



**UNIVERSITAT POLITÈCNICA
DE CATALUNYA
BARCELONATECH**

Directrius generals per a l'elaboració dels reglaments d'organització i funcionament dels centres docents

Acord CG/2019/04/52, de 4 de juliol de 2019, del Consell de Govern, pel qual s'aprova la modificació de les directrius generals per a l'elaboració dels reglaments d'organització i funcionament dels centres docents

Secretaria General

- Document amb l'informe favorable de la Comissió de Desenvolupament Estatutari de 20/06/2019

ACORD DE MODIFICACIÓ DE LES DIRECTRIUS GENERALS PER A L'ELABORACIÓ DELS REGLAMENTS D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DELS CENTRES DOCENTS

ANTECEDENTS

1. L'1 de juny de 2012 van entrar en vigor els Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya. L'article 26 dels Estatuts de la UPC estableix que les unitats han de tenir un reglament d'organització i funcionament, d'acord amb les directrius generals establertes pel Consell de Govern.
2. L'acord 150/2012, de 2 d'octubre de 2012, del Consell de Govern, va aprovar les directrius generals per a l'elaboració dels reglaments d'organització i funcionament dels centres docents.
3. L'acord 202/2012, de 12 de desembre de 2012, del Consell de Govern, va aprovar la revisió de les directrius generals per a l'elaboració dels reglaments d'organització i funcionament dels centres docents i dels departaments.
4. L'acord 75/2013, de 28 de maig de 2013, del Consell de Govern, va aprovar les correccions de les directrius generals per a l'elaboració dels reglaments d'organització i funcionament de les unitats acadèmiques.
5. L'acord 10/2014, de 2 de desembre de 2014, del Claustre Universitari, va aprovar la modificació del Reglament electoral de la UPC, que afecta articles citats en les directrius generals per a l'elaboració dels reglaments d'organització i funcionament dels centres docents.
6. L'acord 48/2015, de 23 de març de 2015, va aprovar la modificació de les directrius generals per a l'elaboració dels reglaments d'organització i funcionament dels centres docents, amb l'eliminació de l'apartat 15.2.e.
7. L'acord 10/2014, de 2 de desembre de 2014, del Claustre Universitari, va aprovar la modificació del Reglament electoral de la UPC, que afecta articles citats en les directrius generals per a l'elaboració dels reglaments d'organització i funcionament de les unitats acadèmiques.
8. El Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia de drets digitals, modifiquen les referències contingudes en les directrius generals per a l'elaboració dels reglaments d'organització i funcionament de les unitats acadèmiques.
9. L'experiència en l'aplicació de les directrius permet proposar alguns canvis menors que flexibilitzen la gestió de les sessions dels òrgans col·legiats, com el temps que ha de transcórrer en segona convocatòria, i algunes esmenes lingüístiques que homogeneïtzen la redacció del text dels reglaments.

Per tot això, el Consell de Govern pren els següents

ACORDS

Primer. Aprovar la modificació dels articles 7.3, 9.3, 10, 12.d i 27, de les referències als articles del Reglament electoral de la UPC així com la introducció d'algunes esmenes lingüístiques, amb el redactat que figura en el text consolidat.

Segon. Aprovar el text consolidat de les directrius generals per a l'elaboració dels reglaments d'organització i funcionament dels centres docents, que incorpora les modificacions que s'esmenten en el primer acord juntament amb la modificació aprovada anteriorment per l'acord 48/2015.

Tercer. L'entrada en vigor de les directrius és efectiva a partir de l'aprovació d'aquest acord del Consell de Govern.

Barcelona, 4 de juliol de 2019

**DIRECTIUS GENERALS PER A L'ELABORACIÓ DELS
REGLAMENTS D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DELS
CENTRES DOCENTS**

[Text consolidat]

Acord CG xx/xx/2019, del Consell de Govern, pel qual s'aproven la modificació i el text consolidat de les directrius generals per a l'elaboració de dels reglaments d'organització i funcionament dels centres docents

Marc legal

L'**1 de juny de 2012** van entrar en vigor els nous Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya.

L'article 26 dels Estatuts de la UPC estableix que les unitats acadèmiques han de tenir un reglament d'organització i funcionament, d'acord amb les directrius generals establertes pel Consell de Govern.

La disposició transitòria 6 estableix que, en el termini màxim de dotze mesos des de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* d'aquests Estatuts, els òrgans de govern i de representació i les unitats acadèmiques de la Universitat han d'adaptar-hi els reglaments d'organització i funcionament.

Per tant, aquest document proposa les directrius generals que han de servir de pauta perquè els centres docents redactin el seu reglament d'organització i funcionament dins el marc de la proposta que es presenta.

Els nous reglaments d'organització i funcionament de les unitats acadèmiques han de ser aprovats pel Consell de Govern, d'acord amb el que preveu l'article 26 dels Estatuts.

Els articles relatius al procés electoral dels òrgans unipersonals i col·legiats del centre docent previstos en aquestes directrius generals i en els reglaments d'organització i funcionament no poden contradir el Reglament electoral de la UPC.

Sistemàtica de les directrius generals per a l'elaboració dels reglaments

La proposta que es presenta a continuació s'ha elaborat amb la finalitat de facilitar la tasca als centres docents de la Universitat per adaptar el seu reglament d'organització i funcionament a la nova normativa vigent.

En aplicació d'aquest nou marc legal, el text que es presenta conté:

- Text estàndard: les disposicions bàsiques que ha d'incloure el reglament (únicament es poden adaptar o ampliar, si escau, sempre d'acord amb les directrius).
- Text dintre d'un requadre: l'explicació de la normativa vigent i les directrius per aplicar-la que s'han de seguir en la redacció del reglament.

DIRECTRIUS GENERALS PER A L'ELABORACIÓ DELS REGLAMENTS D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT DELS CENTRES DOCENTS

| | |
|--|----|
| Capítol I. Disposicions preliminars..... | 5 |
| Secció 1. Objecte i marc normatiu..... | 5 |
| Article 1. Objecte..... | 5 |
| Article 2. Marc normatiu..... | 5 |
| Secció 2. Funcions del centre docent..... | 5 |
| Article 3. Funcions..... | 5 |
| Capítol II. Òrgans de govern, de representació i altres..... | 6 |
| Secció 1. Disposicions generals..... | 6 |
| Article 4. Òrgans col·legiats..... | 6 |
| Article 5. Òrgans unipersonals..... | 6 |
| Article 6. Disposicions generals sobre els òrgans col·legiats..... | 7 |
| Article 7. Convocatòria i sessions dels òrgans col·legiats..... | 7 |
| Article 8. Adopció de les acords dels òrgans col·legiats..... | 8 |
| Article 9. Actes i publicació dels acords..... | 8 |
| Article 10. Disposicions generals sobre òrgans unipersonals..... | 9 |
| Secció 2. La Junta..... | 9 |
| Article 11. Naturalesa..... | 9 |
| Article 12. Composició..... | 9 |
| Article 13. Funcions de la Junta..... | 11 |
| Article 14. Mandat de la Junta..... | 12 |
| Article 15. Delegació de funcions..... | 13 |
| Article 16. Convocatòries i sessions..... | 14 |
| Article 17. Acords..... | 14 |
| Secció 3. El degà o degana o el director o directora..... | 16 |
| Article 18. Naturalesa..... | 16 |
| Article 19. Funcions..... | 17 |
| Article 20. Delegació de funcions..... | 17 |
| Article 21. Elecció..... | 18 |
| Article 22. Nomenament i mandat..... | 18 |
| Article 23. Vacant..... | 19 |
| Article 24. Revocació..... | 19 |
| Secció 4. Els vicedegans i vicedeganes o els subdirectors i subdirectores..... | 19 |
| Article 25. Nomenament i cessament..... | 19 |
| Article 26. Funcions..... | 19 |
| Secció 5. El secretari o secretària..... | 20 |
| Article 27. Nomenament i cessament..... | 20 |
| Article 28. Funcions..... | 21 |
| Secció 6. La representació dels estudiants i les estudiants..... | 21 |
| Article 29. La Delegació d'Estudiants..... | 21 |

| | |
|--|----|
| Article 30. Composició i mandat de la Delegació d'Estudiants | 21 |
| Article 31. Funcions de la Delegació d'Estudiants | 22 |
| Article 32. El delegat o delegada dels estudiants i les estudiants | 22 |
| Capítol III. Aprovació i modificació del reglament d'organització i funcionament | 23 |
| Article 33. Titulars de la iniciativa | 23 |
| Article 34. Procediment | 23 |
| Disposicions finals i derogatòria | 24 |
| Disposició final 1. Règim electoral..... | 24 |
| Disposició final 2. Entrada en vigor | 24 |
| Disposició derogatòria | 24 |
| Disposició derogatòria final | 25 |
| Disposició derogatòria final..... | 25 |

Capítol I. Disposicions preliminars

Secció 1. Objecte i marc normatiu

Article 1. Objecte

Aquest reglament té com a objecte regular l'organització i el funcionament de la Facultat/l'Escola (cal especificar el nom del centre docent) de la Universitat Politècnica de Catalunya.

Article 2. Marc normatiu

Aquest reglament d'organització i funcionament es regeix per la legislació general i universitària vigent, pels Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya, pel Reglament electoral de la Universitat i, en tot el que no hi està previst, pels reglaments de funcionament del Claustre Universitari i del Consell de Govern, en aquest ordre, i per la resta de normativa que li és aplicable.

Secció 2. Funcions del centre docent

Article 3. Funcions

Són funcions bàsiques de la Facultat/l'Escola (cal especificar el nom del centre docent) les que detalla l'article 28 dels Estatuts de la UPC.

També li corresponen les funcions que li atribueixen la legislació vigent, els Estatuts de la UPC i la normativa de la Universitat, o les que li encomana el Consell de Govern.

Altres funcions

El reglament d'organització i funcionament del centre docent pot, potestativament, incloure altres funcions, sempre que la titularitat o l'execució no corresponguin a altres òrgans de la Universitat, que es tracti de competències que pugui assumir un centre docent i que s'ajustin a la legalitat vigent.

El reglament d'organització i funcionament ha d'indicar l'òrgan que ha d'exercir aquestes altres funcions.

Capítol II. Òrgans de govern, de representació i altres

Secció 1. Disposicions generals

Article 4. Òrgans col·legiats

Els òrgans col·legiats de la *Facultat/l'Escola* (*cal especificar el nom del centre docent*) són:

- a) La Junta

Creació opcional de la Comissió Permanent i d'altres òrgans col·legiats

Els articles 49.2 i 79 dels Estatuts de la Universitat estableixen que, com a mínim, la Junta és l'òrgan col·legiat dels centres docents. D'acord amb l'article 79 el reglament d'organització i funcionament de cada centre docent pot establir altres òrgans.

En el supòsit que es defineixi una junta amb un nombre elevat de membres i amb l'objecte d'assolir els principis d'eficàcia en la gestió del centre docent, es recomana que es creï un òrgan col·legiat anomenat *Comissió Permanent* del qual formi part un nombre de membres més reduït de tots els sectors i que tingui delegades funcions de la Junta. No obstant això, aquestes delegacions tenen uns límits legals, detallats en aquestes directrius generals, i a més no poden afectar el nucli substancial de funcions de l'òrgan delegant, la Junta del centre docent. Des del punt de vista formal, l'acord de delegacions de competències s'ha de publicar al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* (d'acord amb l'article 13 de la Llei de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú).

El reglament d'organització i funcionament del centre docent també pot crear altres òrgans col·legiats amb funcions executives específiques i altres òrgans deliberants o consultius. Aquests òrgans deliberants o consultius, que no tenen competències executives, no han figurar necessàriament en el reglament.

Article 5. Òrgans unipersonals

Els òrgans unipersonals de *la Facultat/l'Escola* (*cal especificar el nom del centre*) són els següents:

- a) El *degà o degana / director o directora*.
- b) Els *vicedegans i vicedeganes / subdirectors i subdirectores*.
- c) El secretari o secretària.
- d) El delegat o delegada dels estudiants i les estudiants.

Altres òrgans unipersonals

D'acord amb l'article 79 dels Estatuts de la Universitat, el reglament d'organització i funcionament de cada centre docent pot establir altres òrgans unipersonals. En aquest cas, cal assignar funcions als òrgans que es creïn en aplicació d'aquest article.

Els coordinadors o coordinadores de grau o màster universitari poden ser un exemple d'òrgans unipersonals.

Article 6. Disposicions generals sobre els òrgans col·legiats

6.1 Els òrgans col·legiats del centre docent poden crear comissions deliberants o consultives. L'acord de creació ha d'establir-ne les funcions, la composició i la vigència. En tot cas, aquestes comissions es dissolen un cop en finalitza el mandat o s'extingeix l'òrgan del qual depenen.

6.2 L'assistència als òrgans col·legiats té caràcter personal i el vot és indelegable.

6.3 Per proveir les vacants (renovació parcial) dels òrgans col·legiats s'hi apliquen els criteris que estableix el Reglament electoral de la Universitat.

Pèrdua de la condició de membre

El reglament d'organització i funcionament del centre docent pot fixar que l'assistència a les reunions dels òrgans col·legiats sigui obligatòria i establir la penalització per la manca d'assistència no excusada a un nombre determinat de sessions, que s'ha de concretar.

Article 7. Convocatòria i sessions dels òrgans col·legiats

7.1. La convocatòria de les sessions ordinàries correspon al president o presidenta de l'òrgan col·legiat, s'ha de trametre amb una antelació mínima de set dies naturals pels mitjans electrònics admesos per la Universitat i ha d'especificar el lloc, la data, l'hora i l'ordre del dia de la reunió.

A més, la convocatòria ha d'especificar el lloc o l'adreça en què es pot accedir als documents que corresponen a l'ordre del dia, que s'han de donar a conèixer set dies naturals abans de la data de la sessió. Excepcionalment, els documents que no es poden difondre amb l'antelació prevista han d'estar a disposició dels membres de l'òrgan col·legiat, en tot cas, el dia hàbil anterior al de la sessió.

Antelació per a la difusió de la documentació

L'antelació que es prevegi ha de ser coherent amb l'antelació de la convocatòria de l'òrgan col·legiat que estableix aquest reglament d'organització i funcionament.

7.2. Els òrgans col·legiats també es poden reunir en sessió extraordinària si hi ha temes d'urgència que ho justifiquin; en aquest cas la iniciativa de la convocatòria correspon al president o presidenta o bé al (cal establir el percentatge) dels / a (cal establir el nombre) membres de l'òrgan.

Convocatòria extraordinària

El nombre o el percentatge de membres que poden prendre la iniciativa de la convocatòria pot ser diferent del que estableix l'article 16.2 per a la Junta. En aquest cas, s'ha de fer esment de l'excepció mitjançant la frase següent: "llevat que s'especifiqui una altra cosa en aquest reglament".

7.3 Perquè la constitució de l'òrgan col·legiat sigui vàlida cal la presència del president o presidenta i el secretari o secretària, o, si s'escau, les persones que els substitueixen, i la meitat més un, com a mínim, dels membres de l'òrgan col·legiat.

Si no hi ha quòrum, l'òrgan col·legiat es constitueix en segona convocatòria mitja hora (*es pot establir un temps inferior*) després de l'assenyalada per a la primera i cal que hi assisteixin com a mínim la tercera part dels membres.

7.4 Les sessions dels òrgans col·legiats del centre docent poden ser objecte d'un enregistrament de veu, amb l'objecte exclusiu que serveixi de suport instrumental per a l'elaboració de les actes de les sessions. No obstant això, en assumptes concrets es pot deixar d'enregistrar tota la sessió o una part, o bé interrompre-la, sempre que hi hagi l'acord previ de la majoria simple dels presents. Qualsevol membre de l'òrgan pot sol·licitar la interrupció de l'enregistrament en el moment en què intervé.

Article 8. Adopció de les acords dels òrgans col·legiats

8.1 Els acords s'adopten quan el nombre de vots favorables és superior al nombre de vots desfavorables, excepte els acords que requereixen una majoria qualificada i que estan definits explícitament en aquest reglament.

8.2 La votació ha de ser secreta sempre que es tracti d'acords que afectin persones o bé quan ho sol·licita el president o presidenta de l'òrgan, o bé la cinquena part dels assistents a la sessió.

Article 9. Actes i publicació dels acords

9.1. Tots els acords adoptats tenen validesa immediata i han de constar en una acta, que ha de ser aprovada a la reunió següent de l'òrgan col·legiat i que ha de signar el secretari o secretària, amb el vistiplau del president o presidenta de l'òrgan.

9.2. En l'acta s'ha de fer constar:

- L'ordre del dia de la reunió, el lloc i el temps en què s'ha efectuat.
- La llista d'assistents, persones que s'han excusat de no assistir-hi i absents.
- El punts principals de les deliberacions i els continguts dels acords adoptats.
- Les actuacions que, d'acord amb el que preveu aquest reglament, s'han de reflectir a l'acta.
- El sentit dels vots i, si algun membre ho demana, una explicació succinta de la seva intervenció.
- Les propostes sotmeses a votació i el resultat obtingut.
- Tot allò que es demani explícitament que consti en acta.

9.3. Així mateix, els acords dels òrgans col·legiats s'han de publicar d'acord amb el que preveuen aquest reglament d'organització i funcionament i la normativa vigent. En la publicació dels acords sempre s'han de respectar i protegir els drets i les llibertats de les persones pel que fa al tractament de les seves dades personals, de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i la resta de normativa que li és aplicable.

Mitjans de comunicació adients

En el reglament d'organització i funcionament del centre docent s'han de fer constar els mitjans de comunicació que es consideren adients per a la publicació dels acords dels seus òrgans col·legiats.

Article 10. Disposicions generals sobre òrgans unipersonals

D'acord amb l'article 51.2 dels Estatuts de la Universitat, ningú no pot ocupar el càrrec de degà o degana/director o directora, vicedegà o vicedegana/subdirector o subdirectora o secretari o secretària simultàniament amb els càrrecs de rector o rectora, vicerector o vicerectora, secretari o secretària general o gerent, ni amb els de degà o degana, director o directora, vicedegà o vicedegana, subdirector o subdirectora o secretari o secretària d'altres unitats acadèmiques.

Altres incompatibilitats dels òrgans unipersonals

D'acord amb l'article 51.2 dels Estatuts de la Universitat, el reglament d'organització i funcionament del centre docent pot especificar altres incompatibilitats dels òrgans unipersonals, sempre que s'ajustin a la legislació vigent, no signifiquin obstacles per a l'exercici dels càrrecs i no es tracti d'un tipus d'incompatibilitat que no sigui objecte de regulació en el reglament d'organització i funcionament del centre docent.

Exemple: afegir-hi la incompatibilitat dels coordinadors o coordinadores de grau o màster universitari o dels caps o les caps de secció dels departaments.

Secció 2. La Junta**Article 11. Naturalesa**

La Junta, que presideix el degà o degana/director o directora, és l'òrgan de govern del centre docent. La Junta vetlla perquè el centre docent compleixi adequadament totes les funcions que li atribueixen la normativa vigent, els Estatuts de la UPC i aquest reglament d'organització i funcionament.

Article 12. Composició

La Junta del centre docent està formada per:

1. Membres nats

D'acord amb l'article 80.2 dels Estatuts de la UPC, són membres nats de la Junta:

- a) El degà o degana/director o directora.
- b) Els vicedegans i vicedeganes/subdirectors i subdirectores.
- c) El secretari o secretària.
- d) El cap o la cap de la unitat transversal de gestió que presta servei al centre o la persona que n'exerceix les funcions.
- e) El delegat o delegada dels estudiants i les estudiants del centre docent.

f) (Altres membres nats, que ha de determinar el centre docent, si escau.)

2. Membres electius

(Els ha de determinar el centre docent.)

Membres de la Junta

Els membres nats corresponents a l'apartat *f* han de pertànyer als censos del centre docent. Exemple de possible membres nats: els representants dels departaments davant el degà o degana o el director o directora del centre docent.

D'acord amb els articles 26 i 80 dels Estatuts de la Universitat, a l'efecte de determinar els membres electius de la Junta cal tenir en compte els criteris següents:

1. En tot cas, el cinquanta-u per cent dels membres de la Junta, com a mínim, ha de ser professorat amb vinculació permanent a la Universitat.

2. S'ha de procurar que hi siguin representats els departaments que tenen una docència significativa al centre docent.

El reglament d'organització i funcionament del centre docent ha de concretar el significat de "docència significativa" dels departaments al centre docent.

3. La Junta ha d'incloure una representació dels diferents sectors de la comunitat universitària, d'acord amb la classificació establerta a l'article 102 dels Estatuts de la UPC.

Sector PDI-A: professorat doctor amb vinculació permanent a la Universitat.

Sector PDI-B: personal docent i investigador no inclòs en el sector anterior.

Sector EGM: estudiantat de grau i màster universitari.

Sector PAS: personal d'administració i serveis.

A aquest efecte s'ha de tenir en compte que:

a) En l'elecció dels representants del sector PDI-B no s'ha d'establir cap altra classificació que no siguin les quatre següents: professorat associat (PDI-B1), personal investigador en formació (PDI-B2), i, pel que fa a la resta de personal, personal docent i investigador doctor (PDI-B3) i personal docent i investigador no doctor (PDI-B4), sense perjudici que es puguin establir agrupacions entre aquestes classificacions.

b) En l'elecció dels representants del sector PAS, com a norma general, no s'ha d'establir cap altra classificació que no siguin les de personal funcionari i personal en règim de contractació laboral. No obstant això, en el cas de les unitats acadèmiques que reben serveis d'unitats transversals de gestió, es pot diferenciar entre la representació del personal adscrit i la representació del personal de les unitats transversals de gestió.

4. D'acord amb els articles 26 i 103 dels Estatuts de la UPC i el Reglament electoral de la Universitat, el reglament d'organització i funcionament ha d'especificar la forma de participació en els processos electorals als òrgans col·legiats del centre docent del personal d'administració i serveis de les unitats transversals de gestió que hi presten serveis.

Adicionalment, d'acord amb el Reglament electoral de la Universitat, el reglament d'organització i funcionament del centre docent ha de determinar les circumscripcions electorals per a l'elecció dels membres electius. Per complir el mandat

de procurar que hi estiguin representats els departaments amb una docència significativa al centre docent, es recomana considerar els departaments com a circumscripcions electorals en l'elecció dels representants electius del sector PDI-A. Per a la resta de sectors es recomana amb caràcter general considerar el centre docent com a circumscripció única, llevat que les circumstàncies particulars aconsellin altres opcions.

NOTA: D'acord amb l'article 71 del Reglament electoral de la Universitat, quan els representants electius d'un sector o classificació es divideixen en circumscripcions electorals, per a la distribució del nombre de representants entre els diferents col·legis electorals del mateix sector o classificació s'han d'aplicar criteris de proporcionalitat. Aquests criteris i la seva aplicació s'han d'especificar en el reglament d'organització i funcionament de la unitat acadèmica.

La divisió en circumscripcions electorals ha de garantir que hi hagi com a mínim un representant per circumscripció.

Article 13. Funcions de la Junta

En el marc dels Estatuts de la Universitat, són funcions de la Junta:

- a) Aprovar la proposta de reglament d'organització i funcionament del centre docent i les seves modificacions, perquè les aprovi posteriorment el Consell de Govern.
- b) Aprovar el reglament de funcionament de la Delegació d'Estudiants del centre docent.
- c) Sancionar l'informe de gestió anual que presenti el *degà o degana/director o directora*.
- d) Crear les comissions que consideri oportunes amb les finalitats i atribucions que la mateixa Junta defineixi.
- e) Aprovar propostes sobre la creació, modificació i supressió d'ensenyaments de grau i màster universitari i programes de doctorat.
- f) Aprovar propostes sobre la creació, modificació i supressió dels plans d'estudis.
- g) Aprovar els criteris i la normativa propis per a l'organització i gestió administrativa dels ensenyaments que el centre docent té encomanats.
- h) Aprovar la pròpia normativa acadèmica i d'avaluació, en el marc del que preveu la normativa de la Universitat.
- i) Aprovar l'encàrrec docent dels departaments o les unitats amb capacitat docent, així com establir les necessitats i característiques del personal docent i investigador per impartir-lo.
- j) Aprovar els programes i el professorat responsable de les assignatures i el professorat que les ha d'impartir.
- k) Aprovar els criteris per coordinar l'activitat docent del professorat, a fi que s'ajusti a les característiques de la titulació corresponent.
- l) Aprovar els criteris per avaluar l'activitat docent dels departaments en els plans d'estudis del centre.
- m) Vetllar per la qualitat dels ensenyaments i promoure la millora docent.

- n) Aprovar els criteris i la normativa propis per avaluar acadèmicament el rendiment dels estudiants i les estudiants del centre docent.
- o) Aprovar els criteris i la normativa propis per a l'organització i gestió administrativa de l'activitat acadèmica dels estudiants i les estudiants del centre docent, d'acord amb la normativa de la Universitat.
- p) Aprovar les actuacions del centre docent en els processos de selecció, formació, avaluació, estabilització i promoció del personal docent i investigador adscrit o vinculat i del personal d'administració i serveis adscrit.
- q) Aprovar les actuacions en relació amb l'adscripció i la vinculació del personal docent i investigador d'acord amb la normativa de la Universitat.
- r) Aprovar l'organització d'activitats de formació permanent universitària i d'extensió universitària i la col·laboració del centre docent en aquestes activitats.
- s) Aprovar accions de foment de la recerca en àmbits específics, atenent-ne el caràcter multidisciplinari.
- t) Aprovar l'elaboració del pla estratègic en el marc de la planificació estratègica de la Universitat.
- u) Aprovar, per presentar-la al Consell de Govern, la relació de recursos personals i materials necessaris per dur a terme les seves funcions.
- v) Presentar al Consell de Govern la proposta d'assignació de necessitats docents entre els diferents departaments de la Universitat.
- w) Aprovar la proposta de pressupost anual de funcionament que li correspon.
- x) Acordar la federació del centre docent amb altres unitats de la UPC o la modificació d'aquesta federació, perquè l'aprovi posteriorment el Consell de Govern, previ informe del Consell Social.
- y) Si el centre docent s'ha d'integrar en un campus, acordar les delegacions de competències amb les altres unitats implicades, abans que se n'aprovi la integració.
- z) Proposar iniciatives i aspiracions, i manifestar l'opinió sobre problemes que afecten el centre o el seu entorn.
- aa) Revocar el degà o degana/director o directora.

Funcions de la Junta

S'han de tenir en compte també les altres funcions que s'hagin inclòs a l'article 3 d'aquest reglament.

Article 14. Mandat de la Junta

La Junta s'elegeix per a un període de (*cal especificar el nombre*) anys.

La finalització del mandat de la Junta implica la finalització del mandat de totes les comissions que ha creat.

Mandat de la Junta

D'acord amb l'article 80.1 dels Estatuts de la Universitat, la Junta s'elegeix per a un període màxim de 4 anys. Aquesta durada és el període màxim de mandat que pot

tenir; no obstant això, el reglament d'organització i funcionament del centre docent pot establir períodes inferiors.

Article 15. Delegació de funcions

15.1 La Junta pot delegar les seves funcions en (*cal enumerar els òrgans col·legiats*).

Òrgans col·legiats que poden exercir funcions delegades

Només poden exercir funcions delegades els òrgans col·legiats constituïts per membres nats de la Junta i per membres electius de tots els sectors que han estat elegits pels membres electes de la Junta entre ells mateixos.

15.2 No obstant això, no són delegables les funcions següents:

- a) Revocar el *degà o degana/director o directora*.
- b) Aprovar el pla estratègic del centre docent, en el marc de la planificació estratègica de la Universitat.
- c) Sancionar l'informe de gestió anual del centre que presenta el *degà o degana/director o directora*.
- d) Aprovar la proposta del reglament d'organització i funcionament del centre docent i les seves modificacions.
- e) Aprovar propostes sobre la creació, modificació i supressió d'ensenyaments de grau i màster universitari i programes de doctorat.
- f) Aprovar propostes sobre la creació, modificació i supressió dels plans d'estudis.
- g) Acordar la federació del centre docent amb altres unitats de la UPC o la modificació d'aquesta, perquè l'aprovi posteriorment el Consell de Govern, previ informe del Consell Social.
- h) Si el centre docent s'ha d'integrar en un campus, acordar les delegacions de competències amb les altres unitats implicades, abans que se n'aprovi la integració.
- i) La delegació i revocació de funcions.

Funcions no delegables

El reglament d'organització i funcionament pot afegir altres funcions que pugui acordar el centre docent com a no delegables.

15.3 Per aprovar la delegació de cadascuna de les funcions es requereix que el nombre de vots favorables sigui superior a la meitat dels vots emesos vàlidament.

La Junta del centre docent pot revocar en qualsevol moment aquestes delegacions de funcions. Per revocar-les cal que el nombre de vots favorables sigui superior al nombre de vots desfavorables.

15.4 Les delegacions de funcions a favor d'altres òrgans i la revocació d'aquestes s'han de publicar al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Article 16. Convocatòries i sessions

16.1. La Junta es reuneix en sessió ordinària, com a mínim, (*cal especificar el nombre*) vegades a l'any.

16.2. La Junta es pot reunir en sessió extraordinària si hi ha temes d'urgència que ho justifiquin; en aquest cas, la iniciativa de la convocatòria correspon:

- a) *Al degà o degana/director o directora.*
- b) *A un mínim del (cal establir el percentatge) dels/de (cal establir el nombre) membres de la Junta.*
- c) *Quan ho estableixi la normativa legal vigent.*

16.3. El *degà o degana / director o directora* convoca la Junta. El secretari o secretària ha de trametre la convocatòria amb l'ordre del dia als membres dels òrgans col·legiats amb una antelació mínima de set dies naturals per a les convocatòries ordinàries i quaranta-vuit hores per a les convocatòries extraordinàries.

Convocatòries i sessions

El Reglament d'organització i funcionament pot determinar:

- a) La temporalitat amb què la Junta s'ha de reunir ordinàriament. La periodicitat ha de ser, com a mínim, de dues vegades a l'any.
- b) El percentatge mínim de membres que poden sol·licitar una convocatòria extraordinària.

NOTA: El percentatge s'ha de determinar amb criteris de racionalitat i mai no es poden establir unes xifres que impedeixin materialment que es dugui a terme l'acte.

16.4. El *degà o degana / director o directora* pot invitar a les sessions, sense vot, les persones que consideri oportunes, amb l'aquiescència prèvia de la Junta.

Article 17. Acords

17.1. Si el nombre de vots en blanc és superior al nombre de vots de l'opció guanyadora (favorable o desfavorable), s'ha de repetir la votació si algun membre de la Junta ho sol·licita expressament en el moment de conèixer-ne el resultat.

17.2. Es requereix que el nombre de vots favorables sigui superior a la meitat dels vots emesos vàlidament per adoptar els acords següents:

- Delegació de competències a favor d'altres òrgans col·legiats del centre docent.

Requeriment de majoria qualificada

El reglament d'organització i funcionament del centre docent pot especificar altres acords que requereixin que el nombre dels vots favorables sigui superior a la meitat dels vots emesos vàlidament.

17.3. Es requereix un quòrum de participació de la meitat més un dels membres de la Junta per als acords següents:

(*cal enumerar els acords*)

Requeriment de quòrum especial

El reglament d'organització i funcionament del centre docent pot especificar els acords que requereixen un quòrum de participació especial.

Secció A. Comissió Permanent

Article V. Naturalesa

La Comissió Permanent és l'òrgan executiu i de representació permanent de la Junta. És presidida pel degà o degana o el director o directora del centre docent.

Article W. Mandat

El mandat de la Comissió Permanent és el mateix que s'estableixi per a la Junta del centre docent. Els membres electius de la Comissió Permanent es renoven una vegada es renoven els membres electius de la Junta.

Article X. Composició

La Comissió Permanent té la composició següent:

- a) Membres nats: (per determinar; com a mínim el degà o degana o el director o directora i el secretari o secretària del centre docent).
- b) Membres electius: (per determinar; cal una representació de tots els sectors, elegits pels membres de la Junta entre ells mateixos).

S'ha de respectar la condició que com a mínim el cinquanta-u per cent dels membres ha de ser professorat amb vinculació permanent a la Universitat.

Article Y. Funcions de la Comissió Permanent

La relació de funcions pot incloure funcions que li pot delegar la Junta i l'elaboració de propostes sobre les funcions que no són delegables.

Article Z. Funcionament de la Comissió Permanent

La Comissió Permanent es reuneix com a mínim (*cal determinar la freqüència*).

Són aplicables l'article 16 i l'article 17 d'aquestes directrius relatius a la convocatòria, les sessions i els acords de la Junta.

Secció B. Altres òrgans col·legiats

a) Creació i regulació d'òrgans col·legiats amb funcions executives específiques

Aquests òrgans són òrgans especials per a l'exercici específic de funcions determinades (gestió d'un pla d'estudis, avaluació curricular, coordinació acadèmica, control de qualitat, etc.). Si es creen aquests òrgans col·legiats, l'articulat d'aquest reglament hauria d'establir-ne:

- La naturalesa.
- Les funcions: que poden incloure funcions que li pot delegar la Junta; l'execució d'acords de la Junta i, si s'escau, de la Comissió Permanent; l'aplicació de la normativa, i l'elaboració de propostes per a la Junta i, si s'escau, la Comissió Permanent.
- La composició: membres nats i membres electius. Si l'òrgan exerceix funcions que li han estat delegades per la Junta, el degà o degana o el director o directora i el secretari o secretària del centre docent han de ser-ne membres nats, i els membres electius en representació de tots els sectors han de ser elegits pels membres de la Junta entre ells mateixos.
- El nomenament del president o presidenta i el secretari o secretària, si el degà o degana o el director o directora i el secretari o secretària del centre docent no formen part de l'òrgan.
- El mandat dels membres.

S'hi ha d'aplicar el règim de funcionament dels òrgans col·legiats previst a l'article 6, l'article 7, l'article 8 i l'article 9 del present reglament d'organització i funcionament del centre docent, llevat que s'especifiqui una altra cosa.

b) Creació de comissions consultives o deliberants

Si es creen comissions consultives o deliberants, el reglament d'organització i funcionament n'ha de preveure la naturalesa i les funcions, el nomenament del president o presidenta i el secretari o secretària, i la composició i el mandat dels membres, i n'ha de regular el funcionament.

Si no es preveu aquest últim punt, s'hi ha d'aplicar el règim de funcionament dels òrgans col·legiats previst al present reglament d'organització i funcionament del centre docent.

NOTA: Es considera que, si s'escau, l'aprovació de la proposta de reglament d'organització i funcionament per la Junta del centre docent és un acord de delegació de les funcions de la Junta als diferents òrgans col·legiats. En aquest cas, la revocació de la delegació de qualsevol d'aquestes funcions es considera una modificació del reglament i, per tant, ha de ser aprovada pel Consell de Govern.

Secció 3. El degà o degana o el director o directora

(cal esborrar el que no correspongui)

Article 18. Naturalesa

18.1 El degà o degana/director o directora exerceix la representació del centre docent i les funcions de direcció i gestió ordinària.

18.2 El degà o degana / director o directora té l'assistència d'un equip integrat, com a mínim, pel secretari o secretària i els vicedegans i vicedeganes/els subdirectors i subdirectores.

Article 19. Funcions

Correspon al degà o degana/director o directora del centre docent:

- a) Representar el centre docent.
- b) Proposar al rector o rectora la signatura amb entitats públiques i privades dels convenis i contractes de col·laboració a què fa referència l'article 164 dels Estatuts de la Universitat.
- c) Autoritzar les despeses i ordenar els pagaments en l'àmbit de les seves competències, d'acord amb els límits que determini el Consell Social.
- d) Elaborar i sotmetre a la consideració i la sanció de la Junta l'informe de gestió anual del centre docent.
- e) Dirigir, coordinar i supervisar les activitats del centre docent.
- f) Organitzar les activitats docents.
- g) Dirigir els serveis del centre docent i vetllar perquè disposi dels mitjans necessaris.
- h) Gestionar la dotació d'infraestructures necessàries per al centre docent.
- i) Convocar i presidir la Junta (*i la Comissió Permanent*) i executar-ne els acords.
- j) Vetllar pel compliment de les funcions encomanades al personal adscrit al centre docent, amb la finalitat de procurar la qualitat de les activitats que s'hi desenvolupen.
- k) Administrar i executar el pressupost assignat al centre docent.
- l) Exercir totes les funcions pròpies del centre docent no atribuïdes expressament en els Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya o en la normativa que els desenvolupa a altres òrgans de govern del centre docent.
- m) Les competències que la normativa vigent, els Estatuts de la Universitat i aquest reglament li atribueixin.

Altres funcions

El reglament d'organització i funcionament del centre docent pot incloure altres funcions, sempre que la titularitat o l'execució no corresponguin a altres òrgans de la Universitat, que les pugui assumir un degà o degana o director o directora de centre docent i que s'ajustin a la legalitat vigent.

Article 20. Delegació de funcions

El degà o degana o el director o directora pot delegar les seves funcions en altres òrgans del centre docent.

El degà o degana o el director o directora no pot delegar les funcions següents:

- a) Representar el centre docent.
- b) Nomenar i destituir els vicedegans i vicedeganes/subdirectors i subdirectores i el secretari o secretària.
- c) Convocar i presidir la Junta (*i la Comissió Permanent*).
- d) Convocar eleccions.

- e) Proposar al rector o rectora la signatura amb entitats públiques i privades dels convenis i contractes de col·laboració a què fa referència l'article 164 dels Estatuts de la UPC.
- f) Autoritzar les despeses de personal en l'àmbit de les seves competències, d'acord amb els límits que determini el Consell Social.

Funcions no delegables

El reglament d'organització i funcionament pot afegir altres funcions que pugui acordar el centre docent com a no delegables.

Article 21. Elecció

21.1 El *degà o degana/director o directora* l'elegeixen per sufragi universal, lliure, directe, secret i ponderat els membres de la comunitat universitària inclosos als censos electorals del centre entre el professorat amb vinculació permanent a la Universitat i vinculat al centre.

A l'efecte de l'elecció, la comunitat del centre docent es considera dividida en els quatre sectors següents:

- Sector PDI-A: professorat doctor amb vinculació permanent a la Universitat.
- Sector PDI-B: personal docent i investigador no inclòs en el sector anterior.
- Sector EGM: estudiantat de grau i màster universitari.
- Sector PAS: personal d'administració i serveis.

La ponderació dels quatre sectors esmentats és igual, respectivament, al cinquanta-un, catorze, vint-i-quatre i onze per cent.

21.2 (*Cal especificar el model de papereta*)

Paperetes per a la votació

El reglament d'organització i funcionament del centre docent ha d'eleger el model de papereta per a la votació entre les dues opcions especificades en el Reglament electoral de la Universitat:

- a) Una papereta en què hi ha d'haver imprès el nom d'un únic candidat o candidata. Per efectuar el vot en blanc s'ha d'utilitzar el mateix model de papereta però sense cap nom imprès.
- b) Una papereta única amb el nom dels candidats o candidates per ordre de presentació de la candidatura i l'opció de vot en blanc.

Article 22. Nomenament i mandat

22.1 El nomenament del *degà o degana/director o directora* correspon al rector o rectora.

22.2 El mandat del *degà o degana/director o directora* té una durada de quatre anys. Ningú no pot ser elegit més de dos mandats de manera consecutiva.

Article 23. Vacant

En cas de vacant per renúncia del degà o degana/director o directora o per les causes previstes en la legislació vigent, el vicedegà o vicedegana/subdirector o subdirectora que, d'acord amb el que estableix l'article 26.2 d'aquest reglament, n'assumeix les funcions ha de convocar les eleccions a degà o degana/director o directora en un termini màxim d'un mes.

Article 24. Revocació

24.1. La Junta del centre docent pot revocar el degà o degana/director o directora.

24.2. La proposta de revocació l'ha de presentar, com a mínim, un terç dels membres de la Junta i s'ha de votar entre els deu i els trenta dies naturals següents a la presentació de la proposta.

24.3. La proposta de revocació ha d'incloure el calendari electoral que s'ha d'aplicar si és aprovada.

24.4. L'aprovació de la revocació requereix el vot favorable dels dos terços dels membres de la Junta.

24.5. Si la proposta de revocació no és aprovada, les persones que la signen no en poden presentar cap altra fins al cap d'un any.

24.6. Si la Junta aprova la revocació, el degà o degana / director o directora cessa en les seves funcions i la Junta ha de convocar eleccions de manera immediata.

Secció 4. Els vicedegans i vicedeganes o els subdirectors i subdirectores

(cal esborrar el que no correspongui)

Article 25. Nomenament i cessament

El degà o degana/director o directora, atesa la Junta/Comissió Permanent, nomena i destitueix els vicedegans i vicedeganes / subdirectors i subdirectores i els assigna funcions, sense perjudici de les funcions que aquest reglament els atribueixi.

Els vicedegans i vicedeganes/subdirectors i subdirectores cessen en el moment en què el nou degà o degana / director o directora pren possessió del càrrec.

Atesa la Junta/Comissió Permanent

El reglament d'organització i funcionament del centre docent ha d'especificar l'òrgan (la Junta o, si s'escau, la Comissió Permanent) que ha de ser atès abans del nomenament i la destitució dels vicedegans i vicedeganes/subdirectors i subdirectores.

Si s'escau, la Comissió Permanent exerceix aquesta funció per delegació de la Junta.

Article 26. Funcions

26.1 Corresponen als vicedegans i vicedeganes/subdirectors i subdirectores les funcions següents:

- a) Assistir el degà o degana / director o directora en les seves funcions.

- b) Exercir les funcions que els delegui el *degà o degana/director o directora*.
- c) Qualsevol altra que els assignin els Estatuts de la UPC, aquest reglament d'organització i funcionament o la normativa vigent.

Funcions dels vicedegans i vicedeganes o subdirectors i subdirectores

El reglament d'organització i funcionament del centre docent pot, potestativament, incloure altres funcions, sempre que la titularitat o l'execució no corresponguin a altres òrgans de la Universitat, que per la seva naturalesa les pugui exercir un vicedegà o vicedegana o un subdirector o subdirectora de centre docent i que s'ajustin a la legalitat vigent.

26.2 En cas d'absència, malaltia, vacant o revocació del *degà o degana / director o directora*, n'assumeix les funcions el *vicedegà o vicedegana/subdirector o subdirectora* que el *degà o degana / director o directora* ha designat, o, si no hi ha cap designació, el *vicedegà o vicedegana/subdirector o subdirectora* que té un nomenament més antic.

Secció 5. El secretari o secretària

Article 27. Nomenament i cessament

El *degà o degana/director o directora*, atesa la *Junta/Comissió Permanent*, nomena i destitueix el secretari o secretària.

Atesa la Junta/Comissió Permanent

El reglament d'organització i funcionament del centre docent ha d'especificar l'òrgan (Junta o, si s'escau, Comissió Permanent) que ha de ser atès abans del nomenament i destitució del secretari o secretària.

Si s'escau, la Comissió Permanent exerceix aquesta funció per delegació de la Junta.

El secretari o secretària del centre docent també ho és de la Junta (*i de la Comissió Permanent*).

Secretari o secretària

Si el reglament d'organització i funcionament del centre docent preveu que hi hagi una comissió permanent, el secretari o secretària del centre docent n'és el secretari o secretària.

El secretari o secretària cessa en el moment en què el nou *degà o degana/director o directora* pren possessió del càrrec i continua en funcions fins que el nou secretari o secretària pren possessió del càrrec.

Article 28. Funcions

El secretari o secretària té les competències següents:

- a) Convocar les sessions dels òrgans col·legiats per ordre del president o presidenta.
- b) Organitzar els processos electorals dels òrgans col·legiats i unipersonals del centre docent, d'acord amb el que preveu el Reglament electoral de la UPC.
- c) Donar fe dels acords i resolucions dels òrgans de govern del centre docent.
- d) Redactar i custodiar les actes i, si s'escau, els enregistraments de les reunions dels òrgans col·legiats que li corresponguin.
- e) Garantir la difusió i publicitat dels acords, resolucions, reglaments i la resta de normes generals de funcionament institucional entre els membres de la comunitat del centre docent.
- f) Expedir certificacions de consultes, dictàmens i acords aprovats.
- g) Elaborar la memòria anual del centre docent.
- h) Les altres funcions inherents al càrrec que li encomani la Junta, *el degà o degana/director o directora* del centre docent i la normativa de la Universitat.

Funcions del secretari o secretària

El reglament d'organització i funcionament del centre docent pot incloure altres funcions, sempre que la titularitat o l'execució no corresponguin a altres òrgans de la Universitat, que per la seva naturalesa les pugui exercir el secretari o secretària del centre docent i que s'ajustin a la legalitat vigent.

Secció 6. La representació dels estudiants i les estudiants

Article 29. La Delegació d'Estudiants

La Delegació d'Estudiants és l'òrgan de coordinació dels representants de l'estudiantat de grau i màster universitari dins l'àmbit del centre docent.

El centre docent, per mitjà del seu pressupost, ha d'assignar recursos per al funcionament de la seva delegació d'estudiants.

Article 30. Composició i mandat de la Delegació d'Estudiants

Formen part de la Delegació d'Estudiants:

- a) Els estudiants i les estudiants de la Junta del centre docent.
- b) Els membres del Claustre Universitari en representació dels estudiants i les estudiants del centre docent.
- c) Els membres dels consells de departaments que són estudiants del centre docent.
- d) Els estudiants i les estudiants representants de curs, *assignatura i grup, si s'escau*, que s'elegeixen anualment.

Composició i mandat

La inclusió dels estudiants i les estudiants de l'apartat *d)*, representants d'assignatura i grup, és opcional. El reglament d'organització i funcionament del centre docent pot afegir altres representants dels estudiants i les estudiants de grau i màster universitari. En aquest cas, n'ha d'especificar el nombre, el sistema d'elecció i el període de mandat.

Article 31. Funcions de la Delegació d'Estudiants

Correspon a la Delegació d'Estudiants:

- a)* Potenciar i canalitzar la participació dels estudiants i les estudiants en tots els àmbits de la vida universitària.
- b)* Contribuir a l'assoliment de les finalitats de la Universitat
- c)* Canalitzar les propostes sorgides dels estudiants i les estudiants del centre docent.
- d)* Contribuir a l'assessorament dels estudiants i les estudiants del centre docent i vetllar pels seus drets.

Funcions

Es poden incloure més funcions que per la seva naturalesa es puguin dur a terme a la Delegació d'Estudiants i no en tinguin atorgada la titularitat o execució a cap altre òrgan de la Universitat.

Article 32. El delegat o delegada dels estudiants i les estudiants

El delegat o delegada dels estudiants i les estudiants exerceix la funció de portaveu de la Delegació d'Estudiants i la màxima representació dels estudiants i les estudiants del centre docent.

És elegit entre els membres de la Delegació d'Estudiants del centre de la manera que determina el reglament de funcionament.

La durada del mandat és de dos anys i pot ser reelegit una sola vegada.

Funcions i mandat

El reglament d'organització i funcionament del centre docent pot incloure funcions que per la seva naturalesa pugui dur a terme el delegat o delegada dels estudiants i les estudiants la titularitat o execució de les quals no tingui atorgades cap altre òrgan de la Universitat.

Capítol III. Aprovació i modificació del reglament d'organització i funcionament

Article 33. Titulars de la iniciativa

Poden promoure la proposta de modificació d'aquest reglament:

- a) El *degà o degana/ director o directora*.
- b) Un mínim del vint-i-cinc per cent dels membres de la Junta.

Article 34. Procediment

- 34.1. La proposta de modificació del reglament del centre docent ha d'anar acompanyada d'un escrit de motivació i ha d'incloure el text de modificació proposat.
- 34.2. L'aprovació de la proposta de modificació d'aquest reglament requereix un quòrum de participació de la meitat més un dels membres de la Junta i el vot favorable, com a mínim, de la meitat més un dels vots emesos vàlidament.
- 34.3. Un cop aprovada la proposta, l'expedient es trameta al Consell de Govern perquè l'aprovi, si escau.

Disposicions finals i derogatòria

Disposició final 1. Règim electoral

Els acords dels òrgans col·legiats dels centres docents que, en virtut de la normativa que els és aplicable, tenen com a objecte l'elecció d'òrgans unipersonals o d'òrgans col·legiats són acords d'òrgans i no es consideren processos electorals. Aquestes votacions es regeixen pel que preveu la legislació bàsica reguladora dels òrgans col·legiats, aquest reglament d'organització i funcionament i pel Reglament electoral de la UPC.

Disposició final 2. Entrada en vigor

Aquest reglament d'organització i funcionament entra en vigor l'endemà del dia en què l'aprova el Consell de Govern de la Universitat.

Disposició derogatòria

Queda derogat l'Acord (*cal especificar l'acord*) del Claustre Universitari pel qual s'aprova el reglament de *la Facultat / l'Escola (cal especificar el nom del centre)*.

Disposició derogatòria final

Disposició derogatòria final

Aquestes directrius generals dels reglaments d'organització i funcionament dels centres docents deroguen:

- Les línies generals dels reglaments dels centres docents aprovades per l'Acord núm. 3/2004 del Claustre Universitari.
- La modificació de diversos articles de les línies generals dels reglaments dels centres docents, aprovada per l'Acord núm. 5/2008 del Claustre Universitari.