



**UNIVERSITAT POLITÈCNICA
DE CATALUNYA
BARCELONATECH**

Mesures complementàries a l'Acord CG/2020/05/04, de fase de represa del pla de desconfinament

**Acord CP.CG/2020/02/01, de 8 de setembre de 2020, de la
Comissió Permanent del Consell de Govern, pel qual s'aproven
les mesures complementàries a l'Acord CG/2020/05/04, de fase
de represa del pla de desconfinament**

Gerència

MESURES COMPLEMENTÀRIES A LES APROVADES PEL CONSELL DE GOVERN EN EL DOCUMENT DE LA FASE DE REPRESA DEL PLA DE DESCONFINAMENT (CG/2020/05/04, DE 2 DE JULIOL)

Antecedents

En data 19 de juny, a Catalunya s'inicia l'etapa de represa, regulada pel Decret 63/2020, de 18 de juny, de la nova governança de l'emergència sanitària provocada per la COVID-19 i d'inici de l'etapa de la represa al territori de Catalunya.

En data 29 de juny, el Comitè de Direcció del Pla d'actuació del PROCICAT aprovava les mesures del Pla sectorial d'universitats, aprovat pel Comitè Tècnic del PROCICAT.

El Consell de Govern de la Universitat, en la sessió ordinària de 2 de juliol, va aprovar el document Fase de represa del pla de desconfiament (CG/2020/05/04), que establia, entre altres coses, les mesures que havien d'aplicar i les actuacions que havien de seguir els diferents col·lectius de la Universitat en l'exercici de la seva activitat, alhora que donava les pautes per poder començar a planificar el curs acadèmic 2020-2021.

Des que es va aprovar el document del Consell de Govern i malgrat que fa poc temps que es va aprovar, s'han succeït tot de factors que han fet preveure que calia revisar alguna de les actuacions aprovades, amb l'objectiu de minimitzar els riscos de contagi i transmissió del virus i, en definitiva, garantir la màxima seguretat dels membres de la comunitat universitària.

En data 31 d'agost, per iniciativa del rector, es va reunir el Comitè de Gestió de l'Emergència de la UPC, el qual va proposar les mesures que tot seguit es recullen, per tal que, mentre durin les circumstàncies actuals de risc i les autoritats competents i/o el mateix Consell de Govern no dictin cap resolució contrària, complementin les actuacions que ja van ser aprovades i que es van posar en funcionament el juliol passat. Amb aquesta finalitat,

S'ACORDA

Modificar els protocols d'actuació que afecten les diferents activitats de la Universitat, les seves unitats acadèmiques i els col·lectius que formen part de la comunitat universitària, així com personal extern que assisteixi a activitats que es facin en els diferents campus de la UPC, per introduir-hi les mesures que es descriuen en aquest document, que actualitza i deixa sense efecte en tot allò que s'hi oposin les mesures aprovades en el document Acord CG/2020/05/04, de 2 de juliol de 2020, del Consell de Govern, pel qual s'aprova la fase de represa del Pla de desconfiament.

1. Registre d'assistents en la docència presencial: De manera general, a l'hora de fer el seguiment dels contagis dels possibles brots que hi pugui haver, es partirà de la llista d'estudiants potencials que hi pugui haver a l'aula, és a dir, dels estudiants i les estudiants amb matrícula

efectiva en l'assignatura i el quadrimestre de referència. Tanmateix, quan sigui possible per al centre, es recomana que s'hi incorporin mesures complementàries de control de presència que puguin fer més efectiva la traçabilitat de les possibles persones afectades. Si s'implanten aquestes mesures, el mitjà que s'haurà d'utilitzar haurà de ser electrònic, per evitar els sistemes que comporten compartir paper o material. Es recomana als centres que, en la mesura que sigui possible, s'assignin seients fixos als estudiants i les estudiants durant el quadrimestre, amb l'objectiu de minimitzar el risc de contagi.

La UPC insta tota la comunitat universitària a fer un ús actiu de l'app RADAR COVID i altres mètodes de seguiment i detecció de possibles contagis, a fi que les autoritats sanitàries puguin fer una gestió més eficaç dels possibles rebrots. Tot això, amb independència del sistema propi establert i vigent a la UPC, d'acord amb la normativa vigent, de notificació de casos i d'indicadors d'evolució i seguiment. La Universitat instarà l'estudiantat a utilitzar la nova app UPC Estudiant per millorar la comunicació de les mesures relatives a la gestió de la COVID-19.

Les consultes, tutories i altres interaccions directes entre professorat i estudiantat s'hauran de fer, preferentment, de manera no presencial.

2. Mascareta: És obligatori portar posada la mascareta quirúrgica o higiènica reutilitzable en tot moment i en tota activitat que es faci en els diferents campus i centres de la UPC, amb independència de la distància de seguretat entre persones. Perquè aquesta mesura sigui efectiva en activitats docents presencials a l'aula, cal que el professor o professora eviti moure's per l'aula i, en tot cas, mantingui sempre una distància mínima de 2 metres de la primera fila d'estudiants. Alhora, es recomana que, en la mesura que sigui possible, el professor o professora sigui l'última persona a entrar a l'aula un cop els estudiants i les estudiants hagin ocupat el seu lloc i la primera a sortir-ne en finalitzar la docència.

Com a excepció a aquesta norma es preveu que, un cop el treballador o treballadora sigui al seu lloc de treball (assegut i/o fent una tasca que no comporti moure's) amb totes les mesures necessàries, pugui prescindir de la mascareta, malgrat que continua sent recomanable portar-la. No és necessari l'ús de mascareta de protecció si el despatx en què es treballa és individual i la porta està tancada. Si una altra persona accedeix al despatx, caldrà utilitzar la mascareta de protecció.

3. Reunions: Es manté com a preferent la videoconferència per a les reunions, especialment les que hagin de comportar el desplaçament de persones d'altres campus. S'insta que el seguiment dels actes acadèmics que comportin una presència pública sigui no presencial i, en tot cas, cal que l'organització i les persones assistents respectin totes les mesures establertes per les autoritats i la Universitat, i les mesures complementàries que conté aquest document, amb una atenció especial a les normes de capacitat màxima dels espais vigents en cada moment.

4. Material a disposició de la comunitat: La UPC repartirà mascaretes higièniques reutilitzables a la comunitat a l'inici del curs 2020-2021, com a mesura complementària per afavorir l'autoprotecció dels diferents col·lectius i per promoure alhora la utilització de material reutilitzable i menys nociu per al medi ambient. Aquesta mesura en cap cas no va en detriment de l'obligació de totes les persones que accedeixen als campus de proveir-se individualment d'aquest element d'autoprotecció i de fer-ne l'ús correcte que determinin les autoritats en tot moment.

Quan el personal de la UPC, en l'exercici d'una pràctica de laboratori, no pugui mantenir de manera constant la distància interpersonal de seguretat amb els estudiants i les estudiants, la Universitat li proporcionarà mascaretes FFP2 o equivalents, d'acord amb les mesures de protecció i instruccions de treball que hagin estat definides en els protocols d'actuació elaborats pel Servei de Prevenció.

5. Accés als espais: Es reforçarà la informació per a l'estudiantat i la resta de la comunitat universitària, i es farà èmfasi en la necessitat que l'accés i l'ocupació d'aules i espais comuns es facin sempre de manera esglaonada, de manera que s'evitin aglomeracions i s'ajustin a les normatives vigents. Per reforçar aquest objectiu es demana als estudiants i les estudiants que acceptin un document de declaració responsable (vegeu el document adjunt, **annex I**) en el qual se'ls informa de les instruccions que han de seguir i les mesures que han d'aplicar, especialment pel que fa a un possible brot en les activitats en les quals hagin estat implicats presencialment.

6. Habilitació d'espais: Es definirà un espai a cada centre per a l'aïllament de persones que tinguin símptomes compatibles amb la COVID-19 mentre siguin a la Universitat. Un cop detectats els casos, s'activarà el protocol per a casos sospitosos.

7. Obertura de finestres a les aules: Sempre que sigui possible i quan no hi hagi un sistema forçat de renovació d'aire que no ho faci recomanable, les activitats docents presencials es faran amb les portes i finestres obertes. Quan això no sigui possible, es promourà l'obertura de finestres entre classe i classe per afavorir aquesta renovació.

8. Sales d'estudi: S'insta els centres a habilitar només sales d'estudi complementàries que compleixin totes les condicions de seguretat sanitària. Aquests aules hauran d'assegurar una renovació constant de l'aire, d'acord amb els paràmetres que exigeix la normativa vigent. Caldrà reservar les sales d'estudi amb 48 hores d'antelació i la sol·licitud haurà d'incloure la llista de totes les persones que ocuparan aquests espais, que quedarà registrada

9. Bars i restaurants: Serà aplicable la normativa vigent en el municipi en el qual la concessió dugui a terme l'activitat.

10. Instal·lacions esportives: Se'n regularan les activitats segons la normativa vigent.
11. Biblioteques: Se'n regularà l'activitat segons la normativa vigent.
12. Activitats promogudes per associacions i delegacions d'estudiants: La sol·licitud d'autorització d'una activitat haurà d'incloure les mesures de protecció previstes, d'acord amb la situació actual de pandèmia, per tal que se'n pugui avaluar la viabilitat. De manera general, queden suspeses i no s'autoritzaran mentre duri la pandèmia actual i, per tant, el risc latent actual de contagi, totes les activitats que comportin una concentració elevada de persones que, per les característiques de l'activitat, no puguin assegurar el compliment de les mesures d'autoprotecció en tot moment. Són exemples d'aquestes activitats: actes castellers, festes i menjars populars...
13. Actuacions complementàries als protocols d'actuació en els diferents col·lectius si hi ha un brot: La Universitat restarà subjecta en tot moment a allò que estableixin les autoritats sanitàries en el cas que hi hagi brots de contagi i a les recomanacions o l'obligatorietat de suspendre temporalment les activitats en espais determinats o edificis que aquestes estableixin, segons la casuística de l'edifici i del col·lectiu afectat.

Tanmateix, amb independència de les directrius que transmetin les autoritats sanitàries i sempre que no hi entrin en contradicció, a la UPC s'estableixen com a referència general en cas de brots, per a tots els centres i unitats, les actuacions especificades en l'**annex II**.

14. Persones de referència: S'insta totes les unitats i serveis que, a través de tots els mitjans, incloent-hi el seu lloc web, donin a conèixer les dades de contacte (correu electrònic i telèfon) de la persona de referència responsable de la gestió de les mesures de prevenció COVID corresponent, especialment per poder gestionar de manera àgil les incidències o actuacions relacionades amb els casos detectats i el procés de detecció de possibles contactes. Aquestes persones seran els interlocutors amb les autoritats sanitàries i amb la Gerència, i s'encarregaran de tenir actualitzada la comunicació interna de la unitat o servei. La UPC, a través del seu portal de referència d'informació sobre la pandèmia, donarà a conèixer la relació de persones responsables COVID de cada unitat.
15. Gestió de casos i protocol d'actuació: A les persones de referència responsables de la gestió de les mesures de prevenció COVID de cada una de les unitats se'ls donarà a conèixer l'espai web on podran trobar el protocol definit d'actuació en cas que hi hagi un cas sospitós o positiu per COVID, que recollirà les mesures que cal emprendre per fer el seguiment dels contactes i la gestió de la simptomatologia aprovades pel Consell de Govern, i d'acord alhora amb els protocols d'actuació aprovats per les autoritats sanitàries.

Annex I

DECLARACIÓ RESPONSABLE

_____, amb el NIE _____
i estudiant de la titulació _____ de l'Escola/Facultat _____,

DECLARO

Que conec i em comprometo a seguir les mesures de protecció implantades a la Universitat Politècnica de Catalunya (UPC) amb vigència per al curs 2020-2021, especialment les relatives als aspectes següents:

1. Portar posada la mascareta higiènica o quirúrgica en accedir a qualsevol instal·lació ubicada als campus universitaris de la UPC i en qualsevol activitat organitzada per aquesta institució.
2. Seguir les indicacions dels rètols dels diferents espais dels centres i els campus, especialment pel que fa als aspectes següents
 - a. Manteniment de les distàncies de seguretat.
 - b. Seguiment d'itineraris i recorreguts d'accés i sortida.
 - c. Neteja de mans.
 - d. Respecte a la capacitat indicada dels espais.
3. Seguir les instruccions del professor o professora a l'aula, i específicament quan aquestes estiguin orientades a promoure accions de protecció i control de la pandèmia de COVID-19, i de col·laboració en la neteja dels espais utilitzats a les classes amb el material assignat per la Universitat. Es demanarà la màxima puntualitat i no es permetrà el pas a l'aula un cop s'hagi iniciat la classe.
4. Seguir les indicacions del responsable COVID de la UPC i, en especial, del responsable del propi centre, per a tot allò que faci referència al seguiment de les mesures de protecció i a l'obligació de seguir la quarantena que estableixi la normativa vigent amb l'objectiu d'evitar situacions de risc o de possible propagació de la pandèmia.
5. Seguir estrictament les mesures d'aïllament i no assistir presencialment a espais de la Universitat en cas de tenir símptomes o haver rebut la recomanació d'aïllament per possible contacte amb un cas positiu o per PCR positiu.
6. Mantenir-me informat de les actualitzacions publicades al web de la UPC i als webs de les autoritats sanitàries competents, en relació amb les mesures de protecció que pugui prendre la Universitat com a conseqüència de l'evolució de la pandèmia.
7. En el cas que em consideri persona de risc, consultaré el metge de capçalera si convé o no assistir presencialment a la docència i, si escau, consultaré les mesures específiques que s'han de tenir en compte. La llista oficial de malalties que cal tenir en compte es pot consultar a:

<https://canalsalut.gencat.cat/ca/salut-a-z/c/coronavirus-2019-ncov/ciudadania/coronavirus-i/persones-amb-malalties-croniques/>

8. Mantenir informat el centre, mitjançant el responsable COVID, sobre qualsevol novetat respecte de la possible afectació o simptomatologia compatible amb la COVID, i permetre l'intercanvi de dades personals entre els departaments de la Universitat i entre la Universitat i el Departament de Salut o les autoritats sanitàries competents, amb la finalitat de facilitar la traçabilitat de possibles contagis en relació amb la gestió de casos.

Annex II

De manera general, en absència de mesures específiques de prevenció i traçabilitat que permetin adoptar actuacions particulars, els elements de decisió per establir quarantenes i/o, si escau, tancaments parcials o totals de l'activitat lectiva presencial del centre seran els següents:

Quan hi hagi un cas o més casos positius de membres d'un grup d'assignatura quan aquests hagin assistit a docència presencial els últims 14 dies, o el temps de quarantena establert reglamentàriament per les autoritats: tot el grup es considera contacte estret i, per tant, s'ha de recomanar la quarantena de tot el grup, durant 14 dies (o el temps establert reglamentàriament per les autoritats) després del darrer contacte amb el cas, i s'ha de vigilar que no apareguin casos nous. Per tant, s'interromprà l'activitat lectiva presencial per a aquest grup.

El centre enviarà un missatge a tot el grup mitjançant l'app UPC Estudiant o mitjançant el correu electrònic, en què se l'informarà que, a partir d'aquell moment, l'assignatura es fa de manera no presencial i se suspenen les activitats presencials de l'assignatura per a aquell grup, durant 14 dies. Alhora es demana als estudiants i les estudiants afectats que no assisteixin presencialment als espais del centre i el campus durant 14 dies (o el temps establert reglamentàriament per les autoritats), que comuniquin el seu cas al responsable COVID del centre i del CAP per tal que, si es considera adequat, se'ls facin les proves de detecció pertinents, alhora que els traslladin les orientacions d'actuació en cas d'aïllament i mantinguin en tot moment informat el centre de l'evolució del seu cas.

Aquesta suspensió temporal d'activitat s'ha d'aplicar a totes les assignatures en les quals l'estudiant ha tingut activitat presencial en les 48 hores anteriors al moment en què s'ha conegut el cas.

El PDI que ha impartit l'assignatura en qüestió de forma presencial només es considerarà contacte estret i, per tant, haurà de mantenir la quarantena quan hagi estat en contacte un mínim de temps de 15 minuts amb algun dels estudiants o les estudiants a una distància inferior als 2 metres.

Quan això hagi succeït o hi hagi alguna sospita, caldrà que ho comuniqui a la persona responsable COVID de la seva unitat, per tal que ho comuniqui al Servei de Prevenció i, si cal, aquest servei l'orienti sobre les pautes que ha de seguir o en faci el seguiment. Si se'n determina la quarantena, totes les assignatures que imparteix aquest professor o professora s'han de fer de manera no presencial i no només l'assignatura en què que s'ha detectat el cas positiu.

Quan siguin positius dos membres que pertanyen a dos grups diferents que han compartit un mateix espai (una aula d'un edifici...): tots els membres dels grups es poden considerar de contacte estret; per tant, segons la valoració dels responsables de la vigilància epidemiològica, es pot recomanar la quarantena dels grups d'aquell espai, durant 14 dies (o el temps establert reglamentàriament per les autoritats) després del darrer contacte amb el cas, i s'ha de vigilar que no hi hagi casos nous. Per tant, s'interromprà l'activitat lectiva presencial en l'espai afectat, també durant 14 dies o el temps establert reglamentàriament.

Quan siguin positius dos o més membres que pertanyen a grups que utilitzen espais diferents del mateix centre: tot el grup de l'assignatura es considerarà de contacte estret i, per tant, s'haurà de plantejar la quarantena dels grups afectats, durant 14 dies (o el temps establert reglamentàriament per les autoritats) després del darrer contacte amb el cas, i s'ha de vigilar que no hi hagi casos nous. A més, la direcció del centre haurà de valorar, conjuntament amb el Comitè de Gestió de l'Emergència, la interrupció de l'activitat presencial del centre durant els 14 dies següents.

En tots els casos descrits anteriorment, el pas de la modalitat presencial a la no presencial de la docència no té per què interrompre l'evolució de l'assignatura. En tot cas és responsabilitat del professorat coordinador de l'assignatura, conjuntament amb el professorat afectat, comunicar al centre i a l'estudiantat la replanificació de les activitats presencials afectades per garantir la consecució dels objectius acadèmics previstos en l'assignatura i en el quadrimestre.

En qualsevol cas, l'escalada de decisions en relació amb el tancament de l'activitat presencial del centre haurà de ser el resultat de la valoració, sobre el terreny, per part de l'autoritat sanitària en coordinació amb la direcció del centre i el Comitè de Gestió de l'Emergència.

La pauta de seguiment quan aquests casos es donin en un mateix servei o unitat serà la següent:

Quan siguin positius un o més membres d'una unitat acadèmica que comparteixen el mateix espai de manera estable (exemple, un despatx): tot el grup de persones es considera contacte estret; per tant, s'ha de recomanar, durant 14 dies (o el temps establert reglamentàriament per les autoritats) després que es coneix el cas, el pas de l'activitat a la modalitat de teletreball i la unitat i el Servei de Prevenció han de vigilar que no apareguin casos nous, d'acord amb els protocols aprovats.

La persona o les persones afectades, a més de seguir els protocols establerts i aprovats, ho han de comunicar de manera immediata a la direcció de la unitat, per tal que aquesta ho pugui comunicar, si és el cas, a les altres unitats o persones afectades (per exemple, el centre en què fa docència el professor o professora afectat).

Quan siguin positius un o més membres d'unitats acadèmiques que comparteixen de manera constant espais d'un mateix edifici (per exemple, els accessos o passadissos): tots els membres de la unitat acadèmica afectats es consideren contacte estret; per tant, s'ha de recomanar, durant 14 dies (o el temps establert reglamentàriament per les autoritats) després que es coneix cas, el pas de l'activitat a la modalitat de teletreball i la unitat i el Servei de Prevenció han de vigilar que no apareguin casos nous, d'acord amb els protocols aprovats.

La persona o les persones afectades, a més de seguir els protocols establerts i aprovats, ho han de comunicar de manera immediata a la direcció de la unitat, per tal que aquesta ho pugui comunicar, si és el cas, a les altres unitats o persones afectades (per exemple, el centre on fa docència el professor o professora afectat).

Quan siguin positius un o més membres d'un servei que comparteix el mateix espai: tot el servei es considera contacte estret; per tant, s'ha de recomanar, durant 14 dies (o el temps establert reglamentàriament per les autoritats) després que es coneix cas, el pas de l'activitat a la modalitat de teletreball i la unitat i el Servei de Prevenció han de vigilar que no apareguin casos nous, d'acord amb els protocols aprovats.

Quan siguin positius un o més membres de serveis o unitats diferents que comparteixen de manera constant espais d'un mateix edifici (per exemple, els accessos o passadissos): tots els membres dels serveis afectats es consideren contacte estret; per tant, s'ha de recomanar, els 14 dies (o el temps establert reglamentàriament per les autoritats) després que es coneix el cas, el pas de l'activitat a la modalitat de teletreball i la unitat i el Servei de Prevenció han de vigilar que no apareguin casos nous, d'acord amb els protocols aprovats.

En qualsevol cas, l'escalada de decisions en relació amb la suspensió de l'activitat presencial d'un servei o, fins i tot, d'un edifici haurà de ser el resultat de la valoració, sobre el terreny, per part del cap o la cap de servei, la Gerència i el Comitè de Gestió de l'Emergència.

UPC, 8 de setembre de 2020