UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA BARCELONATECH

Convocatòria de cofinançament de Programari Docent per a Centres de la UPC. Curs 2026-2027

Acord CG/2025/06/15, de 17 de desembre de 2025, del Consell de Govern, pel qual s'aprova la convocatòria de Cofinançament de Programari Docent per a Centres de la UPC. Curs 2026-2027

Gerència

- Document amb l'informe favorable de la Comissió d'Economia i Infraestructures de 02/12/2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: JWSAACQQOMnUCHLKAmnG

APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA 2026 DE COFINANÇAMENT DE PROGRAMARI DOCENT PER ALS CENTRES DE LA UPC

FETS I FONAMENTS DE DRET

A fi de garantir l'accés equitatiu del professorat i de l'alumnat a les eines digitals necessàries per al desenvolupament de la docència reglada, així com d'assegurar una gestió eficient, sostenible i coordinada del programari docent utilitzat als centres de la Universitat Politècnica de Catalunya (UPC), s'estableix la convocatòria anual d'ajuts per al cofinançament de programari docent.

Aquesta convocatòria determina el procediment, els criteris de participació, el pressupost disponible, el model de cofinançament, el calendari d'execució, els criteris de priorització i les condicions tècniques i administratives aplicables a les sol·licituds presentades pels centres docents de la UPC.

En virtut del que precedeix, el Consell de Govern de la UPC

ACORDA

Primer. Aprovar la "Convocatòria 2026 de cofinançament de programari docent per als centres de la UPC" amb l'objectiu de finançar totalment o parcialment les llicències de programari necessàries per al desenvolupament de l'activitat docent reglada dels estudis de grau i màster oficials, d'acord amb els criteris, requisits tècnics, procediment i calendari establerts en la convocatòria.

Segon. L'aprovació té efecte immediat, i obre el període de presentació de sol·licituds i comporta la publicació de la convocatòria, així com l'obertura del període de presentació de sol·licituds.

Tercer. La resolució de la convocatòria serà adoptada pel vicerector d'Estratègia Digital, d'acord amb la proposta elaborada per la Comissió de Programari Docent (CPD). La resolució provisional i definitiva es comunicarà als centres i se'n donarà compte al Consell de Govern.

Barcelona, 17 de desembre de 2025

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: JWSAACQQOMnUCHLKAmnG

Convocatòria de Cofinançament de Programari Docent per a Centres de la UPC. Curs 2026-2027

1. Objectiu

Aquesta convocatòria té per objecte ajudar a finançar, totalment o parcialment, les llicències de programari per al desenvolupament de l'activitat docent als centres de la Universitat Politècnica de Catalunya (UPC).

L'objectiu és garantir l'accés equitatiu de l'alumnat i del professorat a eines digitals essencials per a la docència universitària, afavorir la sostenibilitat econòmica del conjunt de la institució i promoure l'ús responsable i eficient dels recursos TIC docents.

2. Àmbit d'aplicació

- Podran presentar sol·licituds els centres docents de la UPC (escoles, facultats i centres adscrits propis) per a programari docent utilitzat en docència reglada (grau i màster oficial)
- Queda exclòs programari per a recerca, gestió administrativa o ús personal o particular.

3.- Pressupost màxim de la convocatòria

La dotació econòmica màxima per a l'any 2026 és de **100.000 €**, finançada amb càrrec al pressupost corporatiu de la UPC. Aquesta dotació s'adreça exclusivament al nou programari docent o a la renovació de programari cofinançat en convocatòries anteriors.

3.1.- Fons d'Equitat Docent

Amb l'objectiu de garantir la igualtat d'oportunitats en l'accés al programari docent essencial, es podrà destinar fins a un 20% **(20.000 €)** del pressupost total a sol·licituds que, tot i no obtenir la puntuació suficient dins el rànquing, resultin imprescindibles per a competències professionals obligatòries i/o necessàries en titulacions amb baixa massa crítica.

La seva assignació es decidirà mitjançant avaluació qualitativa per part de la Comissió de Programari Docent, de manera motivada i transparent.

3.2.- Model de finançament

Tipus de programari	**Criteri principal**	**Cofinançament UPC - Centre**
Transversal	Ús ampli en >= 6 centres o >5.000 estudiants	100 % - 0 %
Comú	Ús mitjà (entre 1.000 i 5.000 estudiants o entre 3 i 4 centres)	60% - 40%

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: JWSAACQQOMnUCHLKAmnG

Estratègic o Especialitzat	Ús en <3 centres o <1.000 estudiants, però necessari per competències professionals o acreditacions de titulacions	60 % / 40 %, i fins al 100 **%** en casos justificats pel Fons d'Equitat Docent

4. Participants en la convocatòria

- **Professorat (PDI)**: proposar necessitats a partir de les necessitats que s'estableixen en les guies docents del curs 2025-26 a petició del centre docent.
- **Centres docents**: recopilar les necessitats del PDI. Cada centre presentarà una sol·licitud independent per a cada programari que vulgui proposar, indicant l'ordre de prioritat numèric que aquesta té respecte al conjunt de les seves sol·licituds (p.ex. '1' sent la de màxima prioritat)"
- **Serveis TIC de les UTGs**: indicar requisits tècnics (servidors de llicències, compatibilitat, desplegament a aules i VDI).
- **Àrea TIC / Serveis de Contractació**: tramitar i adquirir el programari aprovat.
- **Comissió de Programari Docent (CPD)**: valorar i resoldre les sol·licituds segons els criteris establerts.

5. Procés i calendari

Fase	Tasca Principal	Responsable Principal	Termini Proposat
0. Aprovació Consell de Govern UPC		Vicerectorat de Docència / Vicerectorat d'Estratègia Digital	**Sessió 06/2025 del Consell de Govern / 17/12**
1. Llançament i Difusió	Publicació oficial de la convocatòria i comunicació a tots els centres docents.	Vicerectorat de Docència / Àrea TIC	**Gener 2026 (segona setmana)**
2. Detecció i Preparació	Identificació de necessitats, consulta al PDI, anàlisi d'alternatives i elaboració de propostes	Centres Docents (amb assessorament tècnic dels Serveis TIC UTGs)	**Gener – Març 2026**
3. Presentació de Sol·licituds	Enviament de sol·licituds mitjançant el formulari oficial.	Centres Docents	**Fins al 31 de març de 2026**

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: JWSAACQQOMnUCHLKAmnG

4. Avaluació i Resolució	Avaluació de les propostes, resolució provisional i definitiva	CPD	**Abril 2026 (provisional) Primera quinzena de maig 2026 (definitiva)**
5. Tramitació i compra	Inici dels tràmits de compra i contractació de les llicències aprovades	Serveis de Contractació / Àrea TIC	**Maig – Juny 2026**
6. Implementació Tècnica	Recepció de llicències i mitjans. Creació de paquets d'instal·lació, proves i desplegament a les aules i entorns virtuals.	Serveis TIC UTGs	**Juny - Juliol 2026**
7. Disponibilitat operativa i Comunicació	Programari disponible. Publicació del catàleg final per al nou curs.	Àrea TIC / Centres Docents	**Primera setmana de setembre 2026**
Depèn del procés i terminis de cada programari			

6. Formulari de la sol·licitud

Cada proposta ha d'incloure:

- Nom i versió del programari.
- Proveïdor i modalitat de llicència (anual, perpètua, etc.).
- Ordre de prioritat
- Justificació pedagògica (guies docents, assignatures i titulacions afectades).
- Nombre estimat d'estudiants i assignatures afectades.
- Hores previstes d'ús del programari
- Pressupost detallat (factura proforma o oferta).
- Requisits tècnics (servidor de llicències, compatibilitat, etc.).
- Anàlisi d'alternatives de programari lliure (si s'escau)

7. Procediment i resolució

La gestió i coordinació de la convocatòria a la **Comissió de Programari Docent (CPD),** òrgan encarregat d'avaluar i prioritzar les sol·licituds de la convocatòria anual, proposar compres transversals, revisar els indicadors d'ús i recomanar la continuïtat o retirada del programari.

La CPD analitzarà les sol·licituds d'acord amb els criteris establerts a l'apartat 8, les ordenarà segons la puntuació obtinguda i proposarà el seu finançament fins a l'esgotament del pressupost disponible. La proposta de resolució provisional es publicarà al web institucional i els centres disposaran de 10 dies hàbils per presentar al·legacions

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: JWSAACQQOMnUCHLKAmnG

8. Criteris de priorització

Criteri	Descripció	Pes
Ús docent	Nombre estimat d'estudiants beneficiats i hores previstes d'ús del programari en la docència reglada	40%
Transversalitat	Nombre de centres participants en la sol·licitud	25%
Impacte pedagògic	Necessari per a competències professionals, pràctiques obligatòries o acreditacions	25%
Alternatives lliures	Es puntuarà positivament quan la sol·licitud acrediti que no existeix una alternativa lliure o sense cost equivalent en funcionalitat i adequació pedagògica.	10%
		100%

8.1. Criteri de transversalitat: Sol·licituds compartides i cofinançament entre centres

El programari sol·licitat per més d'un centre es valorarà positivament. La puntuació associada a aquest criteri serà determinada per la CPD en la fase d'avaluació global.

Quan un programari sigui demanat per diversos centres i no sigui considerat transversal, el cost que correspon als centres es distribuirà automàticament en funció del seu impacte docent (nombre d'estudiants i hores d'ús), amb validació de la CPD abans de la resolució.

Si un centre renuncia a la part del cofinançament que li pertoca, la distribució es recalcularà entre la resta de centres sol·licitants.

Si cap centre no pot assumir l'increment de cost resultant, el programari quedarà exclòs de la convocatòria.

9. Condicions addicionals

- Les renovacions del programari docent transversal o estructural ja inclòs en el catàleg corporatiu de la UPC, no s'han de presentar (consultar Annex)
- Només s'admetran llicències institucionals (campus, flotants, d'aula o núvol).
- En cas de programari basat en el núvol (SaaS) serà admissible sempre que:
    - S'ha d'analitzar la viabilitat del finançament centralitzat (canvis de condicions dels proveïdors, …)
    - Permeti seguiment d'ús institucional i gestió centralitzada.
    - Utilitzi llicència institucional vinculada al domini @upc.edu.
    - Compleixi els requisits de seguretat i protecció de dades (RGPD i ENS).
    - No requereixi comptes personals ni targetes de crèdit individuals.

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: JWSAACQQOMnUCHLKAmnG

- El proveïdor haurà d'oferir indicadors d'ús, suport tècnic multicanal en un termini raonable, instal·lació centralitzada i contractació anual renovable.
- Quedarà exclòs el programari que requereixi hardware especial, tingui incompatibilitats o models de llicència inadequats.
- Els centres que cofinancin llicències es comprometen a mantenir l'aportació durant tota la vigència del contracte
- Revisió del programari transversal: El programari docent incorporat al catàleg corporatiu de la UPC, serà avaluat anualment per la CPD. La CPD en valorarà l'ús i la vigència pedagògica, i podrà decidir la seva renovació, el seu pas al règim de cofinançament o la seva baixa del catàleg.

10. Composició de la comissió de valoració

La comissió estarà composada per:

- Vicerrector Estratègia Digital
- 1 Representant de la Direcció TIC
- 1 Representant de la COTETIC
- 1 Directors/es de Centre
- 2 Caps d'Estudis
- 1 representant de l'Institut de Ciències de l'Educació (ICE-UPC).

ANNEX.- Catàleg de Programari Docent i Finançament Actual

Llicències de Software Docent finançat centralitzadament		
	Adobe Acrobat	18.735,44 €
	ARCgis	26.800,00 €
	Autodesk	900,12 €
	Labview	24.250 €
	Maple	30.833,33 €
	Matlab	102.659,53 €
	Minitab	25.833,33 €
	Proengineer	4.191,75 €
	SAS	1.762,32 €
	SPSS	14.609,46 €
	TCQ - BEDEC (ITEC)	1.517,50 €
	Wiris (01/03/26 al 28/02/27)	26.000 €
	Wooclap (Periodo de la licencia: 12/11/2024 - 11/11/2027)	17.545 €
	CYPE	13.310 €

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: JWSAACQQOMnUCHLKAmnG

FORMULARI: Convocatòria 2026 – Sol·licituds Programari Docent Centres UPC

Secció 1 — Identificació del centre

- Centre (desplegable)
- Correu electrònic de la direcció del centre (p.ex. Direcció, Sotsdirecció de Docència o Interlocutor de la convocatòria)
- Correu electrònic de l'interlocutor tècnic

Secció 2 — Dades del programari

- Nom i versió
- Prioritat
- PDI referent de la petició

Secció 3 — Tipología de llicència *(Obligatori — Caselles múltiples)*

- PC aules
- VDI / PC virtual
- Núvol (SaaS)
- Modalitat de llicència (anual, perpètua, etc.)
- Compatibilidad (Windows/Linux/Mac/VDI)
- Requereix servidor de llicències? (Sí/No/No ho sé)
- Altres requisits (camp curt)

Secció 4 — Impacte docent

- Nombre alumnes afectats (1 número)
- Hores d'ús previstes en docència reglada per curs acadèmic
- Breu justificació pedagògica (assignatures, titulacions; màx. 1.000 caràcters)

Secció 5 — Pressupost

- Cost anual (€/any)
- Durada del contracte (anys)
- Oferta adjunta (PDF/JPG)

Secció 6 — Alternatives lliures

- Existeix alternativa lliure equivalent? Sí/No
- Justificació **molt breu** (si No)

Document electrònic garantit amb signatura electrònica amb CSV de la UPC. En podeu verificar la integritat a: seuelectronica.upc.edu
Data de signatura: 26/02/2026 CSV: JWSAACQQOMnUCHLKAmnG