

**Programa d'exempcions docents per a la intensificació en la recerca
després d'un permís maternal.**

Acord núm. CG/2018/04/02 del Consell de Govern pel qual s'aprova el Programa d'exempcions docents per a la intensificació en la recerca després d'un permís maternal.

Vicerectorat de Política Internacional
Barcelona, 17 de maig de 2018



Aprovació del Programa d'exempcions docents per a la intensificació de la recerca després d'un permís de maternitat

Antecedents i fonaments de dret

El III Pla d'igualtat de gènere de la UPC 2016-2020, aprovat per l'Acord de Consell de Govern 145/2016, de 19 de juliol, estableix el projecte Sostre de Vidre com a projecte clau per aconseguir determinades fites del Pla en relació amb la carrera acadèmica de les dones a la UPC.

El projecte Sostre de Vidre parteix de la constatació que l'evolució de la proporció de dones respecte a la d'homes en el personal docent i investigador de la UPC, globalment i en les diferents categories, no ha presentat canvis rellevants els últims anys. El biaix de gènere continua mantenint-se a la UPC en detriment de l'aprofitament del talent de les dones i de la diversitat en les aportacions a la ciència, l'enginyeria i la tecnologia. L'objectiu d'aquest projecte és contextualitzar les barreres existents que dificulten la carrera acadèmica de les dones a la UPC i proposar mesures correctores d'aquesta situació.

Entre les línies de treball d'aquest projecte s'hi inclou el disseny i la implantació de mesures per eliminar els obstacles que dificulten la promoció i estabilització de les dones del PDI. En aquesta direcció, els integrants del grup de treball han posat de manifest que el permís de maternitat/paternitat i la lactància materna, la càrrega dels quals recau principalment en només un dels progenitors, té conseqüències en l'activitat investigadora, ja que genera:

- Dificultats per fer activitat que impliqui desplaçaments: congressos, estades de recerca, conferències convidades.
- Dificultats per mantenir activitat continuada en projectes de recerca.
- Dificultats per elaborar articles, patents, tesis doctorals, TFM.
- Dificultats per acceptar i mantenir càrrecs de responsabilitat i gestió de la recerca.
- Pèrdua de contacte amb altres investigadors i amb potencials estudiants de doctorat.
- Manca de visibilitat (i actualitat) de la recerca feta anteriorment.

Per tal de pal·liar aquestes dificultats, el grup de treball va proposar que el PDI de la UPC pugui disposar d'un quadrimestre de dedicació exclusiva a la recerca en els tres anys següents al gaudir d'un permís maternal, ja sigui per maternitat biològica, gestació per substitució, adopció o acolliment. Mesures similars s'apliquen en institucions equiparables de l'entorn com pot ser l'École Polytechnique Fédérale de Lausanne (Suïssa) i estan previstes en l'ordenament jurídic per a les reincorporacions després d'absències per malaltia de llarga durada (cfr. article 8.2 del Reial decret 898/1985, de 30 d'abril). Aquesta proposta va ser subseqüentment assumida per la Comissió d'Igualtat.

Aquesta mesura s'emmarca en l'obligació de la Universitat de donar suport i promoure l'activitat investigadora del PDI, previst en l'article 40 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, en la redacció establerta a la Llei orgànica 4/2007, de 2 d'abril.



Per tot això, en exercici de les competències establertes en l'article 200 dels Estatuts, amb l'acord dels òrgans de representació de personal, el Consell de Govern formula el següent:

ACORD:

Aprovar el Programa d'exempcions docents per a la intensificació en la recerca després d'un permís de maternitat que es detalla a continuació.



Programa d'exempcions docents per a la intensificació en recerca després d'un permís per maternitat

Article 1. Objectius del programa

Mitjançant el Programa d'exempcions docents per a la intensificació en recerca després d'un permís per maternitat (en endavant, el Programa) s'estableix el procediment de sol·licitud i concessió de les exempcions esmentades, que tenen com a objectiu pal·liar les dificultats per mantenir l'activitat en recerca del PDI després de gaudir d'un permís maternal, ja sigui per maternitat biològica, gestació per substitució, adopció o acolliment.

Article 2. Convocatòria

Anualment, el vicerector o vicerectora competent en matèria d'igualtat de gènere realitza la convocatòria del Programa atenent criteris de disponibilitat pressupostària i dotacions de plantilles.

Article 3. Requisits de les persones sol·licitants

Poden sol·licitar les exempcions establertes en el Programa el PDI permanent, el professorat agregat amb contracte d'interinitat, el professorat lector i el personal investigador del programa Ramón y Cajal i del programa Beatriz Galindo que reuneixi tots els requisits següents:

- a) Haver gaudit d'un permís maternal, ja sigui per maternitat biològica, gestació per substitució, adopció o acolliment, d'una durada igual o superior a 12 setmanes, que hagi finalitzat durant els tres anys anteriors a la data d'inici del quadrimestre en el qual se sol·licita l'exempció. En el cas que s'hagi gaudit d'un permís maternal a temps parcial, la durada mínima necessària és ampliada de forma proporcional.
- b) No haver obtingut una exempció de docència pel mateix permís maternal en convocatòries prèvies del Programa,
- c) Haver tingut una activitat de recerca significativa prèvia al permís maternal, en els termes previstos en aquest programa.

Article 4. Sol·licitud

Les sol·licituds s'han d'adreçar al rector o rectora en els termes i pels mitjans previstos en la convocatòria corresponent i han d'especificar:

- a) El quadrimestre per al qual se sol·licita l'exempció docent.
- b) Si s'escau, d'acord amb el que preveu l'article 6 d'aquest programa, l'acreditació de la recerca prèvia.
- c) En el cas que el permís maternal s'hagi gaudit abans de la incorporació a la Universitat, la documentació acreditativa d'aquest.

Article 5. Durada i inici de les exempcions

1. Es garanteix que la durada mínima de les exempcions serà de tres mesos. Malgrat això, tenint en compte el nombre de sol·licituds admeses, d'acord amb les disponibilitats pressupostàries i les dotacions de plantilles, la Comissió d'Avaluació podrà en proposar una ampliació fins a un màxim d'un quadrimestre acadèmic.
2. L'exempció s'ha de sol·licitar amb una antelació mínima d'un quadrimestre acadèmic respecte del quadrimestre per al qual se sol·licita iniciar l'exempció, per tal de facilitar una programació acadèmica correcta del departament. En tot cas, no poden haver transcorregut més de tres anys des de la fi del permís maternal en el moment d'inici del quadrimestre acadèmic per qual se sol·licita.



3. La data concreta d'inici de l'exempció, dins del quadrimestre acadèmic en el qual s'ha sol·licitat, s'estableix en la resolució de la convocatòria atenent criteris de dotació de plantilles.

Article 6. Acreditació de la rellevància de la recerca prèvia

1. A l'efecte d'acreditació de la rellevància de la recerca prèvia, es considera acreditada si la persona sol·licitant disposa d'un sexenni (PDI funcionari) o un complement addicional per mèrits de recerca (PDI laboral) vius.
2. En cas contrari, es valora a través de l'avaluació del CV. En aquest cas, la persona sol·licitant pot optar entre lliurar el currículum de recerca o que la Comissió d'Avaluació pugui avaluar la sol·licitud d'acord amb les dades disponibles al DRAC.

Article 7. Comissió d'Avaluació de les sol·licituds

1. Per a l'avaluació de les sol·licituds, es constitueix una comissió integrada pel vicerector o vicerectora competent en matèria d'igualtat de gènere (que la presideix), el vicerector o vicerectora competent en matèria de personal docent i investigador, i un membre del col·lectiu de personal docent i investigador, a proposta de la Comissió d'Igualtat.
2. El règim jurídic d'aquesta comissió d'avaluació és el que està previst per als òrgans col·legiats en la legislació vigent.

Article 8. Funcions de la Comissió d'Avaluació

Són funcions de la Comissió d'Avaluació:

- a) Avaluar les sol·licituds de qui, no tenint un sexenni o complement addicional de recerca vius, presenta a avaluació la seva activitat de recerca prèvia al permís maternal en els termes previstos en aquesta normativa.

Per poder considerar rellevant l'activitat de recerca, la Comissió ha de tenir en compte una progressió de l'activitat investigadora, d'acord amb els barems establerts per a l'obtenció del sexenni o el complement addicional de recerca del seu àmbit de recerca, que permeti preveure l'obtenció del sexenni o complement addicional de recerca, segons el col·lectiu al qual pertany la persona sol·licitant.

Si la persona sol·licitant ha gaudit d'un o més permisos maternals abans del que dona dret a participar en el Programa, la Comissió ha de tenir en compte aquesta circumstància a l'hora de valorar-ne la progressió.

Si la Comissió considera que l'activitat de recerca prèvia és insuficient, d'acord amb els termes previstos, la sol·licitud no és prioritzada i la persona sol·licitant no pot accedir a l'exempció.

- b) Ordenar les sol·licituds d'acord amb els criteris establerts al Programa.

Article 9. Criteris de priorització

La Comissió d'Avaluació ordena les sol·licituds d'acord amb els criteris següents, en l'ordre especificat:

1. El professorat lector i el personal investigador del programa Ramón y Cajal i del programa Beatriz Galindo que no hagi superat encara el pla d'estabilització té prioritat sobre la resta de participants en el Programa.



2. La durada del permís maternal, de més a menys durada.
3. La data d'inici del permís maternal, de menys a més antic.
4. L'avaluació de la rellevància de la recerca prèvia, de més a menys rellevant. Tenir un sexenni o complement addicional de recerca viu té sempre la consideració de més rellevant.

Article 10. Proposta de concessió de les exempcions de docència

1. La Comissió d'Avaluació proposa al Consell de Govern la llista ordenada de les sol·licitud, d'acord amb els criteris de prioritització, en la qual ha d'especificar les sol·licituds que superen el Programa, d'acord amb els criteris de disponibilitat pressupostària i dotacions de plantilles. També ha d'especificar les que no el superen, d'acord amb aquests criteris, i les que no superen el Programa, perquè s'ha considerat insuficient l'activitat de recerca prèvia.
2. En el cas que el nombre total de sol·licituds pugui ser atès, d'acord amb els criteris de disponibilitat pressupostària i dotacions de plantilles, la Comissió pot obviar l'ordenació i proposar al Consell de Govern la concessió de totes les sol·licituds amb una activitat de recerca rellevant prèvia al permís de maternitat, de les quals ha d'especificar les que no superen el programa perquè s'ha considerat insuficient l'activitat de recerca prèvia.
3. En tots dos casos, la proposta ha d'establir la durada i la data d'inici de les exempcions prioritzades que superen el Programa.

Article 11. Concessió de l'exempció

Atesa la proposta de la Comissió d'Avaluació, mitjançant un acord del Consell de Govern, que esgota la via administrativa, s'aprova i es dona publicitat al resultat del Programa.

Disposició addicional

Les exempcions de docència previstes en aquest programa, als efectes de les avaluacions de la docència dels processos interns d'avaluació del PDI (règim de dedicació, programa de càtedres, complement de mèrits de recerca, programa d'estabilització, avaluació del PDI temporal a l'efecte de pròrroga dels contractes...) i l'avaluació del complement addicional per mèrits de docència, han de tenir el mateix tractament que el que està previst per als programes d'intensificació a la recerca de la UPC i, en tot cas, comporten una disminució de la CLE.

Disposició transitòria

La primera convocatòria del Programa pot eximir del compliment del requisit de realitzar la sol·licitud amb el quadrimestre d'antelació establert en l'article 5.2 d'aquesta normativa.

Disposició final

Aquest acord entra en vigor un cop és aprovat pel Consell de Govern.