri	13.200.000,00	18.095.108,00	**37,08%**
			640.50	Projectes de recerca. Convocatòries Generalitat Catalunya	6.011.000,00	2.512.250,00	**-58,21%**
			640.90	Projectes de recerca. Unió Europea	32.785.134,00	33.752.207,00	**2,95%**
8	**ACTIUS FINANCERS**				**10.000.000,00**	**20.000.000,00**	**100,00%**
	89	**Altres despeses per actius financers**			**10.000.000,00**	**20.000.000,00**	**100,00%**
		890	**Altres despeses per actius financers**		**10.000.000,00**	**20.000.000,00**	**100,00%**
			890.00	Altres despeses per actius financers	10.000.000,00	20.000.000,00	**100,00%**
					114.340.555,00	**125.263.346,00**	**9,55%**
					114.340.555,00	**125.263.346,00**	**9,55%**

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

INFORME IMPACTE AMBIENTAL I AMB PERSPECTIVA DE GÈNERE

Pressupost 2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

INFORME D'IMPACTE AMBIENTAL I DE PERSPECTIVA DE GÈNERE DEL PROJECTE DE PRESSUPOST UPC 2026

La **planificació pressupostària verda**[1] (*green budgeting*) fa referència a l'ús d'eines de formulació de polítiques pressupostàries per comprendre millor l'impacte ambiental de les decisions de despesa i garantir que els pressupostos públics estiguin alineats amb els objectius climàtics i ambientals.

La **perspectiva de gènere**[2] (*gender budgeting*) és la presa en consideració de l'impacte diferenciat en dones i en homes d'un àmbit, una activitat, una norma o una política, per identificar l'impacte de gènere com a constructe social i cultural que provoca discriminació i desigualtats estructurals.

La **Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari**,[3] estableix que les universitats "en el procediment d'elaboració del pressupost s'han d'incloure informes d'impacte per raó de gènere i d'impacte mediambiental".

La Universitat Politècnica de Catalunya, d'acord amb aquesta llei, presenta per segon any aquest **Informe d'impacte ambiental i de perspectiva de gènere**, que acompanya el projecte de Pressupost 2026.

L'elaboració d'aquest document s'ha basat, d'una banda, en l'informe del projecte de Pressupost 2025 i, de l'altra, en el procediment publicat pel Departament d'Economia i Finances de la Generalitat de Catalunya, tant en el cas de l'impacte ambiental[4, 5] com en el de la perspectiva de gènere.[6]

Amb aquesta iniciativa, la UPC es consolida com una de les poques universitats de l'Estat que aplica de forma sistemàtica els marcs europeus de *green budgeting* i *gender budgeting*, amb la qual cosa s'anticipa als requeriments que la Comissió Europea recomana per a institucions públiques en el període 2025–2030. Aquesta aplicació progressiva situa la UPC en una posició de lideratge dins l'aliança CRUE Sostenibilidad i en facilita la futura integració en mecanismes europeus de *reporting*, com el Green Budgeting Reference Framework (GBRF) i els indicadors de l'EU Gender Equality Strategy 2020–2025.

[1] Green budgeting | OECD

[2] El pressupost amb perspectiva de gènere 5 de juny de 2024

[3] Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari

[4] Portal dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya

[5] Pressupost de la Generalitat de Catalunya 2024. Informe sobre la perspectiva climàtica i ambiental

[6] Pressupostos de la Generalitat de Catalunya 2023. Informe de perspectiva de gènere

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

En a**questa segona edició, la UPC**, partint de l'experiència de l'any anterior, ha introduït algunes millores respecte del procediment del pressupost de 2025:

1. Simplificació del formulari de recollida del nivell de contribució, establint un paral·lelisme entre l'impacte climàtic i la perspectiva de gènere.
2. Elaboració d'una infografia explicativa amb exemples de cada tipologia de contribució.
3. Disponibilitat d'un servei de suport particular que ha estat fet servir per 6 unitats.
4. Presentació dels informes en relació amb les àrees i no els programes, atès que no hi ha encara un pla de mandat publicat amb programes o línies estratègiques.

Es recomana també complementar la classificació 0–1–2 amb una breu anàlisi qualitativa per cada àrea, que identifiqui no només el nivell, sinó per què, el potencial de millora i les actuacions amb més retorn social o ambiental. Aquesta lectura enriquida permetria convertir el *tagging* en una eina de planificació estratègica real. Així mateix, es recomana començar a implantar el model de set nivells proposat pel Departament d'Economia i FInances de la Generalitat de Catalunya a partir de la informació pública sobre els programes de govern.

NORMATIVA

La **Llei 7/2021, del 20 de maig, de canvi climàtic i transició energètica**[7] introdueix la necessitat de definir un sistema d'indicadors d'impactes i adaptació al canvi climàtic per facilitar l'avaluació de les polítiques públiques i l'elaboració d'informes de risc.

La **Llei 11/2020, de 30 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat**[8] incorpora a la normativa pressupostària l'obligació d'acompanyar el projecte de llei dels presupuestos generals de l'Estat de diferents informes de caràcter transversal i en defineix el procediment.

La **Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes de la Generalitat de Catalunya**[9] estableix que els organismes públics vinculats o que en depenen han d'incorporar en les memòries dels programes pressupostaris les actuacions i els indicadors associats per adequar la despesa a les necessitats específiques de dones i homes amb la finalitat d'avançar en l'eradicació de les desigualtats.

La **Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari**[10] estableix que les universitats "en el procediment d'elaboració del pressupost s'han d'incloure informes d'impacte per raó de gènere i d'impacte mediambiental".

[7] Llei 7/2021 de canvi climàtic i transició energètica
[8] BOE-A-2020-17339 Llei 11/2020, de 30 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2021
[9] Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes
[10] Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del sistema universitari

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

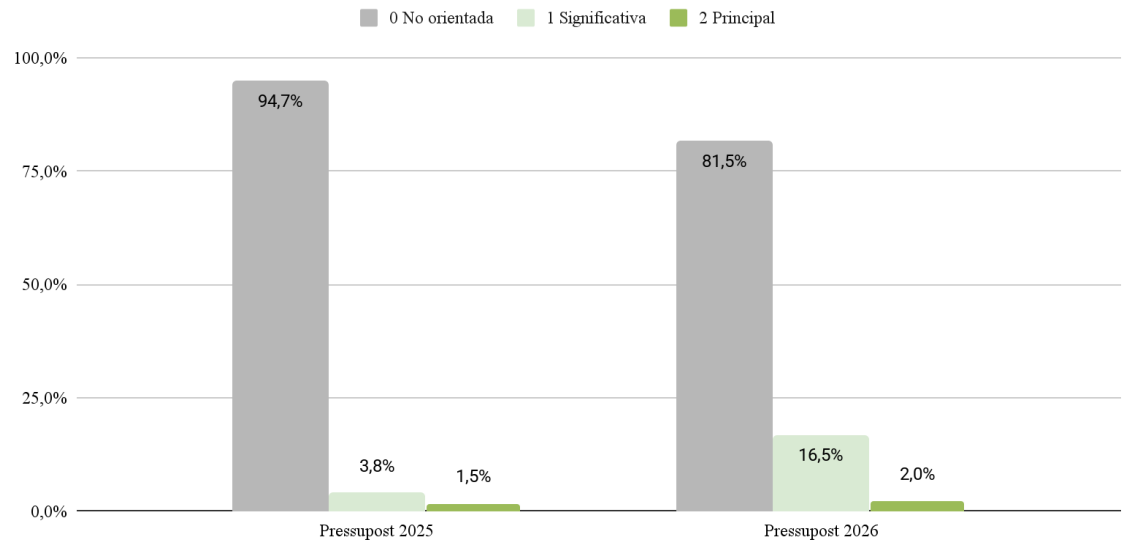
INFORME D'IMPACTE AMBIENTAL

El Green Budgeting Reference Framework (GBRF),[11] marc normatiu proposat per la UE, inclou elements que es consideren clau per implementar la planificació pressupostària verda en l'àmbit de país. De manera simplificada, el marc proposa una taxonomia o *tagging* per identificar la cobertura que fan els diferents programes pressupostaris amb aquestes sis etiquetes (mitigació, adaptació, biodiversitat, recursos hídrics, economia circular i prevenció de la contaminació), que per simplificar s'han aplegat sota l'epígraf "ambiental".

Per a cada una de les línies d'actuació, el model requereix que es detalli el nivell de contribució a la consecució dels objectius segons aquests criteris:

- **0 - No orientada** (*non oriented*): accions pressupostàries que no estan directament vinculades o enfocades a objectius ambientals. Les despeses i els ingressos no orientats poden no tenir un efecte clar o intencionat sobre el medi ambient.
- **1 - Significativa** (*significant*): mesures pressupostàries no directament orientades a la sostenibilitat però amb un impacte ambiental mesurable. El nivell mínim és disposar d'indicadors d'impacte ambiental.
- **2 - Específica** (*green oriented*): mesures pressupostàries dissenyades explícitament perquè tinguin un impacte positiu en alguna de les sis etiquetes o objectius ambientals.

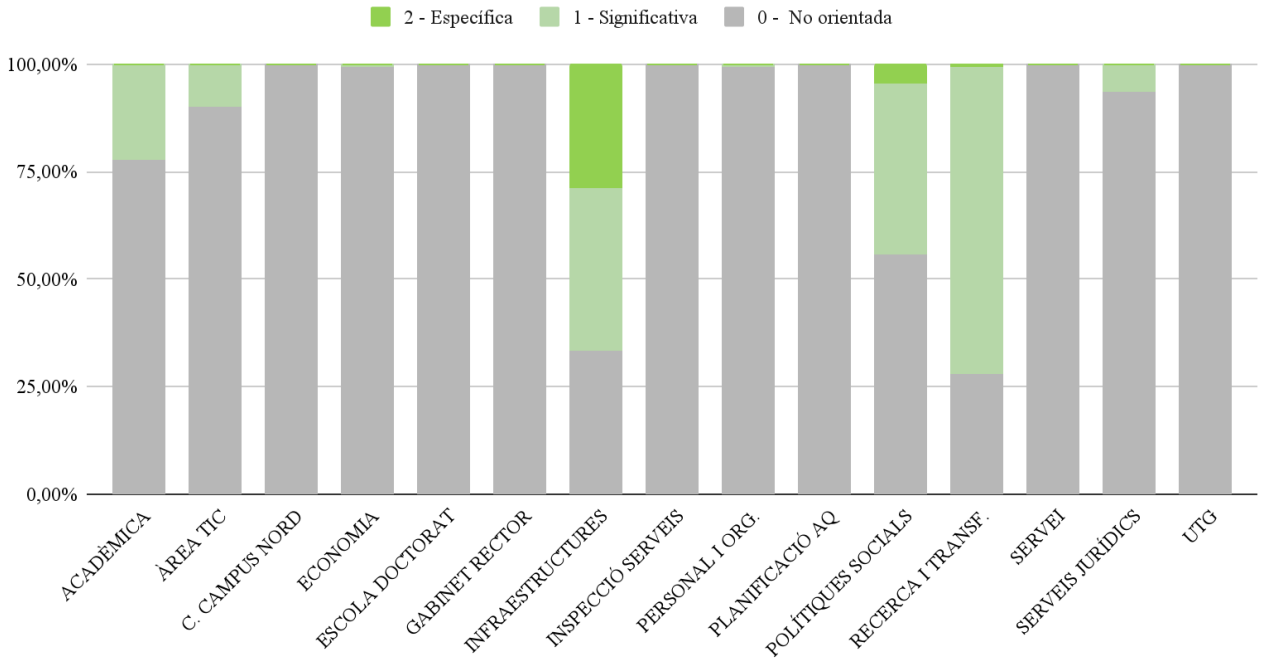
L'evolució en aquests dos primers anys d'elaboració de l'impacte ambiental és positiva, amb un increment important en les actuacions marcades com a significatives i inferior en el de les principals.



[11] Green budgeting in the EU - European Commission

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

Atès que hi ha força dispersió quan s'aprofundeix en el nivell de contribució per àrees, es presenta el gràfic següent, que recull la contribució de cada àrea proporcionalment al seu pressupost. L'annex I en presenta el detall numèric.



En el nivell principal (nivell 2) s'han comptabilitzat actuacions de la direcció de polítiques socials i comunitat vinculades al pla UPC Sostenible, actuacions de l'àrea d'infraestructures com la instal·lació de plaques fotovoltaiques per a l'autoconsum i la renovació de calderes. Com a novetat d'enguany hi ha la presència d'indicadors ambientals de manera incipient en l'àrea TIC i també en l'àrea de recerca amb els projectes KIC.

En el nivell significatiu (nivell 1) trobem els contractes de jardineria o gestió de residus —que es farien de tota manera, però que tenen una orientació climàtica— i també altres, com els de les àrees d'economia (assegurances i compra de material d'oficina amb baixa petjada de carboni), d'infraestructures (jardineria i gestió de residus), de TIC (compra d'ordinadors de baixa petjada de carboni) i de recerca, amb la informació sobre DNSH (*Do not significant harm*) i altres que requereix la normativa.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

INFORME DE PERSPECTIVA DE GÈNERE

La metodologia s'inspira en la proposada pel Departament d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya i treballa dos eixos, el poder transformador de l'actuació i la incorporació de la perspectiva de gènere, que s'obtenen del resultat del qüestionari i que incorporen una secció per a cada eix. El primer eix, el poder transformador, es pregunta sobre:

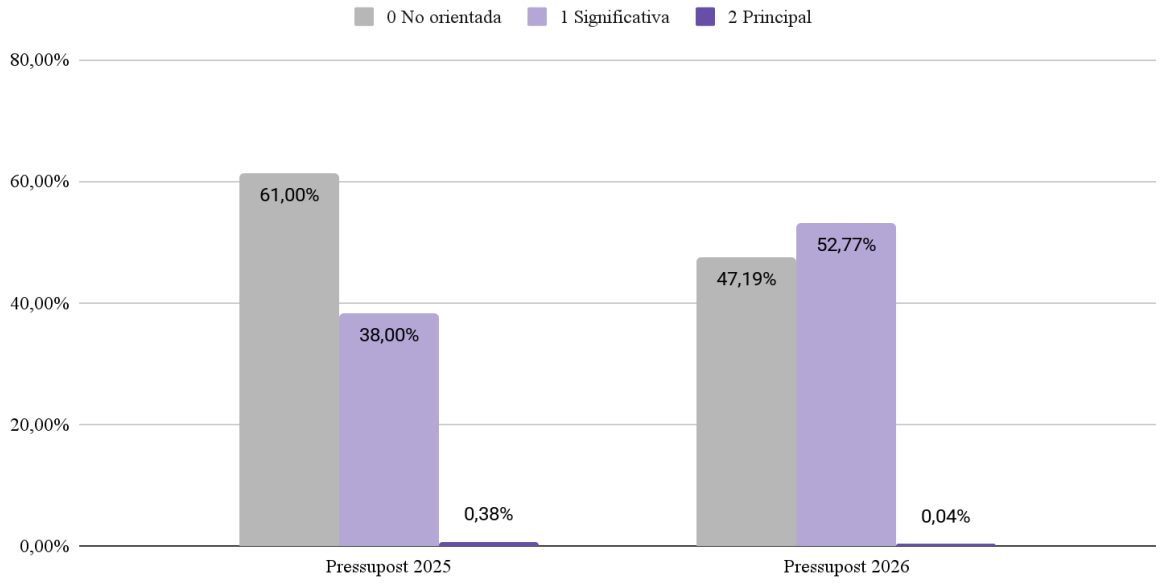
- PT1. El programa incideix en les condicions de vida de les persones?
- PT2. El programa incideix amb un impacte directe en la igualtat de gènere?
- PT3. Les actuacions del programa incideixen sobre un nombre elevat de persones?

El segon eix de treball, la incorporació de la perspectiva de gènere, es pregunta sobre:

- PG1. En el diagnòstic inicial del programa s'ha inclòs l'anàlisi de gènere?
- PG2. El programa té objectius per implementar la perspectiva de gènere?
- PG3. El programa té actuacions dissenyades des de la perspectiva de gènere?
- PG4. El programa avalua el grau d'incorporació de la perspectiva de gènere?

Pel que fa a la metodologia emprada per la UPC, aquest segon any i per simplificar s'han pres les actuacions que incorporen la perspectiva de gènere com a **actuació significativa (1)** i les que tenen poder transformador —especialment la PT2— com a **actuació específica (2)**, entenent que ja incorporen la perspectiva i els indicadors associats.

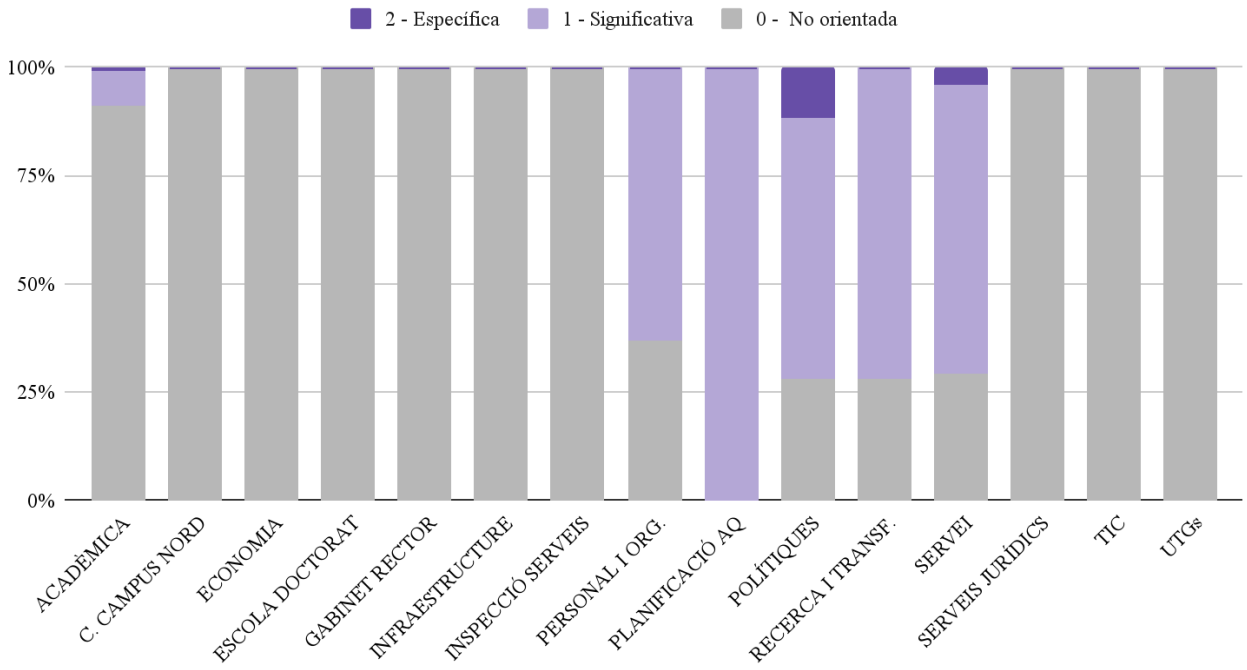
L'evolució en aquests dos primers anys d'elaboració de l'informe sobre la perspectiva de gènere és positiva, amb un increment de les actuacions marcades com a significatives en detriment de les no orientades.



Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

Atès que hi ha força dispersió quan s'aprofundeix en el nivell de contribució per àrees, es presenta el gràfic següent, que recull la contribució de cada àrea proporcionalment al seu pressupost.

L'anàlisi proporcional tant en aquest cas com en el de l'ambiental mostra que àrees amb pressupostos relativament reduïts —com polítiques socials i comunitat— generen, en canvi, un percentatge molt alt d'actuacions específiques (nivell 2). Aquest desequilibri evidencia l'alta rendibilitat social i ambiental d'aquestes àrees i justifica explorar un augment de recursos per consolidar-ne l'impacte. L'annex I en presenta el detall numèric.



Les partides amb nivell 2 corresponen bàsicament a les que duu a terme la Unitat d'Igualtat dins l'Àrea de Polítiques Socials i Comunitat, com la comunicació, la formació i la sensibilització; l'assistència congressos i el treball en xarxa; l'acompanyament psicològic en situacions de violències masclistes, i altres accions específiques del Pla d'igualtat i el Punt Lila. També hi ha les partides per fomentar les vocacions STEAM entre les noies i formació de professorat.

Les partides que inclouen la perspectiva de gènere (nivell 1) corresponen a l'Àrea Acadèmica, el Servei de Comunicació, l'Àrea TIC, l'Àrea de Recerca i l'Àrea de Personal i Organització. En aquesta edició s'hi han inclòs les retribucions de PTGAS i PDI, atès que el Pla d'ordenació de recursos humans, aprovat recentment, té en compte la perspectiva de gènere.

La incorporació progressiva d'indicadors de gènere i ambientals en les polítiques universitàries reforça un model de governança centrat en el benestar de la comunitat universitària, la protecció del medi ambient i la reducció de desigualtats. El pressupost esdevé, així, una eina de transformació institucional i no només comptable.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

ANNEX I Desglossament del pressupost per àrees

Impacte ambiental (imports en euros)

ÀREA	0 - No orientada	1 - Significativa	2 - Específica
ACADÈMICA	10.140.909 €	2.845.330 €	
C. CAMPUS NORD	170.620 €		
ECONOMIA	18.180.055 €	25.000 €	
ESCOLA DOCTORAT	2.000 €		
GABINET RECTOR	314.000 €		
INFRAESTRUCTURES	10.337.050 €	11.618.000 €	8.660.000 €
INSPECCIÓ SERVEIS	23.540 €		
PERSONAL I ORG.	268.443.483 €	350.000 €	
PLANIFICACIÓ AQ	3.698.853 €		
POLÍTIQUES SOCIALS	447.000 €	315.000 €	34.000 €
RECERCA I TRANSF.	21.448.521 €	54.359.565 €	141.300 €
SERVEI COMUNICACIÓ	685.000 €		
SERVEIS JURÍDICS	115.125 €	7.650 €	
TIC	18.405.642 €	1.928.000 €	
UTG	2.918.422 €		
Suma total	**355.330.220 €**	**71.448.545 €**	**8.835.300 €**

Perspectiva de gènere (imports en euros)

ÀREA	0 - No orientada	1 - Significativa	2 - Específica
ACADÈMICA	11.899.608 €	1.029.631 €	57.000 €
C. CAMPUS NORD	170.620 €		
ECONOMIA	18.205.055 €		
ESCOLA DOCTORAT	2.000 €		
GABINET RECTOR	314.000 €		
INFRAESTRUCTURES	30.605.450 €	9.600 €	
INSPECCIÓ SERVEIS	23.540 €		
PERSONAL I ORG.	100.383.276 €	168.410.207 €	
PLANIFICACIÓ AQ		3.698.853 €	
POLÍTIQUES SOCIALS	225.000 €	480.000 €	91.000 €
RECERCA I TRANSF.	21.448.521 €	54.500.865 €	
SERVEI COMUNICACIÓ	203.000 €	457.000 €	25.000 €
SERVEIS JURÍDICS	122.775 €		
TIC	20.333.642 €		
UTG	2.918.422 €		
Suma total	**206.854.909 €**	**228.586.156 €**	**173.000 €**

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

TARIFES I PREUS

Pressupost 2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

1. Vigència de les tarifes

Tots les tarifes s'apliquen a partir de l'1 de gener de 2026, llevat de les que inicien la vigència el curs 2026-2027, que són:

- Punt 2. Preu per serveis específics
- Punt 6. Servei d'Esports de la UPC
- Punt 18. Exempcions als preus i ajuts per a la prestació de serveis acadèmics universitaris
- Punt 23. Tarifes aplicables als centres adscrits

En aquests casos, fins a l'inici del curs acadèmic 2026-2027 són vigents els preus públics que s'especifiquen al pressupost de 2025 per al curs acadèmic 2025-2026.

2. Preu per serveis específics

2.1 Recursos de suport a la docència i a l'aprenentatge per al curs 2026-2027

D'acord amb el decret pel qual es fixen els preus dels serveis acadèmics a les universitats públiques de Catalunya, s'estableix un preu per serveis específics i de suport a l'aprenentatge amb la denominació "recursos de suport a la docència i a l'aprenentatge".

Aquest preu comprèn els serveis següents:

- Carpeta i carnet UPC.
- Accés al campus virtual de la docència (Atenea).
- Accés a les biblioteques.
- Accés al servei de préstec d'ordinadors portàtils.
- Accés a la biblioteca digital (10.000 revistes electròniques + 10.000 llibres *e-books*) i accés a llibres digitals d'Edicions Virtuals UPC.
- Accés a materials docents digitals, enunciats d'exàmens, vídeos, apunts, PFC/TFC, etc. en text complet.
- Serveis d'accés a Internet mitjançant ordinadors i accés wifi.
- Serveis d'accés al paquet de programaris informàtics amb llicència de campus.

El preu associat a aquest concepte és de 70 € en el cas de matrícula anual i de 35 € per cada matrícula quadrimestral, independentment del nombre d'expedients oberts de l'estudiant.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

2.2. Recàrrecs per gestió de cobraments per al curs 2026-2027

S'estableix un recàrrec de 12 € en concepte de despeses de gestió de rebuts domiciliats. Aquest recàrrec s'aplicarà quan els rebuts gestionats mitjançant domiciliació bancària siguin retornats i, també, en el cas de desistiment o no acceptació per part de l'estudiant del pagament fraccionat de la matrícula mitjançant un préstec de l'AGAUR. Aquest import s'aplicarà per cada rebut retornat.

Addicionalment s'estableix un recàrrec de 12 € en concepte de cost de gestió de cobrament, en el cas que la Universitat hagi d'iniciar el tràmit formal de reclamació de la matrícula. Aquest fet es farà constar en l'escrit de reclamació que la Universitat farà arribar a aquest efecte a l'estudiant.

S'estableix un recàrrec addicional de 20 € en el cas que l'estudiant no atengui el pagament reclamat formalment, en els terminis fixats per la Universitat. Aquest fet es fa constar en la resolució de suspensió temporal dels drets de l'estudiant. L'estudiant disposa d'un termini d'un mes des de la notificació per abonar la matrícula i el recàrrec. En aquest cas la suspensió temporal s'aixeca pel simple fet de fer el pagament.

A partir d'un mes de la notificació de la resolució de suspensió temporal, l'estudiant ha de cursar una sol·licitud perquè se li aixequi la suspensió.

2.3 Pagament avançat en l'admissió als màsters universitaris

Per acceptar l'admissió a un màster universitari s'ha de fer efectiu un pagament per un import de 300 €. Aquest import s'aplica íntegrament a la matrícula del curs 2026-2027. Aquest pagament avançat implica el compromís de l'estudiant d'iniciar els estudis. No es fa cap reemborsament ni total ni parcial d'aquest import, excepte en el cas que el màster universitari no s'imparteixi.

L'estudiant de grau que ha estat admès condicionalment i en les dates establertes a la Normativa acadèmica dels estudis de grau i màster (NAGRAMA) i que no ha finalitzat els estudis pot aplicar l'import abonat, una única vegada, en el proper període de preinscripció. En aquest supòsit, l'estudiant ha d'iniciar un nou procediment de preinscripció.

Una vegada formalitzada la matrícula i descomptat l'import del pagament avançat, s'aplica el règim econòmic establert pel decret de preus i la normativa acadèmica que tenen aplicació el curs 2026-2027, tant pel que fa al règim de preus com al de devolucions de preus públics.

L'import abonat en concepte de pagament avançat no és objecte de cap exempció de preus ni de cap reducció de l'import. Només en el cas que l'estudiant justifiqui documentalment que és beneficiari d'alguna exempció o reducció de preu regulada tant

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

al decret de preus com en el pressupost de la Universitat, la devolució de preus es calcula tenint en consideració el pagament de la reserva de plaça.

A les persones que estan en procés d'admissió a un màster en virtut d'un conveni signat entre la UPC i altres institucions, que inclogui un acord explícit per al pagament o finançament de la matrícula, no els és aplicable aquest pagament avançat.

A l'estudiant que ha accedit a un programa de acadèmic de recorregut successiu (PARS) no li és aplicable aquest pagament avançant en l'admissió al màster universitari del programa, ni tampoc el preu de l'estudi de la documentació i de l'expedient acadèmic per a la selecció, si escau, en ensenyaments de màster universitari.

2.4 Preus diferenciats per a estudiants provinents de països no membres de la UE per als estudis de grau i màster universitari

S'estableix un preu diferencial per a l'estudiantat estranger no resident que no sigui nacional de cap estat membre de la Unió Europea i que cursi estudis de grau i màster universitari.

Tipologia d'estudis	1a matrícula	2a matrícula	3a matrícula	4a matrícula
Grau	30,00 €	40,00 €	70,00 €	110,00 €
Màster (tots)	45,00 €	60,00 €	100,00 €	128,00 €

Es poden establir ajuts de matrícula sobre el preu acadèmic per a l'estudiantat estranger no resident que no és nacional de cap estat membre de la Unió Europea quan està previst en conveni entre una organització estrangera i la UPC, i alhora hi hagi crèdit suficient en la partida pressupostària corresponent, així com en els casos en què la Comissió d'Avaluació i Seguiment d'Ajuts i Beques de la UPC ho determini.

A partir del curs 2024-2025, aquest preu diferencial no és aplicable a l'estudiantat, sigui quina en sigui la situació, que hagin accedit a uns estudis de grau a la UPC per preinscripció mitjançant les vies d'accés 0, 4, 7 o 8, sempre que hagi cursat a Espanya els estudis de secundaria que donen accés a la universitat i hagi fet les PAU ordinàries en una universitat espanyola, tret de les PAU per a persones estrangeres organitzades per la UNED.

2.5 Règim econòmic de l'estudiantat visitant

Els preus que ha d'abonar a la UPC l'estudiantat visitant (modalitat regulada a la Normativa acadèmica dels estudis de grau i màster, NAGRAMA) són els següents:

El preu de la matrícula de l'estudiantat visitant es calcula segons el nombre de crèdits que ha de cursar. Els preus per al curs 2026-2027 és el següent:

- 143,08 euros per crèdit per a les persones que no pertanyin al col·lectiu de PDI, PTGAS o doctorands o doctorandes de la UPC.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

- 34,55 euros per crèdit per a les persones que pertanyin al col·lectiu de PDI, PTGAS o doctorands o doctorandes de la UPC.

Serveis administratius: l'estudiantat visitant no ha d'abonar cap import en concepte de serveis administratius: despeses de matriculació i d'expedient acadèmic, serveis específics i de suport a l'aprenentatge, i expedició de certificacions acadèmiques i certificats o diplomes propis de la titulació.

Règim d'exempcions, bonificacions i recàrrecs: l'estudiantat visitant no està subjecte a cap recàrrec per repetició d'assignatures, ni tampoc a cap de les exempcions i bonificacions previstes al Decret de la Generalitat de Catalunya pel qual es fixen cada any els preus per a la prestació de serveis acadèmics a les universitats públiques.

Règim de devolució de l'import de la matrícula: la devolució de l'import de la matrícula es fa en els supòsits definits a l'apartat corresponent del pressupost de la UPC.

Distribució d'ingressos: el 50 % dels ingressos procedents de la matriculació de l'estudiantat visitant, excepte els membres de la comunitat universitària de la UPC, es reparteixen segons el criteri següent: el 25 % per al centre on l'estudiant visitant fa els estudis i el 25 % per a un fons d'ajuts per fomentar la mobilitat de l'estudiantat de la UPC i extern tant nacional com internacional, d'acord amb les bases que s'han de definir a aquest efecte. Aquest fons serà gestionat pel Vicerectorat de Relacions Internacionals, com a responsable de la política internacional.

2.6 Règim econòmic d'estudiants d'altres universitats que fan estades esporàdiques en estudis de màster universitari de la UPC

El preu aplicable a les estades esporàdiques d'estudiants d'altres universitats en màsters de la UPC (possibilitat prevista a la Normativa acadèmica dels estudis de grau i màster, NAGRAMA) es calcula segons la inscripció d'assignatures que es formalitzi en cada centre docent o institut universitari.

S'aplica el preu per crèdit corresponent a cada màster, segons el que s'estableix en aquest document i s'hi afegeixen les despeses de gestió de l'expedient. El preu per serveis de suport a l'aprenentatge s'abona en un únic centre o institut universitari. Els preus aplicats a les estades esporàdiques no estan subjectes a cap recàrrec per repetició d'assignatures, ni tampoc a cap de les exempcions i bonificacions previstes en el decret pel qual es fixen els preus dels serveis acadèmics a les universitats públiques de Catalunya i a la Universitat Oberta de Catalunya.

2.7 Determinació del preu del crèdit dels estudis de màster i dels crèdits matriculats en estudis oficials de doctorat

A l'estudiantat matriculat en estudis de màster se li apliquen els preus públics establerts al decret pel qual es fixen els preus dels serveis acadèmics a les Universitats públiques de Catalunya i a la Universitat Oberta de Catalunya.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

Aquest preu és aplicable, també, a les activitats formatives estructurades en crèdits en els estudis oficials de doctorat.

En el cas dels màsters interuniversitaris impartits de forma conjunta amb universitats públiques catalanes, s'hi aplica el preu que determina la universitat coordinadora.

En el cas dels màsters universitaris Erasmus Mundus, es preveu la possibilitat de fixar l'import de matrícula que acordi el consorci interuniversitari corresponent. Si s'escau, s'hi aplica una bonificació específica, per ajustar els preus als acords del consorci interuniversitari.

2.8 Preus per crèdit dels itineraris conduents a dues titulacions

El preu del crèdit que s'aplica als itineraris formatius conduents a l'obtenció d'una doble titulació impartida pel Centre de Formació Interdisciplinària Superior (CFIS) serà el preu fixat al decret de preus per als estudis de grau, sense perjudici dels descomptes que s'apliquen a aquests itineraris.

En la resta de casos, el preu per crèdit que s'aplica en els itineraris formatius conduents a una doble titulació aprovats pel Consell de Govern és el preu fixat en la titulació d'origen de cada assignatura. Pel que fa les exempcions que impliquen gratuïtat dels crèdits, s'apliquen de la manera que sigui més favorable per a l'estudiant, fins a arribar a l'import dels crèdits matriculats.

2.9 Preu per a la tramesa de títols

El preu per a la tramesa dels títols a les dependències oficials de fora de la província de Barcelona i dins dels països de la Unió Europea és de 40 €.

El preu per a la tramesa dels títols a les dependències oficials a països de fora de la Unió Europea és de 90 euros.

Aquest preu inclou la gestió de la tramesa i les despeses d'enviament.

2.10 Preus del curs d'introducció per al curs 2026-2027

Els preus que ha d'abonar a la Universitat Politècnica de Catalunya l'estudiant que cursa els cursos d'introducció es calculen prenent com a referència els preus d'uns estudis de grau.

2.11 Preus per als cursos de la gent gran

Els principals objectius docents del diploma en Ciència, Tecnologia i Societat són, d'una banda, promoure l'educació universitària de les persones adultes, que ocupen una franja d'edat cada vegada més nombrosa, i, de l'altra, oferir una oportunitat d'educació superior

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

als qui no la van tenir al llarg de la seva vida. Aquest diploma universitari és un projecte gestat per la UPC, amb la col·laboració de la delegació de la UNED a Terrassa, però és un projecte acadèmic obert a tots els centres universitaris de la ciutat de Terrassa.

Els preus fixats per a aquest diploma són els següents:

Preu de la matrícula del curs sencer: 500 €

Preu de la matrícula d'altres cursos 500: €

Preu de la matrícula d'una assignatura: 150 €

Preu per la repetició d'una assignatura: 150 € (la repetició no es deu a motius de rendiment, sinó a l'interès a tornar a cursar la mateixa assignatura).

2.12. Preus acadèmics associats a convenis internacionals

2.12.1 Tarifes per a estudiantat visitant a través del conveni de col·laboració amb l'IES Abroad (Institute for the International Education of Students) o altres empreses de *study abroad* en què el conveni no especifica els preus

1. Els preus per matrícula s'acorden per a cada curs acadèmic a través d'un conveni.

2. Els preus matrícula per al curs 2026-2027 per a cada estudiant de *study abroad* quan no ho indica el conveni són els següents:

- 200 € per ECTS
- Carnet UPC: 100 €
- Despeses de gestió: 100 €

3. L'estudiantat del programa es considera a tots els efectes com a estudiantat visitant, tret del procediment d'admissió i facturació.

2.12.2 Tarifes de despeses de gestió per a programes de beques d'estudiants internacionals derivats de convenis de col·laboració que el programa permet

1. Estades acadèmiques: 150 € per estudiant o el màxim que el programa de beques permeti en el cas que estigui limitat, que, en aquest cas, es fixa en el conveni de col·laboració.

2. Estades de recerca (el màxim que permeti la convocatòria).
   Orientativament:
   150 € per estudiant per despeses de gestió
   150 € per mes i estudiant per despeses de laboratori

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

2.13 Pòlissa d'assegurança per a estades de mobilitat

L'estudiantat UPC que el curs 2026-2027 faci estades de mobilitat, en qualsevol modalitat, haurà de contractar una pòlissa d'assegurança que cobreixi les contingències d'assistència mèdica i de viatge a l'estranger. El preu d'aquesta pòlissa s'ha d'abonar en el procés de matrícula corresponent, excepte en el cas que l'estudiant incorpori prèviament a l'expedient de mobilitat, amb la validació del centre docent, una pòlissa amb unes cobertures similars. El preu és el següent:

Es poden abonar en la matrícula:

- mobilitat cap a Europa i països riberencs: 125 euros
- mobilitat cap a altres països del món: 193 euros

S'han d'abonar al marge de la matrícula:

- mobilitat cap als EUA o el Canadà: 474 euros
- mobilitats curtes, inferiors a 30 dies, Europa (ex. BIP o mobilitats curtes de doctorat): 37 euros
- mobilitats curtes, inferiors a 30 dies, resta del (ex. BIP o mobilitats curtes de doctorat): 70 euros

La UPC liquida el preu corresponent a la companyia d'assegurances, que ha d'expedir el certificat de cobertura de pòlissa a favor de l'estudiant. Aquest preu no pot ser objecte de retorn, devolució i/o compensació.

2.14. Preus associats a l'organització d'esdeveniments. Preus públics per l'atenció a visites internacionals a la UPC organitzades per agències

Estudiants:

- 300 € grup de 15 persones, visites de mig dia.
- Suplement de 5 € per persona addicional, en concepte d'entrega de material de promoció de la UPC.
- Permís d'ocupació temporal de la sala segons els preus públics.

Altres col·lectius:

- Sala: 300 € (mig dia) per a sales no tarifades o tarifa de la sala
- Material: 22 € per persona
- Atenció: 100 € per hora
- Gestió i organització: 150 € per mig dia

2.15. Comitè d'ètica. Revisió dels criteris ètics dels projectes de recerca

La normativa vigent estableix les categories de projectes de recerca que han de passar una revisió dels criteris ètics per part del comitè d'ètica de la institució d'origen. És per això que les entitats finançadores exigeixen un dictamen favorable emès pel comitè d'ètica.

* Aportació a membres externs del comitè a la UPC: 50 € per projecte revisat.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

3. Drets d’inscripció en convocatòries de selecció de personal

3.1 Convocatòries d’accés als cossos i categories de personal docent i investigador

Els drets d’inscripció en convocatòries de selecció de personal docent i investigador de la UPC s’estableixen en:

- Catedràtic o catedràtica d’universitat, catedràtic contractat o catedràtica contractada, titular d’universitat, agregat o agregada i lector o lectora: 74,96 €.
- Associat o associada i substitut o substituta (amb l’excepció de la convocatòria de borses de treball) : 20,81 €.

3.2 Convocatòries d’accés a les escales de personal tècnic de gestió i d’administració i serveis

Els drets d’inscripció en les oposicions de selecció de personal tècnic de gestió i d’administració i serveis de la UPC s’estableixen en:

- Subgrup A1: escales tècnica de gestió i facultativa d’arxius i biblioteques: 74,96 €.
- Subgrup A2: escales de gestió i d’ajudants d’arxius, biblioteques i museus: 58,99 €.
- Subgrup C1: escala administrativa: 43,02 €.
- Subgrup C2: escala auxiliar administrativa. 32,30 €.

3.3 Exempcions

Resten exemptes de taxes d’inscripció i drets d’examen les convocatòries en l’àmbit del pla Serra Húnter.

Així mateix, resten exempts els subjectes passius en situació de desocupació que no perceben cap prestació econòmica, les persones jubilades i les que acreditin una discapacitat igual o superior al 33 %.

3.4 Bonificacions

S'estableix una bonificació del 30 % sobre els drets d’inscripció i examen a membres de famílies monoparentals i nombroses de categoria general, i una bonificació del 50 % per a membres de famílies monoparentals i nombroses de categoria especial, i també per a les dones que acreditin la condició de víctima de violència masclista i per als fills que en depenguin.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

4. Preus públics per a les concessions i les autoritzacions de permisos per ocupació temporal d'espais i altres serveis

4.1 Autoritzacions de permisos per ocupació temporal d'espais

D'acord amb el Reglament de patrimoni de la UPC, són béns de domini públic, o demanials, de la Universitat Politècnica de Catalunya tots els que són afectats en el desenvolupament del servei públic de l'ensenyament superior, que es realitza a través de la docència, de la recerca científica i artística i del desenvolupament, tècnic i cultural, i els que en el futur es destinin a aquestes mateixes finalitats.

L'ús privatiu del domini públic per persones o entitats determinades que no requereix obres de caràcter permanent però que implica alguna limitació en l'ús general, obliga a l'obtenció d'un permís d'ocupació temporal.

Quan la utilització del domini públic requereix obres de caràcter permanent i implica alguna limitació en l'ús general, s'ha d'atorgar mitjançant una concessió administrativa.

4.1.1 Condicions generals de les autoritzacions

- Els preus establerts no són fraccionables i s'han de satisfer prèviament a l'ús de les instal·lacions.
- L'ocupació de ½ dia correspon a 6 hores ininterrompudes.
- L'horari màxim d'ocupació és:
    - Ocupació diària: 8:00 a 21:00
    - Matí: 8:00 a 14:00
    - Tarda: 15:00 a 21:00
- L'ocupació mínima facturable és de 3 hores.
- A més d'aquests preus, les despeses addicionals que es puguin generar (suport tècnic, neteja, vigilància, manteniment, condicionament, etc.) són a càrrec de la persona o institució sol·licitant.
- La UPC pot exigir la constitució d'una fiança i/o una pòlissa d'assegurances per garantir:
    - El pagament de les despeses addicionals que es generin.
    - La rehabilitació de les instal·lacions en el cas que s'hi produeixin desperfectes en el decurs de la utilització.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

- El preu de les autoritzacions dels permisos per l'ocupació temporal dels espais del Parc UPC s'actualitzen anualment, d'acord amb els criteris que estableixen la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, i el Reial decret 55/2017, de 3 de febrer, pel qual es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola.

  L'aplicació de l'increment ha de tenir en compte els principis detallats al capítol II del Reial decret 55/2017 i s'emmarca en una referenciació de la variació que experimentin els costos associats al preu del permís d'ocupació temporal i que són indispensables per dur a terme l'activitat.

- La utilització de les aules de la UPC està sotmesa a l'autorització prèvia mitjançant una sol·licitud escrita per part de la persona o institució interessada. El fet d'emplenar la sol·licitud implica l'acceptació dels preus i de les altres condicions establertes per la Universitat.

- **Ocupació temporal d'espais per part de grups de recerca (tret dels espais assignats a la recerca i gestionats pel Parc UPC)**

  En els espais disponibles assignables a grups de recerca sota el règim d'acord intern d'ús temporal d'espais i per la via de la participació dels grups en les despeses de manteniment d'aquests espais, s'estableix un import de repercussió de despeses de 7 €/m^2 útil. En aquest cost no està inclòs el cost de subministraments, que es repercuteix a banda al grup de recerca.

- **Ocupació temporal d'espais per part d'entitats externes sotmesa a un cànon**

  S'estableix un import de cànon de 14 €/m^2 útil. En aquest cànon no està inclòs el cost de subministraments i altres serveis.

- **Altres ocupacions temporals d'espais**

  Les cessions d'espais docents a institucions d'educació superior privades per dur a terme les seves pròpies activitats docents es poden fer per períodes quadrimestrals o per curs acadèmic, i tenen una contraprestació econòmica equivalent al 15 % del preu de matrícula que cadascun dels estudiants i les estudiants abonen al seu centre d'origen, de manera proporcional al període de cessió.

- **No subjecte a IVA**

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

4.1.2. Bonificacions aplicables (a l'ocupació temporal d'espais)

Entitat organitzadora		Bonificació
Unitats acadèmiques o unitats d'adm. i serveis Associacions d'estudiants[1] Projecte Carnet Xarxa Marítima de Catalunya	Actes gratuïts	100 %
	Actes en què es cobra matrícula o inscripció	50 %
Grup UPC		40 %
Entitats vinculades		30 %
Administracions públiques i entitats sense finalitat de lucre		20 %

(1) Donades d'alta al Registre d'Associacions UPC.

- Per raons d'interès general, la Gerència pot signar acords amb entitats vinculades i/o altres administracions i organitzacions per a la utilització de les instal·lacions i espais amb condicions diferents de les especificades.

- Els preus per hores NO tenen bonificació.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

4.1.3 Relació d'espais

CAMPUS DEL BAIX LLOBREGAT

a. Sales, aules i altres espais demanials

Espai	EDIFICI	Aforament màxim	Equipament	Preu hora	Preu ½ dia	Preu 1 dia
Sala de Campus	D7	25 a 36	Projector	48 €	210 €	328 €
Aula de formació de la biblioteca	D7	0-20	Projector, pissarra digital	42 €	206€	323 €
Sala d'actes (EETAC)	C4	95 a 145	Projector, megafonia, PC	97 €	358 €	618 €
Sala de Graus (EEABB)	D4	90	Projector, megafonia, DVD	64 €	332 €	600 €
Sala Polivalent (EEABB)	D4	170	Projector, 2 TV	97€	358 €	618 €
Aules	C4 i D4	0-50	Projector	48 €	210€	328 €
		51-100	Projector	70 €	364 €	659 €
Aules informàtiques	C4 i D4	0-15 PC		70 €	315€	493€
		16-25 PC		105€	548 €	987 €
Sales de reunions	C4, D4 i D7	0-12		----	129 €	211 €
Sala de reunions	C4-028B	0-24	Equip d'àudio conferència POLYCOM i videoconferència (autoservei)	----	171€	256 €

b. Agròpolis

	Contribució per ús i manteniment del terreny. Cobrament semestral (cada 6 mesos)		*Consum aigua segons regadiu. Cobrament semestral*		*Cost fix accés a serveis comuns. Cobrament semestral*
Tipologia espai	**Superfície mínima (m^2)**	**preu semestral (€/m^2)**	**gota a gota (€/h)**	**aspersor (€/h)**	**Preu semestral (€)**
Camp aire lliure conreus	mínim 1.000 m^2	0,192	2,39	3,03	550,91
Camp aire lliure amb equipaments *	mínim 1.000 m^2	0,293	2,39	3,03	550,91
Hivernacles	-	-	-	-	-
Hivernacle plàstic	720	1,62	2,39	3,03	550,91
Hivernacle vidre taula	20	5,86	2,39	3,03	550,91
Hivernacle vidre terra	76,8	4,91	2,39	3,03	550,91
Espai nau maquinària**	10	6,34 €	-	-	-

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

* Si el grup de recerca necessita fer algun tipus d'instal·lació en el terreny, el mateix grup s'ha de fer càrrec íntegrament del cost específic del muntatge i el desmuntatge.

** Aquest servei només és accessible a grups de recerca que estiguin contractant altres serveis a Agròpolis. Aquest espai, mentre tingui usos docents de l'EEABB, queda exempt de pagament.

Agròpolis garanteix l'arribada d'aigua a la parcel·la, però la instal·lació del sistema de regadiu és a càrrec del grup de recerca.

El temps mínim de contractació de lloguer de l'espai és de 6 mesos.

c. Parcel·la camp de pràctiques EEABB

	Contribució per ús i manteniment del terreny. Cobrament semestral (cada 6 mesos)		***Consum aigua segons regadiu. Cobrament semestral***		***Cost fix accés a serveis comuns. Cobrament semestral***
Tipologia espai	**Superfície disponible (m^2)**	**preu semestral (€/m^2)**	**gota a gota (€/h)**	**aspersor (€/h)**	**Preu semestral (€)**
Camp aire lliure conreus	1.000 m^2	0,192	2,39	3,03	550,91

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

CAMPUS DIAGONAL-BESÒS

a. Sales, aules i altres espais demanials

Espai	EDIFICI	Aforament màxim	Equipaments	Preu hora	Preu ½ dia	Preu 1 dia
Sala d'actes *	A	188	Videowall	-	1.270 €	2.120 €
Sala Polivalent	A	60	Projector. Pissarra	-	531 €	954 €
Sala Polivalent	I	60	Projector. Pissarra	-	531 €	954 €
Sala Polivalent	C	20	Projector. Pissarra	-	177 €	318 €
Sala de Juntes	A-10	20	-	54 €	265 €	398 €
Sala reunions	C-2	14	-	39 €	191 €	255 €
Sala reunions	I4	12	-	35 €	170 €	255 €
Sales de reunions	A-9, A-8, A-7, A-6, C-2	10	-	33 €	160 €	239 €
Espai Grades S1	C i I	-	-	-	462 €	700 €
Altres espais demanials interiors del Campus (per cada 100 m^2)	-	-	-	54 €	300 €	455 €

* Inclou personal tècnic audiovisual per a la posada en marxa mínima.

b. Aules i aules informàtiques

Aules	EDIFICI	Aforament màxim	Equipaments	Preu hora	Preu 1/2 dia	Preu 1 dia
Tipus A	A	51 a 102	PC. Projector. Pissarra	68 €	339 €	510 €
Tipus B	A	Fins a 50	PC. Projector. Pissarra	39 €	191 €	287 €
Laboratoris	A			127 €	636 €	953 €
Informàtiques	A	25 a 34	PC. Projector. Pissarra	191 €	954 €	1.379 €
		15 a 24	PC. Projector. Pissarra	127 €	636 €	953 €
		5 a 14	PC. Projector. Pissarra	76 €	381 €	531 €

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

c. Espais demanials exteriors

Espai	Preu 1/2 dia	Preu 1 dia	Dies successius
Plaça Can Llima	297 €	445 €	297 €
Rambla (superior o inferior)	255 €	381 €	255 €
Tram carrer interior	193 €	255 €	193 €
Terrassa A-3 / C-4 / I-4	255 €	381 €	255 €
Terrassa A-7	193 €	255 €	193 €
Altres espais exteriors del Campus (per cada 100 m^2)	156 €	234 €	156 €

d. Espais demanials per a accions de publicitat, màrqueting o filmació

Quan en els espais del campus es vulguin realitzar actuacions vinculades a publicitat, màrqueting o filmació, el preu que s'ha d'aplicar és el que hi correspon d'acord amb la taula següent, en funció de la durada i la grandària de l'espai:

	Preu 1/2 dia	Preu 1 dia	Dies successius
Espai < 15 m^2	531	800	531
Espai entre 15 i 75 m^2	959	1.438	959
Espai entre 75 i 150 m^2	1.490	2.232	1.490
Repartiment *flyers*, tríptics, etc.	320	480	
Reportatge fotogràfic	1.062	1.593	1.062
Curtmetratges		1.593	1.062
Espots publicitaris comercials		4.248	2.124

A les activitats d'aquest epígraf que es facin en espais amb preus públics específics se'ls ha d'aplicar, a més, el preu dels espais utilitzats.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

CAMPUS DIAGONAL NORD

PREUS GENERALS CAMPUS

a. Sales, aules i altres espais demanials

Espai	EDIFICI	Aforament màxim	Equipaments	Preu hora	Preu ½ dia	Preu 1 dia
AUDITORI *	VX	477	Sala / Equip projecció / Equip àudio	-	3.111 €	4.675 €
			Equip gravació en directe (sense edició posterior)	-	196 €	345 €
			Equip videoconferència (estríming, Meet, en directe)	-	217 €	382 €
SALA D'ACTES (VX) *	VX	160	Sala / Equip projecció	-	1.171 €	1.749 €
			Equip gravació en directe (sense edició posterior)	-	196 €	345 €
			Equip videoconferència (estríming, Meet..., en directe)	-	217 €	382 €
Aula MÀSTER	A3	132	Sala / Equip projecció	-	1.171 €	1.749 €
Sala Polivalent	A3		Espai diàfan	-	212 €	424 €
Sala ÀGORA	B3	110	Projector	-	493 €	742 €
Sala de Juntes	R	64	Pantalla Microfonia	-	461 €	684 €
Sala del Llac	R	24	Projector	-	307 €	461 €
Biblioteca	R	18	Projector	-	207 €	318 €
Sala reunions -1	R	18		-	175 €	260 €
Saleta	R	8		-	154 €	228 €
Vestíbul 1a planta	R	62		-	164 €	244 €
Terrassa	R	60		-	164 €	244 €

* Servei tècnic obligatori. No inclòs.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

b. Aules i aules informàtiques

Aules	EDIFICI	Aforament màxim	Equipaments	Preu hora	Preu ½ dia	Preu 1 dia
Tipus A	A1-A6	101 a 150	PC. Projector. Pissarra	96 €	482 €	721 €
Tipus B	A1-A6 / Vèrtex	51 a 100	PC. Projector. Pissarra	66 €	329 €	493 €
Tipus C	A1-A6 / Vèrtex	Fins a 50	PC. Projector. Pissarra	45 €	217 €	329 €
Informàtiques	Vèrtex	11 a 20	PC. Projector. Pissarra	134 €	657 €	986 €
		Fins a 10	PC. Projector. Pissarra	81 €	392 €	588 €

c. Espais demanials exteriors

Espai	Preu ½ dia	Preu 1 dia	Dies successius
Jardí Vèrtex / Places ETSECCPB, ETSETB i FIB	424 €	848 €	424 €
Plaça Congressos	482 €	657 €	482 €
Altres espais (cada 100 m^2)	164 €	244 €	164 €

d. Espais demanials per a accions de publicitat, màrqueting o filmació

Quan en els espais del campus es vulguin realitzar actuacions vinculades a publicitat, màrqueting o filmació, el preu que s'hi ha d'aplicar és el que hi correspon d'acord amb la taula següent, en funció de la durada i la grandària de l'espai:

Publicitat i màrqueting	Preu ½ dia	Preu 1 dia	Dies successius
Espai < 15 m^2	546 €	822 €	546 €
Espai entre 15 i 75 m^2	986 €	1.479 €	986 €
Espai entre 75 i 150 m^2	1.532 €	2.295 €	1.532 €
Repartiment *flyers*, tríptics, etc.	329 €	493 €	-
Filmació	**Preu ½ dia**	**Preu 1 dia**	**Dies successius**
Reportatge fotogràfic	1.092 €	1.638 €	1.092 €
Rodatge (pel·lícules, sèries...)	-	1.638 €	1.092 €
Espots publicitaris comercials	-	4.367 €	2.184 €

A les activitats de filmació d'aquest epígraf que es realitzin en espais amb preus específics se'ls ha d'aplicar, a més, el preu dels espais utilitzats.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

FACULTAT D'INFORMÀTICA DE BARCELONA (FIB)

a. Sales, aules i altres espais demanials

Espai	EDIFICI	Aforament màxim	Equipaments	Preu hora	Preu ½ dia	Preu 1 dia
Sala d'actes	B6	87 pers.	Videoprojector, ordinador, connexions USB, presentador de diapositives, taula presidencial amb 6 cadires, microfonia digital, microfonia sense fils, 2 monitors laterals tàctils de 24" i un monitor central de 12", 2 connexions HDMI i 1 VGA, wifi, sistema de gravació local, emissió per estríming. La gravació-estríming requereix contractar suport de personal tècnic de la UPC.	-	851 €	1.500 €
Sala de Juntes	B6	28 pers.	Videoprojector, ordinador, pantalla 23", teclat i ratolí sense fils, presentador de diapositives, connexió HDMI i USB, 2 càmeres USB, microfonia d'ambient, altaveus de sala, pantalla interactiva de 75" amb càmera i micròfon.	-	259 €	500 €*
Sala de reunions	B6	8 pers.	TV LCD 48", ordinador, teclat i ratolí sense fils, càmera amb micròfon i altaveus incorporats. connexió HDMI i USB.	-	130 €	250 €

**Hi ha una pujada superior al 4,3 % respecte del 2025 per les millores realitzades a la sala i l'actualització del preu.*

b. Aules i aules informàtiques

Aules	EDIFICI	Aforament màxim	Equipaments	Preu hora	Preu ½ dia	Preu 1 dia
Aules informàtiques (*)	A5, B5, C6	14-28	Consulteu l'enllaç: https://www.fib.upc.edu/ca/la-fib/espais/laboratoris-informatica	88 €	441 €	882 €

(*)*Per a cursos de postgrau i màster de més de 100 hores de duració, el preu per a entitats del Grup UPC i entitats vinculades a la UPC és de 44 €/h.*

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

ESCOLA TÈCNICA SUPERIOR D'ENGINYERIA DE TELECOMUNICACIÓ DE BARCELONA (ETSETB)

a. Sales, aules i altres espais demanials

Espai	EDIFICI	Aforament màxim	Equipaments	Preu hora	Preu ½ dia	Preu 1 dia
Sala actes – Teleensenyament	B3	80 pers.	Consulteu l'enllaç: https://telecos.upc.edu/ca/escola/els-serveis/gestio-despais/lloguer-i-reserva-despais/aula-de-teleensenyament	-	851 €	1.500 €
Sala actes – Multimèdia	B3	70 pers.	Consulteu l'enllaç: https://telecos.upc.edu/ca/escola/els-serveis/gestio-despais/lloguer-i-reserva-despais/sala-multimedia	-	851 €	1.500 €
Sala de Juntes	B3	25 pers.	Consulteu l'enllaç: https://telecos.upc.edu/ca/escola/els-serveis/gestio-despais/reserva-de-sala-de-juntes	-	851 €	1.500 €

b. Aules i aules informàtiques

Aules	EDIFICI	Aforament màxim	Equipaments	Preu hora	Preu ½ dia	Preu 1 dia
Aula de graus de Telecos	C4	64 pers.	Consulteu l'enllaç: https://telecos.upc.edu/ca/escola/els-serveis/gestio-despais/lloguer-i-reserva-despais/sala-de-graus	-	851 €	1.500 €
Aules informàtiques	A2, B3	d'11 a 20 places	Consulteu l'enllaç: https://telecos.upc.edu/ca/escola/els-serveis/gestio-despais/aules-informatiques-i-laboratoris/laboratoris-docents/aules-informatiques	133 €	663 €	994 €

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

ESCOLA TÈCNICA SUPERIOR D'ENGINYERIA DE CAMINS, CANALS I PORTS DE BARCELONA (ETSECCPB)

a. Sales, aules i altres espais demanials

Espai	EDIFICI	Aforament màxim	Equipaments	Preu hora	Preu ½ dia	Preu 1 dia
Sala d'actes	C2- 001	160	Portàtil, projector, megafonia, videoconferència, enregistrament actes	-	910 €	1.510 €
Sala de conferències	C2-212	35	PC de sobretaula, pantalla interactiva amb funcionalitat de pissarra tàctil, videoconferència, pissarra Velleda	-	332 €	498 €
Sala de lectura de tesines	C1-002	51	PC de sobretaula, dues pantalles interactives tàctils amb funcionalitat de pissarra digital, videoconferència	-	332 €	498 €
Sala Polivalent	C1-007	20	PC, projector, pissarra guix	-	220 €	332 €
Sala Camins Connected	B1-001	30	2 espais: • **Espai de reunions:** 8 taules amb rodes que permeten diferents configuracions de reunió, pantalla interactiva tàctil amb funcionalitat de pissarra digital i ordinador integrat • **Espai *office*:** espai amb sofàs no movibles. - Pantalla interactiva mòbil amb funcionalitat de pissarra digital i ordinador integrat. - Cabina insonoritzada per a videoconferències (2 places) - Petit *office* per deixar-hi els *coffee breaks*. - Videoconferència - Megafonia	-	550 €	950 €
Plató de gravació	A2-S101	-	PC, portàtil, *lightboard*, *chroma*, gravació audiovisual		784 €	1.307 €

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

b. Aules i aules informàtiques

Espai	EDIFICI	Aforament màxim	Equipaments	Preu hora	Preu ½ dia	Preu 1 dia
Aules docents Escola	B1-002	70	PC, projector, videoconferència, pissarra guix		233 €	349 €
	C1-001	70	PC, projector, videoconferència, pissarra guix		233 €	349 €
	C1-001A	30	PC, projector, pissarra guix		105 €	160 €
	C1-001B	30	PC, projector, videoconferència, pissarra guix		105 €	160 €
Aules informàtiques Escola	A2-S110	36	PC, 2 projectors, pissarra Velleda	135 €	664 €	996 €
	D1-101	39	PC, projector, videoconferència, pissarra Velleda	135 €	664 €	996 €
Aules DECA	B1-003	54	PC, projector, videoconferència, pissarra Velleda		233 €	349 €
	B1-005	24	PC, projector, videoconferència, pissarra Velleda		105 €	160 €
	C1-116	24	PC, projector, videoconferència, pissarra Velleda		105 €	160 €
	D1-103	30	PC, projector, videoconferència, pissarra Velleda		105 €	160 €
	D2-216	40	PC, projector, videoconferència, pissarra Velleda		105 €	160 €

c. Preus d'ús del vehicle tot terreny del Departament d'Enginyeria Civil i Ambiental (DECA – Unitat 751)

El vehicle ha de ser utilitzat **exclusivament per personal UPC** i per a **finalitats pròpies de la Universitat**, en sortides de camp per a **usos de recerca i docència** exclusivament en **dies lectius**.

Els preus públics associats a l'ús del vehicle (per dies i per quilometratge) estan destinats a cobrir els costos de manteniment, reparacions, impostos i assegurança.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

Vehicle Toyota Land Cruiser 1.

Preu públic	1 dia	€/km
Quota fixa	61,25 €	0,26 €

Cap d'aquests preus no inclouen IVA.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

CAMPUS DIAGONAL SUD

ESCOLA POLITÈCNICA SUPERIOR D'EDIFICACIÓ DE BARCELONA (**EPSEB**)

a. Sales, aules i altres espais demanials

Espai	EDIFICI	Aforament màxim	Equipaments	Preu hora	Preu ½ dia	Preu 1 dia
Sala d'actes	DSP	210	Sistema de gravació i videoconferència, projecció i megafonia	110 €	600 €	1.000 €
Sala de Graus	DSP	66	Pantalla de projecció, sistema d'àudio i projector	60 €	350 €	600 €

b. Aules i aules informàtiques

Aules	EDIFICI	Aforament màxim	Equipaments	Preu hora	Preu ½ dia	Preu 1 dia
Aules	DSP	Fins a 100	PC, projector, pissarra	48 €	192 €	288 €
Aules (amb estríming)	DSP	Fins a 100	PC, equip estríming	61 €	244 €	366 €
Aules	DSP	100 o més	PC, projector, pissarra	80 €	320 €	480 €
Aules informàtiques	DSP	33	PC, projector, pissarra	95 €	550 €	1.000 €

Per a cursos de postgrau i màster de més de 100 h de durada, el preu per a entitats del Grup UPC i entitats vinculades a la UPC és de:

- *20 €/h per aules fins a 100 i 25 €/h per aules amb estríming*
- *75 €/h per aules informàtiques*

c. Espais demanials exteriors

Espai	Aforament màxim	Preu hora	Preu ½ dia	Preu 1 dia
Jardins, patis i altres	Cada 100 m²	110 €	165 €	110 €

d. Laboratoris

Espai	EDIFICI	Aforament màxim	Equipaments	Preu hora	Preu ½ dia	Preu 1 dia
Laboratori de Material Docent	DSP	40	Màquina universal d'assaigs, premsa de compressió, mufles, garbelladora, piques d'aigua	60 €	300 €	600 €
Aula de Maquetes	DSP	50	PC i projector, piques d'aigua, taules galvanitzades d'acer	65 €	350 €	700 €

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

ESCOLA TÈCNICA SUPERIOR D'ARQUTECTURA DE BARCELONA (ETSAB)

a. Sales, aules i altres espais demanials

Espai	EDIFICI	Aforament màxim	Equipaments	Preu hora	Preu ½ dia	Preu 1 dia
Sala de Graus	A	100	Videoconferència, altaveu, micròfon, càmera, ordinador, projector, pantalla, HDMI, calefacció i aire condicionat fred	100€	480 €	800 €
Sala de Presentacions	A (aules PFC, Beta i espai Manuel Ribas Piera)	De 20 a 50	Videoconferència, altaveu, micròfon, càmera, ordinador, projector, pantalla, HDMI, calefacció i aire condicionat fred	80 €	400 €	700 €
Sala d'actes: 1r anell	C	198	Videoconferència, altaveu, micròfon, càmera, ordinador, projector, pantalla, HDMI, calefacció i aire condicionat fred	100 €	480 €	800 €
Sala d'actes: 2n anell	C	246	Videoconferència, altaveu, micròfon, càmera, ordinador, projector, pantalla, HDMI, calefacció i aire condicionat fred	100 €	600 €	1.000 €
Sala d'actes (1r+2n anell)	C	444	Videoconferència, altaveu, micròfon, càmera, ordinador, Projector, pantalla, HDMI, calefacció i aire condicionat fred	180 €	1.080 €	1.800 €

b. Aules i aules informàtiques

Aules	EDIFICI	Aforament màxim	Equipaments	Preu hora	Preu ½ dia	Preu 1 dia
Aula Petita	A i C	De 24 a 50	Pissarra, altaveu, ordinador, projector, pantalla, HDMI, calefacció	37 €	183 €	285 €
Aula Mitjana	A i C	De 51 a 70	Pissarra, altaveu, ordinador, projector, pantalla, HDMI, calefacció	47 €	190 €	290 €
Aula Gran	A i C	>70	Pissarra, altaveu, ordinador, projector, pantalla, HDMI, calefacció	61 €	305 €	460 €
Aules informàtiques	A	40	PC, calefacció i aire condicionat	80 €	400 €	700 €

Per a cursos de postgrau i màster de més de 100 h de duració, la tarifa per a entitats del Grup UPC i entitats vinculades a la UPC és de 17,50 €/h.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

c. Espais demanials exteriors

Espai	Preu ½ dia	Preu 1 dia	Dies successius
Jardins, patis i altres per cada 100 m^2	110 €	165 €	110 €

d. Espais demanials per a accions de publicitat, màrqueting o filmació

Publicitat i màrqueting	Preu ½ dia	Preu 1 dia	Dies successius
Espai < 15 m^2	350 €	600 €	
Espai entre 15-75 m^2	500 €	850 €	
Espai > 75 m^2	750 €	1.250 €	
Filmació espots comercials	2.300 €	3.500 €	2.300 €
Reportatge fotogràfic	1.900 €	2.600 €	1.900 €
Repartiment *flyers*, tríptics, etc.	305 €	460 €	
Projectes no comercials	**Preu ½ dia**	**Preu 1 dia**	**Dies successius**
Filmació (rodatge pel·lícules, sèries, curtmetratges)	950€	1.600 €	950 €

A les activitats d'aquest epígraf que es realitzin en espais amb preus públics específics se'ls ha d'aplicar, a més, el preu dels espais utilitzats.

A més d'aquests preus, les despeses addicionals que es puguin generar (suport tècnic, suport TIC, neteja, vigilància, manteniment, etc.) seran a càrrec de la persona o entitat sol·licitant. L'import que s'hi ha d'aplicar és el preu publicat al pressupost UPC 2026.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

ESCOLA TÈCNICA SUPERIOR D'ENGINYERIA INDUSTRIAL DE BARCELONA (ETSEIB)

a. Sales, aules i altres espais demanials

Espai	EDIFICI	Aforament màxim	Equipaments	Preu hora	Preu ½ dia	Preu 1 dia
Sala d'actes*	I	280	Equipat amb estríming /videoconferència		1.200 €	2.100 €
Sala d'Exposicions	I			50 €	100 €	170 €
Aula tipus A "Aula Capella"*	I	130	Equipat amb estríming / videoconferència		550 €	900 €
Espai "Àgora"	L	30		50 €	100 €	170 €
EngiLab-ETSEIB	H	30		50 €	100 €	170 €

**Inclou el personal tècnic que es necessiti per a la posada en marxa mínima.*
Costos que s'han de repercutir si són necessaris per dur a terme l'esdeveniment (calculats ad hoc *segons el cas)*

- *Cost hora personal tècnic audiovisual: 60 €/h*
- *Cost hora personal de seguretat: 35 €/h (actes en horari fora d'obertura)*
- *Cost hora de neteja: 30 €/h*

b. Aules i aules informàtiques

Espai	EDIFICI	Aforament màxim	Equipaments	Preu hora	Preu ½ dia	Preu 1 dia
Aula Informàtica (més de 40 pers.)	H		Projector. Pissarra	150 €	845 €	1.500 €
Aula Informàtica (de 20 a 40 pers.)	H	40	Projector. Pissarra	100 €	520 €	950 €
Aula Informàtica (menys de 20 pers.)	H	20	Projector. Pissarra	100 €	350 €	620 €
Aula tipus B (de 50 a 100 pers.)	H	100	Projector. Pissarra	50 €	320 €	600 €
Aula tipus C (fins 50 pers.) 28.8	H	37	Projector. Pissarra	80 €	200 €	300 €

Per a cursos de postgrau i màster de més de 100 hores de duració, la tarifa interna de la UPC és:
** Aules 17 €/h*
** Aules informàtiques 73 €/h*

c. Espais demanials exteriors

Espai	Preu ½ dia	Preu 1 dia	Dies successius
Plaça de l'Enginy	300 €	600 €	250 €
Altres espais exteriors del Campus (per cada 100 m^2)	80 €	100 €	150 €

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

d. Espais demanials per a accions de publicitat, màrqueting o filmació

	Preu hora	Preu 1/2 dia	Preu 1 dia	Dies successius
Espai < 15 m^2		550 €	750 €	450 €
Espai entre 15 i 75 m^2		950 €	1.400 €	900 €
Espai entre 75 i 150 m^2		1.500 €	2.200 €	1.400 €
Curtmetratges	160 €	700 €	1.550 €	1.000 €
Espots publicitaris comercials	420 €	2.200 €	4.200 €	2.100 €
Repartiment de *flyers*, tríptics, etc.		300 €	450 €	300 €
Reportatge fotogràfic		1.100 €	1.600 €	1.100 €

FACULTAT DE MATEMÀTIQUES I ESTADÍSTICA (FME)

a. Sales, aules i altres espais demanials

Espai	EDIFICI	Aforament màxim	Equipaments	Preu hora	Preu ½ dia	Preu 1 dia
Sala d'actes	U	143	Projector *full* HD connexió HDMI; micròfons de peu, de mà i de solapa; càmera PTZ (permet gravar); pissarra; aire condicionat	96 €	500 €	1.021 €
Sala de Juntes	U	44	Pantalla de projecció, sistema d'àudio i projector amb connexió HDMI i VGA; càmera Polycom Studio; pissarra; aire condicionat	70 €	379 €	751 €
Sala de reunions	U	8-10	TV 75''; pissarra; aire condicionat	37 €	200 €	393 €
Sala de consultes	U	6-8	TV 55'' amb suport mòbil; pissarra; aire condicionat	37 €	200 €	393 €
Sala de restauració R	U	36	Microones; aire condicionat	44 €	237 €	468 €
Sala de restauració Q	U	36	Microones; aire condicionat	44 €	237 €	468 €
Sales de restauració R i Q	U	72	Microones; aire condicionat	77 €	429 €	843 €

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

b. Aules i aules informàtiques

Aules	EDIFICI	Aforament màxim	Equipaments	Preu hora	Preu ½ dia	Preu 1 dia
Teoria 001	U	82	Ordinador professorat; pantalla de projecció; sistema d'àudio; aula amb endolls per connexió portàtil; aire condicionat; permet estríming	42 €	240 €	463 €
Teoria 002	U	56	Ordinador professorat; pantalla de projecció; sistema d'àudio; aula amb endolls per connexió portàtil; aire condicionat; permet estríming	42 €	240 €	463 €
Teoria 003	U	48	Ordinador professorat; pantalla de projecció; sistema d'àudio; aire condicionat	42 €	240 €	463 €
Teoria 004	U	48	Ordinador professorat; pantalla de projecció; sistema d'àudio; aire condicionat	42 €	240 €	463 €
Teoria 005	U	48	Ordinador professorat; pantalla de projecció; sistema d'àudio; aula amb endolls per connexió portàtil; aire condicionat; permet estríming	42 €	240 €	463 €
Teoria S01	U	57	Ordinador professorat; pantalla de projecció; sistema d'àudio; aula amb endolls per connexió portàtil; aire condicionat;	42 €	240 €	463 €
Teoria S02	U	98	Ordinador professorat; pantalla de projecció; sistema d'àudio; aire condicionat; permet estríming	42 €	240 €	463 €
Teoria S03	U	46	Ordinador professorat; pantalla de projecció; sistema d'àudio; aire condicionat	42 €	240 €	463 €
Teoria S04	U	90	Ordinador professorat; pantalla de projecció; sistema d'àudio; permet estríming	42 €	240 €	463 €
Teoria 101	U	50	Ordinador professorat; pantalla de projecció; sistema d'àudio; aire condicionat	42 €	240 €	463 €
Teoria 102	U	40	Ordinador professorat; pantalla de projecció; sistema d'àudio; aire condicionat	42 €	240 €	463 €

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

Aules	EDIFICI	Aforament màxim	Equipaments	Preu hora	Preu ½ dia	Preu 1 dia
Teoria 103	U	33	Ordinador professorat; pantalla de projecció; sistema d'àudio; aire condicionat; permet estríming	42 €	240 €	463 €
Informàtica PC1	U	20	Ordinador professorat; pantalla de projecció; sistema d'àudio; permet estríming; sistema operatiu (Windows 10 i Linux (Ubuntu))	111 €	650 €	1.245 €
Informàtica PC2	U	42	Ordinador professorat; pantalla de projecció; sistema d'àudio; permet estríming; sistema operatiu (Windows 10 i Linux (Ubuntu))	111 €	650 €	1.245 €
Informàtica PC3	U	63	Ordinador professorat; pantalla de projecció; sistema operatiu (Windows 10 i Linux (Ubuntu))	111 €	650 €	1.245 €
Informàtica PC4	U	20	Ordinador professorat; pantalla de projecció; sistema operatiu (Windows 10 i Linux (Ubuntu))	111€	650 €	1.245 €
Aula virtual	U	30	15 equips (ordinador i ulleres) per activitats de realitat virtual i pantalla TV per a projecció	500 €	1.500 €	2.000 €

El suport del personal tècnic no està inclòs en el preu. Si es necessita, cal comunicar-ho i se'n faciliten els preus.

c. Espais demanials per a accions de publicitat, màrqueting o filmació

	Preu ½ dia	Preu 1 dia	Dies successius
Espai < 15 m^2	530 €	1.030 €	770 €
Espai entre 15 i 75 m^2	902 €	1.798 €	1.040 €
Reportatge fotogràfic		1.592 €	530 €
Curtmetratges i espots publicitaris		2.159 €	717 €

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

CAMPUS MANRESA

PREUS GENERALS CAMPUS

a. Sales, aules i altres espais de demanials

Espai	EDIFICI	Aforament màxim	Equipaments	Preu hora	Preu 1/2 dia	Preu 1 dia
Sala d'actes	MN1	99	Ordinador, projector, xarxa WiFi, AC, Pantalla Smart	131 €	751 €	1.389 €
Sala de Juntes	MN3	26	Ordinador, projector, xarxa WiFi, AC	34 €	178 €	342 €
Seminari	MN3	8	Ordinador, projector, xarxa WiFi, AC	23 €	118 €	232 €
TechLab	MN7	30	Ordinador, projector, xarxa WiFi, AC, Pantalla Smart	28 €	141 €	278 €
Vestíbul	MN1	-	Xarxa WiFi	Tarifa única		111 €
Jardí	MN1-MN3	-	Xarxa WiFi	Tarifa única		329 €

El suport del personal tècnic no està inclòs en el preu. Si es necessita, cal comunicar-ho i en facilitem els preus.

El TechLab se cedeix com a aula o espai de reunió.

b. Aules i aules informàtiques

Espai	EDIFICI	Aforament màxim	Equipaments	Preu hora	Preu 1/2 dia	Preu 1 dia
Aules docents	3.1, 3.4, 3.5, 3.8	0 - 50	Ordinador, projector, xarxa WiFi	23 €	118 €	232 €
	Màster, 3.2		Ordinador, projector, xarxa WiFi, pantalla *smart*	28 €	141 €	278 €

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

Espai	EDIFICI	Aforament màxim	Equipaments	Preu hora	Preu 1/2 dia	Preu 1 dia
	2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 3.3, 3.6, 3.7	51 - 100	Ordinador, projector, xarxa WiFi	34 €	178 €	342 €
Aules de formació	Aula formació BCUM	24	Ordinador, projector, xarxa WiFi	34 €	178 €	342 €
Aules informàtiques	InfoCAD, Info I	25 (+1)	Ordinador, projector, xarxa WiFi, pantalla *smart*	93 €	498 €	946 €
	Info II, Info III, Info IV	15 (+1)	Ordinador, projector, xarxa WiFi, pantalla *smart*	66 €	355 €	708 €

Espais amb AC: Aula Màster, 2.4, Info I, II, III i IV, InfoCAD, 3.2, sala d'actes i Sala de Juntes.

El suport del personal tècnic no està inclòs en el preu. Si es necessita, cal comunicar-ho i en facilitem els preus.

c. Espais demanials per a accions de publicitat, màrqueting o filmació

Quan en els espais del campus es vulguin realitzar actuacions vinculades a publicitat, màrqueting o filmació, la tarifa que s'hi ha d'aplicar és la que hi correspongui d'acord amb la taula següent, en funció de la durada i la grandària de l'espai:

Espai	Preu 1/2 dia	Preu 1 dia	Dies successius
Espai <15 m^2	276 €	495 €	386 €
Espai entre 15 i 75 m^2	438 €	767 €	605 €
Espai entre 75 i 150 m^2	714 €	1.210 €	965 €

d. Altres espais demanials*

Pista poliesportiva descoberta	Preu UPC hora	Preu altres univ. hora	Preu extern hora
Manresa	16 €	22 €	43 €

Per al que no està especificat en aquest apartat, s'han de seguir les condicions generals de la UPC.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

CAMPUS NÀUTICA

FACULTAT DE NÀUTICA DE BARCELONA (FNB)

a. Sales, aules i altres espais demanials

Espai	EDIFICI	Aforament màxim	Equipaments	Preu hora	Preu ½ dia	Preu 1 dia
Sala d'actes "Sinibald de Mas"	NT1	160	Projector, videocàmera, micròfons	-	808 €	1.232 €
Sala de Juntes	NT1	40	Projector, videocàmera, micròfons	-	411 €	616 €

b. Aules docents i aules informàtiques

Espai	EDIFICI	Aforament màxim	Equipaments	Preu hora	Preu ½ dia	Preu 1 dia
Aules docents	NT1	0 - 50	Projector (totes les aules) Videocàmera (excepte aules 22 i 26)	37 €	-	-
	NT2	0 - 50	Projector	37 €	-	-
	NT3	0 - 50	Projector, videocàmera	37€	-	-
	NT1	51 - 100	Projector, videocàmera	52 €	-	-
Aules informàtiques	NT1	40	Intel i5 – E6.500 – / 3,2Ghz / 16 GB RAM / Windows 11 Enterprise	144 €	-	-
	NT1	24	Intel i5- 11.500 – 2,7 Ghz / 16 GB RAM / Windows 11 Enterprise	103 €	-	-

c. Altres espais demanials

Espai	Preu ½ dia	Preu 1 dia	Dies successius
Espai < 15 m^2	355 €	610 €	355 €
Espai entre 15 -75 m^2	505 €	860 €	505 €
Espai > 75 m^2	760 €	1.265 €	760 €

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

d. Espais demanials per a accions de publicitat, màrqueting o filmació

Quan en els espais del campus es vulguin realitzar actuacions vinculades a publicitat, màrqueting o filmació, el preu que s'hi ha d'aplicar és el que hi correspongui, d'acord amb la taula següent, en funció de la durada i la grandària de l'espai:

	Preu 1 dia	Dies successius
Filmacions	1.080 €	650 €
Espots publicitaris comercials	2.035 €	1.220 €

A les activitats d'aquest epígraf (d) que es realitzin en espais amb preus específics, se'ls ha d'aplicar, a més, el preu dels espais utilitzats.

A més d'aquests preus, les despeses addicionals que es puguin generar (suport tècnic, suport TIC, neteja, vigilància, manteniment, etc.), seran a càrrec de la persona o entitat sol·licitant. L'import que s'hi haurà d'aplicar serà el corresponent preu publicat al pressupost UPC 2026.

El gerent o gerenta, per raons d'interès general, pot aplicar bonificacions per la utilització de les instal·lacions en condicions diferents a les especificades.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

CAMPUS SANT CUGAT DEL VALLÈS

PREUS GENERALS CAMPUS:LABORATORI

a. Sales, aules i altres espais demanials

Espai	EDIFICI	Aforament màxim	Equipaments	Preu hora	Preu ½ dia	Preu 1 dia
Sala d'actes	SC	150	Ordinador PC – projector - megafonia/microfonia completa – cobertura WIFI -2 càmeres i edició/gravació - micròfons de mà i sense fils - tauleta gràfica interactiva https://etsav.upc.edu/ca/escola/espais/sala-actes		220 €	400 €
Aula Seminari 2	SC	20	Ordinador PC – projector - megafonia mòbil - cobertura WIFI - micròfon ambient per a videoconferències - càmera de videoconferència i gravacions https://etsav.upc.edu/ca/escola/espais/seminari-2	30 € (dia successiu)	120 €	200 €
Vestíbul	SC	150	Pantalla - Plafons d'exposició	110 €		200 €
Sala de reunions CRITT	SC3	15	Ordinador PC – projector - càmera de videoconferència	30 €	120 €	200 €

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

b. Aules i aules informàtiques

Aules	EDIFICI	Aforament màxim	Equipaments	Preu hora	Preu ½ dia	Preu 1 dia
Aules informàtiques	SC	35	18 PC disponibles – projector - cobertura WIFI https://etsav.upc.edu/ca/escola/espais/aula-informatica-1		220 €	400 €
Aules teòriques	SC	30-70	PC professor – projector - megafonia mòbil - cobertura WIFI - micròfon ambient per a videoconferències - càmera de videoconferència i gravacions https://etsav.upc.edu/ca/escola/espais/aula-teorica-1	20 €/ (dia successiu)	125 €	210 €
Aules taller	SC	40-80	PC professor – projector - megafonia mòbil - cobertura WIFI - micròfon ambient per a videoconferències - càmera de videoconferència i gravacions https://etsav.upc.edu/ca/escola/espais/aula-nord-4	20 €/ (dia successiu)	125 €	210 €
Mòdul taller CRITT	SC3	65	Mòdul de 100 m^2 amb taula amb rodes; consulteu equipament específic de taller.	110 €	125 €	200 €

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

c. Espais demanials exteriors

	Preu 1 dia	Preu ½ dia	Dies successius
Cada 100 m^2 o fracció	110 €	200 €	110 €

d. Espais demanials de treball edifici SC3

	€ / 30 m^2 / mes	€ / 48 m^2 / mes
Entitat júnior < 3 anys de creació	100 €	160 €
Empresa / entitat > 3 anys de creació	300 €	480 €

e. Espais demanials per a accions de publicitat, màrqueting o filmació

Quan en els espais del campus es vulguin realitzar actuacions vinculades a publicitat, màrqueting o filmació, la tarifa que s'hi ha d'aplicar la que hi correspon d'acord amb la taula següent, en funció de la durada i la grandària de l'espai:

	Preu ½ dia	Preu 1 dia	Dies successius
Espai < 15 m^2	355 €	610 €	400 €
Espai entre 15-75 m^2	505 €	860 €	600 €
Espai > 75 m^2	760 €	1.265 €	800 €
Curtmetratge		1.080 €	725 €
Espots publicitaris comercials		2.885 €	1.445 €

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

CAMPUS TERRASSA

PREUS GENERALS CAMPUS

a. Sales per a conferències, congressos, actes, presentacions o reunions

Espai	EDIFICI	Aforament màxim	Equipaments	Preu hora	Preu ½ dia	Preu 1 dia
Sala d'actes	TR1	250	Canó, PC, equipament àudio, micros sobretaula, petaca i mà. Videoconferència, calefacció i aire condicionat.	150 €	680 €	1.160 €
Sala Conferències	TR1	70	Canó, pc, pissarra fixa, pissarra Velleda, micros fixes i solapa, sist. videoconferència Polystudio, refrigeració (fred, calent)	67 €	303 €	525 €
Sala Juntes	TR5	70	Canó, PC, pantalla, pissarra Velleda, retroprojector, faristol, calefacció.	67 €	303 €	525 €
Expo-sala	TR5	30	Pantalla, canó, PC, pissarra veleda, retroprojector, telèfon, calefacció	45 €	202 €	353 €
Sales reunions	TR1/TR5	20	Pantalla 86", videoconferència, àudio, PC fix i connexió equip portàtil	36 €	172 €	283 €
Sala Polivalent	TR45	90	Taules, cadires, microones, pica, màquines *vending*	70 €	333 €	555 €
Altres espais interiors (cada 100 m^2)				21 €	106 €	160 €

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

b. Aules i aules informàtiques

Espai	EDIFICI	Aforament màxim	Equipaments	Preu hora	Preu ½ dia	Preu 1 dia
Aula docent	TR1-TR5	0- 50	Wifi, videoconferència, projector, pissarra	41 €	172 €	303 €
		50-100	Wifi, videoconferència, projector, pissarra	51 €	227 €	400 €
		100-150	Wifi, videoconferència, projector, pissarra	61 €	283 €	495 €
Aula informàtica	TR1/TR5	0-40	Wifi, videoconferència, projector, pissarra	81 €	404 €	707 €
Laboratoris altres				71 €	293 €	505 €

c. Espais demanials exteriors

Nom Espai	Preu ½ dia	Preu 1 dia	Dies successius
Altres espais (cada 100 m^2)	111 €	167 €	111 €

d. Espais demanials per a accions de publicitat, màrqueting o filmació

Quan en els espais del campus es vulguin realitzar actuacions vinculades a publicitat, màrqueting o filmació, el preu que s'hi ha d'aplicar és el que hi correspon d'acord amb la taula següent, en funció de la durada i la grandària de l'espai:

	Preu ½ dia	Preu 1 dia	Dies successius
Espai < 15 m^2	355 €	610 €	
Espai entre 15-75 m^2	505 €	860 €	
Espai > 75 m^2	760 €	1.265 €	
Curtmetratge		1.080 €	725 €
Espots publicitaris comercials		2.885 €	1.445 €

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

e. Preus FOOT

Aula	EDIFICI	EQUIPAMENTS	½ dia (5 hores) De 9 a 14 h De 15 a 20 h	1 dia (10 hores) De 8 a 18 h	Hores addicionals (o per hores)
Aules grans	TR8	Ordinador per al professorat amb connexió a la xarxa, canó, cobertura WIFI, pantalla i altaveus.	290 €	470 €	85 €
Sala Audicions	TR8	Ordinador per al professorat amb connexió a la xarxa, canó, cobertura WIFI, pantalla, altaveus, pissarra Velleda i aire condicionat.	290 €	470 €	105 €
Aula Polivalent	TR8	Ordinador per al professorat amb connexió a la xarxa, canó, cobertura WIFI, pantalla i aire condicionat.	190 €	340 €	55 €
Aula Informàtica 1	TR8	Ordinador per al professorat amb connexió a la xarxa, canó, cobertura WIFI, pantalla, altaveus, pissarra Velleda i aire condicionat.	370 €	620 €	105 €
Aula Informàtica 2	TR8	Ordinador per al professorat amb connexió a la xarxa, canó, cobertura WIFI, pantalla, altaveus, pissarra Velleda i aire condicionat.	310 €	520 €	105 €
Aula 1.2	TR8	Ordinador per al professorat amb connexió a la xarxa, canó, cobertura WIFI, pantalla i altaveus. L'aula 1.2 té retroprojector però no té aire condicionat.	204,80 €	370 €	65 €
Aula 3.1	TR8	Ordinador per al professorat amb connexió a la xarxa, canó, cobertura WIFI, pantalla i altaveus. L'aula 3.1 no té retroprojector però sí que té aire condicionat.	210 €	370 €	65 €
Sala de Reunions	TR8	Ordinador per al professorat amb connexió a la xarxa, canó, cobertura WIFI, pantalla, altaveus, pissarra Velleda i aire condicionat.	160 €	270 €	55 €
Gabinets CUV		Unitat de refracció (biomicroscopi, foròpter,	370 €	620 €	105 €

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

Aula	EDIFICI	EQUIPAMENTS	½ dia (5 hores) De 9 a 14 h De 15 a 20 h	1 dia (10 hores) De 8 a 18 h	Hores addicionals (o per hores)
	TR30	projector, queratòmetre...) i un ordinador			
Auditori Joan Salvadó	TR30	Ordinador per al professorat amb connexió a la xarxa, canó, WIFI, pantalla, altaveus, pissarra Velleda i aire condicionat. Dotat amb l'equipament audiovisual i amb les eines de comunicació multimèdia d'última generació.	470 €	720 €	160 €
Auditori (només part davantera)	TR30	Ordinador per al professorat amb connexió a la xarxa, canó, WIFI, pantalla, altaveus, pissarra Velleda i aire condicionat. Dotat amb l'equipament audiovisual i amb les eines de comunicació multimèdia d'última generació.	290 €	470 €	130 €

CAMPUS VILANOVA I LA GELTRÚ

PREUS GENERALS CAMPUS

a. Sales per a conferències, congressos, actes, presentacions o reunions

Espai	EDIFICI	Aforament màxim	Equipament	Preu hora	Preu ½ dia	Preu 1 dia
Aula docent	VGA/VGB	0 - 50	Videoconferència	40 €	-	-
		50 - 100		65 €	-	-
		100 - 150			-	-
Aula informàtica	VGA	-		150 €	-	-
Sala d'actes	VGA	-	Videoconferència	-	580 €	970 €
Sala de Juntes	VGA	-		-	390 €	650 €
Sala de reunions	VGA/VGC /VGE	-	Videoconferència	55 €	-	-
Sala Polivalent	VGA/VGE	-	Videoconferència	55 €	-	-

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

Parc UPC

Edificis K2M - NT3 – CrnE

Tipologia empresa/entitat	€ / m² / mes	Criteris d'entrada
Spin-off UPC	18,24 €	< 3 anys de creació i conveni de transferència amb la UPC
Start-up no UPC, incubació	21,10 €	< 3 anys de creació
Empresa / entitat	25,36 €	> 3 anys de creació

Edifici RDIT

Tipologia empresa/entitat	€ / m² / mes	Criteris d'entrada
Spin-off UPC	9,96 €	< 3 anys de creació i conveni de transferència amb la UPC
Start-up no UPC, incubació	11,26€	< 3 anys de creació
Empresa / entitat	12,53 €	> 3 anys de creació
Particip. programa ESA BIC	9,96 €	
Espai de *coworking* ESA BIC	79,26 €	Preu mensual, per lloc de treball que inclou mobiliari

Edifici Nexus I

Tipologia empresa/entitat	€ / m² / mes	Criteris d'entrada
Spin-off UPC	18,45 €	< 3 anys de creació i conveni de transferència amb la UPC
Start-up no UPC, incubació	21,34 €	< 3 anys de creació
Empresa / entitat	25,65 €	> 3 anys de creació
		Aquests preus no inclouen l'electricitat

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

Agròpolis (edifici)

Tipologia empresa/entitat	€ / m² / mes	Criteris d'entrada
Spin-off UPC / *Start-up* UPC, Incubació / Grup Recerca UPC	16,84 €	< 3 anys de creació i conveni de transferència amb la UPC
Start-up no UPC, incubació	18,52 €	< 3 anys de creació
Empresa / entitat	21,48 €	> 3 anys de creació

Campus Diagonal-Besòs

Tipologia empresa/entitat	€ / m² / mes	Criteris d'entrada
Entitats grup UPC	11,05 €	
Spin-off UPC	15,45 €	< 3 anys de creació i conveni de transferència amb la UPC
Start-up no UPC, incubació	18,56 €	< 3 anys de creació
Empresa / entitat	20,67 €	> 3 anys de creació

Edifici Gaia (Campus de Terrassa)

Tipologia empresa/entitat	€ / m² / mes	Criteris d'entrada
Grup de recerca UPC	8,72 €	
Spin-off UPC	9,96 €	< 3 anys de creació i conveni de transf. amb la UPC
Start-up no UPC, incubació	11,26 €	< 3 anys de creació
Empresa/entitat	12,53 €	> 3 anys de creació

Edifici Vèrtex

Tipologia empresa/entitat	€ / m² / mes	Criteris d'entrada
Empresa / entitat	31,70 €	> 3 anys de creació

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

Edifici Til·lers

Tipologia empresa/entitat	€ / m² / mes	Criteris d'entrada
Empresa / entitat	28,53 €	> 3 anys de creació

Edifici Torres Girona

Tipologia empresa/entitat	€ / m² / mes	Criteris d'entrada
Empresa / entitat	25,36 €	> 3 anys de creació

Altres preus

Concepte	Preu	Observacions
Targetes d'accés (€/unitat)	19,16 €	
Regravació targetes d'accés (€/unitat)	12,76 €	
Edifici Gaia		
Serveis xarxa (€/m²/mes)	0,24 €	Només grups UPC
Punts de xarxa /€/punt/mes)	9,08 €	
Contribució despeses de manteniment		
Aparcament RDIT (€/mes)	32,60 €	
Aparcament GAIA (€/mes)	40,56 €	
Aparcament NXI (€/mes)	112,86 €	
Magatzem NXI (€/m²/mes)	13,29 €	
Menjador NXI (€/m²/mes)	7,50 €	

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

Aclariments Parc UPC

1. Aquests preus no estan subjectes a l'IVA.

2. Aquests preus són aplicables des de l'1 de gener de 2026 i ja han estat actualitzats respecte dels preus de 2025 en compliment de la Llei 2/2015, de 30 de març de desindexació de l'economia espanyola i Reial decret 55/2017, que determina el càlcul del percentatge d'actualització del cànon corresponent als permisos d'ocupació temporal d'espais de recerca i innovació (Parc UPC) per a l'exercici 2026 (2,6 %).

3. El principal criteri per aplicar els preus al *coworking* ESA-BIC és que l'empresa hagi signat un contracte amb l'ESA BIC Barcelona.

4. Els acords d'ocupació temporal d'espais tenen una durada de 2 anys, prorrogables per períodes de 2 anys.

5. L'inici de vigència dels acords ha de ser amb data 1 o 15 del mes, i la finalització ha de ser el 14 o el darrer dia del mes; d'aquesta manera, la unitat temporal mínima respecte a la vigència dels acords és la meitat d'un mes natural.

6. Aquests preus poden ser objecte de modificació per raó d'interès general de la Universitat. Correspon al gerent o gerenta la competència d'aprovar l'import o el percentatge de bonificació.

Requisits de les empreses i entitats que sol·licitin espais al Parc UPC

1. Estar al dia de pagaments amb la UPC tant en el moment de fer la sol·licitud com durant el període de vigència de l'autorització corresponent.

2. Ha de ser d'interès de la UPC.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

4.1.4. Preus públics del personal de la UPC derivat de l'ocupació temporal d'espais i serveis de suport d'àmbit territorial

En el cas que es necessiti personal de suport de la UPC, el cost es repercuteix d'acord a les tarifes següents:

	Laborables	NO laborables[3]
Personal tècnic TIC	60 €/h	90 €/h
Personal suport tècnic[1]	50 €/h	70 €/h
Personal suport logístic[1]	40 €/h	55 €/h
Personal de seguretat[2]	35 €/h	45 €/h
Personal de neteja[2]	30 €/h	40 €/h

(1) Mínim 2 hores.
(2) Les hores de neteja i seguretat s'inclouran de manera automàtica en funció de la durada i dels espais contractats i seran a càrrec de la persona o l'empresa sol·licitant.
(3) Es consideraran no laborables els dissabtes, diumenges, els dies que marca el calendari de festes locals i els períodes de baixa ocupació (estiu, Setmana Santa, Nadal, etc.) establerts pel Consell de Govern de la UPC.

4.2. Relació de serveis

Els serveis que es detallen a continuació estan **subjectes a IVA.**

CAMPUS DEL BAIX LLOBREGAT

a. Serveis de la Unitat d'Anàlisi

	Per a entitats UPC	Per a entitats públiques no UPC	Per a entitats privades
Carboni orgànic total (TOC) (mostres líquides)	27 €/h	36 €/h	45 €/h
Carboni orgànic total (TOC) (mostres sòlides)	34 €/h	39 €/h	114 €/h
Absorció atòmica	31 €/h	43 €/h	123 €/h
Cromatografia de líquids (HPLC)	35 €/h	48 €/h	62 €/h
Cromatografia de líquids (UHPLC)	75 €/h	110 €/h	162 €/h
Cromatografia de gasos (CG)	23 €/h	25 €/h	65 €/h
Cromatografia de gasos - Espectrometria masses (CG-MS)	61 €/h	73 €/h	142 €/h

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

	Per a entitats UPC	Per a entitats públiques no UPC	Per a entitats privades
Polarografia	40 €/h	50 €/h	134 €/h
Espectrofotometria UV-visible	16 €/h	28 €/h	67 €/h
Fotometria flama	18 €/h	31 €/h	72 €/h

b. Altres serveis

	Servei exclusiu per als usuaris UPC del Campus del Baix Llobregat
Ús de la furgoneta Citroën Berlingo	0,30 €/Km
Ús del tractor (personal UPC)	35 €/h
Ús del tractor (personal extern)	45 €/h
Ús del motocultor	15 €/h

CAMPUS DIAGONAL-BESÒS

a. Servei d'armariets

Es disposa d'armariets per a estudiants. El preu és el següent segons la mida i el temps d'utilització:

	Curs sencer	Quadrimestre
Gran: 84 x 36 x 45	15,00 €	7,50 €
Petit: 42 x 36 x 45	10,00 €	5,00 €

Al preu s'han de sumar 18 € de dipòsit, que es retornarà en el moment de donar de baixa l'armariet.

CAMPUS DIAGONAL NORD

a. Servei d'armariets

Coordinació del Campus Nord disposa d'armariets per a estudiants. **El preu del** curs **sencer** és **de 20** euros, IVA Inclòs, més 10 euros de dipòsit, que es retornarà en el moment de donar de baixa l'armariet.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

FACULTAT D'INFORMÀTICA DE BARCELONA (FIB)

a. Altres serveis

- Servei d'impressió 3D
  Aquest servei és gratuït per a la docència de la FIB, fins a 50 g de material acumulat l'any. A partir d'aquest volum s'ha d'abonar el preu de les peces.
  Els preus, sense IVA, són les següents:

  - ✔ Impressions 3D (fix que s'ha d'afegir a la despesa dels g): 1,3 €
  - ✔ Per a la docència de la FIB (a partir de 50 g l'any): 0,2 €/g
  - ✔ Per a comunitat UPC: 0,4 €/g
  - ✔ Per a externs: 0,8 €/g

ESCOLA TÈCNICA SUPERIOR D'ENGINYERIA DE CAMINS, CANALS I PORTS DE BARCELONA (ETSECCPB)

a. Serveis TIC-UTGAC

	Preus públics
Personal tècnic TIC/AV	S'apliquen els preus públics de l'apartat 4.1.4 (preus públics del personal de la UPC derivats de l'ocupació temporal d'espais i serveis de suport d'àmbit territorial).
Personal de suport TIC/AV	
Compte d'usuari (10 GB)	5 €/any
Espai de disc addicional per a dades	0,4 €/GB/any
Espai de disc per a dades d'arxiu	0,3 €/GB/any
Impressions 3D (fix): s'ha d'afegir a la despesa corresponent als grams	1 €
Impressions 3D	Per a comunitat Camins: 0,15 €/g
	Per a comunitat UPC: 0,3 €/g
	Per a externs: 0,6 €/g

CAMPUS DIAGONAL SUD

ESCOLA POLITÈCNICA SUPERIOR D'EDIFICACIÓ DE BARCELONA (**EPSEB**)

a. Armariets

Es disposa d'armariets per a estudiants. El preu és de 15 € curs sencer / 7,5 € quadrimestre IVA INCLÒS, més dipòsit de 18 € addicionals, que es retornarà en el moment de donar de baixa l'armariet.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

ESCOLA TÈCNICA SUPERIOR D'ENGINYERIA INDUSTRIAL DE BARCELONA **(ETSEIB)**

a. Armariets

L'ETSEIB disposa d'armariets per a estudiants. El preu del **curs complet és de 15 euros, IVA inclòs**, més 18 € de dipòsit, que es retornaran en el moment de donar de baixa l'armariet.

b. EngiLab - ETSEIB

L'EngiLab·ETSEIB és un servei de l'Escola obert a tots els membres de la comunitat per fer realitat les seves idees. Aquest espai de creació dona suport a projectes i pràctiques acadèmiques i es pot reservar com un espai més. Els serveis i preus associats que EngiLab-ETSEIB posa disposició de la comunitat són:

Nom	Descripció	Preu bas	Comentaris
Samarreta	Una unitat	10 €	Preus tancats
	Samarreta addicional (fins 25)	8 €	Preus tancats
	Samarreta addicional (fins 50)	6 €	Preus tancats
	Samarreta addicional (a partir de 50)	5 €	Preus tancats
Samarreta (*transfer* aportat per usuari)	Una unitat	8 €	Preus tancats
	Samarreta addicional (fins 25)	6 €	Preus tancats
	Samarreta addicional (fins 50)	5 €	Preus tancats
	Samarreta addicional (a partir de 50)	4,50 €	Preus tancats
Tassa	Una unitat	6 €	Preus tancats
	Tassa addicional	4 €	Preus tancats
Impressió de plaques electròniques	Placa petita només conductora	17 €	Preus tancats
	Placa petita amb conductora i soldadora	19 €	Preus tancats
	Conductora (placa petita aportada per usuari)	15 €	Preus tancats
	Conductora i soldadora (placa petita aportada per usuari)	18 €	Preus tancats
	Placa gran només conductora	21 €	Preus tancats
	Placa gran amb conductora i soldadora	23 €	Preus tancats
	Conductora (placa gran aportada per usuari)	18 €	Preus tancats
	Conductora i soldadora (placa gran aportada per usuari)	21 €	Preus tancats
Impressió filament	10 g de PLA 1.75 / PLA 2.85 / PETG	4 €	+0,02 €/g + 0,50 €/hores màq.
	10 g de PLA-CF	4 €	+0,03 €/g + 0,50 €/hores màq.
	10 g de TPU / PVA	5 €	+0,06 €/g + 0,50 €/hores màq.
	10 g de PETG-CF	5 €	+0,07 €/g + 0,50 €/hores màq.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

	Material aportat per usuari	6 €	+ 0,50 €/hores màq.
Impressió resina	10 g resina	5 €	+0,02 €/g + 0,50 €/hores màq.
	Material aportat per usuari	6 €	+ 0,50 €/hores màq.
Tall i gravat làser fusta	15 cm^2 fusta	6 €	+0,006/cm^2 + 0,50 €/hores màq.
Tall i gravat làser metacrilat	15 cm^2 metacrilat	6 €	+0,001/cm^2 + 0,50 €/hores màq.
Impressió i tall de vinils	155 cm^2 vinil	6,5 €	+0,005/cm^2 + 21,5 €/hores mà d'obra

** Tots els preus són sense IVA*

CAMPUS NÀUTICA

a. Simuladors, planetari i veler

Espai	EDIFICI	Aforament màxim	Equipaments	Preu hora	Preu ½ dia	Preu 1 dia
Simulador navegació (principal)	NT3	1	Pont principal	144 €	-	-
Simulador navegació (sala ECDIS)	NT3	6	6 ponts addicionals	144 €	-	
Simulador màquines	NT3	4	4 estacions	144 €	-	-
Simulador càrregues líquides	NT3	4	4 estacions	144 €	-	-
Simulador de màquines + alt voltatge	NT3	1	1 estació	144 €	-	-
Simulador de radiocomunicacions	NT3	6	6 estacions	144 €	-	-
Planetari	NT1	25	Planetari analògic	93 €	-	-
Veler *Barcelona*	NT2	11	GPS / radar / ona mitjana VHF / AIS / sonda (profunditat) / corredora (velocitat)	93 €	-	-

La reserva mínima dels simuladors ha de ser de 3 hores. La reserva mínima ha de ser d'1 hora per al planetari i de 2 hores per al veler.

En el cas dels simuladors, el planetari i el veler, es tracta de visites guiades a càrrec d'un instructor especialitzat.

Cal tenir en compte que, en el cas del veler, la visita no inclou la navegació.

Els simuladors queden exclosos de la possibilitat de cessió temporal d'espais a entitats externes que ofereixin activitats formatives.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

CAMPUS SANT CUGAT DEL VALLÈS

a. Preus públics acte graduació ETSAV

Per als familiars i/o acompanyants que vulguin assistir a l'acte de graduació anual, s'estableix un preu de 10 € per persona.

CAMPUS TERRASSA

a. Preus públics UTG CT – Suport TIC

S'apliquen els preus de l'apartat 4.1.4 (preus públics del personal de la UPC derivats de l'ocupació temporal d'espais i serveis de suport d'àmbit territorial) pels costos de personal tècnic TIC/AV i de suport TIC/AV.

Espai de disc addicional al núvol 0,2 €/GB/any (mínim 150 GB)

Per a serveis molt vinculats a l'activitat pròpia de la UPC es pot aplicar un 25 % de descompte.

b. Preus acte graduació ESEIAAT

Per als familiars i/o acompanyants que vulguin assistir a l'acte de graduació anual, s'estableix un preu de 10 € per persona.

CAMPUS VILANOVA I LA GELTRÚ

a. Preus acte graduació EPSEVG 2026

Per a cada estudiant/acompanyant que assisteixi a l'acte de graduació anual de l'EPSEVG, s'estableix un preu per persona de 10 €.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

Parc UPC

Altres preus públics	
Targetes d'accés	18,67 €/unitat; regravació de targeta 12,44 €/unitat
Contribució despeses manteniment aparcament	RDIT: 31,77 €/mes
	Gaia 39,53 €/mes
Edifici Gaia	Serveis xarxa 0,23 €/m^2/mes
	Punts de xarxa 8,85 €/punt/mes (només grups UPC)

Preus per la disposició de logos a la façana est de l'edifici RDIT al Campus del Baix Llobregat

Espais 1 i 5 (alçada planta 3a): 8.000 €/any + IVA
Espais 2 i 6 (alçada planta 2a): 7.000 €/any + IVA
Espais 3, 4, 7 i 8 (alçada plantes 1a i baixa): 6.000 €/any + IVA

- Els preus inclouen el cost del vinil, la col·locació i el desmuntatge.
- Els preus inclouen també la ubicació en un dels espais de la barana d'accés a l'RDIT. Aquest espai el determina la UPC.

Aquests preus es revisen anualment.

4.3. Repercussió de costos de subministraments i altres serveis

a. Energia elèctrica

El preu que s'ha de repercutir per kWh inclou tots els conceptes que integren el cost:

- Preu KWh facturat per la companyia subministradora, incloent-hi el factor de potència (revisat trimestralment d'acord amb el cost real de l'energia per a la UPC).
- Impost sobre l'electricitat (BOE 31/12/97).
- Impost del 21 % d'IVA repercutit per la companyia subministradora.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

- Despeses de transformació de mitjana a baixa tensió i distribució a partir de la xarxa UPC: 15 %

b. Subministrament d'aigua

El preu que s'ha de repercutir per m^3 inclou tots els conceptes que integren el cost:

- Preu m^3 facturat per la companyia subministradora, incloent-hi la quota fixa de servei (revisat trimestralment d'acord amb el cost real del subministrament per a la UPC).
- Cànon de l'aigua.
- Taxa de clavegueram.
- Taxa de tractament de residus municipals.
- Impost d'IVA repercutit per la companyia subministradora a les partides sotmeses a l'impost.

c. Serveis de custòdia claus i seguretat

A les entitats amb NIF propi radicades físicament en espais de la Universitat els seran repercutits 500 €/any en concepte de custòdia de claus i atenció a alarmes i/o incidències de seguretat, que realitza el personal del servei de seguretat contractat per la UPC.

d. Subministrament de targetes provisionals per a l'accés als edificis

Si, per necessitats puntuals, s'han de facilitar targetes provisionals d'accés als edificis a les unitats, departaments o bé a entitats vinculades, el cost que s'ha de repercutir per cadascuna de les unitats és de 10 €.

Per raons d'interès general es podran signar acords amb entitats vinculades i/o altres administracions i organitzacions per a la utilització de les instal·lacions i espais amb condicions diferents de les especificades.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

5. Servei de Llengües i Terminologia

5.1 Formació i acreditació d'idiomes

L'oferta de formació i acreditació d'idiomes de l'SLT s'adreça exclusivament als membres de la comunitat UPC i del grup UPC. No hi ha tarifes per a públic extern.

Les tarifes estan subvencionades amb els ajuts Interlingua del Departament de Recerca i Universitats de la Generalitat de Catalunya, amb pressupost de la UPC per a política lingüística i pel Pla de formació de PTGAS en els casos que s'indiquen.

Els membres del PDI i el PTGAS tenen subvencionat el 100 % de l'import de les activitats de formació organitzades per l'SLT. L'estudiantat té una subvenció del 100 % en l'import de les activitats d'acollida lingüística i cultural, que són gratuïtes o únicament tenen la taxa d'inscripció, i en la resta d'activitats tenen una subvenció del 50 %. Els membres d'entitats vinculades a la UPC tenen una subvenció del 25 % per accedir als cursos de català d'acollida. Les tarifes que es consignen per al públic tenen aplicada la subvenció.

Les tarifes es fixen comptant l'import de les hores de docència únicament. Les activitats de disseny, programació, coordinació i gestió dels cursos van a càrrec de l'SLT.

Els membres de la UPC tenen descomptes en la inscripció als cursos de terceres llengües oferts per les escoles d'idiomes de les universitats amb conveni (Idiomes UPC).

DESTINATARIS	ACTIVITAT / TARIFA
PDI de centres propis de la UPC	• Exàmens oficials de llengua catalana de la CIFALC organitzats per la UPC: **100 % subvencionada** la 1a inscripció. **50 €** a partir de la 2a convocatòria, tarifa aprovada per la CIFALC. • Taller de preparació de l'examen CIFALC del nivell de suficiència per al PDI (15 h): **100 % subvencionat**. • Sessió informativa sobre l'examen CIFALC del nivell de suficiència per al PDI (2 h): **100 % subvencionat**. • Cursos de català del nivell bàsic (A2) al nivell de suficiència (C1): **100 % subvencionat.** • Curs i examen del nivell C1.2 per obtenir el certificat de coneixement suficient lingüístic docent de la UPC. **100 % subvencionat.** • Proves de nivell per accedir als cursos i exàmens de català: **100 % subvencionat.** • Exàmens i tallers de preparació CLUC-EMI, per obtenir el

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

DESTINATARIS	ACTIVITAT / TARIFA
	certificat de docència en anglès: **100 % subvencionat.** ● Sessions dins del Pla de formació del PDI sobre criteris d'ús de llengües a la UPC, llibre d'estil lingüístic i redacció de textos en català i anglès: **100 % subvencionat.** ● Idiomes UPC: accés als cursos i exàmens de les escoles d'idiomes de les universitats amb conveni (UAB, UB i UOC) amb preus especials per a membres UPC.
PTGAS	● Exàmens oficials de llengua catalana de la CIFALC organitzats per la UPC: **100 % subvencionada** la 1a inscripció (50 € aportats pel Pla de formació del PTGAS només en cas que aprovin). **50 €** a partir de la 2a convocatòria, tarifa aprovada per la CIFALC. ● Taller de preparació de l'examen CIFALC del nivell de suficiència (15 h): **100 % subvencionat**. ● Cursos de català del nivell bàsic (A2) al nivell de suficiència (C1): **100 %** subvencionada la primera inscripció (75 €, 210 € i 290 €, per persona i per mòdul segons el nivell, aportats pel Pla de formació del PTGAS només en cas que aprovin). ● Proves de nivell per accedir als cursos i exàmens de català: **100 % subvencionat.** ● Proves de català dins els processos d'accés i selecció del PTGAS que no aporta certificat acreditatiu: **100 % subvencionat**. ● Proves d'anglès dins els processos d'accés i selecció del PTGAS que no aporta certificat acreditatiu: **100 % subvencionat** (52,72 € per persona, aportats pel Pla de formació). ● Sessions dins del Pla de formació del PTGAS per al reforç de competències d'expressió oral i escrita: **100 % subvencionat.** ● Idiomes UPC: accés als cursos i exàmens de les escoles d'idiomes de les universitats amb conveni (UAB, UB i UOC) amb preus especials per a membres UPC.
Estudiantat de centres propis de la UPC	● Taller Welcome d'acollida lingüística i cultural (dins l'Orientation Week o independent): **100 % subvencionat.** ● Sessions d'interculturalitat de preparació per a la mobilitat (Mou-te): **100 % subvencionat.** ● Cursos de català de nivell inicial (A1): **100 % subvencionat.** ● Cursos de català de nivell bàsic (A2, 3 mòduls): **100 % subvencionat**, amb taxa d'inscripció de **20 €** en el primer mòdul que es fa. Si se supera un mòdul, el següent mòdul del

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

DESTINATARIS	ACTIVITAT / TARIFA
	nivell A2 és gratuït. **20 €** la segona inscripció de cada mòdul que es repeteix. ● Cursos de català dels nivells elemental (B1): **50 % subvencionat. 105 €** per mòdul. ● Cursos de català dels nivells intermedi i suficiència (B2 i C1**): 50 % subvencionat. 145 €** per mòdul. ● Pràctica de conversa de català com a reforç dels cursos: **100 % subvencionat.** ● Proves de nivell per accedir a cursos i exàmens de català: **100 % subvencionat.** ● Exàmens oficials de llengua catalana CIFALC organitzats per la UPC: **50 €** (tarifa aprovada per la CIFALC aplicable quan s'ha fet formació prèvia amb l'SLT). **120 €** Accés lliure (tarifa aprovada per la CIFALC aplicable sense formació prèvia SLT). ● Idiomes UPC: accés als cursos i exàmens de les escoles d'idiomes de les universitats amb conveni (UAB, UB i UOC) amb els preus especials per a membres UPC. ● Curs d'anglès oral B2 (presencial 20 h): **50 % subvencionat**. **50 €**. ● Tallers de comunicació oral i escrita en anglès (fins a 20 h): **50 €**. ● Tallers de comunicació oral i escrita en anglès (més de 20 h): **80-110 €** (segons presencialitat)
UPC Alumni, Grup UPC, entitats vinculades de recerca i centres adscrits	● Exàmens oficials de llengua catalana CIFALC organitzats per la UPC: **75 €** (tarifa aprovada per la CIFALC aplicable quan s'ha fet formació prèvia amb l'SLT).**120 €** Accés lliure (tarifa aprovada per la CIFALC aplicable sense formació prèvia SLT). Cursos de català de nivell bàsic A2 (3 mòduls de 50 hores, amb 12 h presencials o amb tutoria virtual): 25 % subvencionat, 56 € per mòdul. ● Cursos de català dels nivells elemental (B1): **210 €** per mòdul. ● Cursos de català dels nivells intermedi a suficiència (B2 i C1): **290 €** per mòdul. ● Pràctica de conversa de català com a reforç dels cursos: gratuït. ● Proves de nivell per accedir als cursos i exàmens: **20 €** (que es descomptaran de la matrícula en el moment de la inscripció)

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

DESTINATARIS	ACTIVITAT / TARIFA
Unitats	Organització de cursos i tallers a demanda de les unitats. ● De **50-100 €/**hora grup, depenent del tipus de curs. ● 100 % subvencionat en el cas del cursos de català A1 que es coorganitzen amb els centres de recerca per a personal internacional.
Universitats amb conveni d'idiomes	Lloguer d'aules UPC per a cursos i exàmens d'idiomes: **5 €/hora**.

5.2 Traduccions i correccions

Serveis gratuïts

Destinataris: unitats pròpies i PDI de centres propis de la UPC.

Tipus d'encàrrec: prioritàriament, web i publicacions institucionals, informació sobre l'oferta d'estudis, material docent i documents normatius públics. S'exclouen d'aquest servei els documents d'ús intern i les traduccions per a la comprensió, així com els llibres i capítols de llibre que publiquen editorials internes o externes. Més informació.

Volum estàndard: fins a 45.000 paraules (150 fulls per any).

Serveis de pagament i tarifes

Només s'apliquen tarifes en els encàrrecs amb volum superior a l'estàndard i en els encàrrecs urgents. Consulteu-ne les condicions.

Català – castellà – anglès	TARIFA (€/paraula)
Traducció anglès <> català i castellà	0,115
Traducció català <> castellà	0,045
Correcció anglès	0,060
Correcció català i castellà	0,020

En el cas excepcional que per raons d'interès institucional indicades per un òrgan del Consell de Direcció de la UPC s'assumeixi algun encàrrec del Grup UPC, centres adscrits i entitats vinculades, s'aplicaran les tarifes anteriors més un 30 %. Tarifa mínima: 20 €. Suplement per urgència: 10 %. S'aplicarà el 21 % d'IVA.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

6. Servei d'Esports

Preus públics curs 2026-2027

6.1 Quotes Gimnàs Campus Terrassa

Quotes generals

Gimnàs Terrassa	Preu UPC	Preu altres universitats	Preu externs
Quota pràctica lliure	86 €/any	114 €/any	141 €/any
Quota pràctica lliure fraccionat	56 €/quadrim.	75 €/quadrim.	86 €/quadrim.
Quota d'estiu	18 €	24 €	29 €

Descompte per discapacitat, família nombrosa i monoparental: 10 % de la quota.
Quota d'estiu: pagament únic dels mesos juny i juliol exempt de matrícula.,
A totes les quotes d'ús d'instal·lacions esportives pròpies es poden aplicar promocions especials.

Quotes serveis armariets

Servei armariets	Preu abonats/ades	Preu UPC no abonats/ades
Lloguer armariets (oferta limitada)	33 €/any 19,5 €/quadrimestre	54,5 €/any 33 €/quadrim.

Quotes altres serveis per a persones no abonades

Serveis	Preu
Abonament d'1 dia	5 €
Ús puntual dutxes/vestidors	2 €
Abonament 10 tiquets dutxes/vestidors	16 €

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

6.2 Permisos d'ocupació temporal d'altres espais

Pista poliesportiva descoberta	Preu UPC	Preu altres universitats	Preu externs
Terrassa	21 €/h 23,5 €/h (amb llum)	34 €/h 37 €/h (amb llum)	53 €/h 54,5 €/h (amb llum)

6.3 Quotes competició

Per poder participar en la competició esportiva és imprescindible ser membre de la comunitat universitària de la UPC del curs actual.

A) Esports d'equip

A.1 Competicions internes.

Des del curs 2017-2018, les competicions internes d'esports d'equip es fan conjuntament amb les universitats de Barcelona dins del programa Lligues Universitàries.

A.2 Competicions externes (Camp. Catalunya / Espanya) *30 €/curs*

B) Esports individuals i d'adversari, que participen directament en campionats de Catalunya o campionats d'Espanya 30 €/curs*

* Excepte en els casos que l'organització determini una quota superior als 30 €, en els quals només s'ha d'abonar la quota corresponent al campionat organitzat.

En els diferents campus territorials de la UPC, es poden proposar condicions diferents en les quotes de competició quan es consideri adients segons cada situació particular quant a disponibilitat de personal fix, instal·lacions pròpies, volum de participació, etc.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

7. Beques

Beques d’aprenentatge

Hores/setmana	Import mensual (*)
5	133,47 €
10	266,95 €
15	400,41 €
20	533,88 €

* Aquests preus s’incrementaran en el mateix percentatge en què s'incrementin inicialment les retribucions del personal de la UPC per a l'any 2026.

Beques inici de recerca

Els imports mínim i màxim s’incrementaran segons el percentatge d’increment retributiu de 2026.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

8. Comunicació gràfica

8.1. Disseny, desenvolupament i producció

Tarifa disseny i desenvolupament

- Unitats de la UPC: **50 €/hora** (prèvia acceptació del pressupost).

Les factures corresponents a les despeses originades pels proveïdors es tramiten des de les mateixes unitats directament amb el proveïdor i a càrrec de les unitats. El Gabinet del Rector i el Consell Social queden exempts de la tarifa.

8.2 Iniciativa Digital Politècnica. Oficina de Publicacions Acadèmiques Digitals de la UPC. Edició de llibres

Concepte	Tarifa
Traducció i correcció	Vegeu quadre de tarifes del Servei de Llengües i Terminologia
Maquetació	5,00 € - 7,00 € per pàgina segons projecte
Disseny coberta	250,00 € - 300,00 € segons projecte
Disseny interior	200,00 € - 250,00 € segons projecte
Producció	Despeses originades pels proveïdors

En el cas de publicacions de característiques especials, s'elabora un pressupost específic.

Grup UPC, centres adscrits, entitats vinculades: s'aplica un increment d'un 15 % al pressupost total del projecte en concepte de gestió.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

9. Subministrament d'informació procedent dels fitxers automatitzats dels serveis generals de la UPC

9.1 Tarifa mínima

D'acord amb la normativa vigent, qualsevol comanda externa a la Universitat Politècnica de Catalunya de dades personals implica una facturació mínima al sol·licitant de 210 €. Aquesta tarifa inclou les etiquetes corresponents als primers 500 registres sol·licitats.

9.2. Preu unitari

Qualsevol comanda d'un nombre superior a 500 registres implica una facturació de l'import mínim corresponent als primers 500 registres, incrementada per un import igual a 0,6 € per registre addicional.

9.3. Impostos

Sobre el valor resultant d'aplicar els preus especificats en els punts anteriors, s'hi apliquen els impostos corresponents segons la legislació vigent.

9.4. Exempcions

Estan exempts de l'aplicació de la tarifa els casos en què la cessió d'informació està inclosa com a contraprestació d'un acord o conveni signat per la Universitat i aquells casos que siguin de compliment obligat d'acord amb el marc normatiu vigent.

La Gerència de la Universitat pot eximir de l'aplicació de la tarifa les sol·licituds la finalitat de les quals representa un benefici objectiu per a les persones les dades de les quals se sol·liciten i que no suposa un guany econòmic per als sol·licitants.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

10. Aparcament

10.1 Campus Nord

10.1.1 Edificis Vèrtex i Omega

Per a l'aparcament de vehicles del personal de la UPC en edificis del Campus Nord amb assignació de plaça d'us individual, s'estableix una aportació mensual a les despeses de manteniment de les instal·lacions de 60 €/mes per a les places de cotxe i 25 €/mes per a les places de moto. No es repercuteix el mes d'agost, atès que l'aparcament està tancat.

10.1.2 Pàrquing exterior

Per als vehicles híbrids o elèctrics endollables que vulguin fer ús dels punts de recàrrega s'estableix una quota de 20 €/trimestre, que dona dret a estacionar i a endollar el vehicle en els punts habilitats al pàrquing exterior ubicat al Campus Nord, sempre que hi hagi disponibilitat.
El pagament de la quota no comporta la reserva de plaça ni garanteix la disponibilitat dels punts de recàrrega.

10.2 Campus Terrassa

10.2.1 Edifici Gaia
Per l'aparcament a l'edifici Gaia s'estableix una aportació a les despeses de manteniment de l'espai de 40 €/mes per a les places de cotxe i 15 €/mes per a les places de moto. Així mateix, es poden establir altres quotes en el cas que fos necessari.

10.2.2 Aportació al manteniment accés pàrquings estudiants

Al Campus de Terrassa hi ha 2 aparcaments per a estudiants:

PÀRQUING 1 (TARGETA ESTUDIANT UPC)
PÀRQUING 2 (TARGETA BLAVA)

L'aportació al manteniment de l'espai d'aparcament és de 10 € anuals (any acadèmic).

10.2.3 Cessió d'espais a associacions d'estudiants per activitats relacionades amb activitats acadèmiques

El preu dels permisos d'ocupació temporal dels espais per activitats INSPIRE a les associacions d'estudiants de la UPC serà bonificat amb un 90 % del preu fixat.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

11. Tarifes de serveis de documentació, informació i formació amb finalitats acadèmiques i/o educatives (IVA inclòs)

	Estudiants, PDI i PTGAS UPC, PDI/PTGAS jubilat (grup I)	Grup UPC, UPC Alumni i altres entitats amb acords [i] (grup II)	Altres entitats públiques o privades[ii] (grup III)
FONS BIBLIOGRÀFICS DE LA UPC			
Serveis de reproducció [iii]			
Reproducció DINA4 *per pàgina*	0,15 €	0,18 € per pàgina + 6,70 €	0,18 € per pàgina + 8,00 €
Reproducció DINA3 *per pàgina*	0,30 €	0,60 € per pàgina + 6,70 €	0,60 € per pàgina + 8,00 €
Reproducció format superior a DINA3 *per pàgina*	3,00 €	5,00 € per pàgina + 6,70 €	6,00 € per pàgina + 8,00 €
Impressions de normes (base de dades AENOR) *per pàgina*[iv]	0,25 €	—	—
Impressions Arxiu Coderch (biblioteca ESTAV) - DINA4 *per pàgina*	0,20 €	0,20 €	0,20 €
Impressions Arxiu Coderch (biblioteca ESTAV) - DINA3 *per pàgina*	0,35 €	0,35 €	0,35 €
Serveis de reproducció fons antic			
Reproducció DINA4 *per pàgina*	0,60 €	0,60 € per pàgina + 6,70 €	0,75 € per pàgina + 8,00 €
Reproducció DINA3 *per pàgina*	1,20 €	1,20 € per pàgina + 6,70 €	1,45 € per pàgina + 8,00 €
Reproducció format superior a DINA3 *per pàgina*	9,00 €	15,00 € per pàgina + 6,70 €	18,00 € per pàgina + 8,00 €
Préstec fons bibliogràfics UPC			
Préstec fons UPC	Gratuït	Gratuït	13,00 €

FONS BIBLIOGRÀFICS EXTERNS A LA UPC			
Servei d'Obtenció de Documents			
Préstecs (per volum)	*CSUC i entitats col·laboradores:* [v] gratuït	*CSUC i entitats col·laboradores:* 10,00 €	—

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

FONS BIBLIOGRÀFICS EXTERNS A LA UPC			
	Espanya (REBIUN): 8,00 €	*Espanya (REBIUN):* 15,00 €	—
	Resta: a partir de 26,00 €	*Resta:* a partir de 36,00 €	—
Reproducció	Gratuït	*CSUC i entitats col·laboradores:* 0,18 € per pàgina + 7,30 €	—
		Espanya: 0,18 € per pàgina + 12,00 €	—
		Resta: 0,18 € per pàgina + 22,00 €	—
Normes	Segons pressupost	—	—

	Estudiants, PDI i PTGAS UPC, PDI/PTGAS jubilat (grup I)	**Grup UPC, UPC Alumni Premium i altres entitats amb acords[i] (grup II)**	**Altres entitats públiques o privades[ii] (grup III)**
CERCA D'INFORMACIÓ			
Consulta / Perfil / Propietat intel·lectual	Gratuït	18,00 €	36,00 €
Actualització	Gratuït	6,00 €	12,00 €

FORMACIÓ EN L'ÚS DE LA INFORMACIÓ I LA DOCUMENTACIÓ			
Formació	Gratuït	30,00 € per assistent i hora	40,00 € per assistent i hora

CONSULTORIA I SUPORT EN SISTEMES DOCUMENTALS			
Consultoria	Gratuït	Pressupost segons els preus públics següents: 50,00 €/hora per assessorament 25,00 €/hora per suport tècnic 75,00 €/hora per formació	Pressupost segons tarifes següents: 50,00 €/hora per assessorament 25,00 €/hora per suport tècnic 75,00 €/hora per formació

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

	Estudiants, PDI i PTGAS UPC, PDI/PTGAS jubilat (grup I)	Grup UPC, UPC Alumni Premium i altres entitats amb acords[i] (grup II)	Altres entitats públiques o privades[ii] (grup III)
DRETS D'EXPLOTACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ: cessió de drets de reproducció, comunicació pública, distribució i transformació de la documentació reproduïda de la qual la UPC tingui els drets[vi] Documentació textual, fotogràfica, mapes i plànols, producció impresa i artística			
Ús editorial	15,00 €	30,00 €	50,00 €
Exposicions [vii]	15,00 €	30,00 €	50,00 €
Pàgines web	15,00 €	30,00 €	50,00 €
Produccions audiovisuals	22,50 €	45,00 €	50,00 €
Ús publicitari	75,00 €	150,00 €	150,00 €

Notes:

- Aquests preus estan subjectes a modificacions en funció del preu aplicat pels proveïdors.
- En cas de mal estat dels documents, tant el préstec com la reproducció de documents es poden denegar, condicionar o derivar a sistemes més segurs.
- Si per realitzar una reproducció és necessària la manipulació del document (guillotinar i tornar a enquadernar), l'import serà de 10,00 € més.
- Els preus corresponents a reproducció de fons cobreixen els costos directes i indirectes del servei. En cap cas s'entenen com a liquidació de drets d'autor, que corresponen a l'usuari final, d'acord amb la legislació vigent.

---

[i] Entitats vinculades de recerca i entitats del Grup UPC: en el cas de la Fundació Politècnica de Catalunya (FPC), inclou estudiants, PTGAS, professorat, empreses i entitats col·laboradores. Per a la resta d'entitats amb acords, consulteu a info.biblioteques@upc.edu

[ii] Els membres de les universitats que formen el CSUC (Consorci Serveis Universitaris de Catalunya), les entitats de REBIUN (Red de Bibliotecas Universitarias Españolas) i CAU (Conferencia de Archivos de Universidades Españolas) són considerats grup I.

[iii] Les reproduccions fetes per la Biblioteca/Arxiu es porten a terme segons l'art. 37.1 de la Llei de propietat intel·lectual (reproduccions fetes per biblioteques i arxius de titularitat pública [...], sense ànim de lucre i exclusivament amb finalitats d'investigació o conservació). La tarifa inclou l'IVA vigent.

[iv] Les impressions de les normes de la base de dades AENOR es porten a terme respectant les condicions establertes a la **llicència d'ús** corresponent (només grup I).

[v] Consulteu les institucions que subscriuen l'acord de préstec interbibliotecari del CSUC a https://confluence.csuc.cat/pages/viewpage.action?pageId=24611301

[vi] Els drets d'explotació de documentació reproduïda de la qual la UPC no tingui els drets els haurà de gestionar la persona usuària amb el titular o titulars corresponents.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

12. Tarifes de serveis bibliotecaris adreçats a entitats vinculades de recerca

Serveis bibliotecaris	Tarifa
– Publicació en obert al repositori UPCommons – Assessorament en la publicació i difusió de la publicació científica en obert – Revisió de qualitat de les publicacions a DRAC – Visibilitat i difusió a FUTUR: Portal de la Producció Científica – Accés a la documentació cientificotècnica – Formació en l'ús i explotació dels recursos d'informació – Gestió dels identificadors de recerca – Assessorament en la propietat digital i drets d'autor – Altres	200 € per investigador/a i curs + IVA

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

13. Tarifes del Servei d'Informació de l'RDI

Sistema d'informació DRAC

És el sistema d'informació que dona suport a la gestió del currículum del professorat i personal investigador, la gestió del catàleg dels grups de recerca, l'elaboració de les memòries de les unitats acadèmiques i dels grups de recerca, el càlcul dels punts per activitats de recerca (PAR), el càlcul dels punts per activitats de transferència de tecnologia (PATT i PATT RDI) i la difusió de l'activitat acadèmica de la UPC.

Les tarifes per les entitats vinculades de recerca que sol·licitin l'ús del DRAC, d'acord amb la descripció de la taula adjunta, són:

Activitat		Tarifa
Ús del DRAC *	Adaptació del DRAC a l'entitat, gestió d'usuaris, documentació tècnica, noves versions, butlletí informatiu, actualització de taules (revistes, congressos, factor d'impacte, citacions, etc.), formació inicial a investigadors i personal de suport.	100 € + IVA per investigador/a per la implantació inicial
		20 € + IVA per investigador/a i any
Servei del DRAC	Atenció a l'usuari mitjançant gestor de tiquets / Cursos de formació genèrics i específics / Càrrega automàtica de publicacions des de bases de dades WOS i Scopus.	50 € + IVA per investigador/a i any
Introducció al DRAC del CV	A partir d'un CV en paper o electrònic, introducció al DRAC de les activitats curriculars.	10 € + IVA per hora

** La tarifa Ús del DRAC és la tarifa mínima per disposar del DRAC. La resta de tarifes són opcionals.*

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

14. Overheads aplicables a projectes de recerca i transferència de coneixement i tecnologia, i altres projectes de docència i cooperació

14.1. Retencions (overhead – costos indirectes)

L'overhead és la retenció que s'aplica als ingressos per a la recuperació de despeses generals i d'estructura de la Universitat per l'ús que se'n fa en la realització d'activitats de recerca i transferència de coneixement i tecnologia. Aquest overhead es determina segons la naturalesa i l'origen dels ingressos.

14.1.1. Retenció general aplicada als ingressos

L'aplicació de la retenció (overhead) es concreta de la manera següent:

Convenis i contractes:	S'aplica el 21 %.
Projectes internacionals	
Horizon Europe	L'import finançat en concepte de costos indirectes.
Altres programes internacionals	L'import finançat en concepte de costos indirectes.
Altres projectes i subvencions	Les atorgades per l'entitat finançadora com a costos indirectes. En cas que l'entitat no especifiqui el mètode de càlcul, s'aplicarà el 21 % dels costos directes.
Serveis, cursos i congressos	S'aplica el 21 %.
Donacions	S'aplica el 21 %, a excepció de donacions per a beques de grau i màster i per a ajuts predoctorals i postdoctorals, en què s'aplica el 12,7 %.
Càtedres empresa	S'aplica segons l'Acord núm. 213/2016 del Consell de Govern, pel qual s'aprova la normativa de càtedres d'empresa
Altres aplicables	S'aplica el 21 %.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

14.1.2. Retencions per a projectes d'innovació educativa, cooperació internacional i altres

Per a les convocatòries d'ajuts en què participa la Universitat a través de les seves unitats, en les quals estigui prevista la possibilitat de demanar en concepte de despeses indirectes (overhead) un percentatge de les despeses elegibles sense que calgui fer-ne la justificació posterior, és obligatori sol·licitar aquest percentatge en l'import màxim.

Tant per a l'acció clau 2, Cooperation among organisations and institutions del programa ERASMUS+, com per als màsters EIT, s'aplica en concepte d'overhead l'import atorgat per l'entitat finançadora com a costos indirectes.

14.1.3. Altres retencions

Algunes activitats, ateses les característiques quant a atorgament i justificació, no poden estar subjectes a la retenció genèrica (overhead) especificada en el punt 14.1.1.

En aquests casos s'aplica el que permet la convocatòria com a costos indirectes.

Congressos

Els ingressos per fer congressos estan exempts de l'aplicació de la retenció (overhead), sempre que no hi hagi superàvit en l'activitat. En el cas que hi hagi superàvit, s'aplica l'overhead general del 21 % sobre l'import resultant, un cop descomptades les despeses estrictament necessàries i pressupostades d'inici per a la gestió de l'activitat.

14.1.4. Retenció específiques pròpies de les unitats acadèmiques

Independentment de la retenció general especificada al punt 14.1.1, si ho decideixen els seus òrgans de govern col·legiats, les unitats poden aplicar una retenció de caràcter variable i voluntària a les activitats que realitza el personal docent i investigador de la unitat. Quan aquest increment és igual o superior a 10 punts respecte a la retenció general vigent per a tota la UPC, la retenció específica ha de ser aprovada per la Comissió Econòmica del Consell de Govern.

La retenció aplicada reverteix íntegrament en la unitat.

En el cas que aquesta retenció específica no es pugui aplicar per la naturalesa del projecte (competitiu internacional), va en detriment de l'overhead que es comenta en els punts 14.1.1, 14.1.2 i 14.1.3. Només s'aplica en les unitats acadèmiques que actualment estan aplicant una retenció.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

14.1.5 Retenció específica per activitats de cooperació vinculades al CCD de la Universitat o amb entitats registrades degudament com a organitzacions no governamentals, o amb entitats que promoguin una activitat amb la Universitat dirigida exclusivament a realitzar un servei o prestació a grups de persones amb risc d'exclusió

La retenció que s'ha d'aplicar per projectes de recerca, transferència i cursos és del 12,7 %.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

15. SERVEIS CIENTIFICOTÈCNICS

1. Agròpolis

L'ús dels terrenys Agròpolis ha d'estar relacionat amb projectes de recerca, innovació i/o transferència. Aquesta tarifa s'aplica a projectes interns a la UPC, i a **projectes competitius nacionals.**

	Contribució per ús i manteniment de terreny	
Tipologia espai	**Superfície mínima (m^2)**	**Preu semestral (€/m^2)**
Camp aire lliure conreus	Mínim 1.000 m^2	0,142
Camp aire lliure amb equipaments *	Mínim 1.000 m^2	0,27
Hivernacles		
Hivernacle plàstic	720	1,62
Hivernacle vidre taula	12	4,87
Hivernacle vidre terra	76,8	4,87
Espai nau maquinària**	10	6,34 €

* Si el grup de recerca necessita fer algun tipus d'instal·lació en el terreny, el cost específic del muntatge i desmuntatge serà a càrrec íntegrament del grup de recerca.

** Aquest servei només és accessible a grups de recerca que estiguin contractant altres serveis a Agròpolis. Aquest espai, mentre tingui usos docents de l'EEABB, queda exempt de pagament.

Agròpolis garanteix l'arribada d'aigua a la parcel·la, però la instal·lació del sistema de regadiu és a càrrec del grup de recerca.

El temps mínim de contractació de lloguer de l'espai és de 6 mesos.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

2. BBT

Serveis cientificotècnics	Tarifa UPC per projectes competitius nacionals	Tarifa UPC per projectes competitius europeus
Porosímetre d'intrusió de mercuri (MIP)	42,29 €/h	49,96 €/h
Equip d'absorció de gasos - Asap 2020 (superfície específica i porositat)	5,33 €/h	5,48 €/h
Picnòmetre d'heli	31,41 €/h	31,41 €/h
Angle de contacte	34,94 €/h	34,94 €/h
Liofilitzador	0,26 €/h	0,26 €/h
Lector de microplaques Synergy HTX	34,94 €/h	34,94 €/h
Reòmetre	47,54 €/h	47,54 €/h

3. CD6

Serveis cientificotècnics	Tarifa UPC per projectes competitius nacionals	Tarifa UPC per projectes competitius europeus
Servei de tallers		
Taller mecànic	5,21 €/h	45,84 €/h
Taller electrònic	6,88 €/h	47,51 €/h

4. CDAL

Serveis cientificotècnics	Tarifa UPC per projectes competitius europeus
SEM-EDX	69,51 €/h

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

5. Centre de Mecanització de Vilanova

Serveis cientificotècnics	Tarifa UPC per projectes competitius nacionals	Tarifa UPC per projectes competitius europeus
Servei de mecanització	8,05 €/h	41,12 €/h
Impressió 3D	3,25 €/h	36,32 €/h

6. Centre Multiescala

Serveis cientificotècnics	Tarifa UPC per projectes competitius nacionals	Tarifa UPC per projectes competitius europeus
Focused Ion Beam	49,70 €/h	64,39 €/h
Desktop Scanning Electron Microscope	54,82 €/h	56,33 €/h
Atomic Force Microscope	40,53 €/h	369,85 €/h
Atomic Force Microscope/Nanolithography system	38,71 €/h	41 €/h
X Ray Diffraction (DRX)	35,36 €/h	41,54 €/h
X Ray photoelectron Spectroscopy (XPS)	52,11 €/h	98,01 €/h
Infrared Spectroscopy (FTIR)	35,73 €/h	45,40 €/h
UV Visible Absorption Spectroscopy (UV – VIS)	43 €/h	112.03 €/h
Optical Profiler System (Interferometric Microscopy)	80,56 €/h	97,89 €/h
Optical interferometry	40,53 €/h	369,85 €/h
Mechanical Stylus Profiler	31,65 €/h	37,85 €/h
Circular Dichroism Spectroscopy (CD/DCO)	189,74 €/h	202,96 €/h

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

Serveis cientificotècnics	Tarifa UPC per projectes competitius nacionals	Tarifa UPC per projectes competitius europeus
RAMAN Spectroscopy	31,91 €/h	63,74 €/h
Confocal Spectroscopy	34,71 €/h	35,43 €/h
Particle Size Analyzer (Laser Diffraction/MSIZER)	33,87 €/h	45,99 €/h
Chemisorption Analyzer	351,03 €/h	680,35 €/h
Near Ambient Pressure XPS (NAPP-XPS)	66,39 €/h	80,88 €/h
Inductively Coupled Plasma Optical Emission Spectroscopy (ISC- OES)	62,91 €/h	64,39 €/h
Inductively Coupled Plasma Mass Spectroscopy (ICP-MS)	41,53 €/h	42,13 €/h
X Ray Tomography (microCT)	39,50 €/h	39,95 €/h
Nuclear Magnetic Resonance Spectroscopy (NMR)	79,83 €/h	81,23 €/h
Technical Assistance	30,79 €/h	30,79 €/h
Potencial Z	68,62 €/h	68,62 €/h
HPLC	63,64 €/h	63,64 €/h
X-ray Fluorescència	58,71 €/h	58,71 €/h

7. SINAPSI

Serveis cientificotècnics	Tarifa UPC per projectes competitius nacionals	Tarifa UPC per projectes competitius europeus
Disseny i fabricació de plaques de circuit imprès PCB	**28,05 €/h**	**28,05 €/h**
Muntatge de prototips electrònics	**28,05 €/h**	**28,05 €/h**

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

Caracterització, test i validació de sistemes electrònics i comunicació	**28,05 €/h**	**28,05 €/h**

Les despeses de material fungible es cobren a part en cadascun dels serveis.

8. Servei de lloguer furgoneta i tractor. EEABB.

Serveis cientificotècnics	Tarifa UPC per projectes competitius nacionals
Lloguer furgoneta	0,26 € / km
Lloguer tractor	32,86 €/h

9. Servei de lloguer 4x4. Escola Tècnica Superior d'Enginyeria de Camins, Canals i Ports.

Serveis cientificotècnics	Tarifa UPC per projectes competitius nacionals
Quota fixa Toyota Land Cruiser 1	61,25 €/tarifa per dia
Quota variable Toyota Land Cruiser 1	0,26 €/tarifa per km

La despesa de gasoil s'imputa després de la utilització del vehicle.

A la persona que lloga el vehicle, se li entrega amb el dipòsit ple. I, un cop l'ha utilitzat, ha de tornar-lo amb el dipòsit igual que se li ha entregat.

10. Grup ISI

Serveis cientificotècnics	Tarifa UPC per projectes competitius europeus
Disseny d'esquemàtics i placa de circuit imprès (PCB)	33,85 €/h
Realització física de PCB	36,14 €/h
Soldadura i muntatge de components	33,85 €/h
Muntatge prototips electrònics	33,85 €/h

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

Caracterització de materials amb mesures amb analitzador d'impedàncies HP4294A	33,85 €/h

11. Laboratori de Geotècnia

Serveis cientificotècnics	Tarifa UPC per projectes competitius europeus
Porosimetria de mercuri amb liofilització	70,93 €/h
Porosimetria de mercuri sense liofilització	34,77 €/h

12. Laboratori de Microscòpia Electrònica del Besòs

Serveis cientificotècnics	Tarifa UPC per projectes competitius nacionals	Tarifa UPC per projectes competitius europeus
Microscòpia electrònica de rastreig (FSEM)	44,73 €/h	60,23 €/h
FIB Amber	52,72 €/h	73,31 €/h
SEM Vega	43,47 €/h	42,60 €/h

13. Laboratori de Microscòpia Electrònica de Manresa

Serveis cientificotècnics	Tarifa UPC per projectes competitius nacionals	Tarifa UPC per projectes competitius europeus
Microscòpia electrònica (SEM)	4,07 €/h	76,30 €/h

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

14. Laboratori de tecnologia d'estructures i materials (LATEM)

Serveis cientificotècnics	Tarifa UPC per projectes competitius europeus
HPLC	43,51 €/h
Difracció raig X	39,45 €/h
Hora assaig en màquina Instron 8803	41,45 €/h
Hora assaig en màquina Instron 8505	41,97 €/h
Assaig llosa de càrrega	50,65 €/h

Les despeses d'adaptació del laboratori per desenvolupar el servei no es poden incloure en aquest tarifa a causa de la variabilitat en funció del client.

Aquestes despeses són assumides pel client de forma directa.

15. LCEM

Serveis cientificotècnics	Tarifa UPC per projectes competitius nacionals	Tarifa UPC per projectes competitius europeus
Servei de mecanització	11,95 €/h	50,48 €/h
Servei d'impressió 3D	10,80 €/h	48,75 €/h
Servei d'electrònica	6,39 €/h	44,33 €/h

El servei d'impressió 3D no inclou la resina. El cost de la resina és assumit pel client de forma directa.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

16. LIM

Serveis cientificotècnics	Tarifa UPC per projectes competitius nacionals	Tarifa UPC per projectes competitius europeus	Tarifa externa condicionada (ICTS)
CIEM	1.898,57 €/dia	2.819,74 €/dia	2.717,98 €/dia
CIEMito	737,35 €/dia	2.191,41 €/dia	2.009,24 €/dia
LaBassa	3.980 €/dia	4.797,51 €/dia	3.524,94 €/dia

17. Sala Blanca

Serveis cientificotècnics	Tarifa UPC per projectes competitius nacionals	Tarifa UPC per projectes competitius europeus
Sputtering	18,85 €/h	38,76 €/h
Evaporadora	18,82 €/h	38,13 €/h
Pecvd	18,93 €/h	38,11 €/h
ALD	18,82 €/h	38,03 €/h
Fotolitografia	18,82 €/h	38,46 €/h

18. Servei de producció audiovisual

Serveis científico tècnics	Tarifa UPC per projectes competitius nacionals	Tarifa UPC per projectes competitius europeus
Enregistrament a plató	37,31 €/h	78,76 €/h
Enregistrament fora de plató	24,12 €/h	65,58 €/h
Postproducció + edició	7,08 €/h	55,35 €/h

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

Tarifes aplicables per a projectes o convocatòries nacionals de les unitats UTGAC, UTGCBL, Àrea TIC, ICE i UTGCT.

19. Taller Maquetes – Campus Sud. Barcelona

Serveis cientificotècnics	Tarifa UPC per projectes competitius nacionals	Tarifa UPC per projectes competitius europeus
Impressió 3D	2 €/h	45,11 €/h
Tall làser	n/a	51,20 €/h
Fresadora	19,15 €/h	62,27 €/h

20. Taller maquetes ETSAV – LAMA. Sant Cugat

Serveis cientificotècnics	Tarifa UPC per projectes competitius nacionals	Tarifa UPC per projectes competitius europeus
Mecanització avançada amb sistemes CNC en l'àmbit de l'arquitectura paramètrica	19 €/h	37,95 €/h
Tall multimaterials amb làser CO2 en l'àmbit de l'arquitectura paramètrica	27,68 €/h	75,05 €/h
Print amb sistemes FDM en l'àmbit de l'arquitectura paramètrica	9,79 €/h	20,33 €/h

21. Unitat d'Anàlisi EEABB

Serveis cientificotècnics	Tarifa UPC per projectes competitius europeus
Analitzador de carboni orgànic total (TOC) líquids	46,72 €/h
Analitzador de carboni orgànic total (TOC) sòlids	46,72 €/h
Espectròmetre d'absorció atòmica	47,67 €/h

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

Serveis cientificotècnics	Tarifa UPC per projectes competitius europeus
Cromatografia líquida HPLC	48,66 €/h
Cromatografia líquida UHPLC	46,72 €/h
Cromatografia de gasos	55,72 €/h
Cromatografia de gasos-masses	46,72 €/h
Polarografia	46,72 €/h
Espectrofotometria UV-visible	46,72 €/h
Fotometria de flama	46,72 €/h
Preparació mostra	49,52 €/h

22. VIMAC

Serveis cientificotècnics	Tarifa UPC per projectes competitius nacionals	Tarifa UPC per projectes competitius europeus
Digitalització precisa d'edificis	155,82 €/h	155,82 €/h
Processament de dades de digitalització (*digital twins*)	38,82 €/h	38,82 €/h
Cartografies caracterització urbana	42,10 €/h	42,10 €/h
Suport valorització de la recerca	40,09 €/h	40,09 €/h

23. Laboratori de l'Hidrogen

Serveis cientificotècnics	Tarifa UPC per projectes competitius nacionals	Tarifa UPC per projectes competitius europeus
TAULA. Servei per a treballs amb seguretat amb gasos inflamables i tòxics (CH_4, H_2 i NH_3), amb cabals de gasos inflamables de fins a 1,4 ln/min i d'altres gasos (Ar, N_2, He, CO_2, aire sintètic i O_2)	16,39 €/dia	62,91 €/dia

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

VITRINA PETITA. Servei per a treballs amb seguretat en vitrina de gasos, amb subministrament de gasos inflamables i tòxics (CH_4, H_2, CO i NH_3), amb cabals de gasos inflamables de fins a 14 ln/min i d'altres gasos (Ar, N_2, He, CO_2, aire comprimit, aire sintètic i O_2).	25,77 €/dia	72,29 €/dia
VITRINA GRAN. Servei per a treballs amb seguretat en vitrina de gasos, amb subministrament de gasos inflamables i tòxics (CH_4, H_2, CO i NH_3), amb cabals de gasos inflamables de fins a 140 ln/min i d'altres gasos (Ar, N_2, He, CO_2, aire comprimit, aire sintètic i O_2), així com aigua pura tipus ASME II i aigua per a la refrigeració de sistemes.	94,97 €/dia	141,49 €/dia
CAMBRA CLIMÀTICA. Servei de cambra climàtica per a treballs amb seguretat amb gasos inflamables i tòxics (CH_4 i H_2), amb cabals de gasos inflamables de fins a 1400 ln/min i d'altres gasos (N_2, aire comprimit, aire sintètic i O_2), així com aigua pura tipus ASME II i aigua per a la refrigeració de sistemes.	188,65 €/dia	266,26 €/dia
Anàlisi termogravimètrica (Waters - TGA 5500)	53,15 €/h	61,46 €/h
Anàlisi de gasos per absorció d'infrarojos. **Rangs de mesura de 0 % a 10 % en volum per als gasos CO_2, CO, CH_4, H_2 i O_2.**	13,17 €/h	21,48 €/h

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

24. CTTC: Clúster Joan Francesc Fernández

Serveis cientificotècnics	Tarifa UPC per projectes competitius nacionals	arifa UPC per projectes competitius europeus
Hores de computació	0,015 €/h	0,016 €/h

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

16. Overhead de convenis de cooperació educativa

Les empreses participants en els programes de cooperació educativa signats amb la UPC contribueixen al manteniment d'aquest servei amb un 15,7 % sobre el total aportat com a ajuts a l'estudi per a l'estudiantat que hi participa, llevat que s'hagi acordat un altre tipus de contraprestació en un conveni marc de col·laboració signat entre l'empresa i la UPC.

Estan exempts de l'overhead previst en aquest article els convenis de cooperació educativa que vinculin estudiants UPC als quals els sigui aplicable l'exempció relativa a persones amb discapacitat prevista al decret pel qual es fixen els preus dels serveis acadèmics a les universitats públiques de Catalunya, així com les pràctiques realitzades a la mateixa Universitat.

La destinació d'aquest overhead és la següent:

- ➔ El 0,7 punts percentuals es destina a programes de cooperació del CCD.
- ➔ Els 15 punts percentuals es reparteixen de la manera següent: 8 per als centres promotors dels convenis i 7 per al pressupost genèric de la UPC.

Les despeses de gestió dels convenis i/o les assegurances que estan suportades pel pressupost UPC es detrauran al 50 % del pressupost genèric i a l'altre 50 % de l'assignació de l'overhead dels centres.

Igualment, les entitats sense ànim de lucre poden sol·licitar de forma justificada la bonificació del 50 % de l'overhead. La Gerència resol les sol·licituds en funció de l'interès del projecte formatiu, de les sinergies de l'entitat amb l'activitat de la Universitat i de la correspondència d'aquesta en les àrees d'atenció prioritària de la UPC. La Gerència informa anualment el Consell de Govern de les bonificacions efectuades el curs anterior.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

17. Institut de Ciències de l'Educació

Preus del servei d'expedició de documents acreditatius sobre la matriculació, assistència, participació, aprofitament o impartició d'activitats formatives de formació permanent impartides per l'Institut de Ciències de l'Educació de la Universitat Politècnica de Catalunya.

Àmbit d'aplicació

Els serveis acadèmics subjectes a la present normativa corresponen a les certificacions i acreditacions de matrícula, assistència, participació i/o aprofitament tant per a les persones assistents com per als formadors i formadores de les activitats de formació inicial o permanent no incloses ni conduents a l'obtenció d'una titulació oficial, impartides per l'Institut de Ciències de l'Educació de la Universitat Politècnica de Catalunya.

Exempcions

El personal docent i investigador i el personal tècnic de gestió i d'administració i serveis de la UPC que ha participat com a assistents i/o formadors o formadores d'activitats formatives pot sol·licitar de manera gratuïta l'acreditació corresponent, sempre que estiguin en actiu en el moment de la petició.

Les persones que, tot i no ser personal de la UPC, exerceixen de formadores d'alguna activitat formativa reben, de manera gratuïta, una certificació en finalitzar l'activitat. També són aplicables les exempcions i bonificacions previstes pel decret pel qual es fixen anualment els preus dels serveis acadèmics de les universitats públiques de Catalunya.

Preus

El preu de l'expedició d'un certificat que acrediti la matrícula, assistència, aprofitament, o impartició d'una activitat formativa és el mateix que el que estableix anualment el decret de preus dels serveis acadèmics a les universitats públiques de Catalunya amb relació a l'expedició de certificacions acadèmiques, vigent en el moment de la sol·licitud. El curs 2025-2026 és de 27,27 euros.

Aquesta taxa pot recollir un màxim de 3 activitats formatives, sempre que estiguin agrupades en el mateix document. Per a un nombre superior s'aplicarà un increment del 50 % a aquesta taxa.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

Procediments de sol·licitud, tramitació i terminis

L'Institut de Ciències de l'Educació informa les persones sol·licitants d'aquest tipus de documents del procediment de sol·licitud, les condicions i el termini per fer-ne l'expedició, així com els mitjans de pagament.

17.1 Preus públics de remuneració als formadors o formadores

Concepte	Preu proposat
• 1 ponent PDI	100 €/h
• 2 ponents PDI al mateix temps a l'aula, en el cas de més de dos ponents al mateix temps a l'aula, màxim 160 €/h.	80 €/h
• Ponències d'experts externs o expertes externes	Preu/hora= entre 100 € i 180 € (sí és privat)
• Formació *on line* (síncrona)	Ídem formació presencial
• Tutories individualitzades vinculades a projectes	25 €/estudiant tutoritzat
• Preparació de material (només primeres edicions)	45 €/h
• Tutories PFP STEAM	150 € / projecte
• Membre de tribunal postgrau STEAM	50 € / projecte
• 1 ponent (PTGAS), en el cas de diversos ponents al mateix temps a l'aula, màxim 90 €/h (vegeu la nota).	45 €/h

Nota: Tot i que una activitat sigui considerada de formació per als assistents, no es consideren activitats retribuïbles a les persones formadores:

- *Quan el contingut principal de la formació correspon a la presentació d'informació corresponent a les funcions pròpies del lloc de treball que ocupa la persona formadora.*

- *Les desenvolupades per formadors o formadores que tinguin entre les funcions pròpies del lloc de treball la formació del personal de la UPC o la difusió i la promoció de les activitats associades al propi àmbit de treball.*

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

18. Exempcions als preus i ajuts per a la prestació de serveis acadèmics universitaris

18.1 Exempcions als preus per a la prestació de serveis acadèmics universitaris

Definició de l'exempció

Aquesta exempció inclou els preus dels estudis oficials de grau, màster universitari i doctorat, regulats pel decret de preus.

L'import de l'exempció és igual a la quantitat establerta com a preu públic per a la prestació de serveis acadèmics de caràcter docent, corresponents a la matrícula de crèdits de plans d'estudis conduents a títols oficials. No inclou les despeses de gestió de l'expedient acadèmic, les tutories i exàmens, l'expedició de títols ni d'altres serveis regulats pel decret, llevat del cas dels membres de famílies nombroses, persones amb discapacitat, víctimes d'actes terroristes i víctimes de la violència de gènere, d'acord amb la regulació del decret de preus per a cada any acadèmic.

En cap cas inclou:

- L'import corresponent a l'assegurança escolar.
- La inscripció d'estudiants que cursin determinades matèries amb autorització de la Universitat (estudiantat visitant).
- La contraprestació per serveis específics i contraprestació pels materials didàctics específics en els sistemes metodològics que impliquin semipresència en els estudis.
- Altres serveis de caràcter opcional.
- Els recàrrecs per gestió de cobrament.
- El preu per a la tramesa de títols.
- La pòlissa d'assegurança per a estades de mobilitat.

Col·lectius beneficiaris

Els col·lectius beneficiaris de les exempcions de preus públics són els que es detallen a continuació, d'acord amb la legislació vigent en el moment de la publicació d'aquest document. S'actualitzaran si entra en vigor alguna normativa de rang superior que els afecti.

a) Becaris i becàries de règim general d'ajuts a l'estudi i de mobilitat per a titulacions oficials de grau i màster universitari, d'acord amb el text regulador de cada convocatòria.

b) Estudiants procedents d'un programa d'intercanvi amb altres universitats per a titulacions oficials de grau, màster universitari i doctorat, sempre que el programa

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

estableixi que l'estudiant ha de formalitzar la matrícula en el centre d'origen. Tenint en compte que l'estudiant cursa els estudis en un altre centre universitari, no pot titular-se a la UPC amb l'expedient en què s'ha aplicat aquesta exempció.

c) Becaris i becàries de formació de personal investigador amb càrrec als pressupostos generals de l'Estat, la Generalitat de Catalunya o la UPC per a estudis de doctorat, d'acord amb el text regulador de cada convocatòria.

d) Estudiants de màster universitari i/o doctorat que es beneficiïn d'una beca d'algun altre organisme internacional, sempre que hi hagi un conveni amb la UPC que ho reguli.

e) Estudiants amb matrícula d'honor o premi extraordinari en el batxillerat o en els cicles formatius de grau superior. Poden beneficiar-se, per una sola vegada, de la matrícula gratuïta en les assignatures i/o crèdits de primer i segon quadrimestres dels estudis. Aquesta exempció afecta exclusivament les assignatures i/o crèdits per cursar de què es matriculen el primer any acadèmic per primera vegada.

f) Els estudiants i les estudiants que han obtingut un dels premis en una de les olimpíades que es duen a terme en diferents camps del coneixement (física, química, matemàtiques, informàtica i geologia), en qualsevol de les fases locals, nacionals o internacionals, per una sola vegada, poden beneficiar-se de la matrícula gratuïta en les assignatures i/o crèdits de primer i segon quadrimestres dels estudis. Aquesta exempció afecta exclusivament les assignatures i/o crèdits per cursar de què es matriculen el primer any acadèmic per primera vegada.

g) Els estudiants i les estudiants que el curs 2025-2026 obtenen en els estudis a la UPC una qualificació global de carrera de matrícula d'honor i inicïin, també a la UPC, altres estudis de grau, complements de formació, màster universitari o programes de doctorat, tenen matrícula gratuïta en el primer any acadèmic d'aquests estudis exclusivament de les assignatures i/o crèdits que han de cursar de què es matriculen per primera vegada el curs 2026-2027. Aquesta exempció també és aplicable a les persones que finalitzen els estudis a la UPC el primer quadrimestre del curs 2026-2027 i que han obtingut una qualificació global de carrera de MH i inicien el estudis a la UPC el 2n quadrimestre del curs 2026-2027.

h) Els estudiants i les estudiants que obtenen crèdits amb matrícules d'honor el curs 2025-2026 es poden acollir a l'exempció en l'import de la matrícula del curs 2026-2027 d'un nombre de crèdits equivalent al que hagin obtingut amb aquesta qualificació acadèmica.

   Els estudiants i les estudiants que han obtingut matrícules d'honor en el primer quadrimestre del curs 2026-2027 es poden acollir a l'exempció en l'import de la matrícula del segon quadrimestre del curs 2026-2027 d'un nombre de crèdits equivalent al que hagin obtingut amb aquesta qualificació acadèmica.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

Quan aquesta exempció s'aplica als estudis de màster, únicament es consideren les matrícules d'honor obtingudes a la Universitat o, en el cas dels màsters interuniversitaris, les obtingudes en qualsevol de les universitats participants.

i) Persones que es beneficien de la consideració de família nombrosa amb el títol vigent en el moment d'aplicar l'exempció:

- Categoria general: 50 % de reducció dels preus públics per a la prestació de serveis acadèmics universitaris (preu acadèmic per matrícula i despeses de matriculació).
- Categoria especial: 100 % de reducció dels preus per a la prestació de serveis acadèmics universitaris (preu acadèmic per matrícula i despeses de matriculació).

Els estudiants i les estudiants que tenen la condició de família nombrosa tenen aquests drets des del moment de l'expedició del títol, d'acord amb la legislació i la normativa vigents.

j) Els estudiants i les estudiants que han accedit al Centre de Formació Interdisciplinària Superior per cursar-hi un itinerari formatiu conduent a l'obtenció de dues titulacions oficials gaudeixen d'un descompte al 34 % de l'import final que hagin d'abonar, en concepte de matrícula de crèdits a cursar per primera vegada, després d'haver aplicat la resta d'exempcions de les quals poden gaudir. Aquesta exempció es comptabilitza a la partida pressupostària G/48300/GEN.

Aquesta exempció no s'aplica als crèdits matriculats per segona o posteriors vegades als crèdits reconeguts, als crèdits convalidats, als crèdits adaptats ni a qualsevol altre concepte de matrícula.

k) Els estudiants i les estudiants amb un grau mínim de discapacitat igual o superior al 33 %, documentalment justificada, gaudeixen de les exempcions de preus públics regulades al decret de preus.

l) Les persones que han estat víctimes d'actes terroristes, així com el cònjuge o la cònjuge i els seus fills o filles, gaudeixen de les exempcions de preus públics regulades al decret de preus.

m) Les víctimes de violència masclista en l'àmbit de la parella, així com els fills i filles que en depenen, tenen dret a les exempcions regulades al decret de preus. Les víctimes de violència masclista fora de l'àmbit de la parella gaudeixen de les exempcions o bonificacions que els correspongui d'acord amb la resolució dels ajuts previstos per l'AGAUR.

n) Els estudiants i les estudiants que cursen els itineraris formatius conduents a una doble titulació aprovats pel Consell de Govern estan exempts d'abonar a la Universitat el preu per reconeixement de crèdits, en aplicació de l'article 6.1 del decret de preus.

o) Estudiants que es beneficien d'una beca Equitat, concedida per la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el text de la convocatòria

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

p) En compliment de la Llei 19/2021, de 20 de desembre, per la qual s'estableix l'ingrés mínim vital, les persones beneficiàries de la prestació de l'ingrés mínim vital que tinguin reconeguda aquesta condició estan exemptes de pagar els preus públics pels serveis acadèmics universitaris per a la realització d'estudis conduents a l'obtenció de títols oficials. Procediment per obtenir l'exempció:

   Les persones incloses en els col·lectius beneficiaris han de presentar, en el moment de matricular-se, els documents que acreditin la seva situació i, en cas que siguin cònjuges, fills o filles, el llibre de família.

18.2. Ajuts al personal investigador en formació

18.2.1. Ajut per al pagament del preu per serveis específics (recursos de suport a la docència i a l'aprenentatge)

És voluntat de la Universitat la promoció dels estudis de doctorat. Per això, s'estableix un ajut del 100 % del preu associat a la prestació dels serveis de suport a la docència i l'aprenentatge al personal investigador en formació amb vinculació contractual amb la UPC en la seva matrícula de doctorat.

18.2.2. Ajut al pagament del preu per tutoria de tesi

En el cas que les convocatòries no ho cobreixin, als col·lectius de personal investigador en formació amb vinculació contractual amb la UPC se'ls aplica, en el moment de formalitzar la matrícula en concepte d'ajut de la UPC, la quantitat corresponent al preu associat a la tutoria de tesi fixat pel decret de preus per al curs 2026-2027.

En el cas concret de doctorands i doctorandes que han iniciat els estudis en un moment avançat del curs acadèmic, sempre que tinguin concedida la pròrroga per presentar la tesi doctoral per part de la comissió acadèmica del programa de doctorat, es concedirà aquest ajut per a la quarta matrícula de tutoria al programa de doctorat.

L'import total d'aquests dos ajuts es comptabilitza contra la partida pressupostària G/48316/GEN "Ajuts de matrícula per a personal de recerca en formació".

18.3. Aspectes generals

Quan concorren en una mateixa matrícula més d'un concepte d'exempció o d'ajut de preus dels previstos en els punts anteriors, s'apliquen només en la matrícula i per un import màxim del total d'aquesta.

18.4. Devolucions de preus públics per a la prestació de serveis acadèmics corresponents a estudis oficials de grau, màster universitari i doctorat

L'import de la matrícula dels estudis de grau, màster universitari i doctorat és el resultat de la suma d'aquests conceptes:

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

- Preus públics per serveis acadèmics de caràcter docent:
    - Crèdits
    - Direcció, tutela, avaluació, lectura i defensa de la tesi doctoral
- Expedient acadèmic
- Contraprestació per serveis específics
- Assegurança escolar
- Assegurança per a estades de mobilitat

En el moment de formalitzar la matrícula es pot accedir a altres serveis de caràcter opcional, que es liquiden conjuntament amb la matrícula però que no formen part del concepte “import de la matrícula”. Per a qualsevol gestió referent a algun d’aquests serveis, cal adreçar-se directament a la unitat que els ofereix.

També es presten altres serveis acadèmics universitaris, a sol·licitud de l’estudiantat, que estan regulats al decret de preus. L’import abonat per a la prestació de serveis acadèmics només es retorna per motius justificats. Aquesta devolució inclou únicament els imports corresponents als preus corresponents a crèdits. Com a norma general, no es retornen els imports corresponents a serveis prestats a sol·licitud de l’estudiant, despeses d’expedient acadèmic, assegurança escolar, assegurança per a estades de mobilitat i la contraprestació per serveis específics.

18.4.1. Motius que justifiquen la devolució de l’import de la matrícula

18.4.1.1. Canvis en el tipus de liquidació econòmica de la matrícula, d'acord amb la normativa vigent. Es fa la liquidació de la matrícula d’acord amb la documentació presentada i es retorna, prèvia sol·licitud de devolució de preus, la diferència entre aquesta nova liquidació i la inicial. El termini de presentació de sol·licituds és:

> Matrícules formalitzades al quadrimestre de tardor: fins al 31 d’octubre de 2026.
> Matrícules formalitzades al quadrimestre de primavera: fins al 31 de març de 2027.

En el cas de les famílies nombroses i només si en el moment de formalitzar la matrícula es va acreditar que s’estaven fent els tràmits de renovació del títol corresponent mitjançant la presentació del resguard corresponent i d’una declaració jurada de la categoria sol·licitada, aquest termini s’amplia fins al 31 de desembre de 2026.

Per a les circumstàncies extraordinàries resoltes en una data posterior a la matrícula es disposa del termini d’un mes des de la data en què s’han resolt per sol·licitar la devolució de preus públics.

18.4.1.2. Per malaltia o accident greu de l'estudiant o d'un familiar de primer grau que comporti la impossibilitat d'assistència als estudis per un període superior a un mes. Cal fer la sol·licitud de devolució de preus corresponent i adjuntar-hi un informe mèdic oficial, en el qual ha de constar la data inicial de la malaltia i el període previst de convalescència.

El terminis de presentació de la sol·licitud de devolució de preus públics són:

- Per a les matrícules formalitzades en el quadrimestre de tardor i les matrícules anuals: 15 de desembre de 2026.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

- Per a les matrícules formalitzades en el quadrimestre de primavera: 15 de maig de 2027.
- Per a les matricules anuals, en el cas d'assignatures impartides en el segon quadrimestre: 15 de maig de 2027.

18.4.1.3. Per reassignació de preinscripció. Els estudiants i les estudiants que hagin estat assignats en un ensenyament d'una universitat com a conseqüència d'una reassignació de places en el procés de la preinscripció i hagin presentat la sol·licitud de renúncia, d'acord amb el que estableix el decret que fixa el preus per al curs acadèmic, i dins el termini que s'hi estableixi, tenen dret a la devolució de l'import dels crèdits matriculats. En el cas que es tracti d'una nova preinscripció o un canvi de preferències de l'estudiant, no es retorna cap import per aquest concepte.

En la sol·licitud de renúncia cal adjuntar un document que justifiqui que en el moment de la matrícula s'estava participant en un altre procés de preinscripció coincident en el temps en una altra universitat del sistema públic espanyol.

La matrícula en universitats privades fora del procés de preinscripció o en universitats estrangeres no es considera reassignació de preinscripció.

18.4.1.4. En cas que no es realitzi l'activitat o no es presti el servei acadèmic per causes no imputables a l'estudiant, es disposa del termini d'un mes des de l'acceptació per part del centre docent de la modificació de la matrícula per sol·licitar la devolució dels preus.

En aquest apartat també es recullen les variacions de matrícula resoltes per la direcció del centre docent, dins el termini establert en el primer paràgraf del punt 2.7 de la Normativa acadèmica dels estudis de grau i màster (NAGRAMA), en el cas que la liquidació econòmica impliqui una devolució de preus públics.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

19. Centre Universitari de la Visió
(CUV-Terrassa i CUV- Diagonal)

Unitat d'atenció visual general	
1.ª visita	40,00 €
1.ª visita i rev. (en docència)	20,00 €
Revisió	30,00 €
1ª visita visió del color	100,00 €
Unitat de baixa visió	
1.ª visita optometrista BV (inclou proves)	100,00 €
2.ª visita (termini 3 mesos)	100,00 €
Sessió rehabilitació BV	65,00 €
Unitat de cribratges	
Atenció a col·lectius	Sota pressupost
Unitat de visió infantil	
1.ª visita	55,00 €
Revisió	40,00 €
Unitat d'exàmens complementaris	
Camp visual	100,00 €
Topografia Pentacam	100,00 €
Topografia Easygraph	50,00 €
Retinografia/OCT	100,00 €
Biometria	30,00 €
Altres proves	*Pressupost*

Unitat de visió i aprenentatge, teràpia visual i estrabismes	
1.ª visita infant (2 sessions)	140,00 €
1.ª visita derivada d'altres unitats	70,00 €
Visita adult	70,00 €
Visita adult derivada d'altres unitats	50,00 €
Revisió	60.00 €
Prova compl. prismes	40,00 €
Préstec de material	20,00 €
Teràpies / UVA i UTVE (inclou préstec de material)	
6 sessions	380,00 €
8 sessions	500,00 €
12 sessions	740,00 €
Sessions individuals (sense préstec de material)	60,00 €
Unitat d'atenció òptica	
Muntatge normal	20,00 €
Muntatge a l'aire	25,00 €
Peritatge	90,00 €
Estudi de productes	Pressupost
Unitat d'atenció oftalmològica	
1.ª visita oftalmòleg + optometrista	100,00 €
1.ª visita oftalmòleg	60,00 €
Visita oftalmòleg en docència	30,00 €
Revisió	30.00 €

Unitat de lents de contacte	
PRIMERA VISITA:	
1.ª visita (inclou proves)	70€
ADAPTACIONS: inclou la primera visita. Cobreix totes les visites necessàries i fins a 3 parells de lents de prova (no inclou les lents definitives). Inclou topografia	
Adaptació en còrnia regular (LCT o RPG):	150 €
Adaptació en còrnia irregular LCT	150 €
Adaptació RPG, HÍBRIDES ESCLERALS còrnia irregular:	400 €
Adaptació ortoqueratologia	400 €
REVISIÓ	
Control (inclou proves)	70 €

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

LCT = lent contacte tova, E = esfèrica, T = tòrica, MF = multifocal, MFT= multifocal tòrica, RPG: lents rígides permeables als gasos

Suplements en les adaptacions d'LC que inclouen el material

Els suplements que figuren a la taula següent s'afegeixen al cost de l'adaptació que figura a la taula de la Unitat de Lents de Contacte en aquells casos en què l'adaptació inclogui el subministrament de lents de contacte.

Tipus de lent subministrada		suplement per unitat
RPG	Esfèrica	160 €
	Tòrica	220 €
	Multifocal esfèrica	250 €
	Multifocal tòrica	300 €
	Especial esfèrica	220 €
	Especial tòrica i/o multifocal	290 €
LENTS ESCLERALS	Esfèrica	350 €
	Tòrica i/o multifocal	400 €
ORTOQUERATOLOGIA	Esfèrica	250 €
	Tòrica i/o hipermetropia	350 €
LENTS TOVES	Control de miopia (lents trimestrals)	600 € (per 1 any)
LENTS FORA DE TARIFA	Nous materials o dissenys especials, sota pressupost	

Els preus corresponen a les visites que es realitzen a les instal·lacions del CUV.
Visites a domicili: la tarifa corresponent + 20 €.
Per desplaçaments fora de Terrassa: 0,33 €/km.

Condicions especials

S'apliquen a les tarifes els descomptes següents:

	UPC	Altres universitats
Estudiants, PDI, PTGAS i fills d'aquests menors de 23 anys	30 % (en serveis fora de la docència reglada) 100 % (en serveis en docència reglada)	20 %
Altres familiars primer grau d'estudiants, PDI i PTGAS	15 %	NO

Observacions:

- Els descomptes fan referència al serveis. Els descomptes no s'apliquen als tractaments mitjançant teràpia visual, ni a serveis prestats en altres centres sanitaris col·laboradors.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

- Tots els professors i professores/professionals vinculats a l'activitat del CUV tenen l'opció de fer visites sense cost, però cal que facin la reserva oportuna dels espais.
- Per tenir dret al descompte, els usuaris han d'acreditar la seva condició.

Es poden aplicar descomptes entre el 50 % i el 100 % a les visites que es fan en l'àmbit de docència.
Es poden aplicar descomptes de fins el 50 % en tractaments d'especialització de Mirades Solidàries assumits per entitats socials.

20. Tarifes específiques ETSAV

20.1 Laboratori de maquetes

El LAMA és el laboratori de l'ETSAV, al campus de Sant Cugat, dedicat a la recerca, el desenvolupament i la innovació en el disseny i construcció de maquetes per a la representació de l'arquitectura.

L'equipament digital disponible i l'expertesa del seu equip fan del LAMA un referent en el disseny i la producció de projectes de representació per a museus, administracions i professionals de l'arquitectura.

Les prestacions que ofereix l'equipament d'última generació disponible permeten l'obtenció de resultats d'altíssima qualitat i precisió pel que fa a la fabricació de prototips, peces o sistemes constructius complexos. La combinació de la diagnosi i el disseny computacional amb la fabricació digital, additiva i robòtica permet, a més, una total flexibilitat en relació amb la producció d'elements no estandarditzats, cosa que possibilita una construcció ràpida i eficient de sistemes a mida.

Serveis estudiantat	Tarifa **(IVA no inclòs)**
CNC	67 €/h
Làser	60 €/h
3D *print*	15 €/h

La tarifa no inclou el material.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

20.2 Autoservei impressió *

Impressió A0 i A1 autoservei	
Tipus/mida	**Preu/metre**
Plòter amb paper A0 (36”) normal	5 €/m
Plòter amb paper A1 (26”) normal	4 €/m

Impressió mides i papers especials (assistida/cita prèvia)		
Tipus/mida		**Preu/metre**
Rotllo paper 42" (màxima amplada)		10 €/m
Paper 24” fotogràfic	preu/metre	20 €/m
Paper 36” fotogràfic	preu/metre	25 €/m
Paper 42” fotogràfic	preu/metre	30 €/m
Vegetal 24” (115 g/m^2) fins A1	preu/metre	15 €/m
Vegetal 36” (115 g/m^2) fins A0	preu/metre	18 €/m
Canvas/Lienzo 36” (fins A0)	preu/metre	30 €/m
Cartró o cartolina A2 (800 g/m2)	Preu per Full A2	16 €

Digitalització (assistida/cita prèvia)		
Tipus/mida		**Preu/full**
A2	Preu per full	2,5 €
A1	Preu per full	3,0 €
A0	Preu per full	3,5 €

* Els imports de l’autoservei impressió inclouen l’IVA.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

21. Laboratori de maquetes de l'ETSAB

Família	Article	Preus
Accessoris maquetes	Penjador metàl·lic adhesiu 60x80	0,90 €
Accessoris maquetes	Penjador transparent adhesiu 50x50mm (10ut)	0,20 €
Accessoris maquetes	Separador FOAM 2x2 cm	0,10 €
Adhesiu	Barra adhesiu silicona D12 mm L95 mm	0,50 €
Adhesiu	Cola blanca - CEYS – 250 g	7,50 €
Adhesiu	Rotllo cinta de pintor	2,00 €
Adhesiu	UHU HART	7,00 €
Adhesiu	UHU SUPER RÁPIDO	4,00 €
Adhesiu	UHU UNIVERSAL	3,65 €
Balsa	Balsa 1 mm - 10x100 cm	2,65 €
Balsa	Balsa 1,5 mm - 10x100 cm	3,10 €
Balsa	Balsa 10 mm - 10x100 cm	8,10 €
Balsa	Balsa 12 mm - 10x100 cm	9,50 €
Balsa	Balsa 15 mm - 10x100 cm	11,20 €
Balsa	Balsa 2 mm - 10x100 cm	3,25 €
Balsa	Balsa 2,5 mm - 10x100 cm	3,70 €
Balsa	Balsa 20 mm - 10x100 cm	16,75 €
Balsa	Balsa 3 mm - 10x100 cm	3,90 €
Balsa	Balsa 30 mm - 10x100 cm	24,50 €
Balsa	Balsa 4 mm - 10x100 cm	4,25 €
Balsa	Balsa 5 mm - 10x100 cm	5,45 €
Balsa	Balsa 6 mm - 10x100 cm	5,55 €
Balsa	Balsa 8 mm - 10x100 cm	8,05 €
Balsa	Balsa llistó 2x2 mm x 100 cm	0,80 €
Balsa	Balsa llistó 3x3 mm x 100 cm	0,85 €
Balsa	Balsa llistó 4x4 mm x 100 cm	0,95 €
Balsa	Balsa llistó 5x5 mm x 100 cm	1,10 €

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

Família	Article	Preus
Balsa	Balsa llistó 6x6 mm x 100 cm	1,15 €
Balsa	Balsa llistó 10x10 mm x 100 cm	1,95 €
Balsa	Pi llistó 3x3 mm x 100 cm	0,80 €
Balsa	Pi llistó 4x4 mm x 100 cm	0,95 €
Balsa	Pi llistó 5x5 mm x 100 cm	1,10 €
Balsa	Pi llistó 6x6 mm x 100 cm	1,80 €
Balsa	Pi llistó 10x10 mm x 100 cm	2,40 €
Balsa	Vareta diàm. 3 mm x 100 cm	0,90 €
Balsa	Vareta diàm. 6 mm x 100 cm	1,10 €
Bosses	Paper embalatge 1m	0,25 €
Cartomat	Cartomat 1 mm - 100x70 cm	8,48 €
Cartomat	Cartomat 1 mm - 50x70 cm	4,60 €
Cartomat	Cartomat 2 mm - 100x70 cm	12,53 €
Cartomat	Cartomat 2 mm - 50x70 cm	7,30 €
Cartró	Cartolina blanca 2,2 mm – 65x50 cm	1,10 €
Cartró	Cartró contracolat blanc 1,5 mm – 100x70 cm	4,00 €
Cartró	Cartró contracolat blanc 2 mm 100x70 cm	5,50 €
Cartró	Cartró gris 1 mm 100x70 cm	2,00 €
Cartró	Cartró gris 2 mm 100x70 cm	1,65 €
Cartró	Cartró gris 3 mm 100x70 cm	5,20 €
Cartró	Cartró KRAFT 0,5 mm 110x70 cm	1,76 €
Cartró	Cartró KRAFT 1 mm 100x70 cm	2,25 €
Cartró	Cartró microcanal 2 mm blanc - 100x60 cm	4,50 €
Cartró	Cartró ondulat 12 mm - 100x60 cm	12,75 €
Cartró	Cartró ondulat 15 mm - 100x60 cm	13,00 €
Cartró	Cartró ondulat 2 mm - 100x70 cm	1,25 €
Cartró	Cartró ondulat 4 mm - 100x70 cm	1,70 €
Cartró	Cartró ondulat 6 mm - 100x70 cm	2,70 €
Cartró	Cartró ondulat vist 3 mm - 90x70 cm	2,25 €
Cartró	Cartró PANKASTER 1,5 mm - 100x70 cm	4,45 €

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

Família	Article	Preus
Cartró	Cartró PANKASTER 2 mm - 100x70 cm	5,10 €
Cartró	Cartró ESKA 2 mm - 100x70 cm negre	4,75 €
Cartró	Cartró ESKA 2 mm - 100x70 cm blanc	4,50 €
Cartró	Cartró ESKA 2 mm - 100x70 cm marró	4,50 €
Cartró	Cartró ESKA 1 mm - 100x70 cm negre	3,50 €
Cartró	Cartró ESKA 1 mm - 100x70 cm groc	3,50 €
Cartró	Cartró VIDIA 1 mm - 115x70 cm beig	5,25 €
Cartró	Cartró VIDIA 1 mm - 115x70 cm gris	5,00 €
Cartró	Cartró VIDIA 1 mm - 115x70 cm marró	5,25 €
Cartró	Cartró VIDIA 1 mm - 115x70 cm negre	5,00 €
Cartró	Cartró ESKA 1 mm - 100x70 cm blanc	3,50 €
Cartró ploma	Cartró ploma 10 mm - 100x70 cm	9,32 €
Cartró ploma	Cartró ploma 10 mm - 50x70 cm	5,15 €
Cartró ploma	Cartró ploma 2 mm - 50x70 cm	2,87 €
Cartró ploma	Cartró ploma 3 mm - 50x70 cm KRAFT	3,00 €
Cartró ploma	Cartró ploma 3 mm - 100x70 cm KRAFT	4,86 €
Cartró ploma	Cartró ploma 3 mm - 50x70 cm	2,89 €
Cartró ploma	Cartró ploma 3 mm - 50x70 cm NEGRE	4,24 €
Cartró ploma	Cartró ploma 5 mm - 100x70 cm	5,52 €
Cartró ploma	Cartró ploma 5 mm - 50x70 cm KRAFT	3,50 €
Cartró ploma	Cartró ploma 5 mm - 100x70 cm KRAFT	5,82 €
Cartró ploma	Cartró ploma 5 mm - 50x70 cm	3,38 €
Cartró ploma	Cartró ploma 5 mm - 50x70 cm negre	4,49 €
Cartró ploma	Cartró ploma 5 mm - 100x70 cm negre	8,50 €
Contraxapat	Contraxapat bedoll 1,2 mm - 60x30 cm	15,00 €
Contraxapat	Contraxapat calabó 15 mm - 83x61 cm	35,00 €
Contraxapat	Contraxapat pollancre 2 mm - 915x30 cm	8,00 €
Contraxapat	Contraxapat til·ler 2 mm - 915x30 cm	10,00 €
Contraxapat	Contraxapat calabó 3 mm - 80x60 cm	7,00 €
Contraxapat	Contraxapat calabó 5 mm - 80x60 cm	13,00 €

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

Família	Article	Preus
Contraxapat	Contraxapat calabó 10 mm - 68x50 cm	35,00 €
Eina venda	Base de tall 300x450 mm	9,00 €
Eina venda	Base de tall 450x600 mm	18,00 €
Eina venda	Base de tall 900x600x3 mm	40,00 €
Eina venda	Cúter 18 mm transparent	2,50 €
Eina venda	Cúter 18 mm metàl·lic	6,00 €
Eina venda	Cúter 9 mm transparent	2,20 €
Eina venda	Cúter 9 mm metàl·lic	5,00 €
Eina venda	Recanvi 10 fulls cúter - 18 mm (STANLEY)	6,00 €
Eina venda	Recanvi 10 fulls cúter - 9 mm (STANLEY)	5,00 €
Eina venda	Reposició fulla serra de calar trencada	3,20 €
Eina venda	Reposició broca trencada	2,00 €
Eina venda	Reposició full serra vaivé amb passador	1,00 €
EPI'S	Cobreulleres de protecció	10,20 €
EPI'S	Mascareta antipols	1,00 €
EPI'S	Ulleres de protecció	7,25 €
Goma EVA	DIN A3 2 mm (blanc)	3,00 €
Goma EVA	DIN A3 10 mm (tots els colors)	11,00 €
Goma EVA	DIN A3 20 mm (tots els colors)	17,00 €
Goma EVA	DIN A3 40 mm (tots els colors)	32,00 €
MDF	MDF 10 mm - 81x60 cm	8,00 €
MDF	MDF 16 mm - 81x60 cm	25,00 €
MDF	MDF 2,5 mm - 80x60 cm	2,95 €
MDF	MDF 5 mm - 80x60 cm	4,45 €
Metacrilat blanc	Metacr. blanc 2 mm - 100x60 cm	50,00 €
Metacrilat blanc	Metacr. blanc 3 mm - 100x60 cm	60,00 €
Metacrilat blanc	Metacr. blanc 4 mm - 100x75 cm	70,00 €
Metacrilat blanc	Metacr. blanc 5 mm - 100x75 cm	85,00 €
Metacrilat color blau	Metacr. blau 3 mm - 100x75 cm	65,00 €
Metacrilat color taronja	Metacr. tar. 3 mm - 100x75 cm	65,00 €

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

Família	Article	Preus
Metacrilat negre	Metacr. negre 2 mm - 100x75 cm	50 €
Metacrilat negre	Metacr. negre 3 mm - 100x75 cm	80 €
Metacrilat negre	Metacr. negre 4 mm - 100x75 cm	95 €
Metacrilat negre	Metacr. negre 5 mm - 100x75 cm	105 €
Metacrilat transparent	Metacr. trans. 2 mm - 100x60 cm	40,00 €
Metacrilat transparent	Metacr. trans. 3 mm - 100x60 cm	50,00 €
Metacrilat transparent	Metacr. trans. 4 mm - 100x60 cm	65,00 €
Metacrilat transparent	Metacr. trans. 5 mm - 100x60 cm	130,00 €
Policarbonat	Policarbonat compacte 1 mm - 60x100 cm	25,00 €
Paper de vidre	Paper de vidre "fi"	1,20 €
Paper de vidre	Paper de vidre "fi" - esponja	2,00 €
Pintura	Pot pintura blanca/negra - 300 ml	20,00 €
Poliestirè / Polietilè	Poliest. extruït 4 cm - 125x60 cm	22,00 €
Poliestirè / Polietilè	Poliest. extruït 5 cm - 125x60 cm	29,00 €
Poliestirè expandit	Poliest. exp. 10 mm - 50x100 cm	3,00 €
Poliestirè expandit	Poliest. exp. 100 mm - 60x120 cm	35,00 €
Poliestirè expandit	Poliest. exp. 15 mm - 60x120 cm	5,00 €
Poliestirè expandit	Poliest. exp. 20 mm - 50x100 cm	7,00 €
Poliestirè expandit	Poliest. exp. 30 mm - 60x120 cm	10,00 €
Poliestirè expandit	Poliest. exp. 40 mm - 60x120 cm	13,00 €
Poliestirè expandit	Poliest. exp. 50 mm - 60x120 cm	19,00 €
Poliestirè rígid blanc	Poliest. ríg. 1 mm - 50x50 cm	10,00 €
Poliestirè rígid blanc	Poliest. ríg. 1,5 mm - 50x50 cm	15,00 €
Poliestirè rígid blanc	Poliest. ríg. 2 mm - 50x65 cm	25,00 €
Poliestirè rígid blanc	Poliest. ríg. 3 mm - 50x65 cm	35,00 €
Poliestirè rígid blanc	Poliest. ríg. 4 mm - 100x50 cm	47,00 €
Poliestirè rígid blanc	Poliest. ríg. 5 mm - 100x50 cm	60,00 €
Polietilè expandit	Polietilè 3 mm - 50x100 cm	7,50 €
Polietilè expandit	Polietilè 5 mm - 50x100 cm	9,00 €
Persones a escala	1/200	2,75 €

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

Família	Article	Preus
Persones a escala	1/100	3,00 €
Persones a escala	1/75	3,50 €
Persones a escala	1/50	2,75 €
Persones a escala	1/25	5,50 €
Servei	Encolar 2 balses	1,50 €
Servei	impressió 3D HQ/PVA/ColorFabb -- 1 gram	0,60 €
Servei	impressió 3D PLA/ABS -- 1 gram	0,30 €
Servei	minuts - Tall làser	1,10 €
Servei	minuts fresadora 1.ª hora	0,35 €
Servei	minuts fresadora 2.ª hora	0,30 €
Servei	minuts fresadora 3.ª hora	0,26 €
Servei	minuts fresadora 4.ª hora	0,20 €
Servei	minuts fresadora 5.ª hora	0,15 €
Servei	minuts fresadora 6.ª hora i següents	0,11 €
Servei	Tall llistons 1 planxa balsa	1,00 €
Servei	Tall peça metacrilat/fusta	1,00 €
Suro	Suro 1,5 mm - 61x91 cm	3,00 €
Suro	Suro 10 mm - 61x91 cm	22,00 €
Suro	Suro 2 mm - 61x91 cm	4,00 €
Suro	Suro 2,5 mm - 61x91 cm	5,00 €
Suro	Suro 3 mm - 61x91 cm	6,00 €
Suro	Suro 4 mm - 61x91 cm	8,00 €
Suro	Suro 5 mm - 61x91 cm	10,00 €
Suro	Suro 8 mm - 61x91 cm	16,00 €
Vinils	Acetat transparent 0,5 mm - A4	0,60 €
Vinils	PET-G transparent 1,5 mm - 50x62cm	12,00 €
Vinils	PET transparent 1,5 mm - 50x62cm	12,00 €
Vinils	PLAKENE mat 0,5mm - A4	1,25 €
Vinils	PVC esc. 1 mm - 100x60cm	6,11 €
Vinils	PVC esc. 2 mm - 100x77cm	9,57 €

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

Família	Article	Preus
Vinils	PVC esc. 3 mm - 100x77cm	13,43 €
Vinils	PVC esc. 4 mm - 100x77cm	16,66 €
Vinils	PVC esc. 5 mm - 100x77cm	21,86 €
Vinils	VIVAK transparent 0,65 mm 102x65 cm	7,50 €

22. Tarifes acadèmiques de l'FNB

CERTIFICATS D'ESPECIALITAT DE CURSOS DE L'ÀMBIT MARÍTIM DE LA DIRECCIÓ GENERAL DE LA MARINA MERCANT I ASSIMILATS

L'FNB ofereix al seu estudiantat cursos d'especialitat marítima de forma complementària als estudis oficials. El contingut d'aquests cursos és regulat per la Resolució de 18 de juny de 2013 de la Direcció General de la Marina Mercant. Anualment el centre revisa els imports de les certificacions d'aquests cursos.

Les tarifes per al 2026 són:

- Emissió de certificats i de duplicats de certificats de cursos d'especialitat: 40,72 € cada un, independentment del tipus de curs a què faci referència.
- Emissió de certificat per a la presentació de la prova d'idoneïtat d'exàmens professionals: 40,72 €
- Emissió de certificat per a l'obtenció del PER, segons el Reial decret 875/2014, de 10 d'octubre: 40,72 €

Tarifes dels cursos pràctics per a estudiants de l'FNB (Certificats d'especialitat):

- Formació bàsica: pràctiques de supervivència - Preu: 124,68 €
- Formació bàsica: pràctiques contra incendis – Preu: 120 €
- Avançat en lluita contra incendis: pràctiques contra incendis – Preu: 185 €
- Pràctiques embarcacions de supervivència i bots de rescat no ràpids – Preu: 184,31 €
- Pràctiques bots de rescat ràpids – Preu: 162,62 €

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

23. Tarifes aplicables als centres adscrits (curs 2026-2027)

23.1 Serveis universitaris

El pagament per part del centre de la tarifa de serveis universitaris detallada al quadre següent dona dret a accedir, sense la repercussió de cap cost afegit excepte aquells que estan lligats a preus específics, a l'oferta de serveis universitaris següents:

- Accés a l'oferta dels serveis universitaris del Servei d'Esports. SESP**.**
- Accés a l'oferta dels serveis universitaris del Servei de Biblioteques, Publicacions i Arxius. SBPA. Accés a les biblioteques, consulta de les col·leccions de lliure accés i servei de préstec de documents.
- Accés a l'oferta de serveis universitaris del Gabinet de Relacions Internacionals GRI. Assessorament i atenció a l'estudiantat estranger.
- Accés a l'oferta de serveis universitaris del Servei de Llengües i Terminologia. SLT.
- Entorn virtual de docència de la UPC. Atenea i altres campus virtuals, si el centre n'és usuari.

Per poder gaudir d'aquests serveis, la UPC emet el **Carnet UPC** a favor de les persones de la comunitat universitària del centre.

Cost del servei	
Estudiantat	**PDI i PTGAS no UPC**
70 € + IVA per estudiant i curs	70 € + IVA per cada persona durant la validesa del carnet

Aquesta tarifa no és aplicable als centres adscrits el conveni d'adscripció dels quals prevegi una altra relació de serveis universitaris.

S'exclou de l'aplicació d'aquesta tarifa els centres adscrits en què la UPC té participació.

23.2 Correu electrònic

La UPC ofereix a l'estudiantat i al personal de centres adscrits la possibilitat d'utilitzar el servei de correu electrònic *@estudiant.upc.edu* i *@upc.edu*, respectivament, amb els nivells i el dimensionament de servei descrits a:

https://serveistic.upc.edu/ca/correu-v3-gmail

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

UPCnet acorda amb els centres adscrits, de forma particular, el nivell de servei (que podria ser específic) i el cost corresponent. I és UPCnet qui factura als centres adscrits pel servei de correu electrònic.

23.3 Sistema d'informació PRISMA

És el sistema d'Informació que dona suport a la gestió dels estudis de la UPC, mitjançant el desenvolupament de sistemes d'informació, i proporciona atenció i formació als seus usuaris (sistema de consulta, e-secretaria, sistema d'admissions...).

Centre / entitat	Cost del servei
Centres adscrits a la UPC	30 € + IVA per estudiant i curs

Aquesta tarifa inclou les evolucions que es facin a l'aplicació per als centres propis. En cas que calguin desenvolupaments específics per a un centre adscrit, s'haurà d'elaborar un pressupost específic.

S'exclouen de l'aplicació d'aquesta tarifa els centres adscrits en què la UPC té participació.

23.4 Ús d'instal·lacions

Els centres adscrits poden utilitzar les instal·lacions, així com accedir als serveis detallats als preus generals aprovats al pressupost de 2026.

23.5 Elaboració d'enquestes

Centre / entitat	Cost del servei
Centres adscrits a la UPC	Import per enquesta/estudiant: 3,56 € + IVA Inclou la preparació de les preguntes (fins a un màxim de 5), l'allotjament de l'enquesta en un servidor i la preparació d'estadístiques quantitatives.

23.6 Tarifa per l'atenció a visites a la UPC de grups d'estudiants estrangers

Segons el nombre de components del grup de visitants, d'acord amb els paràmetres següents:

Durada aproximada de la visita: visita de ½ dia (aproximada de 3 o 4 hores).
L'activitat inclou presentació institucional UPC i visita a instal·lacions UPC.

Tarifa: 300 € per cada grup de 15 persones. S'hi aplica un suplement de 5 € per persona addicional (inclou l'entrega de material de promoció de la UPC).

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

24. Repercussió dels costos de manteniment dels edificis de la UPC

Àmbit d'aplicació

Aquest model de repercussió de costos és aplicable a tots els edificis de titularitat de la UPC, incloent-hi els que són gestionats pel Parc UPC, tot i que en aquest darrer cas el cost del manteniment s'incorpora al preu que paguen les entitats per l'ús de l'espai d'aquests edificis. Queden excloses d'aquest model les concessions (restaurants, reprografia, dispensaris...), atès que els serveis de manteniment que reben i el cost associat estan regulats en els contractes que subscriuen amb la Universitat.

Autorització, coordinació i supervisió de les obres i instal·lacions

Actualment, els recursos que la UPC destina al manteniment dels edificis estan repartits entre els diferents campus i edificis, de manera que són els gestors d'aquests recursos (coordinadors o coordinadores de campus, cap del Servei d'Infraestructures, etc.) els qui en coordinen i supervisen la planificació i execució. En aquest sentit, són també els encarregats d'avaluar les actuacions proposades per unitats i entitats, autoritzar-ne l'execució en funció de les disponibilitats pressupostàries i, si s'escau, la repercussió dels costos, sempre respectant els criteris especificats en aquest apartat. Per a aquestes avaluacions compten amb el suport tècnic del Servei d'Infraestructures de la Universitat, servei que ha d'estar en tot moment assabentat de les obres o modificacions d'espais i instal·lacions que es fan a la Universitat.

Així mateix, qualsevol actuació en els edificis de la UPC que portin a terme empreses externes, al marge de l'origen del finançament, no només han de ser autoritzades sinó que també han de ser supervisades pels serveis de manteniment de la Universitat. D'aquesta manera, totes les actuacions que es facin mitjançant empreses externes han de coordinar-se amb les unitats d'infraestructures i manteniment respectives, que tenen la missió de supervisar les actuacions perquè es compleixin les directrius marcades per la normativa vigent, d'acord amb els criteris generals de qualitat i eficiència de les infraestructures de la Universitat.

Preu dels costos repercutits i tipologia

Existeixen dues tipologies de costos repercutits que cal aplicar:

- Cost fix anual per a les entitats que ocupen espais d'edificis UPC i que els proporciona el dret a gaudir dels serveis incorporats en el catàleg de serveis inclosos en el manteniment general dels edificis.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

- Cost segons l'actuació sol·licitada, quan aquestes actuacions no estan incorporades en el manteniment general.

Càlcul del cost fix anual

El càlcul de l'import amb què les entitats amb NIF propi han de contribuir al manteniment dels espais que ocupen en edificis titularitat UPC es basa en el nombre de metres quadrats útils ocupats, als quals s'aplica el cost mitjà de manteniment per metre quadrat. Es factura a aquestes entitats de manera trimestral.

Capítol	Descripció	Import anual imputable	Superfície construïda (m^2) UPC*	Import anual/m^2	Import mensual/m^2	Import mensual total/m^2
Capítol 1	Despeses de personal	8.263.216,61 €	447.827,28	18,45 €	1,54 €	**7,82 €**
Capítol 2	Despeses corrents	17.251.000,00 €		38,52 €	3,21 €	
Capítol 2	Subministraments	6.250.000,00 €		13,96 €	1,16 €	
Capítol 6	Inversions reals	10.271.250,00 €		22,94 €	1,91 €	

* **Superfícies construïdes dels edificis de la UPC. Gener 2025**. No inclou edificis no mantinguts per la UPC:
Edificis TG i TS del Campus Diagonal Nord, i edificis TR20 a TR26 del Campus de Terrassa. Inclou NXI CDN.
Observació: sí que inclou superfície construïda edifici NXI del Campus Diagonal Nord (reversió 2025).

Criteri d'aplicació del factor de correcció entre superfície construïda i superfície útil

Amb l'objectiu d'establir una metodologia homogènia per al càlcul del preu per metre quadrat aplicable a la cessió o lloguer temporal d'espais de la Universitat a entitats amb NIF propi, s'incorpora l'aplicació d'un factor de correcció que permet ajustar la diferència existent entre la superfície construïda i la superfície útil dels edificis.

Les despeses generals associades al funcionament i el manteniment de les instal·lacions (manteniment, neteja, seguretat, etc.) han estat calculades sobre la base de la superfície construïda, atès que aquestes afecten la totalitat de l'edifici, incloent-hi passadissos, parets, magatzems, lavabos i altres zones comunes que també generen despeses. No obstant això, els espais objecte de cessió o lloguer corresponen habitualment a la superfície útil, aquella que pot ser efectivament utilitzada pels usuaris.

En els edificis de la Universitat, la superfície útil representa aproximadament el 55 % de la superfície construïda i, per tant, a l'efecte de garantir una imputació econòmica proporcional al cost real de l'edifici, és aplicable un factor de correcció d'1,82 (factor de correcció = 1/0,55) sobre el preu base per metre quadrat construït, a l'efecte d'obtenir el preu que s'ha de repercutir per a la cessió o lloguer temporal d'espais. Aquest factor permet, així, traslladar al cost per metre quadrat útil la part proporcional de despeses corresponents a les superfícies no útils, de manera que s'assegura la coherència econòmica entre el cost total de l'edifici i el preu aplicat als espais efectivament utilitzats.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

Càlcul del cost segons l'actuació

En el cas de les actuacions sol·licitades que no queden recollides en el manteniment general dels edificis i que han estat autoritzades pel gestor del manteniment de l'edifici corresponent, el càlcul es realitza en funció que aquests treballs els facin empreses externes o les unitats de manteniment pròpies de la UPC:

- Serveis realitzats amb empreses externes

  Els serveis de manteniment sol·liciten la valoració de les actuacions que cal dur a terme a les empreses externes i proposen les que s'adapten millor a les necessitats i proporcionen una relació qualitat/preu millor. Els treballs que s'encarreguen a empreses externes (que han de tenir l'autorització corresponent en funció de la disponibilitat pressupostària) han de ser supervisats pels serveis propis de manteniment, que deriven a la unitat UPC o entitat sol·licitant de l'actuació la factura corresponent del proveïdor.

- Serveis que duen a terme les unitats de manteniment

  Aquests serveis es valoren en funció del cost dels materials i de la mà d'obra. Amb aquest efecte, s'incorpora al pressupost el cost per hora del personal tècnic de manteniment de la Universitat. El cost en euros d'un tècnic o tècnica de manteniment s'estableix en 40 €/hora.

En el cas que d'aquestes actuacions autoritzades es derivin nous costos de manteniment no previstos o de modificacions de les instal·lacions existents, aquests costos han de ser assumits per les unitats o entitats que sol·liciten l'actuació.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

25. Tarifes del Servei de Producció Audiovisual UPC

S'apliquen tres tipus de tarifa diferents en funció dels usuaris que demanin el servei i de la finalitat de la producció:

Tarifa 1. Gratuïta

S'aplica a usuaris i unitats de la UPC, quan l'objectiu del vídeo sigui docent (docència reglada o formació interna), de recerca o de promoció dels estudis.

Tarifa 2. Tarifa estàndard *

S'aplica a usuaris i unitats de la UPC, quan:

- La finalitat del vídeo és docència no reglada, formació interna, recerca o promoció que no compleixi els criteris de la tarifa 1 o la tarifa 3.
- Les activitats o projectes disposen de finançament específic (p. ex., convocatòries d'innovació docent...).

Tarifa 3. Segons el pressupost *

Per a projectes UPC de producció audiovisual complexos i per a entitats externes a la UPC, el Servei de Producció Audiovisual de la UPC confecciona un pressupost específic.

**Per a projectes europeus o nacionals, consulteu els preus de l'apartat 15. Serveis cientificotècnics - Servei de Producció Audiovisual, del Pressupost UPC.*

A continuació es detallen els preus de la tarifa 2 i 3:

TARIFA 2		
SERVEIS DE PRODUCCIÓ		
Media TIC - càpsules formatives de curta durada		100 €/càpsula
Vídeo a la carta - 2 a 5 minuts	En funció de la complexitat del projecte. Direcció, producció, enregistrament de vídeo i àudio en estudi, postproducció. Inclou petites animacions fins el 10 % del muntatge.	260 € - 420 €/vídeo
Vídeo a la carta - 5 a 10 minuts	En funció de la complexitat del projecte. Direcció, producció, enregistrament de vídeo i àudio en estudi, postproducció. Inclou petites animacions fins el 10 % del muntatge.	420 € - 840 €/vídeo
OPCIONALS		
Subtítols - per a cada idioma	Text proporcionat o validat per l'usuari o unitat.	2 % del cost/idioma

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

TARIFA 2		
Enregistrament en exteriors - dins espais UPC	Muntatge bàsic amb il·luminació, microfonia i càmera.	120 €/muntatge
ALTRES SERVEIS DE PRODUCCIÓ AUDIOVISUAL		
Assessorament		60 €/hora
Pòdcast	En funció de la complexitat del projecte.	85 € - 125 €
Gravació d'actes i maquetació	Maquetació de caretes sense postproducció. Independent del cost del suport a l'acte i la possibilitat d'estríming afegit.	120 € - 200 €
Subtitulació de vídeos	Transcripció, que ha de validar l'usuari, i subtitulació per idioma. *(preu mínim 30 €)*	1,5 €/minut

TARIFA 3		
Concepte		**Preu**
Projectes complexos segons pressupost	Tècnic/a	S'apliquen els preus públics de l'apartat 4.1.4 (preus públics del personal de la UPC derivats de l'ocupació temporal d'espais i serveis de suport d'àmbit territorial).
	Suport	

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

26. Tarifes del Servei d'Impressió – Digital LAB – ESEIAAT

Els valors dels diferents serveis no inclouen el material; en cas que es necessiti, els valors es reflecteixen en el pressupost segons tipus i disponibilitat

Els valors del servei de tall per aigua no inclou el material abrasiu que fa servir la màquina per tallar; la quantitat d'aquest material depèn del material que s'ha de tallar i el disseny i s'inclou en el preu final del servei, segons el consum.

Servei	Comunitat UPC	Externs
Impressió 3D FDM-HQ/PVA/fibra carboni/nylon/though	2,88 €/h	4,53 €/h
Impressió 3D FDM-SQ/PLA, PETG	2,31 €/h	3,64 €/h
Impressió 3D SLA-SQ/eng. resin	7,4 €/h	12,83 €/h
Tall làser - Servei	48 €/h	60 €/h
Tall làser - Autoservei	36 €/h	48 €/h
Fresadora d'escriptori	15 €/h	20 €/h
Fresadora gran	18 €/h	25 €/h
Tall per raig d'aigua - Servei	48 €/h	60 €/h
Tall per raig d'aigua - Autoservei	36 €/h	48 €/h
Plòter de tall Silhoutte Cameo - Servei	12 €/h	24 €/h
Plòter de tall Silhoutte Cameo - Autoservei	6 €/h	12 €/h
Escaneig d'un objecte amb l'escàner David SLS-2 - Servei	45,00 €	60,00 €
Escaneig d'un objecte amb l'escàner David SLS-2 - Autoservei	30,00 €	45,00 €
Escaneig d'un objecte amb l'escàner Academia 20 - Servei	60,00 €	120,00 €
Escaneig d'un objecte amb l'escàner Academia 20 - Autoservei	45,00 €	70,00 €

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

27. Tarifes del Servei Taller Mecànic – ESEIAAT

Els preus de mecanització, fabricació subtractiva i additiva són orientatius, atès que el preu final depèn de múltiples factors, com ara l'assessorament tècnic o la preparació de peces i utillatges, entre d'altres. Per obtenir el preu final cal sol·licitar un pressupost previ.

El cost de tot el material fungible se suma al pressupost de la fabricació.

Servei	Comunitat UPC	Externs
Mecanització en màquines eina convencionals	35 €/h	45 €/h
Mecanització en màquines de control numèric	40 €/h	50 €/h
Servei unió de peces per soldadura	35 €/h	45 €/h
Assajos de duresa	35 €/h	45 €/h
Tractaments tèrmics	35 €/h	45 €/h
Servei de mesura per MMC de peces	40 €/h	50 €/h

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

28. Tarifes per a les ampliacions d'espai (*storage*) en el cas dels serveis

L'espai del servei Google Workspace for Education i Microsoft OneDrive (Office 365) que la UPC contracta de forma general és suficient per a la majoria de les necessitats i es distribueix entre els usuaris aplicant quotes individuals i quotes per a unitats compartides.

Quan cal ampliar les quotes assignades a les unitats compartides, per poder disposar de més espai d'emmagatzematge, s'apliquen els preus següents:

Drive - Google Workspace for Education

Concepte	Preu (amb IVA)
Per a cada bloc d'1 TB (ampliació mínima)	191 € / any

OneDrive - Microsoft Office 365

Concepte	Preu (amb IVA)
Per a cada bloc d'1 TB (ampliació mínima)	408 € / any

29. Tarifes del Consell de l'Estudiantat

L'ús del material del Consell de l'Estudiantat és gratuït per a les delegacions i associacions que el demanen, sempre que hi hagi disponibilitat; però a l'efecte de manteniment del servei i reparació en cas de desperfecte, es demana una fiança de 100 euros a les associacions i delegacions, la qual s'ha de retornar quan el responsable ha verificat que se n'ha fet un ús adequat.

Aquest fet també s'aplica a la resta de fiances que du a terme el Consell. N'és un exemple la fiança de 20 euros associada a les jornades de formació o futures les fiances que es definiran en el seu moment.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

30. Comitè d'Ètica

Atesa la gran influència dels **avenços tecnològics** en la vida actual de les persones i davant els grans **dilemes contemporanis** que es presenten a la societat, el **Comitè d'Ètica de la UPC** promou plantejar adequadament les **qüestions ètiques** en les activitats, projectes i preses de decisions, de manera que la tecnologia mai no es pugui utilitzar amb fins contraris al **bé comú**.

Una de les finalitats del Comitè d'Ètica de la UPC és l'**assessorament**, si escau, en l'anàlisi dels aspectes ètics de la recerca, la transferència, la innovació, la docència i l'extensió universitària que es duen a terme a la Universitat, així com dels projectes en què intervenen acadèmics i acadèmiques de la UPC i, en particular, d'aquells que impliquen una consideració de l'ètica de la tecnologia en la societat.

Com a conseqüència d'aquesta voluntat d'assessorament, es proposen els preus següents, que s'han d'aplicar per la validació de projectes de recerca i innovació.

Comitè d'Ètica de la Universitat Politècnica de Catalunya - CEUPC

	TIPOLOGIA DE TARIFA A APLICAR				
	Recerca UPC			Entitats Vinculades	
Perfil	Grups Recerca	TECNIO	Del Grup UPC	Entitats de recerca	Instituts de recerca
Cost d'avaluació per projecte o prova	No aplica	No aplica	75,00 €	75,00 €	75,00 €

La tarifa no inclou l'IVA

	TIPOLOGIA DE TARIFA A APLICAR			
	Entitats Adscrites		Spin-Off	Entitats Externes
Perfil	Centres docents	Instituts de recerca	Participades	No-UPC
Cost d'avaluació per projecte o prova	100,00 €	100,00 €	200 €	450 €

La tarifa no inclou l'IVA

https://comite-etica.upc.edu

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

PLANTILLES PDI I PTGAS

Pressupost 2026

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA **Fitxa 1**

EXERCICI: 2026

RESUM PROPOSTA AUTORITZACIÓ DE LA DESPESA DE PERSONAL

Classes de personal	Places contracte	Places ETC	Cost retributiu	Quotes Seguretat Social	Total proposta autorització despesa
PDI Funcionari	635,00	628,82	55.679.836,69	462.090,89	56.141.928,00
PDI Laboral	1.876,73	1.532,49	81.031.512,39	22.287.095,31	103.318.608,00
PTGAS Funcionari	977,00	977,00	42.527.395,45	11.191.783,55	53.719.179,00
PTGAS Laboral	629,50	629,50	28.008.356,33	8.299.274,83	36.307.631,00
Subtotal	4.118,23	3.767,81	207.247.100,86	42.240.244,58	249.487.346,00
Emèrits	-	-	0,00	0,00	0,00
Pla emeritatge	-	-	0,00	0,00	0,00
Cofinançats Ramon y Cajal i Beatriz Galindo	0,00	36,99	319.274,21	97.972,15	417.246,00
Resta investigadors de Convocatòria	0,00	0,00	2.241.038,85	662.965,38	2.904.004,00
Total autorització de despesa	4.118,23	3.804,80	209.807.413,92	43.001.182,11	252.808.596,00

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

Càrrec acadèmic	Total individual mensual (b)	Total individual pagues extres (c)	Total individual anual (d=b*12+c)	Places contracte	Cost total anual
Rector/a	1.713,02 €	3.426,04 €	23.982,28 €	1	23.982,28 €
Vicerectors/res i equivalents	774,44 €	1.548,88 €	10.842,16 €	12	130.105,92 €
Directors/res de centre i equivalents	603,83 €	1.207,66 €	8.453,62 €	18	152.165,16 €
Coordinador/a de les PAU a la UPC	544,77 €	1.089,54 €	7.626,78 €	1	7.626,78 €
Directors/res de departament i equivalents	436,96 €	873,92 €	6.117,44 €	38	232.462,72 €
Sotsdirectors/res de centre i equivalents	325,87 €	651,74 €	4.562,18 €	134	611.332,12 €
Directors/res d'institut i equivalents	260,90 €	521,80 €	3.652,60 €	9	32.873,40 €
Secretaris/àries de departament	234,90 €	469,80 €	3.288,60 €	31	101.946,60 €
				244	1.292.494,98 €
2% per càrrecs en funcions					25.849,90 €
Total					1.318.344,88 €

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

Fitxa 2

UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA
Exercici: **2026**
Vinculació: **Funcionari**
Tipus: **Personal Docent i Investigador**

Categoria	Places contracte	Places ETC (a)	*Retribucions individuals*						Cost retributiu total anual (= a*d)
			Sou base	Complement destí	Complement específic	Total individual mensual (b)	Total individual pagues extres (c)	Total individual anual (d=b*12+c)	
CATEDRÀTIC/A D'UNIVERSITAT - TC	211,00	211,00	1.333,40	1.044,71	1.177,90	3.556,01	6.090,88	48.763,00	10.288.993,00
CATEDRÀTIC/A D'UNIVERSITAT - 6H	1,00	0,43	577,63	452,57	510,27	1.540,46	2.638,57	21.124,13	21.124,13
CATEDRÀTIC/A D'UNIVERSITAT - 3H	1,00	0,22	288,81	226,28	255,13	770,23	1.319,28	10.562,07	10.562,07
TITULAR D'UNIVERSITAT - TC	360,00	360,00	1.333,40	956,84	549,53	2.839,77	4.658,40	38.735,64	13.944.830,40
TITULAR D'UNIVERSITAT - 6H	2,00	0,87	577,63	414,50	238,06	1.230,19	2.018,02	16.780,28	33.560,56
TITULAR D'UNIVERSITAT - 3H	4,00	0,87	288,81	207,25	119,03	615,09	1.009,01	8.390,14	33.560,56
CATEDRÀTIC/A D'ESCOLA UNIVERSITÀRIA - T	21,00	21,00	1.333,40	956,84	549,53	2.839,77	4.658,40	38.735,64	813.448,44
TITULAR D'ESCOLA UNIVERSITÀRIA - TC	34,00	34,00	1.333,40	839,48	339,32	2.512,20	4.003,26	34.149,66	1.161.088,44
TITULAR D'ESCOLA UNIVERSITÀRIA - 6H	1,00	0,43	577,63	363,66	146,99	1.088,29	1.734,21	14.793,63	14.793,63
TITULAR D'ESCOLA UNIVERSITÀRIA - 3H	0,00	0,00	288,81	181,83	73,50	544,14	867,11	7.396,82	0,00
PROF. NUM. D'ESCOLA OFIC. NÀUTICA	0,00	0,00	1.333,40	839,48	339,32	2.512,20	4.003,26	34.149,66	0,00
Subtotal	**635,00**	**628,82**							**26.321.961,23**

Altres conceptes salarials	Total mensual (a)	Total pagues extres (b)	Total altres conceptes (=a*12+b)
Càrrecs Academics	94.167,49	188.334,98	1.318.344,88
Antiguitat (triennis)	360.446,25	446.009,55	4.771.364,54
Complement per mèrits de docència (estadis)	2.065,86	4.016,68	28.806,95
Complement (estatal) per mèrits de docència	542.945,82	1.074.456,07	7.589.805,88
Complement (estatal) per mèrits de recerca i transferència	346.101,53	0,00	4.153.218,40
Complement per mèrits de recerca i transferència (autonòmic)	286.045,10	0,00	3.432.541,18
Complement per mèrits de docència (autonòmic)	394.509,24	0,00	4.734.110,87
Complement per mèrits de gestió (autonòmic)	41.425,77	0,00	497.109,18
Complement 1,4% (autonòmic)	456,55	0,00	5.478,59
Complement IPC	202.140,62	401.407,57	2.827.094,98
Reduccions de jornada, maternitat, absències			0,00
Grau consolidat Director General			0,00
Total altres conceptes salarials	**2.270.304,22**	**2.114.224,86**	**29.357.875,46**
TOTAL			**55.679.836,69**

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

Fitxa 3

UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA

Exercici: **2026**

Vinculació: **Laboral**

Tipus: **Personal Docent i Investigador**

Categoria	Places contracte	Places ETC (a)	*Retribucions individuals*						Cost retributiu total anual (= a*d)
			Sou base	Complement categoria / millora	Complement lloc	Total individual mensual (b)	Total individual pagues extres (c)	Total individual anual (d=b*12+c)	
CATEDRÀTIC/A CONTRACTAT/DA - TC	115,00	115,00	1.416,98	189,33	2.084,13	3.690,44	7.380,88	51.666,16	5.941.608,40
AGREGAT/DA - TC	501,58	501,58	1.416,98	189,33	1.421,76	3.028,07	6.056,14	42.392,98	21.263.470,91
LECTOR/A - TC	473,26	473,26	1.416,98	189,33	1.137,90	2.744,21	5.488,42	38.418,94	18.182.147,54
COL·LABORADOR/A - TC	40,00	40,00	1.416,98	0,00	901,36	2.318,34	4.636,68	32.456,76	1.298.270,40
COL·LABORADOR/A DOCTOR/A - TC	51,00	51,00	1.416,98	189,33	901,36	2.507,67	5.015,34	35.107,38	1.790.476,38
INVESTIGADOR/A ORDINARI/ÀRIA	3,00	3,00	1.416,98	189,33	948,65	2.554,96	5.109,92	35.769,44	107.308,32
DIRECTOR/A INVESTIGACIÓ - TC	10,00	10,00	1.416,98	189,33	1.421,76	3.028,07	6.056,14	42.392,98	423.929,80
INVESTIGADOR/A GRUP 2 (A EXTINGUIR)	3,00	3,00	2.206,63	0,00	238,23	2.444,86	4.889,72	34.228,04	102.684,12
ASSOCIAT/DA BÀSIC	298,70	87,42	557,06	0,00	98,80	655,86	1.114,12	8.984,44	2.683.652,23
ASSOCIAT/DA TIPUS 2	304,99	89,27	696,29	0,00	123,48	819,77	1.392,58	11.229,82	3.424.982,80
ASSOCIAT/DA TIPUS 3	76,20	22,30	812,35	0,00	201,69	1.014,04	1.624,70	13.793,18	1.051.040,32
INVESTIGADOR/A EN FORMACIÓ FPI	85,49	85,49	1.553,37				3.106,73	21.747,14	1.859.163,42
INVESTIGADOR/A EN FORMACIÓ FPU	51,17	51,17	2.024,24				4.048,49	28.339,43	1.450.128,40
Subtotal	**2.013,39**	**1.532,49**							**59.578.863,04**

Altres conceptes salarials	Total mensual (a)	Total pagues extres (b)	Total altres conceptes (=a*12+b)
Antiguitat (triennis)	360.796,68	712.551,50	5.042.111,61
Complement per mèrits de docència (estadis)	1.187,62	2.375,24	16.626,65
Complement (estatal) per mèrits de docència	270.056,52	0,00	3.240.678,19
Complement (estatal) per mèrits de recerca i transferència	349.499,56	39.595,48	4.233.590,26
Complement per mèrits de recerca (autonòmic)	247.242,60	0,00	2.966.911,23
Complement per mèrits de docència (autonòmic)	310.587,57	0,00	3.727.050,81
Complement per mèrits de gestió (autonòmic)	14.295,63	0,00	171.547,57
Acord Mesa Universitats	9.048,77	0,00	108.585,24
CPT i altres complements	49.138,54	2.781,63	292.444,09
Plus perillositat, toxicitat i duresa	429,93	0,00	5.159,13
Reduccions de jornada, maternitats, absències			-100.000,00
Substitucions	136.275,78	112.635,41	1.747.944,74
Total altres conceptes salarials	**1.748.559,19**	**869.939,26**	**21.452.649,52**
TOTAL			**81.031.512,56**

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

Fitxa 4

UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA

Exercici: **2026**

Vinculació: **Funcionari**

Tipus: **Personal Tècnic, de Gestió i d'Administració i Serveis**

Subgrup	Nivell	Subnivell	Places contracte	Places ETC (a)	*Retribucions individuals*						Cost total anual (= a*d)
					Sou base	Complement destí	Complement específic	Total individual mensual (b)	Total individual pagues extres (c)	Total individual anual (d=b*12+c)	
A1	30	B	1,00	1,00	1.333,40 €	1.164,74 €	5.759,66 €	8.257,80 €	15.494,46 €	114.588,06	114.588,06
A1	30	B0	0,00	0,00	1.333,40 €	1.164,74 €	5.412,91 €	7.911,05 €	14.800,96 €	109.733,56	0,00
A1	30	CA	1,00	1,00	1.333,40 €	1.164,74 €	3.056,92 €	5.555,06 €	10.088,98 €	76.749,70	76.749,70
A1	28	B1	1,00	1,00	1.333,40 €	1.000,81 €	4.550,48 €	6.884,69 €	12.748,24 €	95.364,52	95.364,52
A1	28	B2	6,50	6,50	1.333,40 €	1.000,81 €	4.121,43 €	6.455,64 €	11.890,14 €	89.357,82	580.825,83
A1	28	C	26,50	26,50	1.333,40 €	1.000,81 €	2.468,76 €	4.802,97 €	8.584,80 €	66.220,44	1.754.841,66
A1	28	E	2,00	2,00	1.333,40 €	1.000,81 €	3.632,44 €	5.966,65 €	10.912,16 €	82.511,96	165.023,92
A1	27	E1	2,00	2,00	1.333,40 €	956,84 €	3.210,47 €	5.500,71 €	9.980,28 €	75.988,80	151.977,60
A1	27	F	2,00	2,00	1.333,40 €	956,84 €	2.182,86 €	4.473,10 €	7.925,06 €	61.602,26	123.204,52
A1	26	F	3,00	3,00	1.333,40 €	839,48 €	2.182,86 €	4.355,74 €	7.690,34 €	59.959,22	179.877,66
A1	26	I	19,50	19,50	1.333,40 €	839,48 €	1.847,25 €	4.020,13 €	7.019,12 €	55.260,68	1.077.583,26
A1	26	L	0,00	0,00	1.333,40 €	839,48 €	1.497,32 €	3.670,20 €	6.319,26 €	50.361,66	0,00
A1	26	O	0,00	0,00	1.333,40 €	839,48 €	1.326,79 €	3.499,67 €	5.978,20 €	47.974,24	0,00
A1	24	I	48,00	48,00	1.333,40 €	700,84 €	1.847,25 €	3.881,49 €	6.741,84 €	53.319,72	2.559.346,56
A1	24	I2	1,00	1,00	1.333,40 €	700,84 €	1.570,44 €	3.604,68 €	6.188,22 €	49.444,38	49.444,38
A1	24	L	44,00	44,00	1.333,40 €	700,84 €	1.497,32 €	3.531,56 €	6.041,98 €	48.420,70	2.130.510,80
A1	24	O	2,00	2,00	1.333,40 €	700,84 €	1.326,79 €	3.361,03 €	5.700,92 €	46.033,28	92.066,56
A1	24	R	0,00	0,00	1.333,40 €	700,84 €	1.173,57 €	3.207,81 €	5.394,48 €	43.888,20	0,00
A1	24	S	0,00	0,00	1.333,40 €	700,84 €	1.010,97 €	3.045,21 €	5.069,28 €	41.611,80	0,00
A1	22	O	105,50	105,50	1.333,40 €	612,99 €	1.326,79 €	3.273,18 €	5.525,22 €	44.803,38	4.726.756,59
A1	22	R	122,00	122,00	1.333,40 €	612,99 €	1.173,57 €	3.119,96 €	5.218,78 €	42.658,30	5.204.312,60
A1	22	S	27,00	27,00	1.333,40 €	612,99 €	1.010,97 €	2.957,36 €	4.893,58 €	40.381,90	1.090.311,30
A2	28	C	0,00	0,00	1.152,97 €	1.000,81 €	2.468,76 €	4.622,54 €	8.620,90 €	64.091,38	0,00
A2	26	I	0,00	0,00	1.152,97 €	839,48 €	1.847,25 €	3.839,70 €	7.055,22 €	53.131,62	0,00
A2	24	I	0,00	0,00	1.152,97 €	700,84 €	1.847,25 €	3.701,06 €	6.777,94 €	51.190,66	0,00
A2	24	L	0,00	0,00	1.152,97 €	700,84 €	1.497,32 €	3.351,13 €	6.078,08 €	46.291,64	0,00
A2	24	O	0,00	0,00	1.152,97 €	700,84 €	1.326,79 €	3.180,60 €	5.737,02 €	43.904,22	0,00
A2	22	O	0,00	0,00	1.152,97 €	612,99 €	1.326,79 €	3.092,75 €	5.561,32 €	42.674,32	0,00
A2	22	R	0,00	0,00	1.152,97 €	612,99 €	1.173,57 €	2.939,53 €	5.254,88 €	40.529,24	0,00
A2	22	S	0,00	0,00	1.152,97 €	612,99 €	1.010,97 €	2.776,93 €	4.929,68 €	38.252,84	0,00
A2	20	T	182,00	182,00	1.152,97 €	528,66 €	969,44 €	2.651,07 €	4.677,96 €	36.490,80	6.641.325,60
A2	20	V	36,00	36,00	1.152,97 €	528,66 €	871,39 €	2.553,02 €	4.481,86 €	35.118,10	1.264.251,60
C1	24	I	0,00	0,00	865,68 €	700,84 €	1.847,25 €	3.413,77 €	6.592,60 €	47.557,84	0,00
C1	24	L	0,00	0,00	865,68 €	700,84 €	1.497,32 €	3.063,84 €	5.892,74 €	42.658,82	0,00
C1	24	R	0,00	0,00	865,68 €	700,84 €	1.173,57 €	2.740,09 €	5.245,24 €	38.126,32	0,00
C1	22	O	0,00	0,00	865,68 €	612,99 €	1.326,79 €	2.805,46 €	5.375,98 €	39.041,50	0,00
C1	22	R	0,00	0,00	865,68 €	612,99 €	1.173,57 €	2.652,24 €	5.069,54 €	36.896,42	0,00
C1	20	R1	1,00	1,00	865,68 €	528,66 €	1.212,91 €	2.607,25 €	4.979,56 €	36.266,56	36.266,56
C1	20	T	0,00	0,00	865,68 €	528,66 €	969,44 €	2.363,78 €	4.492,62 €	32.857,98	0,00
C1	20	V	0,00	0,00	865,68 €	528,66 €	871,39 €	2.265,73 €	4.296,52 €	31.485,28	0,00
C1	18	T	10,00	10,00	865,68 €	474,69 €	969,44 €	2.309,81 €	4.384,68 €	32.102,40	321.024,00
C1	18	V	334,00	334,00	865,68 €	474,69 €	871,39 €	2.211,76 €	4.188,58 €	30.729,70	10.263.719,80
C2	18	T	0,00	0,00	720,49 €	474,69 €	969,44 €	2.164,62 €	4.316,10 €	30.291,54	0,00
C2	18	V	0,00	0,00	720,49 €	474,69 €	871,39 €	2.066,57 €	4.120,00 €	28.918,84	0,00
Subtotal			**977,00**	**977,00**							**38.699.373,08**

Altres conceptes salarials	Total mensual (a)	Total pagues extres (b)	Total altres conceptes (=a*12+b)
Antiguitat (triennis)	215.720,85	358.491,77	2.947.141,99
CPT, encàrrecs en funcions i altres complements	9.216,42	0,00	110.597,02
Complement regularització IPC	59.145,63	0,00	709.747,55
Inadequació de l'ocupant vs plaça	-94.627,60	0,00	-1.135.531,14
Reforços i substitucions	41.343,97	68.935,54	565.063,20
Reduccions de jornada, maternitat, absències	-33.500,00	0,00	-402.000,00
Pla de xoc PTGAS	86.083,65	0,00	1.033.003,76
Total altres conceptes salarials			**3.828.022,37**
TOTAL			**42.527.395,45**

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ

UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA
Exercici: **2026**
Vinculació: **Laboral**
Tipus: **Personal Tècnic, de Gestió i d'Administració i Serveis**

Grup		contracte	Places ETC	*Retribucions individuals*						Cost total anual (= a*d)
				Sou base	Complement lloc	Complement millora addicional	Total individual mensual (b)	Total individual pagues extres (c)	Total individual anual (d=b*12+c)	
A1	A0	0,00	0,00	2.547,26	2.642,08	16,95	5.206,29	5.094,52	67.570,00	0,00
A1	A1	1,00	1,00	2.547,26	2.514,57	16,95	5.078,78	5.094,52	66.039,88	66.039,88
A1	B	0,00	0,00	2.547,26	2.333,88	16,95	4.898,09	5.094,52	63.871,60	0,00
A1	B0	8,00	8,00	2.547,26	2.279,25	16,95	4.843,46 €	5.094,52	63.216,04	505.728,32
A1	C0	7,50	7,50	2.547,26	1.729,39	16,95	4.293,60 €	5.094,52	56.617,72	424.632,90
A1	D	37,00	37,00	2.547,26	1.512,70	16,95	4.076,91 €	5.094,52	54.017,44	1.998.645,28
A1	E	9,00	9,00	2.547,26	1.148,63	16,95	3.712,84 €	5.094,52	49.648,60	446.837,40
A1	F	0,00	0,00	2.547,26	1.105,75	16,95	3.669,96 €	5.094,52	49.134,04	0,00
A1	H	36,00	36,00	2.547,26	847,08	16,95	3.411,29 €	5.094,52	46.030,00	1.657.080,00
A1	I	109,50	109,50	2.547,26	743,11	16,95	3.307,32 €	5.094,52	44.782,36	4.903.668,42
A1	J	0,00	0,00	2.547,26	631,29	16,95	3.195,50 €	5.094,52	43.440,52	0,00
A1	K	0,50	0,50	2.547,26	509,56	16,95	3.073,77 €	5.094,52	41.979,76	20.989,88
A1	M	28,50	28,50	2.547,26	456,27	16,95	3.020,48 €	5.094,52	41.340,28	1.178.197,98
A2	D	4,50	4,50	2.217,45	1.512,70	16,59	3.746,74 €	4.434,90	49.395,78	222.281,01
A2	E	3,50	3,50	2.217,45	1.148,63	16,59	3.382,67 €	4.434,90	45.026,94	157.594,29
A2	H	0,00	0,00	2.217,45	847,08	16,59	3.081,12 €	4.434,90	41.408,34	0,00
A2	I	1,00	1,00	2.217,45	743,11	16,59	2.977,15 €	4.434,90	40.160,70	40.160,70
A2	J	5,00	5,00	2.217,45	631,29	16,59	2.865,33 €	4.434,90	38.818,86	194.094,30
A2	K	45,00	45,00	2.217,45	509,56	16,59	2.743,60 €	4.434,90	37.358,10	1.681.114,50
A2	M	2,00	2,00	2.217,45	456,27	16,59	2.690,31 €	4.434,90	36.718,62	73.437,24
A2	N	77,50	77,50	2.217,45	372,37	16,59	2.606,41 €	4.434,90	35.711,82	2.767.666,05
C1	I	3,00	3,00	1.940,37	743,11	16,94	2.700,42 €	3.880,74	36.285,78	108.857,34
C1	K	18,50	18,50	1.940,37	509,56	16,94	2.466,87 €	3.880,74	33.483,18	619.438,83
C1	M	6,50	6,50	1.940,37	456,27	16,94	2.413,58 €	3.880,74	32.843,70	213.484,05
C1	N	0,00	0,00	1.940,37	372,37	16,94	2.329,68 €	3.880,74	31.836,90	0,00
C1	O	140,00	140,00	1.940,37	308,28	16,94	2.265,59 €	3.880,74	31.067,82	4.349.494,80
C1	P	18,00	18,00	1.940,37	239,39	16,94	2.196,70 €	3.880,74	30.241,14	544.340,52
C2	Q	68,00	68,00	1.607,01	177,11	16,87	1.800,99 €	3.214,02	24.825,90	1.688.161,20
Subtotal		**629,50**	**629,50**							**23.861.944,89**

Altres conceptes salarials	Total mensual (a)	Total pagues extres (b)	Total altres conceptes (=a*12+b)
Antiguitat (triennis)	257.042,69	525.942,44	3.610.454,73
Altres complements	17.503,62	0,00	210.043,41
Inadequació de l'ocupant vs plaça	0,00	0,00	63.232,80
Reduccions de jornada, maternitat	-91.666,67	0,00	-1.100.000,00
Substitucions i reforços	10.792,08	17.994,34	147.499,26
Premis jubilació	41.875,00	0,00	502.500,00
Sobrecost rellevistes	0,00	0,00	0,00
Pla de xoc PTGAS 2024 - Carrera professional del PTGAS	59.390,10	0,00	712.681,24
Total altres conceptes salarials	**294.936,82**	**543.936,78**	**4.146.411,44**
TOTAL			**28.008.356,33**

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: uxyVndzMeVbdqYpMAmPQ